|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Klima-Lavbund  Vejledning  om tilskud til Klima-Lavbundsprojekter |  |
| Høringsudgave | **Oktober 2020** |

|  |
| --- |
| Kolofon  **Klima-Lavbund**  Vejledning om tilskud til Klima-Lavbundsprojekter, oktober 2020.  Denne vejledning er udarbejdet i 2020 af Miljø- og Fødevareministeriet  - Miljøstyrelsen.  Forsidefoto: Kristine Elisabeth Mulbjerg, Miljøstyrelsen  **Miljø- og Fødevareministeriet**  **Miljøstyrelsen**  Tolderlundsvej 5  5000 Odense C  Tlf.: 72 54 40 00  mst@mst.dk  [www.mst.dk](http://www.mst.dk) |

Indhold

[1. Indledning 6](#_Toc53145039)

[2. Ordningens formål 6](#_Toc53145040)

[3. Administration af ordningen 6](#_Toc53145041)

[4. Afsatte midler og finansiering 6](#_Toc53145042)

[5. Ansøgningsfrist 7](#_Toc53145043)

[6. Hvem kan søge om tilskud 7](#_Toc53145044)

[7. Hvordan søges om tilskud og hvad skal ansøgningen indeholde 7](#_Toc53145045)

[8. Hvilke udgifter gives der tilskud til 10](#_Toc53145046)

[9. Betingelser for tilsagn 12](#_Toc53145047)

[10. Afgørelse om tilsagn eller afslag, herunder prioritering 13](#_Toc53145048)

[11. Anmodning om udbetaling af tilskud, samt tinglysning af aftalen 23](#_Toc53145049)

[12. Klageadgang 24](#_Toc53145050)

[13. Tilsagnet opgives 24](#_Toc53145051)

[14. Udbetaling af tilskud 24](#_Toc53145052)

[15. Tilbagebetaling af tilskud 25](#_Toc53145053)

[16. Kontrol på stedet 25](#_Toc53145054)

[17. Straffebestemmelser og svig 26](#_Toc53145055)

[18. Force majeure 26](#_Toc53145056)

[19. Miljøstyrelsens brug af data 26](#_Toc53145057)

[20. Administrations- og lovgrundlag 26](#_Toc53145058)

[21. Yderligere oplysninger 26](#_Toc53145059)

Bilag

**Bilag 1 Afgrødekoder for højværdiafgrøder og permanent græs**

**Bilag 2 Natura 2000-områder med lavbundsnatur på udpegningsgrundlaget**

**Bilag 3 Vejledning til MiljøGIS – *NB!* *under udarbejdelse***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Indledning Denne vejledning skal du bruge, når du ønsker at søge om tilskud til Klima-Lavbundsprojekter. Her finder du oplysninger om tilskudsordningens formål, hvem der kan søge, hvad du kan søge til, hvordan du søger tilskud, de forskellige betingelser, der gælder for at få tilskud, og hvordan Miljøstyrelsen behandler og kontrollerer din ansøgning. På Miljøstyrelsens hjemmeside [www.vandprojekter.dk](http://www.vandprojekter.dk) kan du finde flere oplysninger om ordningen og link til at ansøge. Ordningens formål Klima-Lavbundsordningen har ophæng i Aftale mellem S-regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om: Finansloven for 2020 (2. december 2019). Af denne fremgår at der afsættes midler *”(…) frem mod 2030 til at understøtte natur-, vandmiljø- og klimaformål bl.a. gennem udtag af kulstofrig landbrugsjord, eksempelvis afbrydning af dræn og vådgøring af områderne, tilskud og kompensation i forbindelse med værditab ved videresalg af jorden, omlægning til mere bæredygtig produktion mv. med henblik på at reducere landbrugets drivhusgasudledning mest muligt.”* Klima-lavbundsprojekterne skal sikre udtag af lavbundsjorder gennem vådgøring og permanent ekstensivering af arealdriften, samt skabe synergi til øvrige natur-, miljø- og klimaformål.   |  | | --- | | Klima-Lavbundsordningens primære formål er udtag af kulstofrige lavbundsjorder med henblik på at reducere landbrugets drivhusgasudledning mest muligt. Tilskudsordningen kan søges af kommuner, lodsejere og fonde, og skal samtidig understøtte natur-, miljø- og øvrige klimaformål. Store projekter med høj andel af kulstofrig jord prioriteres højt – projekter hvor der gennem ydelsesordningen Multifunktionel Jordfordeling kan opnås større sammenhæng mellem arealer og synergi med andre natur- og miljøindsatser prioriteres dog højest. Dette betyder, at tilskudsordningen har et bredt perspektiv og fokuserer på synergi i udtagningen. Synergi er rettet mod vandrammedirektivet, habitatdirektivet, biodiversitet, beskyttede naturtyper, rent drikkevand, friluftsliv, økologisk landbrug og klimatilpasning. |  Administration af ordningen Miljøstyrelsen administrerer ordningen og træffer afgørelse om tildeling af tilskud.  Miljøstyrelsen modtager ansøgninger om tilskud til Klima-Lavbund. Miljøstyrelsen prioriterer ansøgningerne, træffer afgørelse om tilsagn, udbetaler tilskud og kontrollerer tilsagnets gennemførsel og opretholdelse.  Du er velkommen til at kontakte Miljøstyrelsen, hvis du har spørgsmål – på tlf.: 72 54 40 00 eller på mail: [vandprojekter@mst.dk](mailto:vandprojekter@mst.dk). Du kan læse mere om ordningen på [www.vandprojekter.dk](http://www.vandprojekter.dk).  Vejledningen er skrevet på baggrund af udkast til bekendtgørelse om udtagning af kulstofrige lavbundsjorder med henblik på genopretning af naturlig hydrologi (klimalavbundsprojekter) fra d. 7. september 2020. Afsatte midler og finansiering Klima-Lavbundsordningen er tildelt en pulje på 244,9 mio. kr. i løbet af årene 2020-2022. De udmøntes årligt som vist i tabellen nedenfor.   |  |  | | --- | --- | | **År** | **Tilskudspulje (mio. kr.)** | | 2020 | 27,6 | | 2021 | 66,5 | | 2022 | 150,8 | | I alt | 244,9 |   Puljen dækker tilskud til løn til personale, undersøgelser, møder, konsulentarbejde, køb af varer og tjenester, anlægsarbejde, lodsejerkompensation og tinglysning. Miljøstyrelsen yder tilskud til 100 % af de tilskudsberettigede udgifter. Se afsnit 8. for yderligere specifikation af tilskud. Ansøgningsfrist Miljøstyrelsen kan modtage din ansøgning i perioden fra den: XX  Din ansøgning skal være modtaget i styrelsen senest den: XX  Hvis din ansøgning modtages efter ansøgningsfristen, vil den ikke blive behandlet, og den vil ikke blive overført til næste ansøgningsrunde. Hvem kan søge om tilskud Tilskuddet kan søges af kommuner, enkeltlodsejere og fonde. Projektejer har ansvar for alt lodsejerkontakt, samt for udbetaling af erstatning til berørte lodsejere.  Det er muligt at være flere kommuner om et fælles tværkommunalt projekt. I det tilfælde skal en kommune dog stå som ansøger, mens øvrige kommuner fremgår som medansøgere. Al dialog vedr. projektet vil skulle gå gennem ansøgerkommunen. Hvordan søges om tilskud og hvad skal ansøgningen indeholde Ansøgningen udfyldes i selvbetjeningen af projektejer (herefter *ansøger*), og skal indeholde informationer om ansøger og projektet.  Selvbetjeningen kan tilgås via <www.vandprojekter.dk>. Der logges ind enten med CPR eller CVR. Det er muligt at oprette en ansøgning, og gemme den i op til 14 dage uden at sende den. Der kan dog kun gemmes og sendes én ansøgning ad gangen. Via selvbetjeningsløsningen er det muligt at logge på MiljøGIS – dette kan dog også gøres på forhånd. Det en god ide, at have dokumenter, der understøtter de prioriteringskriterier, der ikke er GIS-understøttet, klar før ansøgningsprocessen startes op. Herudover skal eventuelle fuldmagter også kunne uploades.  Ansøger vil modtage et kvitteringsbrev med en opsummering af de indsendte oplysninger via e-boks når Miljøstyrelsen har modtaget ansøgningen. Hvis ansøger ikke har modtaget kvitteringsbrev indenfor 1 uge kontaktes Miljøstyrelsen på [vandprojekter@mst.dk](mailto:vandprojekter@mst.dk) for at sikre, at ansøgningen er modtaget.  Nedenstående afsnit beskriver projektets forskellige faser, og hvad ansøger bør være opmærksom på i ansøgningsprocessen; fra ansøgning om tilskud til projektet og frem til anmodning om slutudbetaling.  Ansøgning om tilsagn er kun muligt i fastlagte ansøgningsrunder, mens anmodning om opstart af etablering (fase 2) og anmodning om slutudbetaling (fase 3) kan foretages uafhængigt af ansøgningsrunder. Ved tilsagn til et klima-lavbundprojekt, modtager ansøger link til selvbetjening, som skal anvendes ved anmodning om igangsættelse af fase 2. Projektets faser Nedenfor ses et diagram der opsummerer projektfaserne – disse kan opdeles i 3 faser: 1) forundersøgelse, 2) anlægsfase og 3) anmodning om slutudbetaling.   Fase 1. Forundersøgelse (Undersøgelsesområde) Fase 1 træder i kraft når tilsagn til projektet modtages. I fase 1 udarbejdes forundersøgelse og lodsejertilslutningen afklares endeligt. I fase 1 betegnes projektområdet som undersøgelsesområde.  Fase 1 afsluttes ved, at ansøger via selvbetjening anmoder om at gå videre til anlægsfasen (fase 2). Hvis det undervejs i fase 1 har vist sig, at projektet alligevel ikke er realiserbart, har ansøger her mulighed for at ansøge om at afslutte projektet og blot modtage tilskud til de udgifter, der har været i forbindelse med fase 1. Fase 2. Anlægsfase (Projektforslag) Fase 2 træder i kraft, når projektet har gennemgået miljøfaglig vurdering hos Miljøstyrelsen og det er sikret, at det stadig lever op til projektkriterierne om minimum 60 % overlap med kulstofrig jord og et areal på minimum 15 ha. I forbindelse med overgangen til fase 2, skal projektet endvidere leve op til kravet om en CO2-reduktion på minimum 10 ton CO2 ækvivalenter pr. ha., samt vurderes omkostningseffektivt. I fase 2 overgår undersøgelsesområdet til at været et projektforslag.  I forbindelse med at projektet går ind i fase 2, dækkes de udgifter der har været afholdt under fase 1.  Miljøstyrelsen vurderer i forbindelse med den miljøfaglige vurdering, at projektet lever op til kriteriet om en CO2-reduktion på minimum 10 ton CO2-ækvivalenter pr. ha. og at omkostningseffektiviteten er opretholdt, jf. §15 stk. 2 og stk. 3.  Fase 2 afsluttes når projektet er etableret. Ansøger anmoder via selvbetjening om slutudbetaling, jf. §23. Fase 3. Anmodning om slutudbetaling (Projektområde) Fase 3 er opretholdelsesperioden. Den træder i kraft når slutudbetalingen er gennemført. I fase 3 overgår projektforslaget til at være projektområdet. Forundersøgelse af Klima-Lavbundsprojekt Formålet med forundersøgelsen er at vurdere, om projektet er realiserbart. Forundersøgelsen skal således dække følgende områder:   * undersøge og beskrive de nuværende forhold i projektområdet, * udarbejde et projektforslag med tilhørende budget, * synliggøre effekterne og konsekvenserne af projektet i forhold til både natur-, miljø- og klimamål, * afklare lodsejertilslutning.   Den tekniske forundersøgelse skal desuden beskrive hvilke myndighedstilladelser, der er nødvendige for at gennemføre projektet, og den skal indeholde en vurdering af muligheden for at opnå disse myndighedstilladelser. Projektet skal anmeldes til VVM-screening, og visse projekter kan være VVM-pligtige og dermed kræve en miljøtilladelse.  Forundersøgelsen skal som udgangspunkt beskrive følgende forhold:   1. Nuværende forhold i projektområdet 2. Projektforslag 3. Konsekvenser 4. Effekter 5. Lodsejertilslutningen 6. Opsummerende redegørelse for at projektet lever op til prioriterings- og støtteberettigelseskriterierne  |  | | --- | | **Forhold der skal undersøges i forundersøgelsen**  1. Nuværende forhold i projektområdet beskriver   * Oplandsforhold (angivet i tabel med ha og kortbilag, husk kildehenvisning): Areal (ha) af vandløbsopland, direkte opland og det drænede direkte opland til projektområdet * Plangrundlag (fx relevante udpegninger, beskyttelseslinjer, beskyttet natur, kultur mv.). * Jordbundsforhold * Projektområdets topografi (eksempelvis ved højdemodel). * Projektområdets hydrologi, herunder vandbalance (bl.a. nedbør, fordampning og nettonedbør). * Projektområdets nuværende dræningsforhold (lodsejeroplysninger, drænarkiv, opmåling). * Kort og GIS-filer med nuværende afvandingsforhold for relevante hændelser (ækvidistance 0,25 m med sø, sump, våd eng, fugtig eng, tør eng, tørt m.v.) i projektområdet fra 0 til 1,25 meter * Arealanvendelse i projektområdet med angivelse i ha i tabel (omdriftsarealer med og uden højværdiafgrøder, permanente græsarealer og naturarealer). * Tekniske anlæg i projektområdet. * Projektets beliggenhed i forhold til nedstrøms søer. * Projektets beliggenhed i forhold til slutrecipienten.   2. Projektforslag   * Projektforslag (inklusiv projektafgrænsning, anlægsarbejder og afværgeforanstaltninger) vist på kort. Der skal ved projektafgrænsningen tages hensyn til ændrede afvandingsforhold (drændybde 1,25 m), matrikelgrænser og fornuftig opdeling af marker med henblik på den efterfølgende markdrift og ejerskabsforhold. Anlægselementer, der sikrer, at projektområdet bliver vådere (dvs. sikrer effekten), skal være inden for projektgrænsen. * Oversigt over nødvendige myndighedstilladelser samt vurdering af mulighed for at få disse. * Nødvendige anlægsarbejder til sikring af effekt og afværgeforanstaltninger til etablering af projektet. * Budgetoverslag for anlægsarbejde og tidsplan.   3. Konsekvenser   * Kort og GIS-filer med fremtidige afvandingsforhold for relevante hændelser (ækvidistance 0,25 m med sø, sump, våd eng, fugtig eng, tør eng, tørt m.v.) med arealangivelser i ha i projektområdet fra 0 til 1,25 meter * Samlet projektareal og fordelingen af projektareal på sødannelse, oversvømmelse, overrisling og tørre arealer på kort (ha), samt eventuelle tekniske anlæg. * Arkæologiske interesser i projektområdet beskrives. Det lokale arkæologiske museum anmodes om en arkæologisk udtalelse og arkivalsk kontrol. Udtalelsen skal fremgå af forundersøgelsen. * Konsekvensvurdering af projektets påvirkning af yngle- og rasteområder for beskyttede arter omfattet af naturbeskyttelseslovens bilag 3 og 5. * Konsekvensvurdering af projektets påvirkning på vandløb, herunder også op- og nedstrøms, hvis projektet omfatter vandløb, der indgår i Basisanalysen for vandområdeplaner 2021-2027. * DTU Aqua har udarbejdet en række anbefalinger for hvordan smoltdødeligheden kan minimeres i forbindelse med etablering af permanente søer ved etablering af vådområder. Anbefalingerne mv. kan læses på www.fiskepleje.dk. Nogle projektiltag såsom fx diger og indskudte søer kan have en negativ indvirkning på vandløbsforhold og den overordnede biodiversitet (herunder smoltdødeligheden), hvorfor der så vidt muligt skal tages højde for dette i projekteringen og hvor det er muligt, tilstræbes at genskabe naturlige og oprindelige forhold.   4. Effekter   * Generelt skal der være dokumentation for de data, der er anvendt ved kvælstof-, fosfor- og CO2-beregningerne (kildehenvisninger). * Projektets kvælstofreduktion beregnet ud fra metoden beskrevet på www.vandprojekter.dk * Projektets betydning for fosforreduktion ud fra metode beskrevet på www.vandprojekter.dk. * Projektets drivhusgasreduktion ud fra metode beskrevet på www.vandprojekter.dk.   5. Lodsejertilslutning   * Lodsejertilslutningen til projektet * Budget for udbetaling af engangskompensation til involverede lodsejere   6. Opsummering   * Kort opsummerende redegørelse for, at projektet lever op til prioriterings- og støtteberettigelseskriterierne |  Hvilke udgifter gives der tilskud til Tilskud ydes for udtag af lavbundsjorder, med henblik på ekstensivering og hvor naturlig hydrologi søges genskabt. Udgifter skal være nødvendige for at gennemføre projektet og være direkte relaterede til projektaktiviteterne.  Der er fastsat en tilskudsramme på 128.000,- kr./ha. for projektet. Udgifter forbundet med anlæg, projektering, konsulentbistand, løn til kommunens personale, samt øvrige dokumenterbare udgifter i direkte relation til projektet skal kunne afholdes inden for rammen. Tilskudsrammen dækker hele projektet, herunder fx forundersøgelse, anlæg og lodsejerkompensation - sidstnævnte behandles særskilt i afsnit 8.3. Det betyder at alle projektets omkostninger skal dækkes inden for tilskudsrammen for at projektet vurderes omkostningseffektivt.  I forbindelse med anmodning om anlæg, vurderer Miljøstyrelsen om projektet er omkostningseffektivt – dvs. at projektet holder sig inden for den fastsatte ramme på 128.000,- kr./ha og de samlede udgifter ligger under 8.533 kr./ton CO2-ækvivalenter. Dog kan et projekt med en omkostningseffektivitet på op til to gange 8.533 kr. vurderes omkostningseffektivt, såfremt der er betydelig effekt i forhold til formålet med et klima-lavbundsprojekt.  Der kan gives tilskud til:   1. Lønudgifter til tilsagnshavers personale, der er beskæftiget med projektet, tillagt 15 % overhead 2. Undersøgelser 3. Information og møder 4. Konsulenter 5. Køb af varer og tjenesteydelser, herunder entreprenørydelser 6. Anlægsarbejde 7. Lodsejerkompensation 8. Tinglysning af servitut   Følgende udgifter dækkes ikke under ordningen:   1. Udgifter, hvortil der er modtaget EU-tilskud 2. Udgifter, hvortil der er modtaget tilskud fra anden offentlig myndighed 3. Udgifter til aktiviteter, som tilsagnshaver, en lodsejer eller en forpagter af arealer i projektområdet er forpligtet til at gennemføre i medfør af anden lovgivning 4. Udgifter til at varetage sædvanlige myndighedsopgaver 5. Udgifter, som tilsagnshaver har afholdt, inden ansøgning er indsendt   Der gives tilsagn om tilskud til de indledende undersøgelser af dels de natur- og miljømæssige forhold og dels de ejendomsmæssige forhold i projektet. Samtidig gives der tilsagn om tilskud til etablering af projektet, denne del af tilsagnet aktiveres dog kun, hvis projektet efter de indledende undersøgelser viser sig realiserbart. Fordelingsnøglen angiver den forventelige procentvise fordeling af udgifter til projektet. Lønkroner til personale Hvis der søges om tilskud til løn personale, skal personalet være direkte beskæftiget med projektet, og timeantallet og timeprisen skal fremgå af udbetalingsanmodningerne. Det skal ligeledes beskrives, hvilke opgaver de enkelte personer har udført. Timeantallet og timeprisen for den enkelte medarbejder på de enkelte opgaver skal kunne dokumenteres.  Timelønnen udregnes som årslønnen delt med det timeantal, der udgør et årsværk.  Hvis ansøger er en kommuner gælder desuden følgende:   * Der er ikke et krav om en separat ansættelsesaftale for kommunens medarbejdere. * Overhead beregnes som max. 15 % af de samlede tilskudsberettigede udgifter til løn til kommunen personale. * Der gives ikke tilskud til kommunens omkostninger i forbindelse med ansøgning eller varetagelse af myndighedsopgaver i forbindelse med projektet.  Konsulentydelser Ved efterspørgsel skal det kunne dokumenteres, at udbudsloven er overholdt ved indkøb af konsulentydelser. Lodsejerkompensation Engangskompensationen til lodsejere dækker det værditab, der opstår, når arealer ekstensiveres og vådlægges og ikke længere drives med f.eks. afgrøder, gødskning, jordbearbejdning og/eller sprøjtning. Ansøger har ansvaret for at udbetale kompensation til involverede lodsejere. Dokumentation for udbetaling sendes til Miljøstyrelsen ved anmodning om slutudbetaling.  Tilskuddet er beregnet ud fra, at der tinglyses en servitut om, at arealet permanent ekstensiveres og derfor ikke må jordbearbejdes, gødskes, tilføres jordforbedringsmidler eller sprøjtes. Hvis ansøger er kommune har denne ansvaret for tinglysning af aftalen.   |  |  | | --- | --- | | **Nuværende arealanvendelse** | **Engangskompensation [kr./ha]** | | Omdrift med højværdiafgrøder | 86.000,- | | Omdrift uden højværdiafgrøder | 56.000,- | | Permanent græs | 31.000,- | | Natur | 4.500,- |   Engangskompensation for naturarealer udbetales som de minimisstøtte.  Engangskompensationssatserne er fastsat på baggrund af beregninger udført af Institut for Fødevare- og Ressourceøkonomi ved Københavns Universitet (IFRO).  **Tidligere drift på arealerne bestemmer tilskudssatserne**  For at få en entydig identifikation af arealer, hvortil der ydes tilskud, anvendes [Landbrugsstyrelsens marktema](https://kortdata.fvm.dk/download/Index?page=Markblokke_Marker). Den engangskompensation der ydes for ekstensivering af arealerne, afhænger af den tidligere drift på arealerne (se tabel ovenfor). For at fastlægge den tidligere drift, anvendes de indmeldte afgrødekoder i perioden 2014-2018. I bilag 1 findes en oversigt over højværdiafgrøder.  Referenceårene for ordningen er 2014-2018, hvilket betyder, at det er arealets driftsform og de indberettede afgrødekoder i perioden 2014-2018, der vil ligge til grund for den beregnede engangskompensation. I fald af sædeskifte, indplaceres arealet under den højest opnåede kompensationssats for perioden.  Der gives ikke tilskud til jordfordeling og jordkøb.  **Særligt om de minimis-støtte**  Engangskompensationen for naturarealer bliver udbetalt som de minimis-støtte.  De minimis kan oversættes til bagatel, og er EU’s regulering af statsstøtte inden for unionen for at forhindre konkurrenceforvridning. EU har sat en grænse på 20.000 EUR (svarende til ca. 149.200 kr., afhængig af valutakursen) over en periode på 3 regnskabsår, som medlemsstater må yde i lovlig national støtte til landets virksomheder uden, at det påvirker samhandel og fordrejer konkurrencen.  Hvis en virksomhed/person har modtaget for meget i støtte, skal den for meget udbetalte støtte inkl. renter tilbagebetales, jf. Rådets forordning (EU) 2015/1589, art. 16.  Ved anmodning om udbetaling skal det angives, hvor meget lodsejere som ønsker engangskompensation for naturarealer, har modtaget i de minimis støtte. Det angives via selvbetjeningen, som der er adgang til gennem tilsagnsbrevet, der sendes til ansøgers e-boks efter tilsagnsgivning. I selvbetjeningen skal det oplyse, hvor meget de berørte lodsejere har fået i de minimis støtte inden for de seneste tre regnskabsår, fra hvilken ordning og hvornår.  Der findes ikke et nationalt overblik over de minimis-støtteordninger. Berørte lodsejer kan finde ud af, om de tidligere har modtaget de minimis-støtte fra andre myndigheder ved at kigge på deres tilsagns- eller udbetalingsbreve. Det fremgår af tilsagnsbrevet eller udbetalingsbrevet fra den pågældende myndighed, om der er tale om de minimisstøtte. Hvis det ikke står i tilsagns- eller udbetalingsbrevet, at der er tale om de minimis-støtte, kan de gå ud fra, at der ikke er opnået anden de minimisstøtte. Andre aftaler og medfinansiering på arealet Der ydes ikke tilskud til aktiviteter, der er pligt til at foretage i henhold til anden lovgivning eller tinglyste servitutter.  Som lodsejer kan du få tilskud under denne ordning, og samtidig modtage tilskud fra andre tilskudsordninger, der understøtter formålet om ekstensivering af arealerne – eksempelvis græsning. De forenelige miljøtilsagn er Pleje af græs- og naturarealer tilsagnstype: 56 og 57, 66 og 67.  Tilskudsordningen for Klima-Lavbund forhindrer ikke, at der fortsat kan søges om grundbetaling, så længe aktivitetskravet herfor overholdes. Se mere i ["Vejledning om grundbetaling"](https://lbst.dk/fileadmin/user_upload/NaturErhverv/Filer/Tilskud/Arealtilskud/Direkte_stoette_-_grundbetaling_mm/2019/Vejledning_om_grundbetaling_2019.pdf). Hvis det, som konsekvens af betingelserne i tinglysning om ekstensivering, ikke længere er muligt at overholde aktivitetskravet, kan der søges grundbetaling under undtagelsesbestemmelsen (Artikel 32). Hvis der søges under undtagelsesbestemmelsen[[1]](#footnote-1), gælder visse kriterier, se [”Vejledning om grundbetaling”](https://lbst.dk/fileadmin/user_upload/NaturErhverv/Filer/Tilskud/Arealtilskud/Direkte_stoette_-_grundbetaling_mm/2019/Vejledning_om_grundbetaling_2019.pdf) under afsnit "Generelle betingelser for arealer under undtagelsen i artikel 32". Såfremt at der er tale om, at projektet er direktivimplementerende, kan grundbetalingen opretholdes selvom landbrugsaktivitetskravet på grund af vandpåvirkning ikke kan opretholdes. Vurdering af hvorvidt et projekt kan vurderes direktivimplementerende, beror på en faglig vurdering, der foretages af Miljøstyrelsen. Det er desuden en forudsætning for at komme under undtagelsesbestemmelsen, at arealet dannede grundlag for en støtteudbetaling i 2008.  Denne ordning er også forenelig med Ø-støtte.  Projekter kan modtage medfinansiering af anden aktør i fald der søges synergi til område, der ikke er tilskudsberettiget under klima-lavbundsordningen. Betingelser for tilsagn Der er to kriterier et klima-lavbundprojekt skal opfylde, for at kunne opnå tilsagn. For det første skal undersøgelsesområdet have minimum 60 % overlap med kulstofrige jorde. Dernæst skal undersøgelsesområdet have et areal på minimum 15 ha. Begge kriterier indgår desuden i pointgivning og prioritering af projekterne, således at store projekter med høj andel kulstofrig jord opnår flest point og dermed højere prioritering.  Ud over de to påkrævede kriterier, anvendes klima-lavbundsprojekternes øvrige interesser til pointgivning og prioritering af projekterne.  I nedenstående tabeller ses en oversigt over de påkrævede kriterier, samt hvilke af de øvrige interesser klima-lavbundsprojekter understøtter, der anvendes til pointgivning og prioritering.   |  |  | | --- | --- | | **Påkrævede kriterier** | | | Drivhusgasreduktion | Minimum 60 % overlap med kulstofrige jorder (> 6 %) | | Areal | Undersøgelsesområdet har et samlet areal på minimum 15 ha |  |  |  | | --- | --- | | **Nationale interesser, der anvendes til prioritering af ansøgninger\*** | | | Projektparathed | Projektet er allerede helt eller delvist forundersøgt i anden lignende udtagningsordning | | Multifunktionel jordfordeling | Projektet indgår i Multifunktionelt jordfordelingsprojekt (MUFJO) med tilsagn eller betinget tilsagn | | Klimatilpasning | Projektet reducerer risikoen for oversvømmelse af bebyggelser, kritisk infrastruktur, landbrugsjord **eller** natur | | Rent vandmiljø:  Vandrammedirektiv (næringsstoffer) | N-effekt: Projektet indeholder tiltag som med overvejende sandsynlighed medfører en reduktion af N-udledningen i et kystvandopland med indsatsbehov under VP2/VP3  P-effekt: Projektet indeholder tiltag som med overvejende sandsynlighed medfører en reduktion i P-udledningen i oplandet til en målsat sø med indsatsbehov under VP2/VP3 | | Rent vandmiljø:  Vandrammedirektiv (vandløb) | Projektet indeholder vandløb med manglende målopfyldelse jf. Basisanalysen for vandområdeplaner 2021-2027 | | Natur og biodiversitet:  Biodiversitet | Projektet sammenbinder eller etablere buffer om §3 natur **eller**  Projektet er beliggende inden for Grønt Danmarkskort **eller**  Projektet sammenbinder eller etablere buffer om levesteder for bilag 4 arter/rødlistearter | | Natur og biodiversitet:  Fuglebeskyttelsesdirektiv, Habitatdirektiv | Projektet sammenbinder eller etablere buffer om habitatnatur eller levesteder **eller**  Projektet er beliggende inden for Natura 2000-områder | | Drikkevandsinteresser | Projektet understøtter en eller flere drikkevandsinteresser i projektområdet | | Friluftliv | Projektet øger den offentlige adgang til hele eller dele af projektområdet | | Økologisk landbrug | Projektet understøtter økologisk landbrug |  Afgørelse om tilsagn eller afslag, herunder prioritering **Behandling af ansøgninger**  Miljøstyrelsen kontrollerer, om alle nødvendige oplysninger indgår i ansøgningen, og om arealet overholder støtteberettigelseskriterierne.  Hvis der er behov for supplerende oplysninger til ansøgningen, vil Miljøstyrelsen kontakte ansøger via e-boks. Hvis en ansøgning er særlig mangelfuld, kan den ikke behandles, og ansøger vil modtage et afslag uden videre behandling.  Miljøstyrelsen prioriterer de indkomne ansøgninger således, at de ansøgninger, der opnår flest point, får højeste prioritet og tildeles tilsagn først; se afsnit om prioriteringer nedenfor. På baggrund af sagsbehandling af ansøgningerne, giver Miljøstyrelsen tilsagn eller afslag til en ansøgning. Afgørelsen sendes via e-boks.  **Tilsagn**  Hvis projektet får tilsagn, sender Miljøstyrelsen et tilsagnsbrev, hvoraf det fremgår, hvad der er gældende for tilsagnet.  **Afslag**  Der kan gives afslag til ansøgningen, hvis Miljøstyrelsen vurderer, at:   * ansøgningen ikke er tilstrækkeligt oplyst * ansøgningsarealet ikke lever op til projektkriterierne * ansøgningen ikke opnår prioritering i henhold til den økonomiske ramme * ansøgningen ikke indsendes rettidigt * udgifterne oplyst i ansøgningen ikke er tilskudsberettiget   Gives der afslag på ansøgningen, sender Miljøstyrelsen et afslagsbrev med en begrundelse og henvisning til lovgrundlaget, der gælder for afslaget.  **Prioritering af ansøgninger**  Hvis der i en ansøgningsrunde bliver indsendt ansøgninger for mere end den tilgængelige pulje, vil ansøgningerne blive prioritet. Ansøgninger, der opfylder betingelserne, prioriteres efter nedenstående prioritering:   |  |  | | --- | --- | | **Projektparathed** | | | **Point** | **Kriterie** | | 200 | Der er foretaget forundersøgelse af projektarealet og/eller der er væsentlig positiv lodsejeropbakning | | 0 | Nej |   Projekter hvor der tidligere er foretaget en tilsvarende forundersøgelse af projektarealet eller hvortil der er væsentlig positiv lodsejeropbakning, vil blive prioriteret højest.   |  |  | | --- | --- | | **MUFJO** | | | **Point** | **Kriterie** | | 100 | Projektet indgår i Multifunktionelt jordfordelingsprojekt med tilsagn eller betinget tilsagn | | 0 | Nej |   Klima-lavbundsprojekter, som indgår i et multifunktionelt jordfordelingsprojekt med tilsagn eller betinget tilsagn, får næsthøjest pointscore og er dermed højt prioriteret i Klima-Lavbundsordningen   |  |  | | --- | --- | | **Drivhusgasreduktion (Overlap med kulstofrige jorde)** | | | **Point** | **Kriterie** | | 60 | > 75 % | | 40 | 66 - 75 % | | 20 | 60 - 65 % | |  | Hvis < 60 % lever projektet ikke op til støtteberettigelseskriteriet |   Såfremt projektarealet har et overlap, der er mindre en 60 % med Tekstur2014-kortet, skal det i ansøgningen sandsynliggøres, at projektet lever op til kriteriet om minimum 60% overklap med kulstofrig jord.   |  |  | | --- | --- | | **Areal (ha)** | | | **Point** | **Kriterie** | | 30 | > 100 ha | | 20 | 51 - 100 ha | | 10 | 15 - 50 ha | |  | Hvis < 15 ha lever projektet ikke op til projektkriteriet |  |  |  | | --- | --- | | **Øvrige interesser** | | | **Point** | **Kriterie** | | 3 | Høj grad af synergi | | 2 | Middel grad af synergi | | 1 | Lav grad af synergi | | 0 | Ingen synergi |   Øvrige interesser dækker over synergi rettet mod vandrammedirektivet, fugle- og habitatdirektivet, biodiversitet, beskyttede naturtyper, rent drikkevand, friluftsliv og klimatilpasning – interesserne uddybes i afsnit 10.2 – afsnit 10.8.  Prioriteringskriterierne er samlet i tabellen nedenfor. I tilfælde af, at der er ansøgninger med samme antal point, prioriteres efter størrelsen på det tilskudsberettigede areal således, at et større tilskudsberettiget areal prioriteres højere end et mindre tilskudsberettiget areal.   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Pointsætning** | | | | | | |  | **Type** | **Pointmuligheder – fra min. til max.** | | | | | Drivhusgasreduktion | Projektkriterie\* | - | 20 | 40 | 60 | | Areal | Projektkriterie\* | - | 10 | 20 | 30 | | Projektparathed | Prioriteringskriterie | 0 | 0 | 0 | 200 | | Multifunktionel jordfordeling | Prioriteringskriterie | 0 | 0 | 0 | 100 | | Vandløb | Prioriteringskriterie | 0 | 1 | 2 | 3 | | Næringsstoffer | Prioriteringskriterie | 0 | 1 | 2 | 3 | | Fugle- og habitatdirektiv | Prioriteringskriterie | 0 | 1 | 2 | 3 | | Klimatilpasning | Prioriteringskriterie | 0 | 1 | 2 | 3 | | Økologisk landbrug | Prioriteringskriterie | 0 | 1 | 2 | 3 | | Biodiversitet | Prioriteringskriterie | 0 | 1 | 2 | 3 | | Friluftsliv | Prioriteringskriterie | 0 | 1 | 2 | 3 | | Drikkevandsinteresser | Prioriteringskriterie | 0 | 1 | 2 | 3 |   I afsnit 10.2-10.8 findes en uddybende redegørelse for de enkelte prioriteringskriterier, samt en angivelse af, hvordan du redegør for, at projektet lever op til kriterierne. For hvert af kriterierne er angivet en tabel med resultatmatrix, som kan anvendes til indplacering af projektet i den korrekte prioriteringskategori. GIS-understøttelse **Indtegning af ansøgningsareal**  Det digitale kort kan indtegnes via [MiljøGIS](https://miljoegis3.mim.dk/spatialmap?&profile=vandprojekter) – her kan du også finde vejledningen til MiljøGIS. Linket til MiljøGIS står også i ansøgningsmodulet. Det er vigtigt at indtegningen af projektet i MiljøGIS er opdateret ved overgang fra én fase til den næste, samt ved eventuelle ændringsansøgninger under fase 2.    Når projektet indtegnes eller projektarealet ændres dannes en ad hoc tabel, som sammenholder projektarealet med andre GIS-oplysninger. Når ansøger skal vurdere hvilke prioriteringskriterier projektet lever op til, kan projektets ad hoc tabel fra indtegningen i MiljøGIS anvendes. Tabellen indeholder en lang række af de informationer der er behov for, for at kunne indplacere projektet i de korrekte prioriteringskategorier. Tabellen kan aflæses i MiljøGIS eller downloades som excelfil.  Oplysningerne i ad hoc tabellen opdateres, når der gemmes ændringer på indtegningen. Opdateringen sker ved ændring af geometrisk grænse, opdatering af stamoplysninger for indtegningen samt ændring af fase for projektet.  Under hvert af de nedenstående uddybende afsnit med prioriteringskriterier, forefindes en tabel med en resultatmatrix. Denne tabel angiver hvilke kolonner i ad hoc tabellen, som er aktuel for det enkelte prioriteringskriterie, samt hvilken svarkombination, der kræves for hvert point.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Eksempel:**  Projektet indeholder et vandløb med manglende målopfyldelse. Der er fastlagt indsats for vandløbet, men vandløbet er siden fritaget for gennemførsel. Det vurderes dog, at der fortsat vil være manglende målopfyldelse.  I projektets ad hoc tabel vil du kunne aflæse følgende: | | | | | "vmiljomaal" | "vmangmaal" | "vindsats" | "vundtinds" | | Ja | Ja | Ja | - | | Denne svarkombination passer både på pointkategori 3 og 2, men da vandløbet er fritaget for indsats, skal der i ansøgningsskemaet vedhæftets relevant dokumentation for at vandløbet er fritaget for indsats. | | | |   Enkelte prioriteringskriterier er ikke fuldt GIS-understøttet. Hvor et prioriteringskriterie ikke er GIS-understøttet, er det angivet i resultatmatricen med betegnelsen ”IKKE GIS”. For klimatilpasning gør dette sig gældende for alle pointkategorier, hvorfor der ikke er tilknyttet kolonner i ad hoc tabellen til klimatilpasning. Hvor et prioriteringskriterie ikke er GIS-understøttet, vil der være behov for supplerende dokumentation. Dette behov er beskrevet uddybende under hvert prioriteringskriterie. Vandrammedirektivimplementerende (Vandløb) For at et projekt kan få point ift. at være vandrammedirektivimplementerende for vandløb, skal det generelt have manglende målopfyldelse jf. seneste tilstandsvurdering i Basisanalysen til vandområdeplan 2021-2027, hvilket fremgår af [MiljøGIS til BA til VP3](https://miljoegis.mim.dk/spatialmap?profile=vandrammedirektiv3basis2019)[[2]](#footnote-2). Ansøger skal i sin ansøgning angive, hvilket af de fire prioriteringskriterier, projektet falder ind under. Understøttelsen af det angivne prioriteringskriterie skal ske ved fremsendelse af bilag beskrevet nedenfor, som sandsynliggør, at projektet opfylder kriteriet.  *Indsatser fastlagt under indsatsbekendtgørelsen (3 point)*  Vandløb er målsat med ”god økologisk tilstand” eller ”godt økologisk potentiale” i vandområdeplanerne. Til en bedømmelse af om vandområdet har opnået dets målsætning, henvises der til den seneste tilstandsvurdering som fremgår af [MiljøGIS til BA til VP3](https://miljoegis.mim.dk/spatialmap?profile=vandrammedirektiv3basis2019)2. For at opnå denne målsætning, kan der være fastlagt konkrete fysiske indsatser for vandløb som beskrevet i Vejledning til bekendtgørelse om indsatsprogrammer for vandområdedistrikter[[3]](#footnote-3). De konkrete indsatser fastlagt til hvert vandområde, fremgår af indsatsbekendtgørelsen[[4]](#footnote-4).  I det tilfælde at et målsat vandløb der ikke har opnået målsætningen og samtidig er omfattet af en indsats indgår i projektområdet, tildeles projektet 3 point. Der vil således, som det fremgår af resultatmatrix i Tabel 10.1, skulle svares ”**Ja**” til om vandløbet er målsat, ”**Ja**” til om der er manglende målopfyldelse og ”**Ja**” til om vandløbet har en fastlagt indsats.  *Fortsat manglende målopfyldelse (2 point)*  Til nogle af de indsatser der er fastlagt i indsatsbekendtgørelsen har vandløbsmyndigheden ansøgt om at blive fritaget for at gennemføre indsatsen jf. §5 eller 6 i indsatsbekendtgørelsen. Disse fritagelser kan for eksempel være begrundet i, at det forslåede projektet ikke er vurderet omkostningseffektivt.  I det tilfælde at et målsat vandløb der er fritaget for gennemførelse af indsats og vurderes af vandløbsmyndigheden til ikke at kunne opnå målopfyldelse indgår i projektområdet, tildeles projektet 2 point. Der vil således, som der fremgår af resultatmatrix i Tabel 10.1, skulle svares ”**Ja**” til om vandløbet er målsat, ”**Ja**” til om der er manglende målopfyldelse, ”**Ja**” til om vandløbet har en fastlagt indsats og fremsendes **dokumentation** for fritagelse jf. §5 eller 6 i indsatsbekendtgørelsen. Ansøger skal ligeledes **skriftligt redegør for**, hvorfor det af vandløbsmyndigheden vurderes, at vandløbet fortsat ikke vil kunne opnå målopfyldelse.  *Omfattet af undtagelser (1 point)*  Der findes vandløb, der er omfattet af en forlænget frist for målopfyldelse. Disse vandløb er omfattet af en undtagelse og fremgår af miljømålsbekendtgørelsen[[5]](#footnote-5).  I det tilfælde at et målsat vandløb der ikke har opnået dets målsætning og er omfattet af en undtagelse indgår i projektområdet, tildeles projektet 1 point. Der vil således, som der fremgår af resultatmatrix i Tabel 10.1, skulle svares ”**Ja**” til om vandløbet er målsat, ”**Ja**” til om der er manglende målopfyldelse, og ”**Ja**” til om vandløbet er omfattet af en undtagelse.  *Ikke målsat (0 point)*  Der tildeles 0 point i de tilfælde at de(t) vandløb der indgår i projektområdet ikke er omfattet af vandområdeplanernes afgrænsning jf. Basisanalyse for vandområdeplaner 2021-2027. Der vil således, som det fremgår af resultatmatrix i Tabel 10.1, skulle svares ”**Nej**” til om vandløbet er målsat.   |  |  | | --- | --- | | **Vandrammedirektivimplementerende (Vandløb)** | | | **Point** | **Kriterie** | | 3 | Vandløb målsat og med manglende målopfyldelse jf. Basisanalysen for vandområdeplan 2021-20272 og med indsatser fastlagt jf. indsatsbekendtgørelsen5 | | 2 | Vandløb målsat og med manglende målopfyldelse jf. Basisanalysen for vandområdeplan 2021-20272 og med indsatser fastlagt jf. indsatsbekendtgørelsen5, hvor indsatsen er fritaget for gennemførelse jf. indsatsbekendtgørelsens §5 og 6, men hvor det af vandløbsmyndigheden vurderes, at der fortsat vil være manglende målopfyldelse | | 1 | Vandløb målsat og med manglende målopfyldelse jf. Basisanalysen for vandområdeplan 2021-20272, herunder vandløb omfattet af undtagelser jf. miljømålsbekendtgørelsen6 | | 0 | Ikke målsat vandløb jf. afgrænsningen i Basisanalysen for vandområdeplan 2021-20272 |   Tabel . Resultatmatrix til vurdering af prioriteringskategori   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Spørgsmål og tilhørende kolonnenavne i ad hoc tabel** | | | | | | |  | Er vandløbet omfattet af vandområdeplanerne jf basisanalysen for vandområdeplan 2021-2027? | Har vandløbet manglende målopfyldelse jf. Basisanalysen for vandområdeplan 2021-2027? | Er der fastlagt en indsats for vandløbet jf. indsatsbekendtgørelsen? | Er indsatsen fritaget for gennemførelse jf. indsatsbekendtgørelsens §§ 5 eller 6 og vurderes det af vandløbsmyndigheden, at der fortsat vil være manglende målopfyldelse i vandløbet? | Er vandløbet omfattet af undtagelser? | | **Point** | **"vmiljomaal"** | **"vmangmaal"** | **"vindsats"** | **IKKE GIS\*** | **"vundtinds"** | | 3 | Ja | Ja | Ja | Nej | Nej | | 2 | Ja | Ja | Ja | Ja | Nej | | 1 | Ja | Ja | - | - | Ja | | 0 | Nej | - | - | - | - |   \*I ansøgningsskemaet vedhæftes dokumentation for, at indsatsen er helt eller delvist fritaget som beskrevet ovenfor. Vandrammedirektivimplementerende (Næringsstoffer) For at et projekt understøtter implementering af vandrammedirektivet i forhold til reduktion af næringsstoffer skal projektet indeholde tiltag der bidrager til reduktion af kvælstof (N) og/eller fosfor (P) til vandmiljøet. Dertil kommer, at der skal være et indsatsbehov i forhold til N og/eller P i gældende vandområdeplaner 2015-2021 (VP2) eller de kommende vandområdeplaner 2021-2027 (VP3). Hvorvidt der er et N-indsatsbehov til kystvandoplande ses af vandområdeplanernes bilag 1, mens P-indsatsbehov til søer fremgår af bilag 2[[6]](#footnote-6), begge oplysninger vil desuden fremgå af projektets ad hoc tabel. Bemærk, at N-effekten fra et klima-lavbund projekt ikke har betydning for prioritering af den kollektive indsats i VP2.  *Der er et indsatsbehov jf. VP2/VP3 – N- og P-effekt (3 point)*  For at opfylde kriteriet om indsatsbehov jf. VP2/VP3, skal projektet indeholde tiltag som bidrager væsentligt til implementering af vandrammedirektivet ved både at indeholde en væsentlig N- og P-effekt – herunder ved:   * + at reducere N-udvaskningen til kystvandoplande, **og**   + at reducere P-udledningen fra arealer med høj risiko for fosfortab opstrøms søer med indsatsbehov   Projektet skal mindst indeholde et af følgende tiltag: aktiv udtagning med vådgøring (både omdrift og græsarealer), passiv udtagning af omdriftsarealer, og andre dokumenterede tiltag, der reducerer næringsstoftilførslen til recipienten væsentligt. Ved dokumenterede effekt forstås virkemidler der fremgår af forskningsinstitutionernes virkemiddelkataloger eller anden videnskabelig dokumentation, og hvor effekten er dokumenteret.  *Der er et indsatsbehov jf. VP2/VP3 – N- eller P-effekt (2 point)*  For at opfylde kriteriet om indsatsbehov jf. VP2/VP3, skal projektet indeholde tiltag som bidrager væsentligt til implementering af vandrammedirektivet ved at indeholde en væsentlig N- **eller** P-effekt – herunder: aktiv udtagning af omdrifts- eller græsarealer med vådgøring, passiv udtagning af omdriftsarealer, og andre tiltag med dokumenteret effekt der reducerer næringsstofbelastningen væsentligt. Ved dokumenterede effekt forstås virkemidler der fremgår af forskningsinstitutionernes virkemiddelkataloger eller anden videnskabelig dokumentation, og hvor effekten er dokumenteret.  *Der er et indsatsbehov jf. VP2/VP3 – mindre N-effekt (1 point)*  For at opfylde kriteriet om indsatsbehov jf. VP2/VP3, skal projektet indeholde tiltag som bidrager til implementering af vandrammedirektivet ved i mindre omfang end de foregående afsnit at bidrage til at reducere N-udvaskningen. Det kan f.eks. være passiv udtagning af græsarealer eller andre tiltag, som ikke er omfattet kriterierne for at opnå 3 eller 2 point.  Hvor der ikke er et N- eller P- indsatsbehov i forhold til kysvande eller søer i vandområdeplanerne kan der ikke opnås point.   |  |  | | --- | --- | | **Vandrammedirektivimplementerende (Næringsstoffer)** | | | **Point** | **Kriterie** | | 3 | Der er et indsatsbehov jf. VP2/VP3  Projektet indeholder tiltag som bidrager væsentligt til implementering af vandrammedirektivet, ved:  - at reducere N-udvaskningen til kystvandoplande, **og**  - at reducere P-udledningen fra arealer med høj risiko for fosfortab opstrøms søer med indsatsbehov  Projektet skal mindst indeholde et af følgende tiltag: aktiv udtagning med vådgøring (både omdrift og græsarealer), passiv udtagning af omdriftsarealer, og andre dokumenterede tiltag, der reducerer næringsstoftilførslen til recipienten væsentligt. | | 2 | Der er et indsatsbehov jf. VP2/VP3  Projektet indeholder tiltag som bidrager til implementering af vandrammedirektivet ved:  - at reducere N-udvaskningen til kystvandoplande, **eller**  - at reducere P-udledningen fra arealer med høj risiko for fosfortab opstrøms søer med indsatsbehov  Projektet skal mindst indeholde et af følgende tiltag: aktiv udtagning med vådgøring (både omdrift og græsarealer), passiv udtagning af omdriftsarealer, og andre tiltag, der reducerer næringsstoftilførsel til recipienten væsentligt | | 1 | Der er et indsatsbehov jf. VP2/VP3  Projektet indeholder tiltag som i **mindre omfang** bidrager til at reducere N-udvaskningen (Ovenstående tiltag indgår ikke, men det kan f.eks. være passiv ekstensivering af græsarealer uden vådgøring) | | 0 | Der er ikke et indsatsbehov jf. VP2/VP3 |   Tabel . Resultatmatrix til vurdering af prioriteringskategori   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Spørgsmål og tilhørende kolonnenavn i ad hoc tabel** | | | | |  | **Ligger projektet i et kystvandopland med N indsats?** | **Ligger projektet opstrøms en sø med indsatsbehov?** | **Hvilke tiltag indgår i projektet?** | | **Point** | **"n\_effekt"** | **"p\_effekt"** | **IKKE GIS\*** | | 3 | Ja | Ja | Liste med tiltag | | 2 | Ja i n\_effekt **eller** p\_effekt | | Liste med tiltag | | 1 | Ja | Nej | Liste med tiltag | | 0 | Nej | Nej | - |   \*I ansøgningsskemaet angives kort redegørelse for tiltag i projektområdet, som dokumenterer, at projektet lever op til det valgte kriterie (max 500 tegn) Fuglebeskyttelses- og habitatdirektivimplementerende For at et projekt er fuglebeskyttelses- og/eller habitatdirektivimplementerende, og kan opnå point under denne kategori, skal mindst 50 % af projektområdet ligge inden for et Natura 2000-område. Ansøger skal i sin ansøgning angive, hvilken af de fire prioriteringskriterier, projektet falder ind under. Understøttelsen af det angivne prioriteringskriterie skal ske ved fremsendelse af bilag i form af biologisk dokumentation, rapporter, notater eller lignende, som sandsynliggør, at projektet opfylder kriteriet.  *Sammenbinder eller etablerer buffer (3 point)*  For at opfylde kriteriet, skal projektet sammenbinde eller etablere buffer om habitatnatur eller levesteder for arter på Natura 2000-områdets udpegningsgrundlag.  *Lavbundsnaturtyper (2 point)*  For at opfylde kriteriet, skal projektet være beliggende inden for et habitatområde med lavbundsnaturtyper på udpegningsgrundlaget (se hvilke habitatområder, der er tale om i bilag 2).  *50 % inden for Natura 2000 (1 point)*  For at opfylde kriteriet, skal projektet være beliggende med mindst 50% inden for et Natura 2000-område, og ingen af de andre kriterier opfyldt.   |  |  | | --- | --- | | **Fuglebeskyttelses- og habitatdirektivimplementerende** | | | Point | Kriterie | | 3 | Mindst 50 % af projektarealet ligger inden for et Natura 2000-område **og** projektet sammenbinder eller etablerer buffer om habitatnatur eller levesteder for arter eller fugle på udpegningsgrundlaget i Natura 2000-området | | 2 | Mindst 50 % af projektarealet er beliggende inden for et habitatområde med lavbundsnaturtyper på udpegningsgrundlaget | | 1 | Mindst 50 % af projektarealet er beliggende inden for et Natura 2000-områder | | 0 | Projektet ligger ikke inden for et Natura 2000-område |   Tabel . Resultatmatrix til vurdering af prioriteringskategori   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Spørgsmål og tilhørende kolonnenavn i ad hoc tabel** | | | | | |  | **Sammenbinder eller etablerer projektet buffer om habitatnatur?** | **Sammenbinder eller etablerer projektet buffer om levesteder i Natura 2000-områder?** | **Hvor stor en del af projektarealet er inden for habitatområder med lavbundsnatur på udpegningsgrundlaget?** | **Hvor stor en del af projektarealet er inden for et Natura 2000-område?** | | **Point** | **"habitatnatur"** | **IKKE GIS\*** | **"hablavbund\_pct"** | **"n2000\_pct"** | | 3 | Ja i ”habitatnatur” **eller** til at projektet sammenbinder eller etablerer buffer om levesteder i Natura 2000-områder | | - | > 50 | | 2 | Nej | Nej | > 50 | - | | 1 | Nej | Nej | - | > 50 | | 0 | - | - | - | 0 |   \*I ansøgningsskemaet vedhæftes redegørelse for levesteder i projektområdet, som dokumenterer, at projektet lever op til det valgte kriterie. Klimatilpasning For at et projekt understøtter klimatilpasning, skal det reducere risikoen for oversvømmelse af bebyggelser, kritisk infrastruktur, landbrugsjord eller natur. Ansøger skal i sin ansøgning angive, hvilken af de fire prioriteringskriterier, projektet falder ind under. Understøttelsen af det angivne prioriteringskriterie skal ske ved fremsendelse af bilag som fx modelberegnede oversvømmelseskort, GIS-analyser, herunder strømnings- og lavningskort samt luft/dronefotos eller lignende, som sandsynliggør, at projektet opfylder kriteriet. Der kan findes værktøjer og data til screeningsanalyser på www.klimatilpasning.dk.  *Væsentlig beskyttelse af helårsbebyggelser (3 point)*  For at opfylde kriteriet om væsentlig beskyttelse af helårsbebyggelser, skal der minimum være 10 bygninger til beboelse, vej og vandafledningssystemer og/eller anden kritisk infrastruktur der beskyttes mod oversvømmelse, hvor der tages hensyn til de forventede klimaændringer.  *Væsentlig beskyttelse af minimum 5 bygninger (2 point)*  For at opfylde kriteriet om væsentlig beskyttelse skal der minimum være 5 bygninger til beboelse (helår eller sommerhus) og/eller erhverv der beskyttes mod oversvømmelse, hvor der tages hensyn til de forventede klimaændringer.  *Væsentlig beskyttelse af landbrugsjord og natur (1 point)*  For at opfylde kriteriet om væsentlig beskyttelse skal der være landbrugsjord og natur der beskyttes mod oversvømmelse, hvor der tages hensyn til de forventede klimaændringer.   |  |  | | --- | --- | | **Klimatilpasning** | | | **Point** | **Kriterie** | | 3 | Væsentlig beskyttelse af helårsbebyggelser med minimum 10 bygninger til beboelse, vej og vand-afledningssystemer og/eller kritisk infrastruktur | | 2 | Væsentlig beskyttelse af minimum 5 bygninger til beboelse (helår eller sommerhus) og/eller erhverv | | 1 | Væsentlig beskyttelse af landbrugsjord og natur mod oversvømmelse | | 0 | Ingen væsentlig beskyttelse mod oversvømmelse |  Biodiversitet For at et projekt understøtter biodiversitet, skal det sammenbinde eller etablere buffer omkring § 3-natur eller om levesteder for bilag IV-arter/rødlistearter, have minimum 50 % af projektarealet beliggende inden for Grøn Danmarkskort (<https://planinfo.erhvervsstyrelsen.dk/plandatadk>) eller sikre øvrige forbedringer af naturværdier. Ansøger skal i sin ansøgning angive, hvilken af de fire prioriteringskriterier, projektet falder ind under. Understøttelsen af det angivne prioriteringskriterie skal ske ved fremsendelse af bilag, som sandsynliggør, at projektet opfylder kriteriet. Ift. sammenbinding af, eller etablering af buffer om, levesteder for Bilag IV-/rødlistede arter kan fx fremsendes udskrift af observation af arten fra Naturdata, Arter.dk, Biodiversitetskortet eller anden database.  *Sammenbinder eller etablerer buffer om § 3-natur og/eller levesteder for bilag IV-arter/rødlistearter (3 point)*  For at opfylde kriteriet om at sammenbinde eller etablere buffer om § 3 natur, og/eller levesteder for bilag IV-/rødlistearter, skal afstanden være under 100 m fra projektområdet til § 3-beskyttet natur eller et levested for en bilag IV-/rødliste-art.  Hvorvidt projektet sammenbinder eller etablerer buffer til et § 3-areal vil blive beregnet som afstanden mellem det angivne projektområde til nærmeste § 3-registrerede areal.  For så vidt angår om projektet sammenbinder eller etablerer buffer om levesteder for bilag IV-arter eller rødlistearter, er ansøger selv ansvarlig for at vedlægge dokumentation herpå. Der kan bl.a. søges informationer om forekomster af bilag IV- og rødliste-arter i Danmarks Naturdata eller Biodiversitetskortet.  *Mindst 50 % af projektarealet er beliggende inden for Grønt Danmarkskort (2 point)*  For at opfylde kriteriet skal minimum 50 % af projektarealet være beliggende inden for kommunens udpegninger for Grønt Danmarkskort. Grønt Danmarkskort udgøres af udpegningerne ”naturområder med særlige naturbeskyttelsesinteresser”, ”økologiske forbindelser”, ”potentielle naturområder” og ”potentielle økologiske forbindelser”. Udpegningerne for Grønt Danmarkskort findes på plandata.dk og i MiljøGIS.  *Projektet sikrer øvrige forbedringer af naturværdier (1 point)*  For at opfylde kriteriet skal ansøger begrunde hvordan projektet, på anden vis end vha. øvrige kriterier, sikrer eller forbedrer naturværdierne inden for projektområdet.   |  |  | | --- | --- | | **Biodiversitet** | | | **Point** | **Kriterie** | | 3 | Projektet sammenbinder eller etablere buffer om §3 natur  **og/eller**  Projektet sammenbinder eller etablere buffer om levesteder for bilag IV-arter/rødlistearter | | 2 | Mindst 50% af projektarealet er beliggende inden for Grønt Danmarkskort | | 1 | Projektet sikrer øvrige forbedringer af naturværdier | | 0 | Projektet understøtter ikke ovenstående |   Tabel . Resultatmatrix til vurdering af prioriteringskategori   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Biodiversitet** | **Kolonnenavn i ad hoc tabel** | | | | **kriterie** | **"besnat"** | **IKKE GIS\*** | **"grondk"** | | Projektet sammenbinder eller etablere buffer om §3 natur **og/eller** Projektet sammenbinder eller etablere buffer om levesteder for bilag IV-arter/rødlistearter | Ja i besnat eller til at projektet sammenbinder eller etablerer buffer om levesteder for bilag IV-arter/rødlistearter | | - | | Mindst 50 % af projektarealet er beliggende inden for Grønt Danmarkskort | Nej | Nej | > 50 | | Projektet sikrer øvrige forbedringer af naturværdier | - | - | - | | Projektet understøtter ikke ovenstående | Nej | Nej | < 50 |   \*I ansøgningsskemaet angives hvorvidt projektet sammenbinder eller etablerer buffer om levesteder for bilag IV-arter/rødlistearter. Hvis dette er tilfældet vedhæftet dokumentation for levestederne. Drikkevandsinteresser For at et projekt understøtter drikkevandsinteresser, skal det have overlap med et eller flere af følgende områder:  nitratfølsomme indvindingsområder (NFI), sprøjtemiddelfølsomme indvindingsområder (SFI) og boringsnære beskyttelsesområder (BNBO). Ansøger skal i sin ansøgning angive, hvilken af de fire prioriteringskriterier, projektet falder ind under.  *Alle udpegninger (3 point)*  For at opfylde kriteriet, skal alle udpegninger (NFI, SFI og BNBO) findes inden for projektområdet.  *To udpegninger (2 point)*  For at opfylde kriteriet, skal to udpegninger (NFI, SFI eller BNBO) findes inden for projektområdet.  *Én udpegning (1 point)*  For at opfylde kriteriet, skal én udpegninger (NFI, SFI eller BNBO) findes inden for projektområdet.   |  |  | | --- | --- | | **Drikkevandsinteresser** | | | **Point** | **Kriterie** | | 3 | Alle udpegninger (NFI, SFI og BNBO) findes inden for projektet | | 2 | To udpegninger af NFI, SFI og/eller BNBO findes inden for projektet | | 1 | En udpegning af NFI, SFI eller BNBO findes inden for projektet | | 0 | Ingen udpegning af NFI, SFI og BNBO |   Tabel . Resultatmatrix til vurdering af prioriteringskategori   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Drikkevandsinteresser** | **Kolonnenavn i ad hoc tabel** | | | | **kriterie** | **"bnbo"** | **”nfi”** | **"sfi"** | | Alle udpegninger (NFI, SFI og BNBO) findes inden for projektet | Ja | Ja | Ja | | To udpegninger af NFI, SFI og/eller BNBO findes inden for projektet | Ja i to kolonner | | | | En udpegning af NFI, SFI eller BNBO findes inden for projektet | Ja i én kolonne | | | | Ingen udpegning af NFI, SFI og BNBO | Nej | Nej | Nej |  Økologisk landbrug For at et projekt understøtter eller fremmer økologisk landbrug, skal det være placeret helt eller delvist i et område, der dyrkes økologisk. Ansøger skal i sin ansøgning angive, hvilken af de fire prioriteringskriterier, projektet falder ind under. Understøttelsen af det angivne prioriteringskriterie skal ske ved fremsendelse af bilag, som sandsynliggør, at projektet opfylder kriteriet.  *Økologisk landbrug (3 point)*  For at opfylde kriteriet, skal hele eller dele af projektområdet være økologisk landbrugsdrift.    *Bortforpagtet til økologisk landbrug (2 point)*  For at opfylde kriteriet, skal hele eller dele af projektområdet være bortforpagtet til økologisk landbrugsdrift.  *Omlægningstjek inden for de sidste to år (1 point)*  For at opfylde kriteriet, skal hele eller dele af projektområdet have modtaget omlægningstjek inden for de sidste to år.   |  |  | | --- | --- | | **Økologisk landbrug** | | | **Point** | **Kriterie** | | 3 | Hele eller dele af projektarealet er økologisk landbrug | | 2 | Hele eller dele af projektarealet er bortforpagtet til økologisk landbrug | | 1 | Hele eller dele af projektarealet har modtaget omlægningstjek inden for de senest to år | | 0 | Projektet understøtter ikke økologisk landbrug |   I kolonnen ”oekoarealer” i ad hoc-tabellen i Miljøgis, vil resultatet ’**Ja**’ betyde, at hele eller dele af projektarealet er økologisk landbrug, svarende til kriteriet, der giver 3 point. For øvrige kriterier vedlægges dokumentation i ansøgningsskemaet. Anmodning om udbetaling af tilskud, samt tinglysning af aftalen Der kan anmodes om udbetaling to gange i løbet af projektet: efter endt forundersøgelse og når Miljøstyrelsen har godkendt slutredegørelsen efter endt etablering (se nedenstående diagram). Forundersøgelsen skal være færdig senest 2 år efter, der er givet tilsagn til projektet, og etableringen skal være færdig senest 2 år efter endt forundersøgelse – dvs. der i alt er 4 år til at gennemføre forundersøgelse og etablering. Projektets slutdato vil fremgå af tilsagnet.  Anmodning om udbetaling og tinglysningen af aftalen kan ske via link i tilsagnsbrevet.    Følgende skal vedlægges eller oplyses i forbindelse med anmodning om udbetaling:  Anmodning om udbetaling efter endt forundersøgelse (ikke realiserbart):   * Forundersøgelse, inkl. ejendomsmæssig forundersøgelse * GIS-filer eller kortmateriale * Opgørelse over betalte tilskudsberettigede udgifter * Samtlige udgiftsbilag/fakturaer * Lønsedler for de medarbejdere, der har medvirket i projektet * Tidsregistrering for de medarbejdere, der har medvirket i projektet * Ved indhentning af tilbud /underhåndsbud indsendes dokumentationen herfor * Ad hoc-tabel fra MiljøGIS   Anmodning om udbetaling efter endt forundersøgelse (realiserbart):   * Forundersøgelse inkl. ejendomsmæssig forundersøgelse * Nødvendige tilladelser fra andre offentlige myndigheder. * GIS-filer og kortmateriale * Opgørelse over betalte tilskudsberettigede udgifter * Samtlige udgiftsbilag/fakturaer * Lønsedler for de medarbejdere, der har medvirket i projektet * Tidsregistrering for de medarbejdere, der har medvirket i projektet * Ved indhentning af tilbud /underhåndsbud indsendes dokumentationen herfor * Ad hoc-tabel fra MiljøGIS   Anmodning om slutudbetaling:   * Slutrapport med beskrivelse af det gennemførte projekt * GIS-filer og kortmateriale * Fotodokumentation * Opgørelse over betalte tilskudsberettigede udgifter * Samtlige udgiftsbilag/fakturaer * Lønsedler for de medarbejdere, der har medvirket i projektet * Tidsregistrering for de medarbejdere, der har medvirket i projektet * Ved indhentning af tilbud /underhåndsbud indsendes dokumentationen herfor * Redegørelse for de minimis i forbindelse med udbetaling af engangskompensation for naturarealer * Redegørelse for arealanvendelse i projektområdet til dokumentation for engangskompensation * Dokumentation for tinglysning  Klageadgang Der kan klages over Miljøstyrelsens afgørelser til Miljø- og Fødevareministeriet via mail sendt til mfvm@mfvm.dk senest 4 uger fra den dag, hvor afgørelsen er modtaget. Klagen skal indeholde en begrundelse for, hvorfor den påklagede afgørelse menes at være urigtig. Tilsagnet opgives Ønskes tilsagnet opgivet, skal det meddeles til Miljøstyrelsen ved hjælp af selvbetjeningsløsningen. Her skal det angives hvorfor tilsagnet opgives. Der kan ligeledes i selvbetjeningen ansøges om at få hidtidige tilskudsberettigede udgifter dækket. Udbetaling af tilskud Udbetaling af tilskud under denne ordning udbetales i to rater, første gang efter endt forundersøgelse og anden gang når etableringen er gennemført. Engangskompensation til lodsejere, for værditab, udbetales kun en gang og dette først efter endt etablering.  Udbetaling af tilskud kan ske, når projektet er afsluttet, afrapporteret og gennemført som beskrevet i tilsagnet – og når de dokumenter, som fremgår af afsnit 11 er modtaget. Der kan ikke ske udbetaling af udgifter, der er afholdt uden for tilsagnsperioden. Tilsagnet udbetales på baggrund af de tilskudsberettigede projektudgifter, samt dokumentation for kommunens projektudgifter. Dokumentationen kan være i form af faktura, kvittering, bankoverførsel, tidsregistrering mm. En faktura skal blandt andet indeholde en beskrivelse af leverancen, inkl. mængde og art af de leverede varer, så det er muligt at se sammenhængen til projektet, der er givet tilsagn til, samt betalingsdato. Det er afgørende for udbetaling, at faktura er udstedt til tilsagnshaver.  Udbetaling af tilskud efter endt forundersøgelse kan ske, når forundersøgelsen er færdig, og denne indsendes sammen med udbetalingsskemaet, der kan findes via selvbetjeningsløsningen.  Slutudbetaling af tilskud kan ske, når projektet er afsluttet, afrapporteret og gennemført som beskrevet i tilsagnet. Der kan anmodes om udbetaling ved at udfylde udbetalingsskemaet, der kan findes via selvbetjeningsløsningen. Anmodningen skal være modtaget hos Miljøstyrelsens senest 3 måneder efter den dato, hvor projektet skal senest skal være afsluttet.  Ansøger skal i selvbetjeningen i forbindelse med kompensation vedlægge en tro- og loveerklæring fra berørte lodsejere.  Private lodsejere, som ikke har en landbrugsbedrift, men som ejer jord, der bliver påvirket af projektet, dvs. indgår i projektet og bliver tinglyst, kan få kompensation svarende til kompensationssatsen for naturarealer.  **NemKonto**  Miljøstyrelsen overfører tilskuddet til tilsagnshavers NemKonto.  **Indberetning af tilskud til Skattestyrelsen**  Miljøstyrelsen indberetter det udbetalte tilskud til Skattemyndighederne. Med hensyn til afklaring af skattemæssige konsekvenser anbefales det, at tilsagnshaver tager kontakt til Skattestyrelsen. Tilbagebetaling af tilskud Miljøstyrelsen kan træffe afgørelse om bortfald af tilsagn og tilbagebetaling af tilskud, hvis:   * + - Tilsagnshaver har givet urigtige eller vildledende oplysninger, eller har fortiet oplysninger af betydning for sagens afgørelse.     - En eller flere betingelser for at yde tilskud ikke længere er til stede.   For manglende opfyldelse af visse forpligtelser har Miljøstyrelsen på forhånd fastsat, hvordan tilskuddet eller udbetalingen nedsættes, og hvordan tilbagebetalingen fastsættes:  **For sen afslutning af projektet**  Tilskuddet nedsættes, hvis tilsagnshaver afslutter projektet for sent. Projektet skal afsluttes den dato, som er fastsat i tilsagnet – eller i senere godkendte ændringer.  Tilskuddet nedsættes på denne måde:   * 0-30 kalenderdage for sen afslutning af projektet medfører 5 % nedsættelse. * 31-60 kalenderdage for sen afslutning af projektet medfører 10 % nedsættelse. * 61-90 kalenderdage for sen afslutning af projektet medfører 15 % nedsættelse. * Mere end 90 kalenderdage for sen afslutning af projektet medfører bortfald af tilsagn.   **For sen ansøgning om slutudbetaling**  Tilskuddet nedsættes, hvis tilsagnshaver ikke anmoder om udbetaling af tilskud rettidigt, det vil sige senest 3 måneder efter projektperiodens udløb. Udbetalingen nedsættes med 1 % pr. kalenderdag ved for sent modtaget ansøgning om udbetaling. En forsinkelse på mere end 50 dage medfører 100 % nedsættelse af udbetalingen og bortfald af tisagnet. Ved manglende overholdelse af begge ovennævnte tidsfrister (afslutning af projektet og ansøgning om slutudbetaling) sanktioneres alene for den tidsfrist, der er overskredet først.  **Opbevaring af bilag**  Ved manglende overholdelse af forpligtelsen om at holde bilag og anden dokumentation tilgængelig i mindst 10 år fra datoen for slutudbetaling, kræver Miljøstyrelsen ved den første fysiske kontrol, hvor forseelsen konstateres, tilbagebetaling af tilskud svarende til den procentdel af tilskudsgrundlaget, som der mangler bilag eller dokumentation for. Hvis Miljøstyrelsen ved en efterfølgende fysisk kontrol, som udføres efter en kontrol, hvor der ikke blev konstateret mangler, konstaterer manglende bilag eller anden dokumentation, kræves tilbagebetaling af tilskud svarende til halvdelen af den procentdel af tilskudsgrundlaget, som der mangler bilag eller dokumentation for.  **Udbetaling på uretmæssigt grundlag**  Hvis det konstateres, at tilskud er udbetalt på uretmæssigt grundlag, kan Miljøstyrelsen kræve en del af tilskuddet tilbagebetalt / fuld tilbagebetaling.  **Projektet opgives**  Hvis projektet ikke gennemføres, skal tilsagnshaver hurtigst muligt oplyse Miljøstyrelsen om det. Hvis projektet opgives efter udbetaling, vil det udbetalte beløb blive krævet tilbagebetalt Kontrol på stedet Miljøstyrelsen foretager stikprøvekontrol på stedet i forbindelse med administration af ordningen. Miljøstyrelsen udfører den fysiske kontrol, samt efterfølgende kontrol i opretholdelsesperioden. Straffebestemmelser og svig Hvis reglerne i bekendtgørelsen ikke overholdes, kan de pålægges straffeansvar for selskaber eller juridiske personer efter reglerne i straffelovens kapitel 5. Force majeure Miljøstyrelsen kan anerkende tilfælde af force majeure og andre ekstraordinære omstændigheder, der i væsentlig grad berører projektet.  Hvis tilsagnshaver ønsker at påberåbe sig force majeure eller andre ekstraordinære omstændigheder, skal dette meddeles Miljøstyrelsen skriftligt hurtigst muligt efter det tidspunkt, hvor tilsagnshaver er i stand til at gøre det. Meddelelsen skal være vedlagt fyldestgørende dokumentationsmateriale.  Det er en betingelse for anerkendelse af force majeure eller andre ekstraordinære omstændigheder, at de indtrufne begivenheder forhindrer tilsagnshaver i at opfylde sine forpligtelser, og at tilsagnshaver ikke ved en forholdsmæssig indsats kunne have sikret sig herimod. Miljøstyrelsens brug af data Oplysninger givet i ansøgningen vil blive brugt af Miljøstyrelsen til sagsbehandling, administration, tilskudsudbetaling og kontrol. I forbindelse med kontrol kan der blive indhentet yderligere oplysninger hos andre offentlige myndigheder.  Behandlingen af oplysninger vil altid ske i overensstemmelse med gældende lovgivning.  Miljøstyrelsen gør opmærksom på følgende:   * Ved tilsagn vil GIS-data blive offentligt udstillet på MiljøGIS. * Ved anmodning om aktindsigt vil de afgivne oplysninger som udgangspunkt være tilgængelige. * Ved sagsbehandling og tilsagn vil data blive delt med Landbrugsstyrelsen, samt andre offentlige instanser.  Administrations- og lovgrundlag Denne vejledning er beskrevet ud fra udkast til bekendtgørelse om udtagning af kulstofrige lavbundsjorder med henblik på genopretning af naturlig hydrologi (klimalavbundsprojekter), d. 7. september 2020. Yderligere oplysninger Denne vejledning og andre oplysninger om tilskud til Klima-Lavbundsprojekter findes på Miljøstyrelsens hjemmeside <http://www.vandprojekter.dk/>.  Du er velkommen til at kontakte Miljøstyrelsen, hvis du har spørgsmål på tlf. 72 54 40 00 eller [vandprojekter@mst.dk](mailto:vandprojekter@mst.dk) / [mst@mst.dk](mailto:mst@mst.dk). |

|  |
| --- |
|  |

1. Jf. artikel 32, stk. 2, litra b) i Rådets Forordning (EU) nr. 1308/2013 af 17. december 2013 [↑](#footnote-ref-1)
2. https://miljoegis.mim.dk/spatialmap?profile=vandrammedirektiv3basis2019 [↑](#footnote-ref-2)
3. Miljøstyrelsen, juli 2017. Vejledning til bekendtgørelse om indsatsprogrammer for vandområdedistrikter [↑](#footnote-ref-3)
4. BEK nr. 449 af 11/04/2019 om indsatsprogrammer for vandområdedistrikter [↑](#footnote-ref-4)
5. BEK nr. 448 af 11/04/2019 om miljømål for overfladevandområder og grundvandsforekomster [↑](#footnote-ref-5)
6. Bemærk at kystvandoplande uden indsatsbehov er angivet med en negativ værdi i bilag 1, mens søer uden indsatsbehov er angivet med en streg, [↑](#footnote-ref-6)