

UDKAST af 11. marts 2020

Forslag

til

Lov om Seniorpensionsenheden

Kapitel 1

Oprettelse af en selvejende institution

§ 1. Med denne lov oprettes Seniorpensionsenheden som en selvejende institution.

Stk. 2. Seniorpensionsenhedens hjemsted er Hillerød Kommune.

Kapitel 2

Seniorpensionsenhedens opgaver

§ 2. Seniorpensionsenheden varetager de opgaver, som tillægges Seniorpensionsenheden i henhold til denne lov og lov om social pension.

Kapitel 3

Vejledning m.v.

§ 3. Seniorpensionsenheden skal henvise borgere, som skønnes at have behov for helhedsorienteret vejledning, jf. § 5 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, eller for personlig bistand, jf. denne lovs § 4, til kommunen. Seniorpensionsenheden skal efter en konkret vurdering formidle den indledende kontakt til kommunen, hvis Seniorpensionsenheden skønner, at borgeren har brug for bistand, jf. denne lovs § 4.

§ 4. Kommunen skal i fornødent omfang yde bistand til fremmødte borgere, der vurderes ikke at kunne benytte sig af de digitale vejledninger og selvbetjeningsløsninger, som Seniorpensionsenheden stiller til rådighed.

Stk. 2. Kommunen skal i fornødent omfang yde bistand til borgere, som vurderes at have særlige behov, og som ønsker at søge om seniorpension, ved efter foranledning af borgeren at

- 1) hjælpe med at udfylde og indgive ansøgninger til Seniorpensionsenheden,
- 2) sørge for at borgeren kan medvirke ved behandlingen af sin sag hos Seniorpensionsenheden, og
- 3) varetage kontakten til Seniorpensionsenheden på borgerens vegne.

Kapitel 4

Digital kommunikation

§ 5. Beskæftigelsesministeren kan på Seniorpensionsenhedens sagsområde fastsætte regler om, at kommunikation mellem Seniorpensionsenheden og andre myndigheder og mellem Seniorpensionsenheden

og borgere skal ske i elektronisk form (digital kommunikation). Ministeren kan herunder fravige formkrav i lovgivningen, der er til hinder for digital kommunikation.

Stk. 2. Beskæftigelsesministeren kan på Seniorpensionsenhedens sagsområde fastsætte regler om, at visse borgere helt eller delvist skal være undtaget fra kravet om digital kommunikation.

§ 6. Afgørelse om, hvorvidt borgeren skal undtages fra obligatorisk digital selvbetjening efter regler fastsat i medfør af § 5, stk. 2, træffes af kommunalbestyrelsen. Kommunen skal give Seniorpensionsenheden besked, hvis kommunalbestyrelsen træffer afgørelse efter 1. pkt.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsens afgørelser efter stk. 1 kan påklages til Ankestyrelsen efter reglerne i kapitel 10 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Hvis en borger klager over en afgørelse efter stk. 1, 1. pkt., skal Seniorpensionsenheden behandle ansøgningen eller meddelelsen m.v., selv om den ikke er indgivet digitalt. Kommunen skal give Seniorpensionsenheden besked, hvis en borger klager over kommunalbestyrelsens afgørelser efter stk. 1, 1. pkt.

Stk. 3. Seniorpensionsenheden kan undlade at afvise en ansøgning eller meddelelse m.v., der ikke er indgivet ved digital selvbetjening, og som ikke er undtaget herfra efter regler fastsat i medfør af § 5, stk. 2, hvis der ud fra en samlet økonomisk vurdering er klare fordele ved at modtage ansøgningen eller meddelelsen m.v. på anden måde end digitalt. Seniorpensionsenheden kan endvidere undlade at afvise en meddelelse, der ikke er indgivet ved digital selvbetjening, hvis det efter sagens karakter er hensigtsmæssigt at modtage meddelelsen på anden måde end digitalt.

Stk. 4. Seniorpensionsenheden kan undlade at afvise en ansøgning eller meddelelse m.v., der ikke er indgivet ved digital selvbetjening, og som ikke er undtaget herfra efter regler fastsat i medfør af § 5, stk. 2, hvis Seniorpensionsenheden vurderer, at der foreligger særlige forhold, der gør, at borgeren ikke må forventes at kunne anvende digital selvbetjening.

Stk. 5. En digital meddelelse anses for at være kommet frem, når den er tilgængelig for modtageren.

Kapitel 5

Seniorpensionsenhedens ledelse og administration

§ 7. Seniorpensionsenheden ledes af Arbejdsmarkedets Tillægspensions ledelse, jf. kapitel 7 i lov om Arbejdsmarkedets Tillægspension.

Stk. 2. Seniorpensionsenhedens opgaver varetages med administrativ og teknisk bistand fra Arbejdsmarkedets Tillægspension på omkostningsdækket basis. Der indgås en administrationsaftale mellem bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension og Arbejdsmarkedets Tillægspensions administration.

Stk. 3. Bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension fastsætter serviceniveau, kvalitet, svarfrister m.v. for den administrative og tekniske bistand, der leveres af Arbejdsmarkedets Tillægspension efter stk. 2.

Stk. 4. Bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension har ansvaret for, at Seniorpensionsenheden administreres hensigtsmæssigt og forsvarligt i henhold til denne lov og anden lovgivning, som har betydning for Seniorpensionsenhedens opgaver, og under behørig hensyntagen til borgerens retssikkerhed. Bestyrelsen skal sikre, at kapitalberedskabet til enhver tid er forsvarligt, herunder at der er tilstrækkelig likviditet til at opfylde Seniorpensionsenhedens forpligtelser, efterhånden som de forfalder.

Stk. 5. I tilfælde af fejl under udførelsen af administrationen bærer Seniorpensionsenheden ethvert økonomisk ansvar. Arbejdsmarkedets Tillægspension har pligt til at begrænse det økonomiske tab og berigtige fejlen. Arbejdsmarkedets Tillægspension skal hurtigst muligt underrette bestyrelsen om væsentlige fejl.

§ 8. Bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension skal som en del af Seniorpensionsenhedens virksomhed nedsætte et praksiskoordineringsudvalg, som har til formål at bidrage til ensartethed i sagsbehandlingen, herunder at vejlede Arbejdsmarkedets Tillægspensions administration om principielle spørgsmål om praksis i seniorpensionssager. Praksiskoordineringsudvalget har ikke afgørelseskompetence.

Stk. 2. Praksiskoordineringsudvalget består af en formand og 5 medlemmer, som udpeges af bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension. Formanden for praksiskoordineringsudvalget er den direktør i Arbejdsmarkedets Tillægspensions koncernledelse, som varetager den daglige ledelse af Seniorpensionsenheden.

Stk. 3. Medlemmerne af praksiskoordineringsudvalget udpeges efter indstilling fra KL, Advokatsamfundet, Danske Regioner og beskæftigelsesministeren. 2 medlemmer indstilles af KL, 1 medlem indstilles af Danske Regioner, 1 medlem indstilles af Advokatsamfundet og 1 medlem indstilles af beskæftigelsesministeren.

Kapitel 6

Tilsyn m.v.

§ 9. Beskæftigelsesministeren fører tilsyn med, at bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension udfører sit hverv som ansvarlig for Seniorpensionsenheden i overensstemmelse med lovgivningen.

Stk. 2. Bestyrelsen afgiver årligt en beretning om Seniorpensionsenhedens virksomhed til beskæftigelsesministeren. Beretningen skal indeholde en redegørelse om de væsentligste beslutninger, som bestyrelsen har truffet, og oplysninger, som bestyrelsen vurderer er nødvendige, for at beskæftigelsesministeren kan varetage sin tilsynsforpligtelse på et tilstrækkeligt og betryggende grundlag. Beretningen følger kalenderåret. Beretningen indsendes senest samtidig med årsregnskabet m.v., jf. § 11, stk. 3.

Stk. 3. Bestyrelsen er efter anmodning fra beskæftigelsesministeren forpligtet til at udarbejde særlige redegørelser og udlevere materiale, som beskæftigelsesministeren i øvrigt anser for nødvendigt for varetagelsen af tilsynsopgaven. Beskæftigelsesministeren kan fastsætte en frist for tilvejebringelse og meddelelse af oplysninger og udlevering af dokumenter.

Stk. 4. Bestyrelsen skal af egen drift løbende orientere beskæftigelsesministeren om alle forhold af særlig væsentlig karakter, som bestyrelsen vurderer har betydning for beskæftigelsesministerens tilsyn, jf. stk. 1.

§ 10. Ankestyrelsen skal én gang årligt udarbejde en redegørelse til beskæftigelsesministeren om sagsbehandlingen i Seniorpensionsenheden på baggrund af de sager, der indbringes for Ankestyrelsen. Redegørelsen skal indeholde statistik, der kan belyse kvaliteten af de indbragte sager og beskrive tendenser i sagsbehandlingen.

Stk. 2. Redegørelsen følger kalenderåret og indsendes til Beskæftigelsesministeriet senest 6 måneder efter årets afslutning. Redegørelsen skal forelægges for bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension, der skal

have lejlighed til at afgive sine bemærkninger til redegørelsen, inden Ankestyrelsen sender redegørelsen og bestyrelsens bemærkninger til beskæftigelsesministeren.

Stk. 3. Beskæftigelsesministeren kan beslutte, at redegørelsen som nævnt i stk. 1 udarbejdes hvert andet eller tredje år, således at redegørelsen dækker 2 eller 3 år.

Stk. 4. Beskæftigelsesministeren kan anmode Ankestyrelsen om at foretage generelle undersøgelser og gennemgang af praksis m.v. om tilkendelse af seniorpension. De faglige og ressourcemæssige rammer for den enkelte undersøgelse fastlægges ved aftale mellem Beskæftigelsesministeriet og Ankestyrelsen.

Stk. 5. Ankestyrelsen kan fra Seniorpensionsenheden indhente sager og øvrige oplysninger, der er nødvendige, for at Ankestyrelsen kan foretage undersøgelser, som beskæftigelsesministeren rekvirerer i medfør af stk. 4. Oplysninger om afgørelser kan indhentes i såvel skriftlig som elektronisk form.

Kapitel 7

Regnskab og revision

§ 11. For hvert regnskabsår udarbejder bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension en årsrapport for Seniorpensionsenhedens virksomhed, der som minimum består af en ledelsesberetning, en ledelsespåtegning og et årsregnskab bestående af balance, resultatopgørelse og noter, herunder en redegørelse for anvendt regnskabspraksis. Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk. 2. Årsrapporten for Seniorpensionsenheden skal revideres af en statsautoriseret revisor. Revisionen skal udføres i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik og regler fastsat i medfør af § 13. Revisionen omfatter ikke ledelsesberetningen og eventuelle supplerende beretninger, som indgår i årsrapporten. Revisor skal dog afgive en udtalelse om, hvorvidt oplysningerne i ledelsesberetningen og eventuelle supplerende beretninger er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Stk. 3. Årsrapporten og revisionsprotokollen vedrørende årsrapporten fra revisionen, herunder protokollen fra en eventuel intern revision, jf. § 12, stk. 3, sendes til beskæftigelsesministeren snarest muligt efter bestyrelsens godkendelse af årsrapporten, dog senest 6 måneder efter regnskabsårets udløb.

Stk. 4. Årsrapporten offentliggøres.

§ 12. Bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension udnævner en revisor for Seniorpensionsenhedens virksomhed.

Stk. 2. Beskæftigelsesministeren kan i særlige tilfælde udpege en yderligere revisor. Denne revisor fungerer på samme vilkår og efter samme regler som den revisor, der er udnævnt af bestyrelsen.

Stk. 3. Bestyrelsen kan bestemme, at der skal oprettes en intern revision, der ledes af en revisionschef.

Stk. 4. Ved revisorskift skal både bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension og den afgående revisor orientere beskæftigelsesministeren om årsagen til skiftet.

Stk. 5. Efter revision af årsregnskabet forsyner revisionen det med en påtegning om, at det er revideret.

Stk. 6. Revisorerne har altid ret til at deltage i bestyrelsesmøder under behandling af sager, der har betydning for revisionen eller aflæggelse af årsrapporten.

Stk. 7. Revisorerne har pligt til at deltage i bestyrelsens behandling af de pågældende sager, hvis det ønskes af blot ét bestyrelsesmedlem.

§ 13. Beskæftigelsesministeren fastsætter nærmere regler for budgetter, regnskaber og revision i Seniorpensionsenheden.

Kapitel 8

Administrationsbidrag

§ 14. Kommunerne skal ved indbetaling af administrationsbidrag til Seniorpensionsenheden dække udgifterne til varetagelse af Seniorpensionsenhedens opgaver.

Stk. 2. Seniorpensionsenheden fastsætter størrelsen af bidragene. Bidragene skal dække samtlige udgifter til administration, sagsbehandling, ledelse m.v., som Seniorpensionsenheden forventer at afholde til varetagelse af Seniorpensionsenhedens opgaver inden for et regnskabsår. I bidragene indgår Seniorpensionsenhedens øvrige omkostninger, der er et led i driften af Seniorpensionsenheden, f.eks. omkostninger forbundet med nedsættelse af et praksiskoordineringsudvalg, revisionshonorar, porto og eventuelle tab, jf. § 7, stk. 5, samt over- eller underskud fra tidligere år.

Stk. 3. Seniorpensionsenheden kan opkræve ekstraordinære bidrag fra kommunerne, hvis administrationsbidraget ikke er tilstrækkeligt til at dække Arbejdsmarkedets Tillægspensions udgifter til administrationen af Seniorpensionsenheden.

Stk. 4. Kommunerne hæfter for de til enhver tid forfaldne tilgodehavender, som Seniorpensionsenheden måtte have for varetagelsen af opgaven.

Stk. 5. Beskæftigelsesministeren kan efter indstilling fra bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension fastsætte nærmere regler om fordelingen af bidrag efter stk. 1 og 3 mellem kommunerne.

§ 15. Hvert år senest den 1. august meddeler Seniorpensionsenheden et skøn over størrelsen af det kommende kalenderårs administrationsbidrag efter § 14, stk. 1, til hver enkelt kommunalbestyrelse.

Stk. 2. Seniorpensionsenheden skal samtidig med bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspensions godkendelse af Seniorpensionsenhedens budget for det kommende års drift fastsætte størrelsen af de endelige samlede bidrag og det endelige bidrag for den enkelte kommune efter § 14, stk. 1. Seniorpensionsenheden meddeler snarest muligt herefter størrelsen af den enkelte kommunes bidrag efter § 14, stk. 1.

§ 16. Administrationsbidrag efter § 14, stk. 1, indbetales til Seniorpensionsenheden månedsvist bagud og udgør 1/12 af det årlige bidrag.

Stk. 2. Ved forsinket betaling af bidrag efter § 14, stk. 1 og 3, pålægges renter og rykkergebyr efter lov om renter ved forsinket betaling m.v.

Stk. 3. Seniorpensionsenheden har udpantningsret for bidrag, renter og gebyrer efter § 14, stk. 1 og 3, og § 16, stk. 2.

Kapitel 9

Moms m.v.

§ 17. Social- og Indenrigsministeriet refunderer Seniorpensionsenhedens udgifter til betaling af købsmoms, som ikke kan fradrages ved en virksomheds opgørelse af afgiftstilsvaret (ikkefradragsberettiget købsmoms), og som afholdes ved køb af varer og tjenesteydelser i forbindelse med Seniorpensionsenhedens opgaver.

Stk. 2. Momskompensationen fastsættes på grundlag af afholdte udgifter til købsmoms, som kan henføres til Seniorpensionsenheden. På baggrund af en opgørelse fra Arbejdsmarkedets Tillægspension udarbejdes et særskilt momsregnskab for Seniorpensionsenheden. Momsregnskabet revideres af Seniorpensionsenhedens revisor, der godkender den samlede årlige opgørelse over købsmomsudgifter og påser, at udgifterne, hvortil der er afholdt moms, alene er afholdt efter stk. 1.

Kapitel 10

Obligatorisk anvendelse af SKB og OBS m.v.

§ 18. Seniorpensionsenheden skal anvende Statens Koncernbetalinger (SKB) og Offentligt Betalingssystem (OBS) eller de til enhver tid gældende tilsvarende systemer til økonomiske transaktioner mellem staten og kommunerne.

Kapitel 11

Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser

§ 19. Loven træder i kraft den 15. juni 2020, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Lovens §§ 3 og 4 træder i kraft den 1. januar 2021.

Stk. 3. Staten refunderer ikkefradragsberettiget købsmoms for alle udgifter til etablering af Seniorpensionsenheden, herunder udgifter der er afholdt forud for lovens ikrafttræden.

Stk. 4. Den årlige beretning, jf. § 9, stk. 2, og Seniorpensionsenhedens årsrapport, jf. § 11, som vedrører år 2021, omfatter også år 2020.

Stk. 5. Arbejdsmarkedets Tillægspension udmelder for Seniorpensionsenheden et skøn over administrationsbidrag og de endelige administrationsbidrag for 2021, jf. § 15, hurtigst muligt.

Ændringer i anden lovgivning

§ 20. I selskabsskatteloven, jf. lovebekendtgørelse nr. 1164 af 6. september 2016, som ændret bl.a. ved § 1 i lov nr. 1683 af 26. december 2017, § 1 i lov nr. 1130 af 11. september 2018, § 126 i lov nr. 1703 af 27. december 2018, § 8 i lov nr. 84 af 30. januar 2019 og senest ændret ved § 4 i lov nr. 1577 af 27. december 2019, foretages følgende ændring:

1. I § 3, *stk. 1*, indsættes som *nr. 22*:

»22) Seniorpensionsenheden, jf. lov om Seniorpensionsenheden.«

Territorial gyldighed

§ 21. Loven gælder ikke for Færøerne og Grønland.

Bemærkninger til lovforslaget

Almindelige bemærkninger

Indholdsfortegnelse

1. Indledning og baggrund for lovforslaget
2. Lovforslagets indhold
 - 2.1. Organisering og opgaver
 - 2.1.1. Seniorpensionsenhedens oprettelse og opgaver
 - 2.1.1.1. Gældende ret
 - 2.1.1.2. Beskæftigelsesministeriets overvejelser og den foreslåede ordning
 - 2.1.2. Seniorpensionsenhedens ledelse og administration
 - 2.1.2.1. Gældende ret
 - 2.1.2.2. Beskæftigelsesministeriets overvejelser og den foreslåede ordning
 - 2.2. Vejledning m.v.
 - 2.2.1. Gældende ret
 - 2.2.2. Beskæftigelsesministeriets overvejelser og den foreslåede ordning
 - 2.3. Digital kommunikation
 - 2.3.1. Gældende ret
 - 2.3.2. Beskæftigelsesministeriets overvejelser og den foreslåede ordning
 - 2.3.2.1. Ansøgning og kommunikation ved digital selvbetjening
 - 2.3.2.2. Undtagelse fra krav om digital selvbetjening
 - 2.4. Årsregnskab og revision
 - 2.4.1. Gældende ret
 - 2.4.2. Beskæftigelsesministeriets overvejelser og den foreslåede ordning
 - 2.5. Tilsyn
 - 2.5.1. Gældende ret
 - 2.5.2. Beskæftigelsesministeriets overvejelser og den foreslåede ordning
 - 2.6. Kommunernes administrationsbidrag
 - 2.6.1. Gældende ret
 - 2.6.2. Beskæftigelsesministeriets overvejelser og den foreslåede ordning
 - 2.7. Mindre konsekvensrettelser i anden lovgivning
3. De økonomiske konsekvenser og implementeringskonsekvenser for det offentlige
 - 3.1. Samlede økonomiske konsekvenser for det offentlige
 - 3.2. Implementeringsmæssige konsekvenser for det offentlige
4. De økonomiske og administrative konsekvenser for erhvervslivet m.v.
5. De administrative konsekvenser for borgere
6. De miljømæssige konsekvenser
7. Forholdet til EU-retten
8. Hørte myndigheder og organisationer m.v.
9. Sammenfattende skema

1. Indledning og baggrund for lovforslaget

Seniorpensionen blev indført ved lov nr. 1559 af 27. december 2019 om ændring af lov om social pension og forskellige andre love, og skal fra den 1. januar 2020 midlertidigt administreres af kommunerne.

Forligspartierne bag *Aftale om ret til seniorpension for nedslidte*, indgik i december 2019 *Tillægsaftale: Aftale om ret til seniorpension for nedslidte*, hvormed forligskredsen er enige om, at der skal etableres en ny selvstændig og landsdækkende myndighed, som skal tilkende seniorpension fra 1. januar 2021.

Efter tillægsaftalen er forligspartierne enige om, at der skal være en ensartet tilkendelse af seniorpension på tværs af landet, at afgørelser om seniorpension skal træffes uafhængigt af økonomiske hensyn, og at tilkendelse af seniorpension ikke må afhænge af geografi og bopæl.

Det fremgår af tillægsaftalen, at den nye offentlige myndighed skal forankres i regi af Arbejdsmarkedets Tillægspension. Der er tale om en ny selvejende institution med en selvstændig bestyrelse, som skal oprettes ved lov og tillægges myndighedsansvaret for administration og tilkendelse af seniorpension. Videre fremgår det af aftalen, at Arbejdsmarkedets Tillægspension skal levere administrativ og teknisk bistand på omkostningsdækket basis til den nye myndighed. Arbejdsmarkedets Tillægspension får således til opgave at stå for den daglige drift og ledelse af Seniorpensionsenheden, mens det er bestyrelsens ansvar at sikre, at sagsbehandlingen udøves i overensstemmelse med lovgivningen og relevante hensyn i øvrigt.

Endeligt fremgår det af aftalen, at den nye myndigheds behandling af ansøgninger om seniorpension skal ske i samarbejde med kommunerne, som skal medvirke til at oplyse sagerne, mens Udbetaling Danmark fortsat skal have ansvaret for udbetalinger og løbende regulering af seniorpensionen.

2. Lovforslagets indhold

Med dette lovforslag etableres en ny selvejende institution, Seniorpensionsenheden, der fra den 1. januar 2021 får til opgave at tilkende seniorpension efter lov om social pension.

Lovarbejdet om etableringen af Seniorpensionsenheden vil ske i to etaper. Nærværende lovforslag fastlægger den organisatoriske ramme for Seniorpensionsenheden og de overordnede rammer for administrationen.

I anden etape fremsættes et lovforslag i oktober 2020, som bl.a. vil indeholde de nødvendige ændringer i lov om social pension med henblik på at overdrage kompetencen til at tilkende seniorpension fra kommunerne til Seniorpensionsenheden fra den 1. januar 2021. Lovforslaget vil også indeholde de nærmere regler om samarbejdet mellem kommunerne og Seniorpensionsenheden om sagsoplysningen. Herudover forventes lovforslaget at indeholde præciseringer i forhold til nærværende lovforslag.

2.1. Organisering og opgaver

2.1.1. Seniorpensionsenhedens oprettelse og opgaver

2.1.1.1. Gældende ret

Efter § 26 d i lov om social pension træffer kommunalbestyrelsen afgørelse om seniorpension efter betingelserne i lov om social pension.

2.1.1.2. Beskæftigelsesministeriets overvejelser og den foreslåede ordning

Af bemærkningerne til lov nr. 1559 af 27. december 2019 om indførelse af seniorpension fremgår det, at forligskredsen bag *Aftale om ret til seniorpension for nedslidte* er enige om, at kommunerne midlertidigt får opgaven med at træffe afgørelse om, hvem der skal have seniorpension, indtil opgaven overgår til en central myndighed.

Desuden fremgår det af *Tillægsaftale: Aftale om ret til seniorpension for nedslidte*, at der skal etableres en ny selvstændig og landsdækkende myndighed, som skal tilkende seniorpension fra 1. januar 2021.

Det foreslås derfor at oprette Seniorpensionsenheden som en selvejende institution, som skal have til formål at varetage myndighedsopgaven med at tilkende seniorpension fra den 1. januar 2021 efter reglerne i lov om social pension.

Det foreslås, at Seniorpensionsenheden ligesom Arbejdsmarkedets Tillægspension får juridisk hjemsted i Hillerød.

Seniorpensionsenheden vil være en offentligt reguleret selvejende institution, der er underlagt forvaltningsretlige regler, herunder forvaltningsloven og offentlighedsloven, der finder direkte anvendelse. Det betyder, at Seniorpensionsenheden er underlagt de almindelige forvaltningsretlige regler og principper ved opgavevaretagelsen som f.eks. ligebehandling, saglighed og tavshedspligt samt åbenhed om beslutningerne. Seniorpensionsenheden vil ikke være en del af det statslige hierarki.

Med henblik på at sikre borgerne de nuværende retssikkerhedsgarantier i forhold til sociale sager forudsættes det, at Seniorpensionsenheden tillige vil blive omfattet af dele af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Den nærmere regulering af, hvilke bestemmelser i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, der skal gælde for Seniorpensionsenheden, vil fremgå af det lovforslag, som forventes fremsat i efteråret 2020 om opgaveoverdragelsen af tilkendelse af seniorpension fra kommunerne til Seniorpensionsenheden.

2.1.2. Seniorpensionsenhedens ledelse og administration

2.1.2.1. Gældende ret

Seniorpensionsenheden er en ny selvejende institution, der udfører myndighedsopgaver, og der eksisterer derfor ikke regler om ledelse af myndigheden.

2.1.2.2. Beskæftigelsesministeriets overvejelser og den foreslåede ordning

Det foreslås, at Seniorpensionsenheden administreres af Arbejdsmarkedets Tillægspension svarende til den måde, hvorpå Arbejdsmarkedets Tillægspension administrerer en række andre lovbundne ordninger, f.eks. Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede og Lønmodtagernes Garantifond.

Det indebærer, at Seniorpensionsenheden skal ledes af Arbejdsmarkedets Tillægspensions ledelse, jf. kapitel 7 i lov om Arbejdsmarkedets Tillægspension. Det indebærer videre, at Seniorpensionsenhedens opgaver efter forslaget skal varetages med administrativ og teknisk bistand fra Arbejdsmarkedets Tillægspension.

Bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension vil efter forslaget blive øverst ansvarlig for Seniorpensionsenheden, mens den daglige ledelse og drift overlades til Arbejdsmarkedets Tillægspensions administration.

Det vil efter forslaget være bestyrelsens opgave at sikre, at Seniorpensionsenheden drives økonomisk forsvarligt, og at sagsbehandlingen udøves i overensstemmelse med lovgivningen og relevante hensyn i øvrigt. Det er derfor bestyrelsen, der skal træffe de overordnede og strategiske beslutninger vedrørende den

sagsbehandling, der udføres i Seniorpensionsenheden. Bestyrelsen skal endvidere sikre, at Seniorpensionsenhedens kapitalberedskab til enhver tid er forsvarligt, herunder at der er tilstrækkelig likviditet til at opfylde nuværende og fremtidige forpligtelser, efterhånden som de forfalder.

Administrationen vil efter forslaget ske på omkostningsdækket basis. Det betyder, at Arbejdsmarkedets Tillægspension hverken må tjene eller tabe penge på at administrere Seniorpensionsenheden.

Efter forslaget vil bestyrelsen i en administrationsaftale med Arbejdsmarkedets Tillægspension aftale de nærmere vilkår for den administration og de ydelser, som Arbejdsmarkedets Tillægspension skal levere til Seniorpensionsenhedens varetagelse. Bestyrelsen skal i administrationsaftalen sikre en passende balance mellem serviceniveauet, f.eks. frister for telefoni og dokumenthåndtering over for borgerne, og det forudsatte omkostningsniveau.

Bestyrelsen vil efter forslaget få pligt til løbende at påse, at opgaveudførelsen i Seniorpensionsenheden finder sted på forsvarligt grundlag efter bestyrelsens retningslinjer og anvisninger gennem løbende afrapporteringer fra Arbejdsmarkedets Tillægspension.

Det foreslås, at ethvert økonomisk ansvar for fejl, som Arbejdsmarkedets Tillægspension eventuelt måtte begå i forbindelse med administrationen, bæres af Seniorpensionsenheden. Arbejdsmarkedets Tillægspension har pligt til at begrænse det økonomiske tab og berigtige eventuelle fejl.

Arbejdsmarkedets Tillægspension vil som led i tilrettelæggelsen af administrationen beslutte, hvor sagsbehandlingen i Seniorpensionsenheden skal udføres.

Det foreslås videre, at bestyrelsen som en del af Seniorpensionsenhedens virksomhed skal nedsætte et praksiskoordineringsudvalg, som har til formål at medvirke til at sikre en ensartet tilkendelsespraksis i Seniorpensionsenheden, bl.a. ved drøftelse af principielle sager og spørgsmål, som måtte opstå i relation til sagsbehandlingen. Bestyrelsen vil efter forslaget skulle fastlægge de nærmere retningslinjer for praksiskoordineringsudvalgets virke, sammensætning, kompetencer og evt. honorar.

Praksiskoordineringsudvalget vil skulle bemandes med eksterne eksperter med kompetencer inden for f.eks. kommunalt/statsligt samarbejde, arbejdsmedicin, juridisk sagsbehandling m.v.

Praksiskoordineringsudvalget vil efter forslaget ikke få afgørelseskompetence i forhold til konkrete sager i Seniorpensionsenheden.

Det foreslås, at formanden for udvalget er den direktør i Arbejdsmarkedets Tillægspensions koncernledelse, som vælges til at varetage den daglige ledelse af Seniorpensionsenheden.

Efter forslaget skal 2 af de øvrige medlemmer indstilles af KL, 1 medlem indstilles af Advokatsamfundet, 1 medlem indstilles af Danske Regioner og 1 medlem indstilles af beskæftigelsesministeren. Indstillingerne til udvalget skal sikre relevante faglige kompetencer i udvalget, herunder relevante lægefaglige kompetencer, f.eks. fra regionernes kliniske funktioner.

Der henvises til bemærkningerne til §§ 7 og 8.

Bestyrelsen vil herudover få ansvaret for at udnævne en revisor, som foretager en finansiel -, juridisk kritisk- og forvaltningsrevision, jf. forslaget til § 12. Se nærmere herom i afsnit 2.4.

2.2. Vejledning m.v.

2.2.1. Gældende ret

Efter de gældende regler i § 5 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område skal kommunerne efter omstændighederne på eget initiativ oplyse borgeren om mulighederne for at søge om kontante ydelser og økonomiske tilskud. Det betyder, at kommunen efter omstændighederne vil have pligt til at oplyse en borger om muligheden for at ansøge om seniorpension, selv om borgeren ikke specifikt har spurgt til denne mulighed.

Konsekvensen af forkert eller manglende rådgivning og vejledning kan være krav om, at borgeren stilles, som om rådgivning og vejledningen blev givet korrekt.

Tilsvarende regler om kommunernes vejledningsforpligtelse og pligt til at yde personlig bistand til borgere i forhold til ydelser, som administreres af Udbetaling Danmark, herunder udbetaling af seniorpension, fremgår af lov om Udbetaling Danmark.

2.2.2. Beskæftigelsesministeriets overvejelser og den foreslåede ordning

Det fremgår af bilag 1 til *Tillægsaftale: Aftale om ret til seniorpension for nedslidte*, at både den nye centrale myndighed og kommunen skal yde vejledning om seniorpension. Vejledningen kan gives både før ansøgningen, under ansøgningsforløbet og i forbindelse med afgørelsen. Kommunen skal desuden yde generel vejledning til borgeren om muligheder for støtte, f.eks. fleksjob, sporskifte, hjælpemidler og andre støttemuligheder og ordninger, som kan hjælpe til at fastholde tilknytningen til arbejdsmarkedet.

Videre fremgår det af bilag 1 til tillægsaftalen, at den centrale myndighed og kommunen kan kontaktes telefonisk og de skal desuden hver især sikre, at vejledning om seniorpension findes digitalt på hhv. borger.dk og på kommunens hjemmeside. Borgeren skal endvidere kunne få vejledning af kommunen ved fremmøde i kommunen.

Borgere med særlige behov skal således kunne få vejledning og hjælp i kommunerne, når administrationen og tilkendelsen af seniorpension overgår til den nye centrale Seniorpensionsenhed den 1. januar 2021.

Borgerne skal have mulighed for at modtage en generel og helhedsorienteret vejledning i kommunerne om alle muligheder for at få hjælp efter den sociale lovgivning - også når borgeren ønsker at søge om seniorpension. Det foreslås derfor, at Seniorpensionsenheden skal henvise en borger, som henvender sig til Seniorpensionsenheden, til kommunen, hvis Seniorpensionsenheden skønner, at borgeren har behov for helhedsorienteret vejledning, jf. § 5 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Det vil primært gælde i situationer, hvor borgeren vurderes at kunne have behov for vejledning om ydelser og anden hjælp, der ligger uden for Seniorpensionsenhedens sagsområde.

Det betyder dog ikke, at Seniorpensionsenheden kan undlade at yde konkret vejledning om seniorpensionsordningen eller undlade at behandle en ansøgning om seniorpension, som Seniorpensionsmyndigheden eventuelt har modtaget ad de kanaler, som stilles til rådighed.

Herudover foreslås det, at kommunerne får pligt til at hjælpe to grupper af borgere med behov for mere konkret bistand.

Den ene gruppe er borgere, der har vanskeligt ved at anvende de digitale selvbetjeningsløsninger, som Seniorpensionsenheden forventes at stille til rådighed, og som efter forslaget til § 5 forventes at blive obligatoriske at anvende, for eksempel digitale ansøgningsblanketter m.v. Det foreslås, at kommunen skal hjælpe denne gruppe af borgere med at anvende de digitale løsninger, der stilles til rådighed til ansøgning om seniorpension, hvis borgeren henvender sig ved fremmøde i kommunen.

Den anden gruppe er borgere med særlige behov, der har behov for vejledning om muligheden for at søge om seniorpension hos Seniorpensionsenheden eller som på anden måde har brug for bistand.

Det foreslås således, at kommunerne på foranledning af borgeren får pligt til at yde personlig bistand til borgere med særlige behov med vejledning om muligheden for at ansøge om seniorpension og hjælp med at udfylde og indgive ansøgninger til Seniorpensionsenheden. Kommunen skal desuden hjælpe borgeren, mens Seniorpensionsenheden behandler sagen, og skal for eksempel hjælpe med at forklare indholdet i breve fra Seniorpensionsenheden. Kommunen kan f.eks. hjælpe med at forstå en partshøring. Kommunerne vil ikke blive myndighedsansvarlig eller borgerens partsrepræsentant i sagen.

Hvis en borger henvender sig til Seniorpensionsenheden, og Seniorpensionsenheden vurderer, at der er tale om en borger med et særligt behov, foreslås det, at Seniorpensionsenheden efter omstændighederne formidler den indledende kontakt til kommunen.

Seniorpensionsenheden foreslås at være omfattet af forvaltningsloven og forvaltningsretlige principper i øvrigt. Seniorpensionsenheden vil derfor være forpligtet til at vejlede om ydelser, som ligger inden for eget sagsområde, jf. forvaltningslovens § 7. Der foreslås derfor ikke fastsat regler om dette i forslaget til denne lov.

Spørgsmål om, hvorvidt borgeren har fået tilstrækkelig vejledning og hjælp til at søge om seniorpension, vil kunne indgå i Ankestyrelsens behandling af en klage over en materiel afgørelse, der er truffet af Seniorpensionsenheden. En borger, der ikke har fået den fornødne hjælp i Seniorpensionsenheden eller kommunen, vil således efter omstændighederne kunne blive stillet, som om borgeren fra begyndelsen havde modtaget korrekt vejledning og bistand, for eksempel ved at modtage seniorpension med tilbagevirkende kraft.

Det forudsættes, at Seniorpensionsenhedens og kommunernes samarbejde om at vejlede og bistå borgeren skal bygge på det samarbejde, som skal etableres mellem myndighederne i forbindelse med oplysningen af seniorpensionssagerne, når myndighedsansvaret for sagerne overgår fra kommunerne til Seniorpensionsenheden fra den 1. januar 2021.

En eventuel behandling af borgerens oplysninger i forbindelse med vejledning og hjælp til borgeren skal ske i overensstemmelse med de gældende regler om databeskyttelse i Databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven.

2.3. Digital kommunikation

2.3.1. Gældende ret

Efter § 26 b i lov om social pension indgives ansøgning om seniorpension til bopælskommunen. Der er efter de gældende regler ikke krav om, at ansøgning og anden kommunikation om seniorpension til kommunen skal ske i elektronisk form. Krav om obligatorisk og digital selvbetjening forudsætter regler fastsat herom i lov eller i henhold til lov.

2.3.2. Beskæftigelsesministeriets overvejelser og den foreslåede ordning

Det fremgår af bilag 1 til *Tillægssaftale: Aftale om ret til seniorpension for nedslidte*, at borgeren skal ansøge om seniorpension digitalt hos den centrale myndighed. I den forbindelse skal borgeren have mulighed for at vedlægge relevante oplysninger om f.eks. helbred eller seneste job.

Videre fremgår det af bilag 1 til tillægssaftalen, at hvis borgeren ønsker det, kan borgeren kontakte sin kommune og få hjælp til at ansøge digitalt hos den centrale myndighed. Alternativt kan borgeren ringe til den centrale myndighed og få vejledning om, hvordan man ansøger om seniorpension.

Det forventes, at størstedelen af borgerne selv eller med kommunens hjælp vil være i stand til at betjene sig af digitale selvbetjeningsløsninger, som efterhånden er en integreret del af den offentlige forvaltning.

Det foreslås derfor, at ansøgning om seniorpension sker til Seniorpensionsenheden efter de allerede gældende principper for obligatorisk digital selvbetjening, som blev indført i forbindelse med gennemførelse af bølge Lovgivning vedrørende obligatorisk digital selvbetjening i overensstemmelse med de fællesoffentlige digitaliseringsinitiativer.

Det foreslås således, at processen for den obligatorisk digitale selvbetjening for seniorpension følger de principper, som blev vedtaget ved lov nr. 552 af 2. juni 2014 (bølge 3), hvor ansøgning om ydelser på Udbetaling Danmarks sagsområder overgik til obligatorisk digital selvbetjening. Der blev i forbindelse hermed etableret en arbejdsdeling og et tæt samarbejde mellem Udbetaling Danmark, som også er en ATP-administreret myndighed, og landets kommuner, som skulle tilgodese borgernes behov for hjælp til digital selvbetjening og til eventuelt at blive fritaget for digital selvbetjening i kommunen.

2.3.2.1. Ansøgning og kommunikation ved digital selvbetjening

Det foreslås, at beskæftigelsesministeren kan fastsætte regler om, at kommunikation mellem Seniorpensionsenheden og andre myndigheder og mellem Seniorpensionsenheden og borgerne skal ske i elektronisk form. Bestemmelsen giver således hjemmel til at fastsætte regler om obligatorisk digital selvbetjening på Seniorpensionsenhedens sagsområde, herunder regler om, at ansøgninger og øvrige meddelelser m.v., der ikke indgives ved digital selvbetjening, skal afvises. Hovedparten af alle ansøgninger, anmodninger, meddelelser m.v. fra borgeren til Seniorpensionsenheden forventes at blive omfattet af obligatorisk digital selvbetjening.

Seniorpensionsenheden vil som følge heraf skulle afvise ansøgninger og meddelelser m.v., der ikke opfylder det digitale formkrav, hvis borgeren ikke bliver undtaget fra obligatorisk digital selvbetjening. Det vil som udgangspunkt medføre, at der ikke vil blive truffet afgørelse om tilkendelse af seniorpension.

2.3.2.2. Undtagelse fra krav om digital selvbetjening

Det foreslås videre, at beskæftigelsesministeren kan fastsætte regler om, at visse borgere helt eller delvist skal være undtaget fra kravet om digital kommunikation. Det forventes, at de fastsatte regler bygger på principperne i bekendtgørelse om obligatorisk digital selvbetjening vedrørende ansøgninger og meddelelser m.v. om sociale ydelser m.v., som bl.a. regulerer, hvornår der kan ske fritagelse for obligatorisk selvbetjening for ansøgninger, der indgives til Udbetaling Danmark vedrørende social pension. Bekendtgørelsen er udmøntet i overensstemmelse med principperne for obligatorisk digital selvbetjening, som blev indført i forbindelse med gennemførelse af bølge Lovgivningen vedrørende obligatorisk digital på udvalgte områder ved henvendelse til det offentlige.

Der kan således fastsættes regler om, at hvis der foreligger særlige forhold, der gør, at borgeren ikke kan anvende digital selvbetjening, skal borgeren tilbydes, at ansøgningen indgives på en anden måde end ved digital selvbetjening. Der skal for eksempel tages hensyn til borgere, der ikke har de fornødne it-mæssige forudsætninger, for eksempel borgere med særlige behov eller ældre borgere, der ikke har fornødent kendskab til digitale værktøjer. Der kan i den forbindelse fastsættes regler om, at afgørelser om at undtage borgeren fra krav om obligatorisk digital selvbetjening skal træffes hurtigst muligt, det vil sige, som udgangspunkt i forlængelse af den direkte kontakt med borgeren.

For at sikre en smidig sagsgang i forhold til ansøgninger om seniorpension foreslås det, at vurderingen af, om en borger kan undtages fra obligatorisk digital selvbetjening på grund af særlige forhold i forhold til en ansøgning om seniorpension, foretages af kommunen. Dette vurderes at være hensigtsmæssigt, da kommunen i forvejen har den generelle vejledningsforpligtigelse efter retssikkerhedsloven, og efter forslaget skal have pligt til at vejlede konkret om muligheden for at søge om seniorpension og pligt til at yde hjælp til

digital selvbetjening. Kommunen vil derfor være bedst til at kende borgerens forudsætninger for at ansøge om ydelsen eller indgive en meddelelse digitalt. Desuden er det i tillægsaftalen om ret til seniorpension for nedslidte forudsat, at behandlingen af ansøgninger om seniorpension sker i samarbejde med kommunerne, ligesom det forventes, at en del af de borgere, som søger om seniorpension, har været i kontakt med kommunen om andre muligheder for hjælp forud for ansøgningen. Herudover træffer kommunerne i forvejen afgørelse om, hvorvidt borgere skal undtages fra obligatorisk digital selvbetjening på Udbetaling Danmarks sagsområder, og det forudsættes i lovforslaget, at Udbetaling Danmark også fremover vil have ansvaret for udbetalinger og løbende regulering af seniorpensionen.

De nærmere arbejdsgange om samarbejdet og meddelelse af kommunens afgørelser om undtagelser fra krav om digital selvbetjening til Seniorpensionsenheden, herunder hvilken kommunikationskanal borgere, der bliver undtaget, herefter skal anvende, kan fastlægges i en samarbejdsaftale.

Som følge af forslaget om, at afgørelse om at undtage borgere med særlige behov på Seniorpensionsenhedens område træffes af kommunen, foreslås det tillige, at Seniorpensionsenheden får besked fra kommunen, når en borger er blevet undtaget fra obligatorisk digital selvbetjening. Seniorpensionsenheden vil på denne måde kunne se, at borgeren ikke er omfattet af kravet om digital selvbetjening i forhold til en ansøgning eller meddelelse m.v.

Det foreslås endvidere, at kommunens afgørelser om afslag på at undtage borgeren fra obligatorisk digital selvbetjening i henhold til lov om Seniorpensionsenheden kan påklages til Ankestyrelsen. Det foreslås herudover, at Seniorpensionsenheden skal behandle en ansøgning om seniorpension i de tilfælde, hvor borgeren klager over afslag på at blive undtaget fra kravet om digital selvbetjening, selv om ansøgningen ikke er indgivet digitalt. Som konsekvens heraf foreslås det, at kommunen skal give Seniorpensionsenheden besked om en sådan klage.

Det foreslås ligeledes i overensstemmelse med gældende lovgivning om obligatorisk digital selvbetjening, at Seniorpensionsenheden i ekstraordinære tilfælde kan undlade at afvise en ansøgning eller meddelelse, der ikke er indgivet ved digital selvbetjening, hvis der ud fra en samlet økonomisk vurdering er klare fordele ved at modtage anmeldelsen på anden måde end digitalt. Der foreslås ikke selvstændig klageadgang over Seniorpensionsenhedens beslutning om at se bort fra obligatorisk digital selvbetjening.

Endelig foreslås det, at hvis Seniorpensionsenheden vurderer, at det kan blive afgørende for en afgørelse om tilkendelse af seniorpension, og det efter sagens karakter er hensigtsmæssigt, kan Seniorpensionsenheden acceptere ikke-digitale meddelelser fra borgeren. Det indebærer, at en ikke-digital meddelelse fra borgeren, som har betydning for tilkendelse af ydelsen, vil kunne tages i betragtning, uanset at oplysningerne ikke er indkommet via den digitale selvbetjeningsløsning, men eksempelvis telefonisk, hvis det efter sagens karakter findes hensigtsmæssigt at modtage meddelelsen på anden måde end digitalt. Det bemærkes, at Udbetaling Danmark har en tilsvarende hjemmel til at modtage ikke-digitale meddelelser fra borgeren, som har betydning for en korrekt udbetaling af ydelsen til borgeren, jf. § 13 i lov om Udbetaling Danmark.

Der henvises til bemærkningerne til lovforslagets §§ 5-6.

2.4. Årsregnskab og revision

2.4.1. Gældende ret

Da Seniorpensionsenheden er en ny selvejende institution med myndighedsansvar, findes der ikke regler om, hvordan der skal udarbejdes og aflægges regnskab i form af en årsrapport for administrationen af seniorpensionsordningen eller regler om, hvordan årsrapporten skal revideres.

Udbetaling Danmark vil efter de gældende regler fortsat skulle varetage alle opgaver vedrørende beregning og udbetaling af seniorpension samt varetage opgaven med at træffe afgørelse om retten til at medtage en tilkendt seniorpension ved fast bopæl i udlandet, jf. § 56 a i lov om social pension. Desuden udøver Udbetaling Danmark efter § 62 i lov om social pension de beføjelser, som kommunerne har efter lov om social pension, vedrørende seniorpension til personer med fast bopæl i udlandet.

2.4.2. Beskæftigelsesministeriets overvejelser og den foreslåede ordning

Lovforslaget indeholder de overordnede krav om udarbejdelse af den regnskabsmæssige årsrapport for Seniorpensionsenheden. Desuden indeholder forslaget bestemmelser om revision, som sikrer betryggende indsigt i Seniorpensionsenhedens administration og økonomiske forhold. Årsrapporten vil omfatte udgifter, indtægter, aktiver og passiver vedrørende administrationen af Seniorpensionsenhedens opgaver.

Det foreslås, at bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension får ansvaret for at udarbejde en årlig årsrapport, der blandt andet skal bestå af et årsregnskab samt en ledelsesberetning.

Årsrapporten skal revideres af en statsautoriseret revisor efter princippet om god offentlig revisionsskik og således, at der foretages både juridisk kritisk revision, forvaltningsrevision og finansiel revision.

Ledelsesberetningen skal indeholde en gennemgang af bestyrelsens væsentlige beslutninger i løbet af året, herunder særligt oplysninger om beslutninger og forhold, der i væsentlig grad påvirker administrationen og Seniorpensionsenhedens økonomiske situation i både negativ og positiv retning.

Når bestyrelsen har godkendt årsrapporten, skal den efter forslaget sendes til beskæftigelsesministeren sammen med revisionsprotokollen vedrørende årsrapporten. Har bestyrelsen oprettet en intern revision, skal den interne revisionschefes revisionsprotokol tillige indsendes.

Det foreslås, at beskæftigelsesministeren fastsætter nærmere regler for budgetter, regnskaber og revision i Seniorpensionsenheden. Det forventes, at beskæftigelsesministeren bl.a. fastsætter nærmere regler om revision inden for rammerne af denne lov og rigsrevisorloven og om rammerne for samarbejdet mellem Rigsrevisor og den valgte revision i Seniorpensionsenheden, herunder at Rigsrevisionen orienteres om den årlige revisionsplan.

Det foreslås, at der i medfør af bemyndigelsen kan fastsættes regler om, at Rigsrevisionen med hjemmel i rigsrevisorlovens § 6, jf. § 4, kan gennemgå Seniorpensionsenhedens regnskaber. Ved gennemgang vil Rigsrevisionen navnlig kunne påse, at regnskabet er undergivet betryggende revision, at vilkår for virksomheden er opfyldt, og at midlerne er anvendt i overensstemmelse med givne bestemmelser. Desuden vil Rigsrevisionen kunne påse, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af midlerne. Der foreslås derudover fastsat regler om, at Rigsrevisionen enten direkte fra Seniorpensionsenheden eller gennem vedkommende minister kan få alle materialer og oplysninger, som efter rigsrevisors skøn er af betydning for udførelsen af dennes hverv.

Ydelses- og administrationsregnskabet for udbetaling af seniorpension og for de opgaver, som Udbetaling Danmark varetager efter de gældende regler i § 56 a og § 62 i lov om social pension, vil fortsat skulle være en del af Udbetaling Danmarks – og dermed ikke Seniorpensionsenhedens – årsrapport og revision.

2.5. Tilsyn

2.5.1. Gældende ret

Seniorpensionsenheden er en ny selvejende institution, og der findes derfor ikke regler om tilsyn med myndigheden.

2.5.2. Beskæftigelsesministeriets overvejelser og den foreslåede ordning

Det foreslås, at beskæftigelsesministeren fører tilsyn med, at Arbejdsmarkedets Tillægspensions bestyrelse lever op til sit ansvar for at sikre, at Seniorpensionsenheden administreres i overensstemmelse med lovgivningen.

Dette svarer til de rammer for tilsyn, der er fastsat i forhold til bestyrelsen for Udbetaling Danmark, jf. § 19 i lov om Udbetaling Danmark, og bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring, jf. lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring. Begge myndigheder administreres også med teknisk og administrativ bistand fra Arbejdsmarkedets Tillægspension. Det foreslås, at beskæftigelsesministeren udfører sit tilsyn på grundlag af en beretning, som bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension årligt udarbejder samt den indsendte årsrapport vedlagt revisionsprotokoller.

Det foreslås endvidere, at tilsynet udføres på baggrund af en årlig redegørelse fra Ankestyrelsen om sagsbehandlingen i Seniorpensionsenheden.

Beskæftigelsesministeren vil herudover kunne anmode Ankestyrelsen om at foretage undersøgelser og gennemgang af praksis på de områder, som den nye myndighed har myndighedsansvaret for.

Bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension vil efter forslaget til § 7 få ansvaret for at sikre, at der i en administrationsaftale med Arbejdsmarkedets Tillægspension er tilstrækkelige og betryggende aftaler, der medvirker til at sikre, at Seniorpensionsenheden drives i overensstemmelse med såvel denne lov og den øvrige lovgivning, som har betydning for administrationen af seniorpensionsordningen, herunder lov om social pension.

Beskæftigelsesministeren vil derfor ikke skulle kontrollere eller monitorere selve driften i Seniorpensionsenheden, hvilket er bestyrelsens ansvar.

Det foreslås, at bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension af egen drift løbende skal orientere beskæftigelsesministeren om alle forhold af særlig væsentlig karakter, som bestyrelsen vurderer har betydning for tilsynet. En sådan situation kan f.eks. foreligge ved større systematiske fejl i sagsbehandlingen eller ved større systemnedbrud, der vanskeliggør efterlevelse af borgernes rettigheder.

Der henvises til bemærkningerne til §§ 9-10.

2.6. Kommunernes administrationsbidrag

2.6.1. Gældende ret

Da Seniorpensionsenheden er en ny selvejende institution med myndighedsansvar, findes der ikke regler om, hvordan administrationen skal finansieres.

2.6.2. Beskæftigelsesministeriets overvejelser og den foreslåede ordning

Det foreslås, at administrationsudgifterne til driften af Seniorpensionsenheden betales gennem et administrationsbidrag fra kommunerne. Det er således kommunerne, der betaler alle administrationsudgifter for den sagsbehandling, der skal foregå både i kommunerne og i Seniorpensionsenheden. Denne placering af finansieringsansvaret understøtter et hensigtsmæssigt samarbejde om sagsbehandlingen mellem kommunerne og Seniorpensionsenheden, som forventes konkretiseret i forbindelse med lovforslaget, som gennemfører opgaveoverdragelsen fra kommunerne til Seniorpensionsenheden fra den 1. januar 2021.

Det foreslås, at Seniorpensionsenheden hvert år skal fastsætte størrelsen af administrationsbidraget for Arbejdsmarkedets Tillægspensions tekniske og administrative bistand.

Kommunerne vil således hvert år få et skøn over det kommende års administrationsbidrag og en meddelelse om det endeligt fastlagte bidrag for det kommende år, som bidraget vedrører.

Reglerne for administrationsbidrag vil således følge principperne i lov om Udbetaling Danmark for kommunernes betaling af administrationsbidrag for de opgaver, der er overført til Udbetaling Danmark fra kommunerne.

Det foreslås, at beskæftigelsesministeren bemyndiges til efter indstilling fra bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension at fastsætte nærmere regler om fordelingen af bidrag mellem kommunerne. Det forventes, at fordelingen af administrationsbidraget mellem kommunerne ligeledes vil følge fordelingen af administrationsbidraget mellem kommunerne efter lov om Udbetaling Danmark, hvor bidraget fordeles mellem kommunerne efter indbyggertal.

Det foreslås, at administrationsbidraget vil kunne fritages for ikke-fradragsberettiget købsmoms.

Administrationsbidraget vil efter forslaget blive opkrævet af Seniorpensionsenheden via de offentlige it-systemer SKB og OBS.

Der henvises til bemærkninger til §§ 14-18.

2.7. Mindre konsekvensrettelser i anden lovgivning

Der foreslås en ændring af selskabsskatteloven, hvorefter Seniorpensionsenheden generelt skattefritages. Det svarer til den skattefritagelse, der bl.a. i dag gælder for Arbejdsmarkedets Tillægspension og for Udbetaling Danmark.

3. De økonomiske konsekvenser og implementeringskonsekvenser for det offentlige

3.1. Samlede økonomiske konsekvenser for det offentlige

Forslaget medfører samlet set merudgifter efter skat og tilbageløb for 35,1 mio. kr. i 2020, 76,9 mio. kr. i 2021, 65,8 mio. kr. i 2022, 70,8 mio. kr. i 2023, 78,8 mio. kr. i 2024, 85,8 mio. kr. i 2025 og 83,8 mio. kr. i 2026.

Udgifter til etablering af Seniorpensionsenheden i 2020 finansieres af staten, den løbende drift fra 2021 og frem finansieres af kommunerne, hvorfor det fremgår i nedenstående tabel som en kommunal merudgift.

Tabel 1. Samlede økonomiske konsekvenser af lovforslaget

Merudgifter i mio. kr. (2020-pl.)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
I alt statslige konsekvenser	35,1	-2,3	1,9	11,4	19,9	22,7	21,7
Heraf etableringsomkostninger	35,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Heraf Ankestyrelsen	0,0	0,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1
Heraf ydelser	0,0	-2,4	0,8	10,3	18,8	21,6	20,6
I alt kommunale konsekvenser	0,0	87,8	84,8	88,5	94,5	104,4	101,7
Heraf Reserver og budgetregulering vedrørende indkomstoverførelser	0,0	23,2	48,5	56,9	63,0	73,0	70,3
Heraf Kommunalt lov- og cirkulæreprogram	0,0	64,6	36,3	31,6	31,5	31,4	31,4
I alt (inkl. adfærd før skat og tilbageløb)	35,1	85,5	86,7	99,9	114,4	127,1	123,4

Virkning efter skat og tilbageløb	35,1	76,9	65,8	70,8	78,8	85,8	83,8
-----------------------------------	------	------	------	------	------	------	------

Forslaget om skattefritagelse for Seniorpensionsenheden har ingen umiddelbare konsekvenser for provenuet af skatter og afgifter, da Seniorpensionsenheden ligesom staten og dens øvrige institutioner ikke vil blive drevet med formål om at generere overskud.

Ydelseskonskvenser

Forslaget skønnes at medføre en mertilgang til seniorpension samt en øget afgang fra en række andre ydelser. Fuldt indfaset skønnes lovforslaget at medføre ca. 1.000 flere fuldtidspersoner på seniorpension i forhold til det skønnede i lov om ændring af lov om social pension og forskellige andre love (Indførelse af seniorpension) af 27. december 2019.

Det skønnes, at forslaget vil medføre merudgifter til seniorpensionsordningen på i alt 68,7 mio. kr. i 2021, 144,2 mio. kr. i 2022, 168,8 mio. kr. i 2023, 186,8 mio. kr. i 2024, 215,9 mio. kr. i 2025 og 206,7 mio. kr. i 2026 før skat og tilbageløb.

Dette modgås af øget afgang fra kontanthjælp, ressourceforløb, jobafklaring, sygedagpenge, ledighedsydelse og fleksjob. De samlede ydelseskonskvenser af lovforslaget skønnes samlet at være 20,8 mio. kr. i 2021, 49,3 mio. kr. i 2022, 67,2 mio. kr. i 2023, 81,8 mio. kr. i 2024, 94,6 mio. kr. i 2025 og 90,9 mio. kr. i 2026 før skat og tilbageløb.

Tabel 2. Ydelseskonskvenser af lovforslaget

Merudgifter i mio. kr. (2020-pl.)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
I alt ydelseskonskvenser	20,8	49,3	67,2	81,8	94,6	90,9
I alt øvrige ydelser	-47,9	-94,9	-101,6	-105,0	-121,3	-115,8
Heraf stat	-17,7	-32,3	-29,9	-27,0	-31,2	-29,9
Heraf kommune	-30,2	-62,6	-71,7	-78,0	-90,1	-85,9
I alt seniorpension	68,7	144,2	168,8	186,8	215,9	206,7
Heraf stat	15,3	33,1	40,2	45,8	52,8	50,5
Heraf kommune	53,4	111,1	128,6	141,0	163,1	156,2

Administration

Forslaget medfører, at Seniorpensionsenheden overtager ansvaret for at tilkende seniorpension fra 1. januar 2021.

For kommunerne betyder forslaget, at kommunerne fortsat skal oplyse sagerne, mens afgørelsen om seniorpension træffes i Seniorpensionsenheden. Denne ændring skønnes at medføre kommunale mindredgifter til administration på 2,3 mio. kr. i 2021 og 1,7 mio. kr. årligt herefter.

Som følge af færre modtagere af en række ydelser, som administreres af kommunerne, skønnes kommunerne at have mindredgifter til samtaler og lægeerklæringer for disse ydelsesmodtagere.

I alt skønnes udgifterne til kommunal administration reduceret med 2,4 mio. kr. i 2021, 2,2 mio. kr. i 2022, 2,4 mio. kr. i 2023, 2,5 mio. kr. i 2024 og 2,6 mio. kr. fuldt indfaset.

Udgifterne til drift af Seniorpensionsenheden finansieres fra 2021 af kommunerne.

Tabel 3. Administrative økonomiske konsekvenser af lovforslaget

Merudgifter i mio. kr. (2020-pl.)	2020	2021	2022	2023	2024	Fuldt indfaset
I alt administrative konsekvenser	35,1	64,7	37,4	32,7	32,6	32,5
Ankestyrelsen	0,0	0,1	1,1	1,1	1,1	1,1
Kommunal administration	0,0	-2,4	-2,2	-2,4	-2,5	-2,6
Heraf ændring samtaler	0,0	-0,3	-0,6	-0,8	-0,9	-1,0
Heraf ændring DUT adm.	0,0	-2,3	-1,7	-1,7	-1,7	-1,7
Heraf ændring lægeerklæringer	0,0	0,2	0,1	0,1	0,1	0,1
Seniorpensionsenheden	35,1	67,0	38,5	34,0	34,0	34,0
Heraf etablering (statslig udgift)	35,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Heraf driftsudgifter til sagsbehandling mv. (kommunal udgift)	0,0	67,0	38,5	34,0	34,0	34,0

Det er skønnet af Arbejdsmarkedets Tillægspension, at etablering af Seniorpensionsenheden i 2020 vil medføre merudgifter til implementering i størrelsesordenen 35 mio. kr. Arbejdsmarkedets Tillægspension godtgøres for sine udgifter hertil.

I forbindelse med, at Seniorpensionsenheden skal træffe afgørelser vedrørende tilkendelse af seniorpension, skal der udvikles et nyt modul i Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings Sharepointløsning til indberetning af afgørelser i seniorpensionssager på lige fod med de moduler, der i dag er udviklet til indberetning af afgørelser i førtidspensionssager. Løsningen skønnes at medføre merudgifter på 0,1 mio. kr. i 2020.

Der afsættes 0,1 mio. kr. årligt fra 2021 til Ankestyrelsens redegørelse, jf. lovforslagets § 10, stk. 1. Fra 2022 afsættes der 1,0 mio. kr. årligt til Ankestyrelsen til gennemførelse af praksisundersøgelser på området, jf. lovforslagets § 10, stk. 4. Beskæftigelsesministeren kan beslutte, at praksisundersøgelserne ikke gennemføres årligt, jf. lovforslagets § 10, stk. 3. De 1,0 mio. kr. til Ankestyrelsen bortfalder i de år, hvor ministeren beslutter, at undersøgelsen ikke gennemføres.

Arbejdsmarkedets Tillægspension har skønnet over de administrative driftsudgifter i forbindelse med sagsbehandlingen i Seniorpensionsenheden. Driftsudgifterne forventes at være højest i 2021, da tilgangen til seniorpensionsordningen forventes at være størst i ordningens to første år.

Arbejdsmarkedets Tillægspension skønner, at driftsudgifterne vil udgøre 67,0 mio. kr. i 2021, 38,5 mio. kr. i 2022 og herefter 34,0 mio. kr. årligt. Udgifterne dækker over direkte udgifter til sagsbehandling, IT fælleudgifter, udgifter til klinisk funktion og indhentning af lægeerklæringer fra praktiserende læger m.v. Regelgrundlaget for indhentning af denne type oplysninger vil fremgå af det lovforslag, som overfører afgørelseskompetencen fra kommunerne til Seniorpensionsenheden, der forventes fremsat i efteråret 2020.

Udgifter til drift af Seniorpensionsenheden finansieres fra 2021 og frem af kommunerne.

De økonomiske og administrative konsekvenser af lovforslaget skal forhandles med de kommunale parter.

3.2. Implementeringskonsekvenser for det offentlige

Ved udarbejdelsen af lovforslaget har de syv principper for digitaliseringsklar lovgivning været overvejet.

Lovforslaget om etableringen af Seniorpensionsenheden er i overensstemmelse med princip 2 om, at kommunikation skal ske digitalt, idet der i loven foreslås en bemyndigelsesbestemmelse, der forventes udmøntet således, at alle ansøgninger og oplysninger om seniorpension vil skulle indsendes digitalt til Seniorpensionsenheden. Der forventes at blive fastsat regler om, at borgere kan få hjælp til digital selvbetjening i kommunerne. Og endelig forventes der fastsat regler om, at visse borgere helt eller delvist skal være undtaget fra kravet om digital kommunikation efter de eksisterende principper for digital selvbetjening. Der skal for eksempel tages hensyn til borgere, der ikke har de fornødne it-mæssige forudsætninger, for eksempel borgere med særlige behov eller ældre borgere, der ikke har fornødent kendskab til digitale værktøjer. Et afslag på at indgive ansøgning på anden måde end ved digital selvbetjening vil kunne påklages af borgeren til Ankestyrelsen. Bestemmelsen forudsættes udmøntet i overensstemmelse med de fællesoffentlige digitaliseringsinitiativer, herunder gennemførelse af lovgivningen vedrørende obligatorisk digital selvbetjening.

Det fremgår af lovforslaget, at Seniorpensionsenheden skal anvende systemerne SKB og OBS. Det betyder, at alle økonomiske transaktioner, f.eks. betaling af kommunernes administrationsbidrag, jf. forslaget til § 18, skal ske via StatensKoncernBetaling (SKB) og Offentligt Betalingssystem (OBS), jf. lov om offentlige betalinger m.v., eller via tilsvarende systemer. Bestemmelsen er således i overensstemmelse med princip 7 om anvendelse af offentlig it-infrastruktur. Derudover er bestemmelsen formuleret teknologineutralt.

Lovforslaget indeholder ikke andre bestemmelser, der er relevante i forhold til de øvrige principper for digitaliseringsklar lovgivning.

Arbejdsmarkedets Tillægspension vil som teknisk og administrativ leverandør etablere en ny it-løsning til brug for administrationen af tilkendelse af seniorpension, som vurderes at være en it-teknisk enkel løsning at udvikle og implementere.

4. De økonomiske og administrative konsekvenser for erhvervslivet m.v.

De 5 principper for agil, erhvervsrettet regulering, som skal gøre det lettere at anvende nye digitale teknologier og forretningsmodeller, herunder 1) muliggør anvendelse af nye forretningsmodeller, 2) teknologineutral, 3) mere enkel og formålsbestemt, 4) helhedstænkende og 5) sikrer brugervenlig digitalisering, vurderes ikke at være relevante for lovforslaget.

5. De administrative konsekvenser for borgere

Efter gældende regler i lov om social pension skal ansøgning om seniorpension indgives til borgerens bopælskommune. Desuden har ansøgere om seniorpension efter gældende regler ret til et møde med den eller de relevante personer i kommunen, før der træffes afgørelse i borgerens sag.

Forslaget indebærer, at borgerne fra den 1. januar 2021 skal ansøge om seniorpension hos Seniorpensionsenheden. Som det er tilfældet ved andre ATP-administrerede ordninger, vil Seniorpensionsenheden ikke blive indrettet med henblik på, at borgeren kan mødes med den person i Seniorpensionsenheden, der træffer afgørelse i sagen inden sagen afgøres. Når Seniorpensionsenheden overtager ansvaret for tilkendelse af seniorpension, vil det fortsat være muligt for ansøgere om seniorpension at møde i kommunen i relation til vejledning og bistand i forbindelse med ansøgning af seniorpension. Desuden vil borgeren have mulighed for at møde op i kommunen i forbindelse med oplysningen af den konkrete sag, som i en hvis udstrækning skal varetages af kommunen, før sagen sendes til endelig afgørelse i Seniorpensionsenheden.

Lovforslaget medfører, at der vil blive fastsat regler i en bekendtgørelse om, at borgerne fra den 1. januar 2021 som udgangspunkt vil skulle søge om seniorpension digitalt efter de eksisterende principper for digital selvbetjening. Kommunerne vil i fornødent omfang skulle hjælpe borgere med kontakt til Seniorpensionsenheden, f.eks. i forbindelse med indgivelse af digitale ansøgninger og kontakten i øvrigt og i forbindelse med en eventuel vurdering af, hvorvidt borgeren kan fritages fra krav om digital kommunikation.

Det forventes, at der vil blive fremsat et lovforslag i efteråret 2020, der fra den 1. januar 2021 overfører opgavekompetencen fra kommunerne til Seniorpensionsenheden, og som fastsætter nærmere regler om Seniorpensionsenhedens samarbejde med kommunerne om sagerne, herunder regler om at en stor del af sagsoplysningen fortsat vil skulle varetages af kommunerne.

6. De miljømæssige konsekvenser

Lovforslaget har ingen miljømæssige konsekvenser.

7. Forholdet til EU-retten

Lovforslaget indeholder ikke EU-retlige aspekter.

8. Hørte myndigheder og organisationer m.v.

Et udkast til lovforslag har været sendt i høring den med frist den 30. marts 2020 hos følgende myndigheder og organisationer m.v.:

Advokatrådet, Advokatsamfundet, Akademikernes Centralorganisation, Ankestyrelsen, Arbejdsløshedskassen for Selvstændige (ASE), Arbejdsmarkedets Tillægspension, Arbejdsskadeforeningen AVS, BDO Kommunernes Revision, Bedre Psykiatri, Beskæftigelsesrådet, Beskæftigelsesrådets Ydelsesudvalg, Business Danmark, , Danske Advokater, Dansk Arbejdsgiverforening, Danmarks Frie Fagforening Dansk Socialrådgiverforening, Danske Handicaporganisationer, Danske Patienter, Danske Regioner, Dansk Retspolitisk Forening, Danske Revisorer, Danske Seniorer, Datatilsynet, Den Uvildige Konsulentordning på Handicapområdet, Det Centrale Handicapråd, Det Faglige Hus, Erhvervsstyrelsen, Fagbevægelsens Hovedorganisation, Finansrådet, Finanstilsynet, Finanssektorens Arbejdsgiverforening, Foreningen af Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsschefer i Danmark, Foreningen af Statsforvaltningsdirektører, Foreningen af Statsforvaltningsjurister, Foreningen af Statsautoriserede Revisorer, Forhandlingsfællesskabet, Forsikring & Pension, Frie Funktionærer, Frivilligrådet, Institut for Menneskerettigheder, Jobrådgivernes Brancheforening, KL, KMD, Kommunernes revision, Kommunale Tjenestemænd og Overenskomstansatte, Kooperationen, Kristelig Arbejdsgiverforening, Kristelig Fagbevægelse, LAP - Landsforeningen af nuværende og tidligere Psykiatribrugere, Lederne, Lægeforeningen, Pension Danmark, Psykiatrifonden, Retssikkerhedsfonden, Rigsrevisionen, Rådet for psykisk sårbare på arbejdsmarkedet, Rådet for Socialt Udsatte, SAND - De hjemløses organisation, SIND, Sundhedskartellet, Udbetaling Danmark og Ældre Sagen.

9. Sammenfattende skema

	Positive konsekvenser/mindreudgifter (hvis ja, angiv omfang/Hvis nej, anfør »Ingen«)	Negative konsekvenser/merudgifter (hvis ja, angiv omfang/Hvis nej, anfør »Ingen«)

<p>Økonomiske konsekvenser for stat, kommuner og regioner</p>	<p>Lovforslaget skønnes at medføre statslige mindreudgifter for 2,4 mio. kr. i 2021.</p>	<p>Stat:</p> <p>Lovforslaget skønnes at medføre merudgifter for:</p> <p>35,1 mio. kr. i 2020</p> <p>0,8 mio. kr. i 2022</p> <p>10,3 mio. kr. i 2023</p> <p>18,8 mio. kr. i 2024</p> <p>21,6 mio. kr. i 2025</p> <p>20,6 mio. kr. i 2026</p> <p>Kommuner:</p> <p>Lovforslaget skønnes at medføre merudgifter for:</p> <p>87,8 mio. kr. i 2021</p> <p>84,8 mio. kr. i 2022</p> <p>88,5 mio. kr. i 2023</p> <p>94,5 mio. kr. i 2024</p> <p>104,4 mio. kr. i 2025</p> <p>101,7 mio. kr. i 2026</p>
---	--	--

Implementeringskonsekvenser for stat, kommuner og regioner		<p>Lovforslagets administrative konsekvenser forventes at medføre følgende merudgifter for hhv. stat, kommuner og regioner:</p> <p>Stat:</p> <p>35,1 mio. kr. i 2020</p> <p>Kommune:</p> <p>64,6 mio. kr. i 2021</p> <p>36,3 mio. kr. i 2022</p> <p>31,6 mio. kr. i 2023</p> <p>31,5 mio. kr. i 2024</p> <p>31,4 mio. kr. fuldt indfaset</p>
Økonomiske konsekvenser for erhvervslivet	Ingen	Ingen
Administrative konsekvenser for erhvervslivet	Ingen	Ingen
Administrative konsekvenser for borgerne		<p>Lovforslaget medfører, at der skal ansøges om seniorpension hos Seniorpensionsenheden. Borgeren vil som udgangspunkt skulle søge digitalt, men vil kunne undtages herfra.</p> <p>En del af sagsoplysningen vil fortsat skulle varetages af kommunerne, og kommunerne skal i fornødent omfang hjælpe borgere med kontakt til Seniorpensionsenheden f.eks. i forbindelse med indgivelse af digitale ansøgninger og kontakten i øvrigt og i forbindelse med en eventuel vurdering af, om borgeren skal fritages fra krav om digital kommunikation.</p>

Miljømæssige konsekvenser	Ingen	Ingen
Forholdet til EU-retten	Lovforslaget indeholder ikke EU-retlige aspekter.	
Er i strid med de fem principper for implementering af erhvervsrettet EU-regulering] /Går videre end minimumskrav i EU-regulering		Nej

Bemærkninger til lovforslagets enkelte bestemmelser

Til § 1

Der eksisterer ikke gældende regler om Seniorpensionsenheden.

Det foreslås i § 1, stk. 1, at oprette en ny selvstændig, selvejende institution, som har til formål at tilkende seniorpension, og som tillægges myndighedsansvaret opgaverne efter lovforslagets kapitel 2.

Den selvejende institution får navnet Seniorpensionsenheden og oprettes som en offentligt reguleret institution, det vil sige en særskilt juridisk enhed med Arbejdsmarkedets Tillægspensions bestyrelse som bestyrelse, og med egen formue.

Seniorpensionsenheden skal tilkende seniorpension i overensstemmelse med reglerne i lov om social pension, som forventes justeret ved et lovforslag, der forventes fremsat i efteråret 2020 således, at myndighedsansvaret for tilkendelse af seniorpension overføres fra kommunerne til Seniorpensionsenheden fra den 1. januar 2021. Det er forudsat i *Tillægsaftale: Aftale om ret til seniorpension for nedslidte*, at den nye myndigheds behandling af ansøgninger om seniorpension skal ske i samarbejde med kommunerne, som skal medvirke til at oplyse sagerne, mens Udbetaling Danmark fortsat skal have ansvaret for udbetaling og løbende regulering af seniorpensionen.

Seniorpensionsenheden vil være omfattet af forvaltningsretlige regler som f.eks. lov om offentlighed i forvaltningen, forvaltningsloven og Folketingets Ombudsmands kompetence.

Det foreslås i § 7, at Seniorpensionsenhedens opgaver varetages med teknisk og administrativ bistand fra Arbejdsmarkedets Tillægspension.

Det foreslås derfor i § 1, stk. 2, at Seniorpensionsenheden får juridisk hjemsted i Hillerød Kommune, hvor Arbejdsmarkedets Tillægspension har hjemsted. Spørgsmålet om juridisk hjemsted har primært betydning for vurderingen af, hvor myndigheden f.eks. sagsøges og beskattes.

Der henvises til afsnit 2.1. i lovforslagets almindelige bemærkninger.

Til § 2

Efter gældende regler i § 26 d i lov om social pension træffer kommunalbestyrelsen afgørelse om seniorpension.

Det foreslås i § 2, at Seniorpensionsenheden skal varetage de opgaver, som tillægges myndigheden i henhold til denne lov og efter lov om social pension.

Henvisningen til denne lov følger af, at Seniorpensionsenheden foreslås at skulle varetage en række opgaver vedrørende vejledning m.v. efter denne lovs kapitel 3.

Det forventes, at Seniorpensionsenheden vil få tillagt opgaven med at tilkende seniorpension efter lov om social pension fra den 1. januar 2021. Myndighedsansvaret for at tilkende seniorpensionen vil herefter overgå fra kommunerne til Seniorpensionsenheden.

Der henvises til afsnit 2.1. i lovforslagets almindelige bemærkninger.

Til § 3

Efter de gældende regler i § 7, stk. 1, i forvaltningsloven skal en forvaltningsmyndighed i fornødent omfang yde vejledning og bistand til personer, der retter henvendelse om spørgsmål inden for myndighedens sagsområde.

Seniorpensionsenheden vil således som ny selvejende institution med myndighedsansvar være omfattet af de gældende regler i forvaltningslovens § 7 om vejledning og almindelige forvaltningsretlige principper herom. Det betyder, at Seniorpensionsenheden vil være forpligtet til i sædvanligt omfang at sørge for almindelig vejledning om mulighederne for at ansøge om seniorpension på borger.dk, og at svare på skriftlige eller telefoniske henvendelser fra borgere, som har konkrete spørgsmål til en sag om tilkendelse af seniorpension. Efter forvaltningslovens § 7 vil Seniorpensionsenheden for eksempel også være forpligtet til – efter en konkret vurdering af borgerens behov - at sørge for og betale for tolkebistand, for eksempel ved oversættelse af breve.

Der foreslås derfor ikke fastsat nærmere regler om Seniorpensionsenhedens forpligtelser til at vejlede inden for eget sagsområde.

Efter de gældende regler i § 5 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område skal kommunalbestyrelsen behandle ansøgninger og spørgsmål om hjælp i forhold til alle de muligheder, der findes for at give hjælp efter den sociale lovgivning, herunder også rådgivning og vejledning. Kommunalbestyrelsen skal desuden være opmærksom på, om der kan søges om hjælp hos en anden myndighed eller efter anden lovgivning.

Det foreslås i § 3, 1. pkt., 1. led, at Seniorpensionsenheden skal henvise borgere til kommunen, hvis borgeren skønnes at have behov for helhedsorienteret vejledning, jf. § 5 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Seniorpensionsenheden skal dog fortsat vejlede om eget sagsområde, efter forvaltningslovens § 7.

Bestemmelsen indebærer ikke, at Seniorpensionsenheden har pligt til at foretage en vurdering af, om alle borgere, der søger om seniorpension, har behov for helhedsorienteret vejledning hos kommunen, men kun i de tilfælde, hvor kontakten til borgeren i øvrigt giver anledning til det, for eksempel hvis borgeren i en telefonsamtale eller en skriftlig henvendelse spørger til ydelser og hjælp, der ikke hører under Seniorpensionsenhedens sagsområde.

Bestemmelsen er ikke til hinder for, at Seniorpensionsenheden samtidig vejleder borgeren om mulighederne for at læse mere om sine rettigheder efter den sociale lovgivning på borger.dk og om mulighederne for at søge om kommunale kontante ydelser og økonomiske tilskud digitalt.

Efter forslaget til 1. pkt., 2. led, skal Seniorpensionsenheden henvise borgere, der vurderes at have behov for personlig bistand efter forslaget til § 4, stk. 2, til at få hjælp i kommunerne. Det drejer sig om borgere, der har brug for hjælp til at benytte sig af digitale vejledninger og selvbetjeningsløsninger som Seniorpensionsenheden stiller til rådighed, jf. forslaget til § 4, stk. 2, samt borgere med særlige behov, der har brug for særlig bistand efter forslaget til § 4, stk. 3. Bestemmelsen sigter primært på de situationer, hvor borgeren har henvendt sig til Seniorpensionsenheden med henblik på at få hjælp til at indgive ansøgninger m.v. digitalt, men hvor telefonisk eller skriftlig bistand fra Seniorpensionsenheden har vist sig at være utilstrækkeligt. Der henvises til bemærkningerne til forslaget til § 4, stk. 2.

Det foreslås i 2. pkt., at Seniorpensionsenheden efter en konkret vurdering skal formidle den indledende kontakt til kommunen, hvis Seniorpensionsenheden er i kontakt med en borger, der formodes at være omfattet af forslaget til § 4, stk. 2, det vil sige at borgeren har et særligt behov for bistand til at varetage sine interesser. Forpligtelsen til at henvise borgeren til kommunen indtræder, hvis Seniorpensionsenheden ikke selv kan hjælpe borgeren via telefonisk bistand, vejledning eller skriftlig korrespondance. Der henvises til bemærkningerne til forslaget § 4, stk. 2, for en nærmere beskrivelse af, hvornår en borger kan antages at have et særligt behov.

Seniorpensionsenhedens vurdering af, om borgeren skal henvises til kommunen kan ikke selvstændigt påklages til Ankestyrelsen.

Til § 4

Seniorpensionsenheden er en ny selvejende institution, og der eksisterer derfor ikke regler om vejledning af borgere med særlige behov ud over de almindelige forvaltningsretlige regler om myndigheders vejledningsforpligtelse f.eks. efter forvaltningslovens § 7.

I lov om Udbetaling Danmark er der fastsat særlige regler om kommunernes pligt til at hjælpe borgere med særlige behov på områder, som varetages af Udbetaling Danmark.

Ikke-digitalt parate borgere

Det foreslås i § 4, stk. 1, at kommunen i fornødent omfang skal yde bistand til borgere, som er mødt frem i kommunen, og som vurderes ikke at kunne benytte sig af de digitale vejledninger og selvbetjeningsløsninger, som Seniorpensionsenheden stiller til rådighed. Det kan være vejledning på internettet om seniorpension og vejledninger til at anvende digitale selvbetjeningsløsninger. Med digitale selvbetjeningsløsninger forstås

primært mulighederne for at indgive ansøgning og meddelelser til Seniorpensionsenheden, jf. forslaget til § 5 om, at beskæftigelsesministeren kan fastsætte regler om digital kommunikation.

Forslaget indebærer herudover, at kommunen kan henvise fremmødte borgere, der forudsættes at have de fornødne kompetencer til at indgive ansøgninger digitalt og anvende digitale selvbetjeningsløsninger, til telefonisk support hos Seniorpensionsenheden. Fremmødte borgere er borgere, der fysisk møder op for at få hjælp i kommunen. Borgere, der kontakter kommunen telefonisk for at få hjælp til at indgive ansøgninger digitalt m.v., kan henvises til hjælp og vejledning i Seniorpensionsenheden. Borgere med særlige behov, der kontakter kommunen pr. telefon, vil dog kunne modtage hjælp i kommunen efter forslaget til stk. 2. Der henvises til beskrivelsen af borgere med særlige behov nedenfor.

Det må bero på en konkret vurdering, hvori hjælpen efter forslaget skal bestå. For eksempel kan borgere, der udtrykker usikkerhed om brugen af selvbetjeningsløsninger, få hjælp til at finde flere informationer om seniorpension på internettet og få vist, hvor de digitale selvbetjeningsløsninger findes. Herudover kan borgeren få hjælp til at anvende sin NemID.

Borgere med særlige behov

Det foreslås i § 4, stk. 2, at kommunen i fornødent omfang og efter foranledning af borgeren i en række situationer skal yde bistand til borgere, som vurderes at have særlige behov, og som ønsker at søge om seniorpension.

Bestemmelsen skal ses i sammenhæng med § 4 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, hvorefter borgeren skal have mulighed for at medvirke ved behandlingen af sin sag, og § 5 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, hvorefter en myndighed skal behandle ansøgninger og spørgsmål om hjælp i forhold til alle de muligheder, der findes for at få hjælp efter den sociale lovgivning.

Det beror på en konkret vurdering, om der er tale om en borger med særlige behov, og hvilken hjælp den enkelte borger vurderes at have brug for. Der skal foretages en helhedsvurdering af borgeren, hvor der tages hensyn til faktorer som psykiske eller fysiske handicap, manglende sprogkunderskaber, alder, erfaringer med digitale medier, svære sociale problemer m.v. Der kan i den forbindelse lægges vægt på borgerens beskrivelse af sine egne evner og muligheder for at anvende it-værktøjer og eventuelle problemer med at søge om seniorpension hos Seniorpensionsenheden. Medarbejderen må ud fra en helhedsvurdering af borgeren bedømme, hvilken hjælp borgeren eventuelt kan have brug for fra sag til sag. Borgerens egen beskrivelse af behovet for at modtage hjælp skal tillægges en betydelig vægt i kommunens vurdering af, hvilken hjælp borgeren skal modtage.

Det foreslås i stk. 2, nr. 1, at kommunen i fornødent omfang skal hjælpe borgere med særlige behov med at udfylde og indgive ansøgninger til Seniorpensionsenheden. Kommunens bistand vil primært bestå i at vejlede borgeren om, hvilke felter der skal udfyldes i en ansøgning, og at hjælpe borgeren med at vedlægge de oplysninger, som eventuelt er relevante for ansøgningen om seniorpension, som kommunen, der skal medvirke til oplysningen af seniorpensionssagerne, må formodes at have et særligt kendskab til.

Det foreslås i stk. 2, nr. 2, at kommunen skal sørge for, at en borger med særlige behov kan medvirke ved behandlingen af sin sag. Bestemmelsen supplerer bestemmelserne i forslaget til stk. 2, nr. 1, og omfatter både ansøgningen om seniorpension hos Seniorpensionsenheden, og eventuel opfølgning i forbindelse med sagens behandling. Kommunen skal således efter en konkret vurdering hjælpe borgeren med at indsende eventuelt nødvendige supplerende oplysninger til Seniorpensionsenheden, hjælpe borgeren med at forstå en partshøring eller et afslag på seniorpension, og vejlede borgeren i forbindelse med en eventuel klage over en afgørelse om seniorpension.

Det foreslås i *stk. 2, nr. 3*, at kommunen i fornødent omfang skal varetage kontakten til Seniorpensionsenheden på borgerens vegne. Bestemmelsen foreslås også at omfatte tilfælde, hvor borgeren har brug for rådgivning og vejledning om en verserende sag. Forslaget til nr. 3 giver ikke borgeren ret til kontakt med en bestemt person i kommunen under hele sagsforløbet. Borgeren bør dog vide, hvor i kommunen borgeren kan henvende sig for at høre nyt om sin sag.

Forslaget til § 4, stk. 1 og 2, medfører ikke, at kommunen kan udøve myndighedsbeføjelser i forhold til Seniorpensionsenheden. Bestemmelsen forpligter alene kommunen til at give borgeren den vejledning og bistand, der er beskrevet i bestemmelserne. Borgeren kan ikke indgå aftale med kommunen om at blive partsrepræsenteret af kommunen, idet kommunens hjælp alene kan bestå i at yde praktisk bistand.

De foreslåede regler svarer til de tilsvarende regler om vejledning i lov om Udbetaling Danmark.

Klage over manglende bistand i kommunen

Borgeren vil ikke selvstændigt kunne klage over kommunens vurdering af, om borgeren har behov for personlig bistand, herunder om hjælpen har været tilstrækkelig, da der ikke er tale om en afgørelse. Ankestyrelsen vil dog i forbindelse med klagebehandling af en materiel afgørelse om seniorpension kunne tage stilling til, om borgeren er blevet vejledt tilstrækkeligt og eventuelt har fået den fornødne bistand. Hvis kommunen for eksempel har glemt at vejlede borgeren om muligheden for at søge om seniorpension eller ikke har hjulpet en borger, der vurderes at have et særligt behov, med at sende en ansøgning til Seniorpensionsenheden, vil borgeren kunne blive stillet, som om borgeren fra begyndelsen havde modtaget korrekt vejledning og bistand. Det svarer til Ankestyrelsens praksis i forhold til helhedsorienteret vejledning efter § 5 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Borgeren vil herudover kunne klage til borgmesteren i kommunen over personalets optræden, manglende hjælp m.v.

Til § 5

Efter gældende regler i § 26 b i lov om social pension indgives ansøgning om seniorpension til bopælskommunen. Der er efter de gældende regler ikke krav om, at ansøgningen om seniorpension til kommunen skal ske i elektronisk form.

Der er i den sociale lovgivning i øvrigt i vid udstrækning fastsat regler om digital kommunikation efter de principper, som er fastsat i bølge Lovgivning vedrørende obligatorisk digital selvbetjening i overensstemmelse med de fællesoffentlige digitaliseringsinitiativer, og som bl.a. også gælder på Udbetaling Danmarks sagsområder.

Det foreslås i § 5, *stk. 1*, at der gives beskæftigelsesministeren bemyndigelse til på Seniorpensionsenhedens sagsområde at fastsætte regler om, at kommunikation mellem Seniorpensionsenheden og andre myndigheder og borgere skal ske i elektronisk form (digital kommunikation). Det forudsættes i den forbindelse, at der i den forventede opfølgende lovgivning om overdragelse af afgørelseskompetencen fra kommunerne til Seniorpensionsenheden i sager om seniorpension fastsættes regler om, at ansøgning om seniorpension skal indgives til Seniorpensionsenheden.

Forslaget giver hjemmel til, at beskæftigelsesministeren kan fastsætte regler om, at ansøgninger om seniorpension skal indgives digitalt, at øvrige meddelelser fra borgeren til Seniorpensionsenheden skal sendes digitalt, og at borgeren har pligt til at modtage meddelelser og afgørelser fra Seniorpensionsenheden via digitale medier. Der kan herunder fastsættes regler om, at ansøgninger om seniorpension, der ikke

indgives ved digital selvbetjening, skal afvises af Seniorpensionsenheden. For at sikre, at kommunikationen kan ske i elektronisk form, foreslås det herudover, at beskæftigelsesministeren på de områder, hvor der indføres pligt til elektronisk kommunikation, kan fravige formkrav i lovgivningen, der er til hinder for digital kommunikation, for eksempel ved indirekte eller direkte krav om skriftlighed eller brug af blanketter, særlige erklæringer m.v.

Ved fastsættelse af regler om digital kommunikation mellem Seniorpensionsenheden og borgeren, skal der i overensstemmelse med de gældende principper for obligatorisk digital selvbetjening tages hensyn til, at nogle grupper af borgere ikke har de fornødne forudsætninger for at anvende it, for eksempel borgere med særlige behov eller ældre borgere, der ikke har det fornødne kendskab til digitale værktøjer. Det foreslås derfor i § 5, stk. 2, at beskæftigelsesministeren kan fastsætte regler om, at visse grupper af borgere helt eller delvis skal være undtaget fra krav om digital kommunikation.

Borgere, der er omfattet af denne undtagelsesbestemmelse, er ikke nødvendigvis den samme gruppe, som er omfattet forslaget til § 4, stk. 2, der regulerer, hvilke borgere med særlige behov, som har behov for bistand fra kommunen ved kontakt til Seniorpensionsenheden. En borger, der undtages fra digital kommunikation efter forslaget til § 5, stk. 2, har derfor for eksempel ikke automatisk ret til hjælp efter forslaget til § 4, stk. 2.

Forslaget til § 5, stk. 2, vil i øvrigt blive udmøntet i overensstemmelse med principperne i bekendtgørelse om obligatorisk digital selvbetjening vedrørende ansøgninger og meddelelser m.v. om sociale ydelser m.v., som regulerer, hvornår der kan ske fritagelse for obligatorisk selvbetjening for ansøgninger, der indgives til Udbetaling Danmark vedrørende bl.a. social pension. Da det efter forslagens § 6 vil være kommunerne, som skal træffe afgørelse om, hvorvidt borgeren kan fritages fra krav om digital kommunikation, vil reglerne blive udarbejdet efter dialog med KL om den praktiske og it-mæssige håndtering i kommunerne.

Det bemærkes, at Udbetaling Danmark efter *Tillægsaftale: Aftale om ret til seniorpension for nedslidte* fortsat skal stå for udbetalinger og løbende regulering af seniorpensionen efter overdragelse af myndighedskompetencen fra kommunerne til Seniorpensionsenheden til at tilkende seniorpension, og at reglerne om digital selvbetjening således er tilsvarende, hvis borgeren skal give Udbetaling Danmark oplysninger i sagen vedrørende den efterfølgende udbetaling af seniorpension.

Ved udstedelse af regler efter forslaget til § 5, stk. 1-2, skal beskæftigelsesministeren sikre, at Seniorpensionsenhedens sagsbehandlingssystem lever op til de forvaltningsretlige og øvrige lovgivningsmæssige krav, der stilles til offentlig forvaltning. Bemyndigelsesbestemmelserne forudsættes udmøntet således, at forvaltningsretlige krav bliver overholdt. For eksempel skal borgeren fortsat have mulighed for at medvirke ved behandlingen af sin sag og kunne lade sig repræsentere af andre, når de som led i en sag kommunikerer med Seniorpensionsenheden. Det forudsættes derfor, at hjemlen i forslagens § 5, stk. 1, ikke kan udnyttes til fuldstændigt at afskære personer fra at henvende sig til Seniorpensionsenheden på andre måder end ved digital kommunikation.

Til § 6

Efter de gældende regler i lov om pension er der ikke krav om, at ansøgningen eller andre meddelelser om seniorpension skal ske i elektronisk form, eller at der kan foretages undtagelse herfra, og dermed heller ikke regler om, hvem der skal træffe beslutning om, at borgeren skal undtages fra et eventuelt fastsat krav om digital kommunikation.

Det foreslås i § 6, stk. 1, at en afgørelse om, hvorvidt borgeren skal undtages fra krav om digital selvbetjening efter regler fastsat i medfør af forslaget til § 5, stk. 1-2, skal træffes af kommunalbestyrelsen.

Det vil sige, at kommunen træffer afgørelse om at undtage borgeren fra obligatorisk digital selvbetjening i forhold til ansøgning og meddelelser om seniorpension.

Kommunens afgørelse om at undtage borgeren fra obligatorisk digital selvbetjening i forhold til ansøgninger og meddelelser om seniorpension hænger tæt sammen med kommunens forpligtelse til at bistå borgere med vejledning og konkret hjælp til at indgive en ansøgning om seniorpension til Seniorpensionsenheden, jf. forslaget til §§ 3-4.

Med henblik på, at Seniorpensionsenheden kan administrere de retlige virkninger af en afgørelse om, at en borger er undtaget fra kravet om digital selvbetjening, foreslås det i *stk. 1, 2. pkt.*, at kommunen har pligt til at give Seniorpensionsenheden besked om, at borgeren er undtaget fra krav om digital selvbetjening.

Det vil forpligte kommunen til at give besked af egen drift, det vil sige uden forudgående anmodning fra Seniorpensionsenheden. Oplysninger om en undtagelse forudsættes meddelt hurtigst muligt til Seniorpensionsenheden.

Det foreslås i *stk. 2, 1. pkt.*, at kommunalbestyrelsens afgørelser efter stk. 1. om at undtage borgeren fra krav om digital selvbetjening på grund af særlige forhold, kan påklages til Ankestyrelsen efter reglerne i kapitel 10 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Forslaget medfører blandt andet, at kommunen, som det også er tilfældet med andre afgørelser, skal genvurdere sagen inden for 4 uger og automatisk sende den videre til Ankestyrelsen, hvis borgeren ikke får fuldt ud medhold.

Det foreslås i *stk. 2, 2. pkt.*, at Seniorpensionsenheden skal behandle ansøgningen eller meddelelsen m.v., selvom den ikke er indgivet digitalt, hvis borgeren klager over afgørelsen om ikke at være undtaget fra digital selvbetjening. Forslaget medfører, at Seniorpensionsenheden har pligt til at behandle ansøgningen, selvom ansøgningen ikke er indgivet digitalt.

Det foreslås i *stk. 2, 3. pkt.*, at kommunen skal give Seniorpensionsenheden besked om, at en borger klager over kommunalbestyrelsens afgørelser efter stk. 2, 1. pkt. Beskeden forudsættes afsendt umiddelbart efter modtagelsen af klagen.

En oplysning om, at en borger er undtaget fra obligatorisk digital selvbetjening, og at en borger eventuelt har klaget over en afgørelse om ikke at blive undtaget fra obligatorisk digital selvbetjening, er en ikke-følsom personoplysning, som kan videregives fra kommunen til Seniorpensionsenheden efter databeskyttelsesforordningen artikel 6, stk. 1, hvorefter behandling af personoplysninger bl.a. er lovlig, hvis behandling er nødvendig af hensyn til udførelse af en opgave i samfundets interesse eller som henhører under offentlig myndighedsudøvelse, som den dataansvarlige har fået pålagt, jf. litra e.

Kommunen og Seniorpensionsenheden vil herudover skulle overholde de til enhver til gældende regler om datasikkerhed, herunder de grundlæggende principper i forordningens artikel 5 om lovlighed, rimelighed og gennemsigtighed, formålsbegrænsning og dataminimering.

Seniorpensionsenheden vil derfor ikke med forslaget kunne få oplysninger om begrundelsen for, hvorfor borgeren er undtaget fra kravet om digital selvbetjening, eller hvorfor borgeren har klaget over kommunens afgørelse om ikke at blive undtaget fra kravet.

Det foreslås i *stk. 3, 1. pkt.*, at Seniorpensionsenheden kan undlade at afvise en ansøgning eller meddelelse m.v., der ikke er blevet undtaget fra obligatorisk digital selvbetjening, hvis der ud fra en samlet økonomisk vurdering er klare fordele ved at modtage anmeldelsen på anden måde end digitalt.

Udover særlige forhold hos borgeren kan der også forekomme ekstraordinære situationer, hvor omstændighederne ved ansøgningen, meddelelsen m.v. eller Seniorpensionsenhedens forhold gør, at der ikke skal ansøges eller gives meddelelse m.v. om ydelser ved anvendelse af den digitale selvbetjeningsløsning,

fordi Seniorpensionsenheden vurderer, at det samlet set vil være mest effektivt at fravige kravet om digital selvbetjening. Muligheden for at undlade at afvise ansøgninger eller meddelelser, der ikke er indgivet ved digital selvbetjening, skal imødekomme, at der kan være situationer, hvor det ud fra en samlet vurdering kan være mere økonomisk hensigtsmæssigt for Seniorpensionsenheden at behandle en ansøgning eller meddelelse m.v., selvom den ikke indgives ved digital selvbetjening.

Der kan eksempelvis være tilfælde, hvor Seniorpensionsenhedens digitale selvbetjeningsløsning ikke er indrettet til at håndtere en bestemt situation. Tilsvarende vil Seniorpensionsenheden eksempelvis kunne anvisе borgeren en anden måde at ansøge eller indgive meddelelsen på, hvis Seniorpensionsenhedens selvbetjeningsløsning er ude af drift.

Det foreslås i *stk. 3, 2. pkt.*, at Seniorpensionsenheden kan undlade at afvise meddelelser, hvis det efter sagens karakter er hensigtsmæssigt at modtage meddelelsen på anden måde end digitalt. Bestemmelsen vil primært finde anvendelse, hvor borgeren afgiver oplysninger til Seniorpensionsenheden på anden måde end digitalt, eksempelvis telefonisk, og hvor oplysningen kan betyde en anden vurdering af borgerens sag, hvis ikke Seniorpensionsenheden lader oplysningen indgå i sagen. Det kan f.eks. være tilfældet, hvor Seniorpensionsenheden vil anse en ikke-digital meddelelse for modtaget for at kunne leve op til sin forpligtelse til at sikre en korrekt tilkendelse af ydelsen.

Seniorpensionsenheden vil, som det er tilfældet efter gældende regler, have notatpligt i henhold til offentlighedsloven. Seniorpensionsenheden skal i de tilfælde, hvor de undlader at afvise en meddelelse, der ikke indgives digitalt, så vidt muligt vejlede borgeren om det digitale formkrav og de mulige konsekvenser ved ikke at overholde dette.

Der foreslås ikke at være selvstændig klageadgang over Seniorpensionsenhedens beslutning om at se bort fra digitaliseringskravet efter forslaget til § 6, stk. 3. Ankeinstansen vil dog i forbindelse med en klage over en afgørelse truffet af Seniorpensionsenheden kunne tage stilling til, hvornår en ansøgning anses for at være indgivet til Seniorpensionsenheden.

Det foreslås i *stk. 4*, at en digital meddelelse anses for at være kommet frem, når den er tilgængelig for modtageren.

Efter forslaget anses en meddelelse for at være kommet frem til adressaten for meddelelsen, når den er tilgængelig for adressaten for meddelelsen, dvs. fra det tidspunkt, hvor adressaten har mulighed for at gøre sig bekendt med indholdet af meddelelsen. Det er således uden betydning, om eller hvornår adressaten gør sig bekendt med indholdet af meddelelsen.

En meddelelse vil normalt være tilgængelig for en myndighed på det tidspunkt, hvor myndigheden kan behandle eller læse meddelelsen. Dette tidspunkt vil normalt blive registreret automatisk i et modtagelsessystemet eller i et datasystem. En meddelelse, der først er tilgængelig efter kl. 24.00, anses normalt først for modtaget den dag, meddelelsen er tilgængelig.

En ansøgning m.v., der er tilgængelig i myndighedens system eksempelvis klokken 23:59 den 30. november, er således kommet frem den 30. november, uanset at der ikke fysisk sidder en medarbejder og gør sig bekendt med meddelelsen på dette tidspunkt, der ligger uden for normal arbejdstid/åbningstid. I de tilfælde, hvor myndigheden har behov for at gøre sig bekendt med en meddelelse inden eksempelvis arbejdstids ophør, må der fastsættes en tidsfrist, der indeholder såvel en dato som et præcist klokkeslæt for, hvornår anmeldelsen skal være indgivet, altså kommet frem.

Kan modtagelsestidspunktet for en digital meddelelse ikke fastlægges som følge af problemer med myndighedens it-system eller andre lignende problemer, må meddelelsen anses for at være kommet frem på det tidspunkt, hvor meddelelsen blev afsendt, hvis der kan fremskaffes pålidelige oplysninger om

afsendelsestidspunktet. Det vil således ikke komme borgeren til skade, at en ansøgning eller indberetningen m.v. modtages efter fristens udløb, hvis dette skyldes systemnedbrud hos myndigheden.

Til § 7

Seniorpensionsenheden er en ny selvejende institution, og der eksisterer derfor ikke regler om ledelse af myndigheden.

Det foreslås, at Seniorpensionsenheden skal administreres af Arbejdsmarkedets Tillægspension.

Det foreslås i § 7, *stk. 1*, at Seniorpensionsenheden ledes af Arbejdsmarkedets Tillægspensions ledelse, jf. kapitel 7 i lov om Arbejdsmarkedets Tillægspension.

Efter forslaget til *stk. 1* er Arbejdsmarkedets Tillægspensions bestyrelse overordnet ansvarlig for administrationen af seniorpensionsordningen, mens den daglige drift af Seniorpensionsenheden overlades til Arbejdsmarkedets Tillægspensions administration, jf. forslaget til *stk. 2* nedenfor.

Bestyrelsen får således til opgave at træffe de overordnede og strategiske beslutninger vedrørende sagsbehandlingen m.v. i Seniorpensionsenheden og at fastsætte de overordnede mål og rammer for administrationen, som skal varetages af Arbejdsmarkedets Tillægspension.

Det foreslås i *stk. 2*, at Seniorpensionsenhedens opgaver efter loven varetages med administrativ og teknisk bistand fra Arbejdsmarkedets Tillægspension. Administrationen i Arbejdsmarkedets Tillægspension skal således varetage de opgaver vedrørende sagsbehandlingen og tilkendelsen af seniorpension, som tillægges Seniorpensionsenheden i henhold til denne lov og lov om social pension. Seniorpensionsenhedens kontakt til borgerne og offentligheden vil efter forslaget altid ske fra Arbejdsmarkedets Tillægspension i Seniorpensionsenhedens navn.

Det foreslås, at Arbejdsmarkedets Tillægspension skal administrere og levere bistanden til Seniorpensionsenheden på omkostningsdækket basis. Det betyder, at Arbejdsmarkedets Tillægspension skal have dækket alle direkte og indirekte omkostninger, herunder eventuelle krav fra tredjemand forbundet med administrationen af Seniorpensionsenheden. Når administrationen, sagsbehandlingen, den it-mæssige understøttelse, personale, andre ressourcer m.v. leveres på omkostningsdækket basis, sker det endvidere uden avance eller risikopræmie, ligesom der ikke beregnes moms af ydelserne.

Det forudsættes, at Arbejdsmarkedets Tillægspension vil få alle rettighederne til det it-programmel og det it-udstyr, som anvendes ved leveringen af ydelser til Seniorpensionsenheden i henhold til administrationsaftalen, som skal indgås med bestyrelsen. Ved et eventuelt ophør af administrationen hos Arbejdsmarkedets Tillægspension er Seniorpensionsenheden berettiget til at få udleveret data fra Arbejdsmarkedets Tillægspension samt kopi af det specialudviklede programmel med tilhørende dokumentation, som Arbejdsmarkedets Tillægspension har udviklet. Retten til kopi gælder ikke programmel, der er købt, lejet eller leaset. Programmel, der er internt udviklet til anden anvendelse end alene for Seniorpensionsenheden, kan Seniorpensionsenheden opnå ret til en kopi af mod betaling ved et eventuelt ophør af samarbejdet med Arbejdsmarkedets Tillægspension.

De dele af Arbejdsmarkedets Tillægspensions omkostninger til administration af Seniorpensionsenheden, som ikke kan henføres direkte til ordningen, vil blive fastsat efter en fastlagt omkostningsfordelingsmodel, som fordeler sådanne omkostninger mellem alle ordninger, som Arbejdsmarkedets Tillægspension administrerer, f.eks. Udbetaling Danmark, Arbejdsmarkedets Erhvervssikring, Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede og Lønmodtagernes Garantifond. Sådanne omkostninger, som går på tværs af ordningerne

(fællesomkostninger), fastsættes af bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension. Ledelsen af de enkelte lovbundne ordninger har indsigt i fordelingen af fællesomkostninger og i grundlaget for konteringen af fællesomkostninger til den enkelte ordning. Dette vilkår vil også gælde i forbindelse med administration af Seniorpensionsenheden.

Arbejdsmarkedets Tillægspension skal forud for regnskabsårets begyndelse udarbejde et budget for det kommende års omkostninger – dels omkostninger, der kan henføres til Seniorpensionsenheden alene, dels fællesomkostninger.

Arbejdsmarkedets Tillægspension foretager en årlig prisfastsættelse af alle væsentlige delaktiviteter henhørende under Seniorpensionsenheden og beregner – på baggrund af opstillede forventninger til det kommende års sagsmængde - de samlede, forventede administrationsomkostninger.

Det foreslås ligeledes i *stk. 2*, at de nærmere vilkår for Arbejdsmarkedets Tillægspensions bistand fastlægges i en administrationsaftale mellem bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension og Arbejdsmarkedets Tillægspensions administration. Administrationsaftalen skal udarbejdes under hensyntagen til de principper, metoder og vilkår, som gælder for Arbejdsmarkedets Tillægspensions bistand til andre lovbundne ordninger.

I *stk. 3* foreslås det, at det er bestyrelsen, der under hensyn til omkostninger og lovgivningskrav fastsætter serviceniveau, kvalitet, svarfrister m.v. i forhold til de enkelte administrative ydelser, som der indgås aftale med Arbejdsmarkedets Tillægspension om efter forslaget til *stk. 2*. Administrationsaftalen skal således indeholde en beskrivelse af de nærmere vilkår for administrationen og ydelserne, herunder en beskrivelse af serviceniveau, kvalitet, svarfrister m.v., indsigt og rapporteringskrav.

I *stk. 4* foreslås det, at bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension har ansvaret for, at Seniorpensionsenheden administreres hensigtsmæssigt og forsvarligt i henhold til denne lov og anden lovgivning, som har betydning for Seniorpensionsenhedens opgaver, og under behørig hensyntagen til borgerens retssikkerhed.

Bestyrelsen vil bl.a. have ansvaret for at sikre, at administrationsaftalen med Arbejdsmarkedets Tillægspension efter forslaget til *stk. 2* indeholder tilstrækkelige og betryggende aftaler til at sikre, at Seniorpensionsenhedens opgaveløsning sker i overensstemmelse med lovgivningen og at alle bestyrelsens beslutninger træffes med respekt for borgerens retssikkerhed med de rettigheder, som borgeren har efter loven.

Bestyrelsen får pligt til løbende at påse, at den administration, der udføres af Arbejdsmarkedets Tillægspension på vegne af Seniorpensionsenheden, finder sted på forsvarligt grundlag og inden for bestyrelsens retningslinjer og anvisninger til Arbejdsmarkedets Tillægspension. Til det formål forudsættes bestyrelsen at modtage løbende rapporteringer fra Arbejdsmarkedets Tillægspension, ligesom bestyrelsen udnævner en revisor, som gennemfører regnskabs- og forvaltningsrevision, jf. forslaget til §§ 11-13.

Desuden skal bestyrelsen sikre, at kapitalberedskabet til enhver tid er forsvarligt, herunder at der er tilstrækkelig likviditet til at opfylde nuværende og fremtidige forpligtelser, efterhånden som de forfalder.

Bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension kan ifalde erstatningsansvar, hvis den ikke handler på et oplyst og forsvarligt grundlag og udviser passende forsigtighed i forhold til, at Seniorpensionsenheden drives i overensstemmelse med gældende lovgivning og særligt, at Seniorpensionsenheden ikke påtager sig forpligtelser, som ikke kan opfyldes.

Det foreslås i *stk. 5, 1. pkt.*, at Seniorpensionsenheden bærer ethvert økonomisk ansvar for eventuelle fejl og krav som følge af administrationen af seniorpensionsordningen hos Arbejdsmarkedets Tillægspension.

Forslaget er begrundet i, at Arbejdsmarkedets Tillægspension som følge af, at varetagelsen af administrationen skal ske på omkostningsdækket basis, ikke kan påtage sig et økonomisk ansvar for tab ved eventuelle ansvarspådragende fejl eller krav fra tredjemand som følge af udførelsen af administrationen, da der ikke etableres en risikomargin (avance), som kan dække et sådant tab. Modellen understøtter dermed den afgørende forudsætning, at Arbejdsmarkedets Tillægspensions medlemmer ikke må påføres tab ved Arbejdsmarkedets Tillægspensions samarbejde med andre lovbundne ordninger. Den foreslåede model etablerer byrdemæssigt samme situation, som hvis Seniorpensionsenheden selv løser opgaven.

Det foreslås videre i *stk. 5, 2. pkt.*, at Arbejdsmarkedets Tillægspension har pligt til at begrænse et økonomisk tab mest muligt samt berigtige fejl, og at Arbejdsmarkedets Tillægspension hurtigst muligt skal underrette bestyrelsen for Arbejdsmarked og Tillægspension om væsentlige fejl. Det gælder alle væsentlige fejl, og ikke kun økonomiske fejl og ansvarspådragende fejl.

Til § 8

Seniorpensionsenheden er en ny selvejende institution med myndighedsansvar, hvorfor der ikke eksisterer regler om et praksiskoordineringsudvalg.

Det foreslås i *§ 8, stk. 1*, at bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension som en del af Seniorpensionsenhedens virksomhed skal nedsætte et praksiskoordineringsudvalg, som har til formål at bidrage til en ensartet tilkendelsespraksis i seniorpensionssagerne, herunder at bidrage med udtalelser i forhold til principielle spørgsmål, som måtte opstå i relation til sagsbehandlingen og tilkendelsen af seniorpension. Arbejdsmarkedets Tillægspensions administration skal yde sekretariatsbistand til udvalget og forbereder de sager og spørgsmål, som skal forelægges for praksiskoordineringsudvalget.

Praksiskoordineringsudvalget vil skulle bemandes med eksterne eksperter med kompetencer f.eks. inden for kommunalt/statsligt samarbejde, arbejdsmedicin, juridisk sagsbehandling m.v.

Praksiskoordineringsudvalget skal efter forslaget ikke have afgørelseskompetence, men kan afgive vejledende udtalelser til brug for Seniorpensionsenhedens afgørelser.

Det foreslås i *stk. 2*, at praksiskoordineringsudvalget består af en formand og 5 medlemmer, som udpeges af bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension. Det foreslås, at formanden for praksiskoordineringsudvalget skal være den direktør i Arbejdsmarkedets Tillægspensions koncernledelse, som varetager den daglige ledelse af Seniorpensionsenheden.

I *stk. 3* foreslås det, at de øvrige medlemmer af praksiskoordineringsudvalget udpeges efter indstilling fra KL, Advokatsamfundet, Danske Regioner og beskæftigelsesministeren. Det foreslås, at 2 medlemmer indstilles af KL, 1 medlem indstilles af Advokatsamfundet, 1 medlem indstilles af Danske Regioner og 1 medlem indstilles af beskæftigelsesministeren.

Forslaget til indstillingerne til praksiskoordineringsudvalget skal bl.a. sikre, at udvalget sammensættes med relevante faglige kompetencer, som er nødvendige i forbindelse med fastsættelse af Seniorpensionsenhedens praksis. Det forudsættes f.eks., at Danske Regioner indstiller et medlem med relevant lægefaglig viden, f.eks. fra regionernes kliniske funktioner.

Bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension fastsætter i øvrigt de nærmere retningslinjer for udvalgets virke.

Der henvises til afsnit 2.1.3. i lovforslagets almindelige bemærkninger.

Til 9

Seniorpensionsenheden er en ny selvejende institution med myndighedsansvar, hvorfor der ikke eksisterer regler om tilsyn.

Det foreslås i § 9, *stk. 1*, at beskæftigelsesministeren fører tilsyn med, at Arbejdsmarkedets Tillægspensions bestyrelse udfører sit hverv som ansvarlig for Seniorpensionsenheden i overensstemmelse med lovgivningen. Da Seniorpensionsenheden foreslås oprettet som en selvejende institution med en bestyrelse, der har ansvaret for administrationen, foreslås det, at beskæftigelsesministeren alene fører tilsyn med, at bestyrelsen lever op til sit ansvar for at sikre, at Seniorpensionsenheden administreres i overensstemmelse med lovgivningen.

Det vil sige, at ministeren fører tilsyn med, at bestyrelsens beslutninger ligger inden for lovgivningens rammer, ligesom tilsynet skal sikre, at bestyrelsen i forhold til de administrative opgaver, der er overladt til Arbejdsmarkedets Tillægspension, har sørget for, at der foreligger tilstrækkelige og betryggende instrukser og aftaler med henblik på at sikre, at Seniorpensionsenheden drives i overensstemmelse med lovgivningen. Ministeren vil ligeledes føre tilsyn med, at der aflægges regnskab og foretages revision i henhold til lovgivningen. Ligeledes vil det være en tilsynsopgave at påse, at bestyrelsen sikrer, at der vedtages fyldestgørende og betryggende regler for bestyrelsens eget arbejde i forretningsordenen.

Dette svarer til de rammer for tilsyn, der er fastsat i forhold til beskæftigelsesministerens tilsyn med Udbetaling Danmark, jf. § 19 i lov om Udbetaling Danmark, og Arbejdsmarkedets Erhvervssikring, jf. § 15 i lov om Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Det følger af ovenstående, at beskæftigelsesministeren ikke skal kontrollere eller monitorere selve driften og sagsbehandlingen i Seniorpensionsenheden. Dette ansvar påhviler bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension. Klager fra borgere og andre myndigheder over sagsbehandlingen, som ikke har betydning for afgørelsen af en konkret sag, f.eks. klager over sagsbehandlings tilrettelæggelse og personalets optræden, skal rettes til Seniorpensionsenheden.

Det foreslås i *stk. 2, 1. pkt.*, at bestyrelsen en gang årligt afgiver en beretning til beskæftigelsesministeren. Bestyrelsens beretning danner sammen med årsrapporten og revisionsprotokollerne grundlaget for beskæftigelsesministerens løbende tilsyn, jf. *stk. 1*.

Det foreslås i *stk. 2, 2. pkt.*, at beretningen skal indeholde en gennemgang af bestyrelsens væsentlige beslutninger i løbet af året og oplysninger, som bestyrelsen vurderer, er nødvendige for, at beskæftigelsesministeren kan varetage sin tilsynsforpligtelse på et tilstrækkeligt og betryggende grundlag, herunder særligt oplysninger om beslutninger og forhold, der i væsentlig grad påvirker administrationen, kvaliteten i sagsbehandlingen og Seniorpensionsenhedens finansielle situation i såvel negativ som positiv retning. Andre oplysninger kan f.eks. være oplysninger om udviklingen i særlige sagstyper, klager over sagsbehandlingen, omtale af særlige undersøgelser m.v.

Det foreslås i *stk. 2, 3. og 4. pkt.*, at beretningen følger kalenderåret, og at beretningen indsendes til beskæftigelsesministeren senest samtidig med årsregnskabet m.v., jf. lovforslagets § 11.

Det foreslås i *stk. 3, 1. pkt.*, at bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension efter anmodning fra beskæftigelsesministeren er forpligtet til at udarbejde særlige redegørelser og udlevere materiale, som beskæftigelsesministeren i øvrigt anser for nødvendigt for varetagelsen af tilsynsopgaven. Særlige redegørelser kan være undersøgelser af særlige temaer eller problemstillinger, som ministeren i forbindelse med sit tilsyn ønsker belyst.

Beskæftigelsesministeren kan efter forslaget i *stk. 3, 2. pkt.*, fastsætte en frist for tilvejebringelse og meddelelse af oplysninger og udlevering af dokumenter. Beskæftigelsesministeren kan dermed over for bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension fastsætte fristen for udarbejdelsen og udleveringen af materiale m.v. under hensyntagen til sagens karakter, opgavens omfang, behovet for indhentelse og indsamling af oplysninger, data m.v.

Det foreslås i *stk. 4*, at bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension af egen drift løbende skal orientere beskæftigelsesministeren om alle forhold af særlig væsentlig karakter, som bestyrelsen vurderer har betydning for ministerens tilsyn. En sådan situation kan f.eks. foreligge ved større systematiske fejl i sagsbehandlingen eller ved større systemnedbrud.

Til § 10

Seniorpensionsenheden er en ny selvejende institution, og der eksisterer derfor ikke regler om Ankestyrelsens rolle i forhold til at følge kvaliteten i sagsbehandlingen.

Det foreslås i *§ 10, stk. 1, 1. pkt.*, at Ankestyrelsen for hvert kalenderår skal udarbejde en redegørelse om sagsbehandlingen i Seniorpensionsenheden på baggrund af de sager, der indbringes for Ankestyrelsen.

Det foreslås i *stk. 1, 2. pkt.*, at redegørelsen skal indeholde statistik over de indbragte sager og beskrive tendenser i sagsbehandlingen. Det nærmere indhold aftales med Ankestyrelsen. Redegørelsen forventes at indeholde oplysninger om de overordnede tendenser i sagerne, en gennemgang af udvalgte sager samt oversigter med statistik, f.eks. over antal indkomne og afgjorte sager, udfaldet af de realitetsbehandlede sager og eventuel kritik i sagerne, der kan belyse karakteren af formelle og materielle sagsbehandlingsfejl.

Det foreslås i *stk. 2, 1. pkt.*, at redegørelsen følger kalenderåret og sendes til beskæftigelsesministeren inden 6 måneder efter årets udgang, således at Ankestyrelsen får rimelig tid til at udarbejde redegørelsen efter årets afslutning. Redegørelsen afgives således på baggrund af de sager, der indbringes for Ankestyrelsen som administrativ klageinstans i løbet af året. Redegørelsen skal for så vidt angår kalenderåret 2021 indeholde en opdeling i forhold til, om det er kommunerne eller Seniorpensionsenheden, som har truffet afgørelse i sagen som 1. instans.

Det foreslås i *stk. 2, 2. pkt.*, at redegørelsen skal forelægges for Arbejdsmarkedets Tillægspensions bestyrelse, der skal have lejlighed til at afgive sine bemærkninger til redegørelsen, inden Ankestyrelsen sender redegørelsen til beskæftigelsesministeren. Bestyrelsen får på denne måde mulighed for at forholde sig til Ankestyrelsens redegørelse, således at bestyrelsens bemærkninger kan indgå i beskæftigelsesministerens tilsyn med Seniorpensionsenheden. Redegørelsen skal bidrage til at give ministerens indsigt i kvaliteten af sagsbehandlingen i Seniorpensionsenheden.

Det foreslås i *stk. 3*, at beskæftigelsesministeren kan beslutte, at Ankestyrelsens redegørelse udarbejdes hvert andet eller tredje år, således at redegørelsen dækker 2 eller 3 år.

Med henblik på, at det også skal være muligt at følge Seniorpensionsenhedens praksis generelt, dvs. også i de sager, der ikke indbringes for Ankestyrelsen, foreslås det i *stk. 4*, at beskæftigelsesministeren kan anmode Ankestyrelsen om at foretage generelle undersøgelser og gennemgang af praksis på Seniorpensionsenhedens sagsområde.

Ankestyrelsen vil selv kunne foreslå metoden til at foretage undersøgelserne. Det betyder, at Ankestyrelsen både vil kunne foretage undersøgelser og gennemgang af praksis m.v., hvor der gennemgås klagesager fra

Seniorpensionsenheden, men der vil også kunne foretages generelle undersøgelser ved at se på andet materiale, f.eks. Seniorpensionsenhedens instrukser for sagsbehandlingen.

Det foreslås i *stk. 4, 2. pkt.*, at de faglige og ressourcemæssige rammer for den enkelte undersøgelse fastlægges ved aftale mellem Beskæftigelsesministeriet og Ankestyrelsen.

Det foreslås i *stk. 5*, at Ankestyrelsen fra Seniorpensionsenheden kan indhente sager og øvrige oplysninger, der er nødvendige for, at Ankestyrelsen kan foretage undersøgelser, som beskæftigelsesministeren rekvirerer i medfør af *stk. 4*. Oplysninger om afgørelser kan indhentes i såvel skriftlig som elektronisk form. Seniorpensionsenheden vil være forpligtet til at udlevere de sager og oplysninger, som Ankestyrelsen forlanger til brug for undersøgelserne.

Der henvises til afsnit 2.5. i lovforslagets almindelige bemærkninger.

Til § 11

Seniorpensionsenheden er en ny selvejende institution, og der eksisterer derfor ikke regler om regnskab for myndigheden.

Ydelses- og administrationsregnskabet for udbetaling af seniorpension og for de opgaver, som Udbetaling Danmark varetager efter de gældende regler i § 56 a og § 62 i lov om social pensionsloven, vil fortsat skulle være en del af Udbetaling Danmarks – og dermed ikke Seniorpensionsenhedens – årsrapportregnskab og revision.

Det foreslås i *§ 11, stk. 1, 1. pkt.*, at bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension for hvert regnskabsår skal udarbejde en årsrapport for Seniorpensionsenhedens virksomhed, der som minimum består af en ledelsesberetning, en ledelsespåtegning og et årsregnskab bestående af balance, resultatopgørelse og noter. Det forudsættes, at regnskabet indeholder en redegørelse for anvendt regnskabspraksis.

Det foreslås i *stk. 1, 2. pkt.*, at regnskabsåret følger kalenderåret.

Ved aflæggelse af årsrapporten skal årsrapporten underskrives i tilknytning til en ledelsespåtegning af Arbejdsmarkedets Tillægspensions bestyrelse og af Arbejdsmarkedets Tillægspension som teknisk og administrativ leverandør og ansvarlig for den daglige ledelse af Seniorpensionsenheden.

Ledelsespåtegningen skal indeholde en erklæring om, hvorvidt årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens krav m.v., og om den giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Det skal desuden fremgå af påtegningen, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold samt en beskrivelse af de væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer, som virksomheden kan påvirkes af. Endelig skal der indgå en erklæring om, at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning.

Hvis ledelsen har indføjet supplerende beretninger i årsrapporten, bør ledelsespåtegningen endvidere erklære, om beretningerne giver en retvisende redegørelse inden for rammerne af almindeligt anerkendte retningslinjer for sådanne beretninger.

Det foreslås i *stk. 2*, at årsrapporten for Seniorpensionsenheden revideres af en statsautoriseret revisor, og at revisionen skal udføres i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik og de regler, som

beskæftigelsesministeren fastsætter i medfør af forslagets § 13. Revisionen omfatter både finansiel revision, juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision.

Rigsrevisionen har i vejledningen "Anvendelsen af standarderne for offentlig revision" fra december 2016 beskrevet, hvad Rigsrevisionen opfatter som standarder for god offentlig revisionsskik.

Det foreslås i *stk. 2, 2. pkt.*, at revisionen ikke omfatter ledelsesberetningen og eventuelle supplerende beretninger, som indgår i årsrapporten. Revisor skal dog afgive en udtalelse om, hvorvidt oplysningerne i ledelsesberetningen og eventuelle supplerende beretninger er i overensstemmelse med årsrapporten.

Det foreslås i *stk. 3*, at årsrapporten og revisionsprotokollen vedrørende årsrapporten fra revisionen, herunder en eventuel protokol fra intern revision, jf. forslagets § 12, stk. 3, sendes til beskæftigelsesministeren snarest muligt efter bestyrelsens godkendelse af årsrapporten, dog senest 6 måneder efter regnskabsårets udløb.

Hermed får beskæftigelsesministeren mulighed for at få den nødvendige indsigt i, at Seniorpensionsenhedens administration og drift sker i overensstemmelse med lovgrundlaget.

Det foreslås i *stk. 4*, at årsrapporten gøres offentligt tilgængelig, eksempelvis på Seniorpensionsenhedens hjemmeside.

Til § 12

Seniorpensionsenheden er en ny selvejende institution, hvorfor der ikke eksisterer regler om revision af myndighedens regnskaber m.v.

Det foreslås i § 12, *stk. 1*, at bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension udnævner en revisor for Seniorpensionsenhedens virksomhed. Revisionen vil af hensyn til Seniorpensionsenhedens omkostninger som udgangspunkt være den samme som revisionen i Arbejdsmarkedets Tillægspension.

I *stk. 2* foreslås det, at beskæftigelsesministeren i særlige tilfælde kan udpege en yderligere revisor. Denne revisor fungerer på samme vilkår og efter samme regler som den revisor, der er udnævnt af bestyrelsen. Sådanne særlige tilfælde kan være situationer, hvor der er nogle specielle forhold i årsrapporten, som beskæftigelsesministeren vurderer, bør gennemgås af en uafhængig revisor, som ikke er valgt af bestyrelsen i Seniorpensionsenheden. Det kan også være tilfældet, hvor der er uoverensstemmelser i regnskabet.

Det foreslås i *stk. 3*, at bestyrelsen kan bestemme, at der skal oprettes en intern revision, der ledes af en revisionschef. Ved en sådan beslutning forudsættes det af økonomiske årsager, at bestyrelsen som udgangspunkt vælger Arbejdsmarkedets Tillægspensions eksisterende revisionschef. Der er i § 24 d, stk. 9, i lov om Arbejdsmarkedets Tillægspension indsat særlig hjemmel til, at Arbejdsmarkedets Tillægspensions interne revision kan udøve sådanne hverv uden for Arbejdsmarkedets Tillægspension.

Det foreslås i *stk. 4*, at ved revisorskift skal både bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension og den afgående revisor orientere beskæftigelsesministeren om årsagen til skiftet. Orienteringen kan afgives i fællesskab, hvis parterne er enige om det. Herved sikres det, at revisor ikke afskediges som følge af usaglige forhold, som eksempelvis uoverensstemmelser i forhold til regnskabsaflæggelsen.

Det foreslås i *stk. 5*, at revisionen forsyner årsregnskabet med en påtegning om, at det er revideret.

Det foreslås i *stk. 6*, at revisor altid har ret til at deltage i bestyrelsesmøder under behandling af sager, der har betydning for revision eller aflæggelse af årsregnskabet. Herved sikres dels, at revisor modtager information på samme niveau som bestyrelsesmedlemmer, dels at revisor har mulighed for at orientere bestyrelsen om

væsentlige regnskabsmæssige forhold, der har betydning for Seniorpensionsenheden. Som konsekvens heraf må revisor tilsendes dagsorden på lige fod med bestyrelsesmedlemmerne. Det anses som tilstrækkeligt, at bilagene kun sendes til revisor, hvis denne ønsker det.

Det foreslås i *stk. 7*, at revisorerne har pligt til at deltage i bestyrelsens behandling af de pågældende sager, hvis det ønskes af blot ét bestyrelsesmedlem.

Til § 13

Det foreslås i § 13, at beskæftigelsesministeren fastsætter nærmere regler for budgetter, regnskaber og revision i Seniorpensionsenheden.

Der forventes at blive fastsat regler om indhold og opstilling af regnskabet.

Det er mest hensigtsmæssigt at fastsætte mere detaljerede regler for budget, regnskab og revision i bekendtgørelsesform, hvor ændringsproceduren kan håndteres fleksibelt i takt med ændrede krav. Der vil således fortsat være mulighed for at kunne udvikle budget-, regnskab og revisionspraksis med nye og relevante finansielle informationer og krav.

Det forventes, at de nærmere regler om regnskab vil blive udformet efter samme principper, som er lagt til grund for reglerne i bekendtgørelse nr. 221 af 7 marts 2019 om regnskaber m.v. for Udbetaling Danmark om Udbetaling Danmarks administrationsvirksomhed med de relevante tilpasninger som følge af forskelle i aktiviteter og risici.

Der forventes også at blive fastsat regler om, at Rigsrevisionen vil få adgang til at foretage revision efter § 6, jf. § 4 i rigsrevisorloven, og fastslagt rammer for samarbejdet mellem Rigsrevisor og den valgte revision i Seniorpensionsenheden, herunder at Rigsrevisionen orienteres om den årlige revisionsplan.

Det forudsættes desuden, at tilrettelæggelsen af den løbende revision, herunder juridisk kritisk revision og forvaltningsrevisionen, vil ske med udgangspunkt i en revisionsplan, der er udarbejdet af den valgte revisor, og som drøftes i bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension. Revisionsplanerne skal - under hensyntagen til den vurderede væsentlighed og risiko - sikre, at alle væsentlige områder revideres hvert år, og at øvrige områder revideres med en frekvens og et omfang, der fastsættes ud fra væsentlighed og risiko. I forbindelse med afslutning af revisionen redegøres for eventuelle afvigelser fra planen.

Juridisk kritisk revision og forvaltningsrevisionen i Seniorpensionsenheden gennemføres som en løbende forvaltningsrevision, der udføres sammen med den normale (finansielle) revision i lighed med, hvad der gælder for Udbetaling Danmark og Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Ved vurderingen af, om der er taget skyldige økonomiske hensyn i Seniorpensionsenheden, foretages en undersøgelse af, hvorvidt Seniorpensionsenheden har god økonomistyring. Revisionen udføres med udgangspunkt i de mål, som bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension har meldt ud og Seniorpensionsenhedens opnåede resultater.

I relation til de omkostninger, som følger af den administration, der udføres af Arbejdsmarkedets Tillægspension, baseres vurderingen af, om der er taget skyldige økonomiske hensyn i Seniorpensionsenheden, på en rapportering, som Seniorpensionsenheden modtager fra Arbejdsmarkedets Tillægspension om serviceniveau, kvalitet, svarfrister m.v. samt på en udtalelse fra Arbejdsmarkedets Tillægspensions revisor om, hvorvidt Arbejdsmarkedets Tillægspension har et betryggende økonomistyringssystem.

Bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension kan beslutte at iværksætte udvidet forvaltningsrevision på områder i Seniorpensionsenheden, hvis bestyrelsen vurderer et behov for nærmere analyse og vurdering, herunder iværksætte større undersøgelser. Ved sådanne undersøgelser fastsættes formål, emne og omfang af revisor i Seniorpensionsenheden efter aftale med bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension.

Til § 14

Seniorpensionsenheden er en ny selvejende institution, hvorfor der ikke eksisterer regler om administrationsbidrag til dækning af Seniorpensionsenhedens opgavevaretagelse.

Det foreslås i § 14, stk. 1, at kommunerne ved indbetaling af administrationsbidrag til Seniorpensionsenheden skal dække alle udgifter til varetagelse af Seniorpensionsenhedens opgaver.

Efter forslaget til stk. 2, 1. pkt., skal Seniorpensionsenheden fastsætte størrelsen af bidraget, så det dækker samtlige udgifter til administration, sagsbehandling, m.v. inden for et regnskabsår, som Seniorpensionsenheden forventer at skulle afholde i forbindelse med administrationen af seniorpensionsordningen.

Bidraget vil primært bestå af de omkostninger, som Arbejdsmarkedets Tillægspension løbende opkræver hos Seniorpensionsenheden for administrationen og den daglige ledelse.

Udover at dække omkostningerne ved administrationen hos Arbejdsmarkedets Tillægspension skal Seniorpensionsenheden gennem bidraget finansiere egne omkostninger som følge af driften af Seniorpensionsenheden, for eksempel omkostninger til bestyrelseshonorarer, omkostninger forbundet med nedsættelse af et praksiskoordineringsudvalg, revisionshonorar, porto m.v.

Derudover indgår eventuelle over- eller underskud fra tidligere år. I det bidrag, som opkræves hos kommunerne for eksempel for år 2023, vil efterreguleringer for over- eller underskud for regnskabsåret 2021 indgå i opkrævningen.

Endvidere vil der i bidraget indgå tab, som skyldes fejladministration i Seniorpensionsenheden, jf. lovforslagets § 7, stk. 5.

Det skal være muligt for Arbejdsmarkedets Tillægspension at få dækket udgifter til ekstraordinært store og uforudsete udgifter, der afholdes til administrationen af Seniorpensionsenheden. Som eksempel kan det nævnes, at hvis en domstolsafgørelse medfører, at et meget stort antal sager skal genoptages, skal det være muligt for Seniorpensionsenheden at opkræve et ekstraordinært bidrag fra kommunerne til dækning af de ekstraomkostninger, der måtte være forbundet med de mange genoptagelser. Det kan også være ekstra omkostninger til systemtilpasninger, der skal foretages for at sikre en lovmæssig administration.

Det foreslås på den baggrund i stk. 3, at Seniorpensionsenheden kan opkræve ekstraordinære bidrag af kommunerne, hvis administrationsbidraget efter stk. 1, ikke er tilstrækkeligt til at dække Arbejdsmarkedets Tillægspensions udgifter til administrationen af seniorpensionsordningen.

Det foreslås i stk. 4, at kommunerne hæfter for de til enhver tid forfaldne tilgodehavender, som Arbejdsmarkedets Tillægspension måtte have i forbindelse med administrationen af seniorpensionsordningen. Bestemmelsen skal sikre, at Arbejdsmarkedets Tillægspension har sikkerhed for de tilgodehavender, der måtte opstå som følge af opgavevaretagelsen, jf. forslagets § 7, stk. 2.

Det foreslås i stk. 5, at beskæftigelsesministeren kan fastsætte regler om fordelingen af bidrag, jf. stk. 1 og stk. 3, mellem kommunerne efter indstilling fra bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension.

Bidraget mellem kommunerne forventes fastsat i forhold til indbyggertallet i de enkelte kommuner, som er offentliggjort ved seneste befolkningstal forud for udmeldingen af administrationsbidragene. Som grundlag anvendes det af Danmarks Statistik senest offentliggjorte kommunefordelte befolkningstal, dvs. folketallet pr. 1. april, hvis dette er offentliggjort.

Derudover forventes der fastlagt regler om, hvordan kommunerne dækker omkostninger til evt. tab, som påføres Seniorpensionsenheden. Der forventes således fastsat regler om, at fejl i Seniorpensionsenheden, der medfører tab og er knyttet til udgifter til administrationen af opgaven med at tilkende seniorpension, og som dermed indgår i administrationsbidraget for Seniorpensionsenheden, dækkes ud fra indbyggertallet i de enkelte kommuner.

Til § 15

Forslaget til § 15 hænger sammen med lovforslagets §§ 14 og 16 om kommunens indbetaling af administrationsbidrag til Seniorpensionsenheden. Der henvises også til bemærkningerne til §§ 14 og 16.

Med henblik på at sikre, at kommunerne ved deres budgetlægning kan tage højde for det kommende års bidrag, foreslås det i § 15, stk. 1, at Seniorpensionsenheden meddeler KL og kommunerne det forventede administrationsbidrag efter § 14, stk. 1, for det kommende kalenderår hvert år senest den 1. august.

Efter forslaget til stk. 2 fastsætter Seniorpensionsenheden størrelsen af det endelige samlede bidrag samt det endelige bidrag for den enkelte kommune samtidig med, at bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension godkender Seniorpensionsenhedens budget for det kommende års drift i december måned.

Kommunalbestyrelsen meddelelser snarest muligt herefter størrelsen af den enkelte kommunes bidrag efter forslaget § 14, stk. 1.

Bestemmelsen regulerer ikke processen for meddelelser vedrørende opkrævning af ekstraordinære bidrag efter forslaget § 14, stk. 3.

Der henvises også til bemærkningerne til § 19, stk. 5.

Til § 16

Forslaget til § 16 hænger sammen med forslaget §§ 14 og 15 om kommunens indbetaling af administrationsbidrag til Seniorpensionsenheden. Der henvises også til bemærkningerne til §§ 14 og 15.

Det foreslås i § 16, stk. 1, at den enkelte kommune indbetaler administrationsbidrag efter forslaget § 14, stk. 1, månedligt til Seniorpensionsenheden. Bidraget udgør 1/12 af det årlige bidrag. Den månedlige indbetaling vedrører ikke ekstraordinære administrationsbidrag efter § 14, stk. 3.

Det foreslås i stk. 2, at kommunerne kan pålægges renter og rykkergebyr efter lov om renter ved forsinket betaling m.v. af bidrag efter § 14, stk. 1 og 3, dvs. både de almindelige administrationsbidrag og ekstraordinære bidrag.

Ved forsinket betaling af bidrag foreslås det i stk. 3, at Seniorpensionsenheden har udpantningsret for bidrag, renter og gebyrer, der er fastsat efter stk. 2. Det gælder både de almindelige administrationsbidrag og ekstraordinære bidrag.

Til § 17

Kommunale og statslige myndigheder kan efter de gældende regler afløfte købsmoms via ordningerne på henholdsvis det kommunale og det statslige område.

Det foreslås, at Seniorpensionsenheden får samme adgang til at afløfte moms, som kommuner og stat har adgang til.

Det foreslås i § 17, stk. 1, at Social- og Indenrigsministeriet refunderer Seniorpensionsenhedens udgifter til betaling af købsmoms, som ikke kan fradrages ved en virksomheds opgørelse af afgiftstilsvaret (ikkefradragsberettiget købsmoms), og som afholdes ved køb af varer og tjenesteydelser i forbindelse med Seniorpensionsenhedens opgaver.

Bestemmelsen medfører, at Social- og Indenrigsministeriet kan yde Seniorpensionsenheden økonomisk kompensation for udgifter til ikke-fradragsberettiget købsmoms efter momsloven. Bestemmelsen dækker udgifterne til moms, som vedrører de opgaver, som Seniorpensionsenheden varetager. Bestemmelsen giver således mulighed for, at Seniorpensionsenheden kan opkræve et administrationsbidrag hos kommunerne efter forslaget til § 14, som ikke indeholder købsmoms. Udgifterne bevilges af Social- og Indenrigsministeriet fra den dertil hørende konto.

Bestemmelsen omfatter ikke etableringsudgifter, idet det efter forslaget til § 19, stk. 4, vil være staten, der vil skulle afløfte ikke-fradragsberettiget købsmoms til etablering.

Det foreslås i stk. 2, at momskompensationen fastsættes på grundlag af afholdte udgifter til købsmoms, som kan henføres til Seniorpensionsenheden. På baggrund af opgørelsen fra Arbejdsmarkedets Tillægspension udarbejder Seniorpensionsenheden et særskilt momsregnskab. Momsregnskabet revideres af Seniorpensionsenhedens revisor, der godkender den samlede årlige opgørelse over købsmomsudgifter og påser, at udgifterne, hvortil der er afholdt moms, alene er afholdt efter stk. 1.

Efter bestemmelsen ydes momskompensationen til Seniorpensionsenheden på grundlag af en opgørelse fra Arbejdsmarkedets Tillægspension over afholdte udgifter til moms, som kan henføres til administrationen m.v. af Seniorpensionsenheden, jf. stk. 1.

Til § 18

Seniorpensionsenheden er en ny selvejende institution, og der eksisterer derfor ikke regler om anvendelse af særlige systemer og mulighed for at anvende Statens Koncernbetalinger (SKB) og Offentligt Betalingssystem (OBS).

Det foreslås i § 18, at Seniorpensionsenheden skal anvende Statens Koncernbetalinger (SKB) og Offentligt Betalingssystem (OBS) eller de til enhver tid gældende tilsvarende systemer til økonomiske transaktioner mellem staten og kommunerne.

Det betyder, at alle økonomiske transaktioner, f.eks. betaling af kommunernes administrationsbidrag, jf. forslaget til § 14, skal ske via StatensKoncernBetalinger (SKB) og Offentligt Betalingssystem (OBS), jf. lov om offentlige betalinger.

Seniorpensionsenheden vil blive oprettet som selvstændig deltager med egen konto i StatensKoncernBetalinger (SKB). I det omfang SKB og OBS fremadrettet eventuelt bliver udskiftet af andre systemer, vil Seniorpensionsenheden også skulle anvende disse systemer.

Opkrævningen af administrationsbidrag hos kommunerne foreslås at ske ved, at Seniorpensionsenheden bemyndiges til at trække på de enkelte kommuners konti. Det vil være finansministeren, der inden for gældende regler fastsætter de nærmere vilkår for betalinger m.v.

Til § 19

Det foreslås i § 19, stk. 1, at loven træder i kraft den 15. juni 2020, jf. dog stk. 2.

Det foreslås i stk. 2, at §§ 3-4 træder i kraft den 1. januar 2021. Det betyder, at bestemmelser om vejledning og digital kommunikations først træder i kraft samtidigt med overførsel af myndighedsansvaret for seniorpension fra kommunerne, der forventes at skulle ske pr. 1. januar 2021.

Det foreslås i stk. 3, at staten refunderer ikkefradragsberettiget købsmoms for alle udgifter til etablering af Seniorpensionsenheden, herunder udgifter der er afholdt forud for lovens ikrafttræden.

Forslaget medfører, at staten refunderer Seniorpensionsenhedens udgifter til betaling af købsmoms, som ikke kan fradrages ved en virksomheds opgørelse af afgiftstilsvaret (ikkefradragsberettiget købsmoms), og som Arbejdsmarkedets Tillægspension afholder ved køb af varer og tjenesteydelser i forbindelse med etableringen af myndigheden.

Den ikkefradragsberettigede købsmoms refunderes fra Finansministeriets momsreserve på grundlag af en opgørelse for afholdte udgifter samt et særskilt momsregnskab for Seniorpensionsenheden, der revideres af Arbejdsmarkedets Tillægspensions revisor. Revisoren godkender den samlede årlige opgørelse over købsmomsudgifter og påser, at udgifterne, hvortil der er afholdt moms, alene er afholdt til brug for etableringsudgifter til Seniorpensionsenheden. Efter forslaget refunderes også udgifter til etablering, som er afholdt inden lovens ikrafttræden. Momsafløftning til de løbende driftsudgifter vil skulle se efter forslaget til § 17.

Det foreslås i stk. 4, at den årlige beretning fra bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Tillægspension, jf. forslagens § 9, stk. 2, og Seniorpensionsenhedens årsrapport, jf. forslagens § 11, som vedrører år 2021, også omfatter år 2020. Årsrapporten indeholder ikke etableringsomkostninger for 2020, da disse afregnes og finansieres særskilt af staten.

Forslaget medfører, at den årlige beretning fra bestyrelsen vedrørende år 2020-2021, der som led i ministerens tilsyn efter forslagens § 9 sendes sammen med årsrapporten, først vil skulle udarbejdes og sendes til beskæftigelsesministeren i 2022.

Det foreslås i stk. 5, at Seniorpensionsenheden udmelder et foreløbigt skøn over administrationsudgifter og de endelige administrationsbidrag for 2021, jf. forslagens § 15, hurtigst muligt. Forslaget medfører, at Seniorpensionsenheden kan vente med at udmelde et skøn for administrationsbidrag for 2021 senere end forudsat i forslaget til § 15, stk. 1, hvorefter administrationsbidraget for det kommende år meldes ud senest den 1. august det forudgående kalenderår og det endelige administrationsbidrag skal meddeles hurtigst muligt derefter.

Til § 20

Til nr. 1

Seniorpensionsenheden etableres efter forslagens § 1 som en selvejende institution. Efter de gældende regler er en selvejende institution omfattet af bestemmelsen i selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6, hvorefter foreninger, stiftelser, selvejende institutioner o.lign. alene er skattepligtige af indtægt ved erhvervmæssig

virksomhed samt fortjeneste eller tab ved afhændelse, afståelse eller opgivelse af formuegoder, der har eller har haft tilknytning til den erhvervsmæssige virksomhed. Som indtægt ved erhvervsmæssig virksomhed betragtes indtægt ved næringsvirksomhed eller anden forretningsvirksomhed herunder indtægt ved drift, udlejning eller bortforpagtning af fast ejendom og indtægt ved produktion af elektricitet og varme, jf. selskabsskattelovens § 1, stk. 4.

Visse ATP-enheder er i medfør af selskabsskatteloven fritaget for beskatning, jf. selskabsskattelovens § 3, stk. 1, nr. 8, for så vidt angår Arbejdsmarkedets Tillægspension, § 3, stk. 1, nr. 12, for så vidt angår Arbejdsmarkedets Erhvervsforsikring, § 3, stk. 1, nr. 13, for så vidt angår Lønmodtagernes Dyrtidsfond og § 3, stk. 1, nr. 20, for så vidt angår Udbetaling Danmark. Skattefritagelsen er fastsat under hensyn til, at enhederne er etableret ved lov, og at indtægterne udelukkende kan anvendes til enhedernes formål.

Seniorpensionsenheden er en ny selvejende institution, der på linje med andre ATP-enheder er etableret ved lov, og hvor indtægterne udelukkende kan anvendes til enhedens formål.

Det foreslås på den baggrund at indsætte et nyt nummer i selskabsskattelovens § 3, stk. 1, således at Seniorpensionsenheden bliver skattefritaget.

Til § 21

Det foreslås i § 21, at loven ikke gælder for Færøerne og Grønland. Baggrunden herfor er, at hverken lov om social pension, som indeholder de gældende regler om seniorpension, eller selskabsskatteloven, der foreslås ændret, ikke gælder for Færøerne eller Grønland og ikke indeholder en hjemmel til at sætte lovene i kraft for Færøerne eller Grønland.