

Bekendtgørelse om dataindberetninger på socialområdet

I medfør af § 84, stk. 1, i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, jf. lovbekendtgørelse nr. 1064 af 21. august 2018, fastsættes:

Afsnit I

Generelle bestemmelser

Kapitel 1

Anvendelsesområde

§ 1. Bekendtgørelsen finder anvendelse i forbindelse med kommunalbestyrelsens indberetning af oplysninger til Børne- og Socialministeriet om følgende:

1) Afgørelser og andre sagshændelser i sager om anbringelser af børn og unge uden for hjemmet efter § 52, stk. 1, jf. stk. 3, nr. 7, § 58, stk. 1-3, og § 75, stk. 1, i lov om social service, § 74 a i straffeloven, § 78, stk. 2, i lov om fuldbyrdelse af straf m.v., § 765 i retsplejeloven ~~og §§ 36 og 37 i udlændingeloven~~ og § 14, stk. 1-4, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

2) Afgørelser og andre sagshændelser i sager om opretholdelse af døgnophold i efterværn for unge mellem 18 og 22 år efter § 76, stk. 3, nr. 1, i lov om social service.

3) ~~Personrettede forebyggende~~ Forebyggende indsatser og foranstaltninger efter § 11, stk. 3, nr. 1-4, stk. 4, nr. 1 og 2, og stk. 6-8, § 52, stk. 3, nr. ~~3, 5, 1-6,~~ 8 og 9, § ~~52 a, stk. 1, nr. 1-3,~~ §§ 54 og 54 a, § 55, stk. 2, §§ 57 ~~b og a~~ 57 c og § 76, stk. ~~2, stk. 3, nr. 2,~~ stk. 3, nr. 2-4, og stk. 5, 6, og 8, i lov om social service ~~og § 11, stk. 3, nr. 1-4, og stk. 4, nr. 1 og 2,~~ og § 52, stk. 3, nr. 2-4, 6 og 9, § 52 a, stk. 1, nr. 1-3, og §§ 54 og 57 a 22-9, i lov om ~~social service~~ bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

4) Underretninger fra andre kommuner, fagpersoner og borgere, som udtrykker bekymring for et barn eller ung efter §§ 152-154 i lov om social service.

5) Borgere i behandling for stofmisbrug efter § 101 i lov om social service.

6) Borgere på boformer efter § 110 i lov om social service.

7) Borgere ~~over på~~ 18 år og derover, der er visiteret efter §§ 85, 95-98, 102-104, 107 og 108 i lov om social service.

8) Afgørelser i sager om støtte til køb af bil m.v. efter § 114 i lov om social service.

Stk. 2. Medmindre andet fremgår ved de pågældende indberetningskrav i kapitel 2-9, påhviler indberetningspligten handlekommunen. Ved handlekommune forstås i denne bekendtgørelse den kommune, der har pligt til at yde den hjælp, indberetningen vedrører.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen i handlekommunen er ansvarlig for at sikre, at de indberettede oplysninger efter § 1 er retvisende, samt at oplysningerne indberettes rettidigt efter de angivne frister i kapitel 2-9.

Stk. 4. De nærmere regler om pligt til indberetning af disse oplysninger fremgår af kapitel 2-9.

§ 2. Børne- og Socialministeriet er dataansvarlig for de indberettede oplysninger.

Stk. 2. De indberettede oplysninger kan alene behandles med henblik på at udføre statistiske eller videnskabelige undersøgelser af væsentlig samfundsmæssig betydning. Behandlingen af oplysningerne skal være nødvendig for udførelsen af undersøgelserne.

Stk. 3. Den af Børne- og Socialministeriet udpegede databehandler er ansvarlig for at overholde Europa-Parlamentets og Rådets forordning nr. 679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger (databeskyttelsesforordningen) og databeskyttelsesloven.

Sikring af datakvalitet

§ 3. Børne- og Socialministeriet kan kræve, at kommunalbestyrelsen ved henvendelse herom skal bidrage til at validere og kvalitetssikre de indberettede oplysninger, ved at kommunalbestyrelsen endeligt godkender oplysningerne, så det sikres, at oplysningerne er retvisende. Kommunalbestyrelsen har pligt til at reagere på en eventuel henvendelse fra Børne- og Socialministeriet eller den af Børne- og Socialministeriet udpegede databehandler inden for 4 uger.

Stk. 2. Den af Børne- og Socialministeriet udpegede databehandler skal sikre, at kommunalbestyrelserne har en smidig adgang til kvalitetssikring af indberettede data.

Stk. 3. Børne- og Socialministeriet kan kræve, at fejlbehæftede indberetninger korrigeres, så de indberettede oplysninger er retvisende.

Stk. 4. Hvis der konstateres fejl i kommunens registrerings- eller indberetningspraksis, kan Børne- og Socialministeriet kræve dette udbedret.

Stk. 5. Børne- og Socialministeriet kan offentliggøre, om kommunerne lever op til de regler, der er fastsat om indberetning af oplysninger i denne bekendtgørelse.

Ændring af kommunens administrative systemer

§ 4. Kommunalbestyrelsen skal orientere den af Børne- og Socialministeriet udpegede databehandler, som indsamler oplysningerne på vegne af Børne- og Socialministeriet, forud for systemmæssige ændringer i eller udskiftning af kommunens administrative systemer, der kan påvirke datakvaliteten eller muligheden for at indberette oplysninger rettidigt.

Varsling ved ændringer af indberetningskrav

§ 5. Ved ændringer af krav til kommunalbestyrelsernes leverancer, herunder krav til leveranceform eller leveranceformat, skal Børne- og Socialministeriet ~~eller den af Børne- og Socialministeriet udpegede databehandler, som indsamler oplysningerne på vegne af Børne- og Socialministeriet,~~ orientere kommunalbestyrelserne senest 6 måneder, inden ændringen idriftsættes. [Denne orientering foretages via en nyhed på ministeriets hjemmeside.](#)

Krav til leveranceform og leveranceformat

§ 6. Til alle dataleverancer skal tilføjes metadata om dataleverancen. Metadata skal indeholde opdaterede oplysninger om tidspunkt for dataoverførsel, om afsendersystem, om ansvarlig person for afsendelsen, afsenderkommune og om perioden, som leverancen dækker over m.v. De nærmere metadata er angivet i bilag 1-7.

Stk. 2. Dataoverførsel skal ske via krypterede forbindelser til den af Børne- og Socialministeriet udpegede databehandler.

Stk. 3. De nærmere specifikationer for leveranceform og leveranceformat er angivet i bilag 1-7.

Udarbejdelse af handlingsplan

§ 7. Hvis en kommunalbestyrelse ikke overholder de regler, der er fastsat om indberetning af data, kan børne- og socialministeren efter forudgående dialog og samarbejde med kommunalbestyrelsen, jf. § 82, stk. 2, i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, forlange, at kommunalbestyrelsen iværksætter en handlingsplan for at sikre rettidige og retvisende dataindberetninger.

Stk. 2. Handlingsplanen skal indeholde en konkret og målrettet beskrivelse af, hvilke initiativer kommunalbestyrelsen vil iværksætte for fremadrettet at sikre, at de indberettede oplysninger er retvisende, og at indberetningen sker rettidigt.

Stk. 3. Børne- og socialministeren kan bestemme, at handlingsplanen skal udarbejdes og iværksættes inden for 3 måneder.

Stk. 4. De nærmere krav til handlingsplanens udarbejdelse vil afhænge af baggrunden for, at kravene til dataindberetningerne ikke er efterlevet.

Afsnit II

Indberetning af oplysninger om målgrupperne for lov om social service

Kapitel 2

Kommunalbestyrelsens indberetning af oplysninger om afgørelser og andre sagshændelser i sager om anbringelser af børn og unge uden for hjemmet og i sager om opretholdelse af døgnophold i efterværn for unge mellem 18 og 22 år

§ 8. En handlekommune skal indberette oplysninger om afgørelser og andre sagshændelser i sager om anbringelse af børn og unge i alderen 0-17 år uden for hjemmet efter § 52, stk. 1, jf. stk. 3, nr. 7, § 58, stk. 1-3, og § 75, stk. 1, i lov om social service, § 74 a i straffeloven, § 78, stk. 2, i lov om fuldbyrdelse af straf m.v., § 765 i retsplejeloven ~~og §§ 36 og 37 i udlændingeloven~~ [og § 14, stk. 1-4, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet](#).

Stk. 2. Følgende oplysninger skal indberettes ved hver afgørelse om anbringelse uden for hjemmet og ved andre sagshændelser i anbringelsesforløbet:

- 1) Indberettende kommune (handlekommune).
- 2) Barnets eller den unges CPR-nummer (evt. fødselsdato og udlændingenummer).
- 3) Alder og køn for børn og unge uden CPR-nummer.
- 4) Afgørelse eller sagshændelse:
 - a) Anbringelse.
 - b) Ny handlekommune.
 - c) Ændret anbringelsessted.

d) Ændret anbringelsesgrundlag.

e) Hjemgivelse/ophør.

Stk. 3. Følgende oplysninger skal indberettes ved afgørelse om anbringelse uden for hjemmet:

1) Dato for afgørelse om anbringelse.

2) Anbringelsesgrundlag:

a) Forvaltningsafgørelse med samtykke, jf. § 52, stk. 1, jf. stk. 3, nr. 7, i lov om social service.

b) Afgørelse truffet af ~~børn og unge-udvalget uden samtykkekrav~~ Ungdomskriminalitetsnævnet med samtykke, jf. § ~~7414~~, stk. 1, ~~nr. 10, jf. § 58,~~ i lov om ~~social service~~ bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

~~ec) Afgørelse truffet af børn og unge-udvalget uden samtykkekrav, jf. § 74, stk. 1, nr. 2, jf. § 58, i lov om social service.~~

~~d) Afgørelse truffet af Ungdomskriminalitetsnævnet uden samtykkekrav, jf. § 14, stk. 2-4, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.~~

~~e) Foreløbig afgørelse, formanden for børn og unge-udvalget, jf. § 75, stk. 1, jf. § 58, i lov om social service.~~

~~df) Foreløbig afgørelse truffet af formanden for børn og unge-udvalget, jf. § 75, stk. 1, i lov om social service, jf. § 14, stk. 2-4, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.~~

~~g) Dom, ungdomssanktion, jf. straffelovens § 74 a.~~

~~eh) Dom, afsoning, jf. § 78, stk. 2, i lov om fuldbyrdelse af straf m.v.~~

~~fi) Surrogat for varetægtsfængsling, jf. retsplejelovens § 765.~~

~~gj) Udlændinge under 15 år, jf. udlændingelovens §§ 36 og 37.~~

~~hk) Ankestyrelsens egendriftsbeføjelse, jf. § 65 i lov om social service.~~

3) Udslagsgivende forhold hos barnet, den unge eller forældrene til afgørelsen om anbringelse. Angives ved én eller flere af følgende kategorier:

a) Barn/ung:

i) Misbrug hos barn/ung.

ii) Kriminalitet hos barn/ung.

iii) Skoleproblemer hos barn/ung f.eks. fravær.

iv) Anden bekymrende adfærd hos barn/ung f.eks. udadreagerende adfærd.

v) Betydelig eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne hos barn/ung.

vi) Sundhedsforhold hos barn/ung.

vii) Overgreb mod barn/ung f.eks. seksuelt eller voldeligt.

viii) Anden form for omsorgssvigt over for barn/ung.

b) Forældre:

- i) Misbrug hos forældre.
 - ii) Kriminalitet hos forældre.
 - iii) Anden bekymrende adfærd hos forældre.
 - iv) Betydelig eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne hos forældre.
 - v) Højt konfliktniveau eller vold i hjemmet mellem voksne.
 - vi) Utilstrækkelig omsorg fra forældre.
 - vii) Fogedsag, hjemløshed eller udsættelse fra bolig.
- c) Andet: Her angives andet.

Stk. 4. Følgende oplysninger skal indberettes ved iværksættelse af anbringelsen:

- 1) Er anbringelsen af barnet eller den unge iværksat eller planlagt iværksat.
- 2) Dato for flytning til anbringelsessted eller dato for planlagt flytning.
- 3) Type af anbringelsessted:
 - a) Netværksplejefamilie.
 - b) Almen plejefamilie.
 - c) Forstærket plejefamilie.
 - d) Specialiseret plejefamilie.
 - e) Almindelig plejefamilie, generelt godkendt.
 - f) Kommunal plejefamilie, generelt godkendt.
 - g) Eget værelse, kollegium m.v.
 - h) Døgninstitution, almindelig afdeling.
 - i) Delvis lukket døgninstitution m.v.
 - j) Døgninstitution, sikret afdeling.
 - k) Kost- og/eller efterskole.
 - l) Opholdssted.
- 4) Anbringelsesstedets beliggenhedskommune: Her angives kommunenavn eller kommunenummer.

Stk. 5. Følgende oplysninger skal indberettes ved barnets eller den unges flytning til et nyt anbringelsessted:

- 1) Dato for flytning til nyt anbringelsessted.
- 2) Type af anbringelsessted:
 - a) Netværksplejefamilie.

- b) Almen plejefamilie.
- c) Forstærket plejefamilie.
- d) Specialiseret plejefamilie.
- e) Almindelig plejefamilie, generelt godkendt.
- f) Kommunal plejefamilie, generelt godkendt.
- g) Eget værelse, kollegium m.v.
- h) Døgninstitution, almindelig afdeling.
- i) Delvis lukket døgninstitution m.v.
- j) Døgninstitution, sikret afdeling.
- k) Kost- og/eller efterskole.
- l) Opholdssted.

3) Anbringelsesstedets beliggenhedskommune: Her angives kommunenavn eller kommunenummer.

4) Hovedårsag til ændring af anbringelsessted. Angives ved én eller flere af følgende kategorier:

- a) Formålet med anbringelsen på anbringelsesstedet er opnået.
- b) Formålet med anbringelsen på anbringelsesstedet kan ikke opnås.
- c) Anbringelsen ændres på barnets, forældrenes eller anbringelsesstedets foranledning.
- d) Andre årsager.

Stk. 6. Følgende oplysninger skal indberettes ved ændring af anbringelsesgrundlag:

- 1) Dato for ændring af anbringelsesgrundlag.
- 2) Hvilken ændring er der tale om:
 - a) Ændring af tvangsanbringelse til frivillig anbringelse.
 - b) Ændring af frivillig anbringelse til tvangsanbringelse.
 - c) Anden ændring i anbringelsesgrundlaget.

Stk. 7. Følgende oplysninger skal indberettes ved hjemgivelse af barnet eller den unge og ved ophør af anbringelsen:

- 1) Dato for hjemgivelse/ophør af anbringelse.
- 2) Årsag til hjemgivelsen/ophøret. Angives ved én eller flere af følgende kategorier:
 - a) Formålet med anbringelsen er opnået.
 - b) Formålet med anbringelsen er ikke opnået.
 - c) Den unge over 15 år trækker samtykke tilbage.

- d) Den unge fylder 18 år.
- e) Anbringelsen ophører på barnets, forældrenes eller anbringelsesstedets foranledning.
- f) Afgørelse i børn- og ungeudvalget, Ankestyrelsen eller domstolene.

~~g) Andet.~~

[g\) Afgørelse i Ungdomskriminalitetsnævnet, Ankestyrelsen eller domstolene.](#)

[h\) Andet.](#)

3) Ophold efter hjemgivelsen/ophøret:

- a) Forældre.
- b) Øvrig familie eller netværk.
- c) Egen bolig eller delebolig (uvisiteret).
- d) Botilbud for voksne.
- e) Andet sted.

Stk. 8. Følgende oplysninger skal indberettes, hvis kommunen afgiver handlekommuneforpligtelse til andre kommuner ved fortsatte anbringelser:

- 1) Dato for afgivelse af handlekommuneforpligtelse.
- 2) Kommunenavn eller kommunenummer på ny handlekommune.

Stk. 9. Følgende oplysninger skal indberettes, hvis kommunen overtager handlekommuneforpligtelse fra andre kommuner ved fortsatte anbringelser:

- 1) Dato for modtagelse af handlekommuneforpligtelse.
- 2) Kommunenavn eller kommunenummer på tidligere handlekommune.

§ 9. Kommunalbestyrelsen skal indberette oplysninger om døgnophold for unge i alderen 18-22 år, som gives som led i efterværn, jf. § 76, stk. 3, nr. 1, eller videreført døgnophold, jf. § 76 a i lov om social service.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal lave en indberetning ved følgende afgørelser og sagshændelser:

- 1) Videreførelse af døgnophold fra det 18. år (egen sag) eller genetablering af døgnophold.
- 2) Afgivelse eller modtagelse af handlekommuneforpligtelse.
- 3) Ændret anbringelsessted.
- 4) Ophør.

Stk. 3. Der skal indberettes oplysninger, hver gang der etableres døgnophold – også ved genetablering efter perioder med ophør for unge mellem 18 og 22 år. Andre tilbud om fast kontaktperson, udslningsordning eller andre former for støtte efter § 76, stk. 3, nr. 4, i lov om social service til unge mellem 18 og 22 år samt opfølgning af indsats og handleplan for unge i efterværn skal ikke indberettes til statistikken, jf. dog kapitel 3.

Stk. 4. Følgende oplysninger skal indberettes ved afgørelse om døgnophold i efterværn, ved videreførelse af døgnophold fra det 18. år (egen sag) eller ved genetablering af døgnophold i efterværn:

- 1) Indberettende kommune (handlekommune).
- 2) Den unges CPR-nummer (evt. fødselsdato og udlændingenummer).
- 3) Alder og køn for unge uden CPR-nummer.
- 4) Dato for etablering eller genetablering i efterværn.
- 5) Type af anbringelsessted:
 - a) Netværksplejefamilie.
 - b) Netværksplejefamilie, unge med funktionsnedsættelse, jf. § 76 a i lov om social service.
 - c) Almen plejefamilie.
 - d) Almen plejefamilie, unge med funktionsnedsættelse, jf. § 76 a i lov om social service.
 - e) Forstærket plejefamilie.
 - f) Forstærket plejefamilie, unge med funktionsnedsættelse, jf. § 76 a i lov om social service.
 - g) Specialiseret plejefamilie.
 - h) Specialiseret plejefamilie, unge med funktionsnedsættelse, jf. § 76 a i lov om social service.
 - i) Almindelig plejefamilie, konkret godkendt.
 - j) Almindelig plejefamilie, konkret godkendt, unge med funktionsnedsættelse, jf. § 76 a i lov om social service.
 - k) Almindelig plejefamilie, generelt godkendt.
 - l) Almindelig plejefamilie, generelt godkendt, unge med funktionsnedsættelse, jf. § 76 a i lov om social service.
 - m) Kommunal plejefamilie, konkret godkendt.
 - n) Kommunal plejefamilie, konkret godkendt, unge med funktionsnedsættelse, jf. § 76 a i lov om social service.
 - o) Kommunal plejefamilie, generelt godkendt.
 - p) Kommunal plejefamilie, generelt godkendt, unge med funktionsnedsættelse, jf. § 76 a i lov om social service.
 - q) Eget værelse, kollegium m.v.
 - r) Døgninstitution, almindelig afdeling.
 - s) Delvis lukket døgninstitution m.v.
 - t) Døgninstitution, sikret afdeling.
 - u) Kost- og/eller efterskole.

v) Opholdssted.

6) Anbringelsesstedets beliggenhedskommune: Her angives kommunenavn eller kommunenummer.

Stk. 5. Følgende oplysninger skal indberettes, hvis kommunen afgiver handlekommuneforpligtelse til andre kommuner ved fortsatte døgnophold i efterværn:

1) Dato for afgivelse af handlekommuneforpligtelse.

2) Kommunenavn eller kommunenummer på ny handlekommune.

Stk. 6. Følgende oplysninger skal indberettes, hvis kommunen overtager handlekommuneforpligtelse fra andre kommuner ved fortsatte døgnophold i efterværn:

1) Dato for modtagelse af handlekommuneforpligtelsen.

2) Kommunenavn eller kommunenummer på tidligere handlekommune.

Stk. 7. Følgende oplysninger skal indberettes ved ændring af anbringelsessted:

1) Dato for den unges flytning til det nye anbringelsessted.

2) Type af anbringelsessted:

a) Netværksplejefamilie.

b) Netværksplejefamilie, unge med funktionsnedsættelse, jf. § 76 a i lov om social service.

c) Almen plejefamilie.

d) Almen plejefamilie, unge med funktionsnedsættelse, jf. § 76 a i lov om social service.

e) Forstærket plejefamilie.

f) Forstærket plejefamilie, unge med funktionsnedsættelse, jf. § 76 a i lov om social service.

g) Specialiseret plejefamilie.

h) Specialiseret plejefamilie, unge med funktionsnedsættelse, jf. § 76 a i lov om social service.

i) Almindelig plejefamilie, generelt godkendt.

j) Almindelig plejefamilie, generelt godkendt, unge med funktionsnedsættelse, jf. § 76 a i lov om social service.

k) Kommunal plejefamilie, generelt godkendt.

l) Kommunal plejefamilie, generelt godkendt, unge med funktionsnedsættelse, jf. § 76 a i lov om social service.

m) Eget værelse, kollegium m.v.

n) Døgninstitution, almindelig afdeling.

o) Delvis lukket døgninstitution m.v.

p) Døgninstitution, sikret afdeling.

q) Kost- og/eller efterskole.

r) Opholdssted.

3) Kommunenavn eller kommunenummer på det nye anbringelsesstedets beliggenhedskommune.

Stk. 8. Der skal indberettes ophør af døgnophold i efterværn, når den unge fraflytter anbringelsesstedet mere end midlertidigt, eller den unge ikke længere har døgnophold efter § 76, stk. 1, nr. 1, i lov om social service.

Stk. 9. Følgende oplysninger skal indberettes ved ophør i døgnophold i efterværn:

1) Dato for ophør.

2) Årsag(er) til ophør:

a) Formålet med døgnopholdet er opnået.

b) Formålet med døgnopholdet kan ikke opnås.

c) Den unge fylder 23 år.

d) Anbringelsen ophører på den unges eller anbringelsesstedets foranledning.

e) Andet ophør.

3) Hvor tager den unge ophold:

a) Forældre.

b) Øvrige familie eller netværk.

c) Egen bolig eller delebolig (uvisiteret).

d) Botilbud for voksne.

e) Andet sted.

§ 10. Såfremt en afgørelse omfatter flere børn eller unge, skal kommunalbestyrelsen lave en indberetning for hvert enkelt barn eller ung.

§ 11. Hvis en afgørelse er iværksat eller en sagshændelse er indtruffet, men efterfølgende ændres ved ankemyndighedens afgørelse, skal dette indberettes. Hvis klagen derimod har haft opsættende virkning, eller kommunalbestyrelsens afgørelse af anden årsag ikke er blevet effektueret, indberettes alene den, der er blevet effektueret.

§ 12. Oplysningerne efter §§ 8 og 9 om en afgørelse eller sagshændelse, skal indberettes månedligt senest 14 dage efter månedens afslutning.

§ 13. Oplysningerne efter §§ 8 og 9 skal indberettes til Danmarks Statistik, som er databehandler på vegne af Børne- og Socialministeriet.

§ 14. Oplysningerne skal indberettes via system-til-system-løsninger eller via Danmarks Statistiks indberetningsløsning, der kan tilgås via Danmarks Statistiks hjemmeside. Disse løsninger skal anvendes, medmindre der foreligger en eksplicit særaftale med Danmarks Statistik.

Stk. 2. Ved system-til-system-overførsler skal indberetningerne overholde de krav til dataleveranceformat, som Danmarks Statistik nærmere fastsætter i kravspecifikationer, jf. bilag 1, og transmissionen skal ske via sikker FTP.

Stk. 3. Ved brug af Danmarks Statistiks indberetningsløsning skal oplysningerne indberettes via regneark, der udsendes af Danmarks Statistik til indberetning med digital medarbejdersignatur.

Stk. 4. Danmarks Statistik sender kvartalsvis returstatistik til kommunerne med oplysninger om kommunernes indberetninger af oplysninger efter §§ 8 og 9 til brug for validering.

Kapitel 3

Kommunalbestyrelsens indberetning af oplysninger om forebyggende foranstaltninger og straksreaktion samt forbedringsforløb

§ 15. Kommunalbestyrelsen skal indberette oplysninger om ~~både interne og eksterne personrettede~~ forebyggende indsatser og foranstaltninger efter § 11, stk. 3, nr. 1-4, stk. 4, nr. 1 og 2, og stk. 6-8, § 52, stk. 3, nr. ~~3, 5, 1-6, 8 og 8, § 9, § 52 a, stk. 1, nr. 1-3, §§ 54 og 54 a, § 55, stk. 2, §§ 57 b og a-57 c, og § 76, stk. 2, stk. 3, nr. 2-4, og stk. 5, 6, og 8, i lov om social service.~~

Stk. 2. ~~Kommunalbestyrelsen skal indberette oplysninger om både interne og eksterne familierettede forebyggende foranstaltninger efter § 52, stk. 3, nr. 1-4, 6 og 9, § 52 a, stk. 1, nr. 1-3, §§ 54 og 57 a i lov om social service.~~

~~Stk. 3.~~ Følgende oplysninger skal indberettes i forbindelse med ~~foranstaltningens~~ iværksættelse af indsatser efter § 11, stk. 3, nr. 1-4, stk. 4, nr. 1 og 2, og stk. 6-8, i lov om social service:

~~1) Barnets eller den unges CPR-nummer.~~

~~2) Formynders CPR-nummer.~~

1) Barnets eller den unges CPR-nummer.

2) Formynders CPR-nummer.

3) Type af personrettet foranstaltning:

~~a) Behandling af barnets problemer, jf. § 52, stk. 3, nr. 3, i lov om social service.~~

~~b) Aflastningsophold for barn/ung med ophold i eget hjem, jf. § 52, stk. 3, nr. 5, i lov om social service.~~

~~c) Fast kontaktperson for den unge alene, jf. § 52, stk. 3, nr. 6, i lov om social service.~~

~~d) Formidling af praktikophold til unge, jf. § 52, stk. 3, nr. 8, i lov om social service.~~

~~e) Tilknytning af koordinator til unge, der er idømt en sanktion, jf. § 54 a i lov om social service.~~

~~f) Økonomisk støtte i forbindelse med udgifter til hjælp efter § 52, stk. 3, i lov om social service, jf. § 52 a stk. 1, nr. 1, i lov om social service.~~

g) Ungepålæg, jf. § 57 b i lov om social service.

~~h) Afholdelse af netværkssamråd pga. kriminel adfærd, jf. § 57 c i lov om social service.~~

Formateret: Skrifttype: Ikke Kursiv

- i) Fast kontaktperson for unge over 18 år, jf. § 76, stk. 2, i lov om social service.
- j) Fast kontaktperson for den unge i efterværn, jf. § 76, stk. 3, nr. 2, i lov om social service.
- k) Etablering af en udslusningsordning i det hidtidige anbringelsessted, jf. § 76, stk. 3, nr. 3, i lov om social service.
- l) Tildeling af andre former for støtte til unge over 18 år, der har til formål at bidrage til en god overgang til en selvstændig tilværelse for den unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 4, i lov om social service.
- m) Fast kontaktperson til unge anbragt uden samtykke frem til det 18. år, jf. § 76, stk. 5, i lov om social service.
- n) Fast kontaktperson frem til det fyldte 19. år, jf. § 76, stk. 6, i lov om social service.
- o) Ophold på det tidligere anbringelsessted kortvarigt, for unge i efterværn, jf. § 76, stk. 8, i lov om social service.
- 4) Type af familierettet foranstaltning:
- a) Ophold i dagtilbud, fritidshjem, ungdomsklub, uddannelsessted el. lign, jf. § 52, stk. 3, nr. 1, i lov om social service.
- b) Praktisk, pædagogisk eller anden støtte i hjemmet, jf. § 52, stk. 3, nr. 2, i lov om social service.
- c) Familiebehandling, jf. § 52, stk. 3, nr. 3, i lov om social service.
- d) Etablering af døgnophold for både barnet og andre medlemmer af familien, jf. § 52, stk. 3, nr. 4, i lov om social service.
- e) Etablering af kontaktperson for hele familien, jf. § 52, stk. 3, nr. 6, i lov om social service.
- f) Anden hjælp, der har til formål at yde rådgivning, behandling og støtte, jf. § 52, stk. 3, nr. 9, i lov om social service.
- g) Økonomisk støtte i forbindelse med udgifter til hjælp efter § 52, stk. 3, jf. § 52 a, stk. 1, nr. 1, i lov om social service.
- h) Økonomisk støtte for at undgå anbringelse eller fremskynde hjemgivelse m.v., jf. § 52 a, stk. 1, nr. 2, i lov om social service.
- i) Udgifter, der kan bidrage til stabil kontakt mellem forældre og barn under anbringelse, jf. § 52 a, stk. 1, nr. 3, i lov om social service.
- j) Støtteperson til forældremyndigheden ved barnets anbringelse uden for hjemmet, jf. § 54 i lov om social service.
- k) Forældre pålæg, jf. § 57 a i lov om social service.
- 5) Startdato for foranstaltning.
- ~~Stk. 4. Ved foranstaltningens ophør skal slutdato for foranstaltningen indberettes.~~

Formateret: Skrifttype: Kursiv

Formateret: Skrifttype: Kursiv

~~§ 16. Kommunalbestyrelsen kan indberette oplysninger om hjælpeforanstaltninger, som sikrer en sammenhæng mellem kommunens generelle forebyggende arbejde og den målrettede indsats over for børn med særlige støttebehov efter § 11, stk. 3, nr. 1-4, stk. 4, nr. 1 og 2, og stk. 6, i lov om social service.~~

~~Stk. 2. Følgende oplysninger kan indberettes i forbindelse med foranstaltningens iværksættelse:~~

~~1) Barnets eller den unges CPR-nummer.~~

~~2) Formynders CPR-nummer.~~

~~3) Type af personrettet foranstaltning:~~

a) Konsulentbistand, herunder familierettede indsatser, jf. § 11, stk. 3, nr. 1, i lov om social service.

b) Netværks- eller samtalegrupper, jf. § 11, stk. 3, nr. 2, i lov om social service.

c) Rådgivning om familieplanlægning, jf. § 11, stk. 3, nr. 3, i lov om social service.

d) Andre indsatser, der har til formål at forebygge et barns, en ungs eller familiens vanskeligheder, jf. § 11, stk. 3, nr. 4, i lov om social service.

~~e) Økonomisk støtte til fritidsaktiviteter til børn og unge der har behov for særlig støtte, jf. § 11, stk. 6, i lov om social service.~~

~~f) Udgifter i forbindelse med konsulentbistand, jf. § 11, stk. 4, nr. 1, i lov om social service.~~

~~g) Udgifter i forbindelse med prævention, jf. § 11, stk. 4, nr. 2, i lov om social service.~~

~~h) Økonomisk støtte til fritidsaktiviteter til børn og unge der har behov for særlig støtte, jf. § 11, stk. 6, i lov om social service.~~

~~i) Rådgivning, undersøgelse og behandling af børn og unge med adfærdsvanskeligheder eller nedsat funktionsevne og deres familier, jf. § 11, stk. 7, i lov om social service.~~

~~j) Familievejledning for familier til børn under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, jf. § 11, stk. 8, i lov om social service.~~

~~Stk. 3. Følgende oplysninger skal indberettes i forbindelse med iværksættelse af foranstaltninger efter § 52, stk. 3, nr. 1-6, 8 og 9, § 52 a, stk. 1, nr. 1-3, §§ 54 og 54 a, § 55, stk. 2, §§ 57 a-57 c og § 76, stk. 2, stk. 3, nr. 2-4, og stk. 5, 6, og 8, i lov om social service:~~

~~1) Barnets eller den unges CPR-nummer.~~

~~2) Formynders CPR-nummer.~~

~~3) Type af foranstaltning:~~

~~a) Ophold i dagtilbud, fritidshjem, ungdomsklub, uddannelsessted el.lign, jf. § 52, stk. 3, nr. 1, i lov om social service.~~

~~b) Praktisk, pædagogisk eller anden støtte i hjemmet, jf. § 52, stk. 3, nr. 2, i lov om social service.~~

~~c) Behandling af barnets eller den unges problemer, jf. § 52, stk. 3, nr. 3, i lov om social service.~~

~~d) Familiebehandling, jf. § 52, stk. 3, nr. 3, i lov om social service.~~

Formateret: Skrifttype: Ikke Kursiv

[e\) Etablering af døgnophold for både barnet eller den unge og andre medlemmer af familien, jf. § 52, stk. 3, nr. 4, i lov om social service.](#)

[f\) Aflastningsophold for barnet eller den unge med ophold i eget hjem, jf. § 52, stk. 3, nr. 5, i lov om social service.](#)

[g\) Fast kontaktperson for barnet eller den unge, jf. § 52, stk. 3, nr. 6, i lov om social service.](#)

[h\) Etablering af kontaktperson for hele familien, jf. § 52, stk. 3, nr. 6, i lov om social service.](#)

[i\) Formidling af praktiktilbud til unge, jf. § 52, stk. 3, nr. 8, i lov om social service.](#)

[j\) Anden hjælp, der har til formål at yde rådgivning, behandling og praktisk og pædagogisk støtte, jf. § 52, stk. 3, nr. 9, i lov om social service.](#)

[k\) Udgifter i forbindelse med foranstaltninger efter § 52, stk. 3, i lov om social service, eller hvis støtten erstatter en mere indgribende og omfattende foranstaltning efter § 52, stk. 3, i lov om social service, jf. § 52 a, stk. 1, nr. 1, i lov om social service.](#)

[l\) Økonomisk støtte for at undgå anbringelse eller fremskynde hjemgivelse m.v., jf. § 52 a, stk. 1, nr. 2, i lov om social service.](#)

[m\) Udgifter, der kan bidrage til stabil kontakt mellem forældre og barn under anbringelse, jf. § 52 a, stk. 1, nr. 3, i lov om social service.](#)

[n\) Støtteperson til forældremyndigheden ved barnets eller den unges anbringelse uden for hjemmet, jf. § 54 i lov om social service.](#)

[o\) Tilknytning af koordinator til unge, der er idømt en sanktion, jf. § 54 a i lov om social service.](#)

[p\) Forældrepatrulæ, jf. § 57 a i lov om social service.](#)

[q\) Ungepatrulæ, jf. § 57 b i lov om social service.](#)

[r\) Afholdelse af netværkssamråd pga. kriminel adfærd, jf. § 57 c i lov om social service.](#)

[s\) Fast kontaktperson for unge over 18 år, jf. § 76, stk. 2, i lov om social service.](#)

[t\) Fast kontaktperson for den unge i efterværn, jf. § 76, stk. 3, nr. 2, i lov om social service.](#)

[u\) Etablering af en udslusningsordning i det hidtidige anbringelsessted, jf. § 76, stk. 3, nr. 3, i lov om social service.](#)

[v\) Tildeling af andre former for støtte til unge over 18 år, der har til formål at bidrage til en god overgang til en selvstændig tilværelse for den unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 4, i lov om social service.](#)

[x\) Fast kontaktperson til unge anbragt uden samtykke frem til det 18. år, jf. § 76, stk. 5, i lov om social service.](#)

[y\) Fast kontaktperson frem til det fyldte 19. år, jf. § 76, stk. 6, i lov om social service.](#)

[z\) Ophold på det tidligere anbringelsessted kortvarigt for unge i efterværn, jf. § 76, stk. 8, i lov om social service.](#)

[4\) Startdato for foranstaltning.](#)

Stk. 3. Ved foranstaltningens ophør skal slutdato for foranstaltningen indberettes.

§ 16. Kommunalbestyrelsen skal indberette oplysninger om foranstaltninger efter § 12 og § 13, stk. 1, nr. 32-9, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

Stk. 2. Følgende oplysninger skal indberettes i forbindelse med foranstaltningens iværksættelse:

1) Barnets eller den unges CPR-nummer.

2) Formynders CPR-nummer.

3) Type af foranstaltning:

a) Straksreaktion, jf. § 12 i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

b) Ophold i dagtilbud, fritidshjem, ungdomsklub, uddannelsessted el.lign., jf. § 13, stk. 1, nr. 2, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

c) Praktisk, pædagogisk eller anden støtte i hjemmet, jf. § 13, stk. 1, nr. 3, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

d) Behandling af barnets eller den unges problemer, jf. § 13, stk. 1, nr. 4, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

e) Familiebehandling, jf. § 13, stk. 1, nr. 4, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

f) Etablering af døgnophold for både barnet eller den unge og andre medlemmer af familien, jf. § 13, stk. 1, nr. 5, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

g) Aflastningsophold for barnet eller den unge med ophold i eget hjem, jf. § 13, stk. 1, nr. 6, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

h) Fast kontaktperson for barnet eller den unge, jf. § 13, stk. 1, nr. 7, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

i) Etablering af kontaktperson for hele familien, jf. § 13, stk. 1, nr. 7, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

je) Formidling af praktiktillbud til barnet eller den unge, jf. § 13, stk. 1, nr. 8, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

k) Anden hjælp, der har til formål at yde rådgivning, behandling og støtte, jf. § 13, stk. 1, nr. 9, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

4) Startdato for foranstaltning.

Stk. 3. Ved foranstaltningens ophør skal slutdato for foranstaltningen indberettes.

§ 17. Oplysningerne efter §§ 15 og 16 skal enten indberettes dagligt, månedligt, kvartalsvis eller årligt og senest 14 dage efter månedens, kvartalets eller årets afslutning.

§ 18. Oplysningerne efter §§ 15 og 16 skal indberettes til Danmarks Statistik, som er databehandler på vegne af Børne- og Socialministeriet.

§ 19. Oplysningerne skal indberettes via system-til-system-løsninger eller via Danmarks Statistiks indberetningsløsning ~~der kan tilgås via Danmarks Statistiks hjemmeside.~~ Disse løsninger skal anvendes, medmindre der foreligger en eksplicit sær aftale med Danmarks Statistik.

Stk. 2. Ved system-til-system-overførsler skal indberetningerne overholde de krav til dataleveranceformat, som Danmarks Statistik nærmere fastsætter i kravspecifikationer, jf. bilag 2, og transmissionen skal ske via sikker FTP.

Stk. 3. Ved brug af Danmarks Statistiks indberetningsløsning skal oplysningerne [om forebyggende foranstaltninger](#) indberettes via det ~~web-baserede~~[webbaserede](#) indberetningssystem ~~på Danmarks Statistiks hjemmeside.~~ ~~Alle kommuner kan indberette deres forebyggende foranstaltninger via websystemet, som, der~~ kan tilgås via [virk.dk](#). ~~Kommunerne vil i websystemet have adgang til at opdatere egne data.~~ Kapitel 4

Kommunalbestyrelsens indberetning af oplysninger om underretninger fra andre kommuner, fagpersoner og borgere, som udtrykker bekymring for et barn eller ung

§ 20. Kommunalbestyrelsen skal indberette oplysninger om underretninger fra andre kommuner, fagpersoner og borgere, som udtrykker bekymring for et barn i alderen 0-17 år, jf. §§ 152-154 i lov om social service.

Stk. 2. Følgende oplysninger skal indberettes:

- 1) Barnets eller den unges CPR-nummer.
- 2) Alder og køn for barn eller ung uden CPR-nummer.
- 3) Vordende mors CPR-nummer, såfremt underretningen vedrører et ufødt barn.
- 4) Dato for modtagelse af underretningen.
- 5) Underretningstype: (det er muligt at angive ét svar).
 - a) Mellemkommunal underretning eller anden kommunal forvaltning.
 - b) Skole.
 - c) Dagpleje, daginstitution, fritidshjem, ungdomsklub eller SFO.
 - d) Sundhedsvæsenet.
 - e) Sundhedsplejerske eller tandlæge.
 - f) Politi eller domstol.
 - g) Familie, barn [eller ung](#) selv eller bekendtskabskreds.
 - h) Anonym.
 - i) Anbringelsessted.
 - j) Foreninger, frivillige organisationer, krise-, misbrugs- og asylcentre.
 - k) Andre.
- 6) Oplysninger om, hvad der underrettes om (det er muligt at angive flere svar):

a) [Barn/ungBarnet eller den unge](#):

i) Misbrug hos [barn/ungbarnet eller den unge](#).

ii) Kriminalitet hos [barn/ungbarnet eller den unge](#).

iii) Skoleproblemer hos [barn/ungbarnet eller den unge](#).

iv) Anden bekymrende adfærd hos barn ung f.eks. udad-reagerende adfærd.

v) Betydelig eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne hos barn/ung.

vi) Sundhedsforhold os [barn/ungbarnet eller den unge](#).

vii) Overgreb mod barn/ung f.eks. seksuelt eller voldeligt.

viii) Anden form for omsorgssvigt over for [barn/ungbarnet eller den unge](#).

b) Forældre:

i) Misbrug hos forældre.

ii) Kriminalitet hos forældre.

iii) Anden bekymrende adfærd hos forældre.

iv) Betydelig eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne hos forældre.

v) Højt konfliktniveau eller vold i hjemmet mellem voksne.

vi) Utilstrækkelig omsorg fra forældre.

vii) Fogedsag, hjemløshed eller udsættelse fra bolig.

viii) Andet.

§ 21. Oplysningerne efter § 20 skal indberettes efter modtagelsen af underretningen i kommunen senest 14 dage efter månedens afslutning.

§ 22. Oplysningerne efter § 20 skal indberettes til Danmarks Statistik, som er databehandler på vegne af Børne- og Socialministeriet.

§ 23. Oplysningerne skal indberettes via system-til-system-løsninger eller via Danmarks Statistiks indberetningsløsning, der kan tilgås via Danmarks Statistiks hjemmeside. Disse løsninger skal anvendes, med mindre der foreligger en eksplicit særaftale med Danmarks Statistik.

Stk. 2. Ved system-til-system-overførsler skal indberetningerne overholde de krav til dataleveranceformat, som Danmarks Statistik fastsætter i kravspecifikationer, jf. bilag 3. Transmissionen skal ske via sikker FTP, eller via den webservice snitflade, som Danmarks Statistik stiller til rådighed.

Stk. 3. Ved brug af Danmarks Statistiks indberetningsløsning skal oplysningerne indberettes [via regneark, der udsendes af Danmarks Statistik til indberetning](#) med digital medarbejdersignatur. [Regnearket uploades via Indberetningsløsningen kan findes på](#) Danmarks Statistiks hjemmeside.

Kommunalbestyrelsens indberetning af oplysninger vedrørende behandling af personer med stofmisbrug efter § 101 i lov om social service

Offentlige og private behandlingstilbuds indberetning af oplysninger vedrørende behandling af stofmisbrugerepersoner med stofmisbrug efter § 101 i lov om social service

§ 24. Kommunalbestyrelsen skal indberette oplysninger om borgere, som modtager behandling for stofmisbrug efter § 101 i lov om social service.

Stk. 2. Følgende oplysninger skal af handlekommunen (dvs. den kommune, der visiterer borgeren til behandling efter § 101 i lov om social service) indberettes ved borgerens anmodning om behandling for stofmisbrug:

- 1) Borgerens CPR-nummer.
- 2) Borgerens opholdskommune.
- 3) Borgerens køn:
 - a) Mand.
 - b) Kvinde.
- 4) Anmodningsdato.
- 5) Tidligere stofmisbrugsbehandling:
 - a) Ja.
 - b) Nej.
 - c) Uoplyst.
- 6) Gravid (vises kun, hvis personen er kvinde):
 - a) Ja.
 - b) Nej.
 - c) Uoplyst.
- 7) Psykisk funktionsnedsættelse (diagnosticeret i tilknytning til stofmisbruget):
 - a) Ja
 - b) Nej
 - c) Uoplyst

Stk. 3. Følgende oplysninger skal indberettes af kommunalbestyrelsen ved iværksættelse af behandling:

- 1) Dato for iværksat behandling.
- 2) Hvilket screeningsværktøj er anvendt forud for iværksat behandling:
 - a) ASI.
 - b) UngMAP.

c) VoksenMAP.

d) MATE.

e) Andet.

3) Dage siden anmodning.

4) Alder ved iværksat behandling.

5) Årsag til overskridelse af behandlingsgaranti (vises kun hvis ventetid er over 14 dage):

a) Mangel på ledig plads.

b) Manglende personalemæssig kapacitet pga. ferie, sygdom el.-lign.

c) Borger melder afbud.

d) Borger udeblevet.

e) Borger ønsker tid, der ligger efter behandlingsgarantien.

f) Frit valg (kun synlig, hvis alder er 18 år eller derover).

g) Manglende samtykkerklæring fra den unge eller den unges forældre har forsinket indskrivning (kun synlig hvis alder er under 18 år).

h) Anden (uddybes ved valg).

6) Behandlingsformål:

a) Ophør.

b) Reduktion.

c) Tilbagfaldsforebyggelse (stabilisering) af tilstand opnået gennem anden stofmisbrugsbehandling f.eks. døgntilpasning.

d) Stabilisering – undgå negativ udvikling af nuværende stofmisbrug.

7) Henvendelse på opfordring af:

a) Selvhenviser (borgeren har på eget initiativ valgt at gå i behandling).

b) Skadestue/hospital.

c) Psykiatrisk hospital.

d) Praktiserende læge.

e) Kriminalforsorgen.

f) Domstol/prøveløsladelse/politi.

g) Alkoholbehandlingshjem.

h) Stofmisbrugstilbud.

- i) Familieambulatorium.
 - j) Krisecenter.
 - k) Familie.
 - l) Venner.
 - m) Arbejdsgiver.
 - n) Skole/uddannelsessted.
 - o) § 110 boform.
 - p) Anden kommunal forvaltning, f.eks. jobcentret
 - q) Andet.
 - r) Uoplyst.
- 8) Det er ikke muligt at angive hovedstof.
- 9) Angiv hovedstof:
- a) Metadon (illegal).
 - b) Buprenorphin (illegal).
 - c) Benzodiazepiner (illegal).
 - d) Andre opiater.
 - e) Heroin (illegal).
 - f) Kokain (illegal).
 - g) Amfetaminer.
 - h) Ecstasy og lignende.
 - i) Hash/cannabis.
 - j) Hallucinogener.
 - k) Opløsningsmidler (inhalanter).
 - l) Andre stoffer.

Stk. 4. Følgende oplysninger skal indberettes af kommunalbestyrelsen ved tilbudstilknytning:

- 1) Tilbudsnavn.
- 2) Frit valg.
- 3) Tilbudsstartdato.
- 4) Tilbudsslutdato.
- 5) Behandlingsintensitet:

a) Ambulant behandlingsintensitet (op til 2 dage om ugen).

b) Dagbehandlingsintensitet (3-5 dage om ugen).

c) Døgnbehandlingsintensitet.

6) Behandlingstype:

a) Metadon.

b) Buprenorfin kombineret med naloxon.

c) Mono-buprenorfin.

d) Heroin.

e) Anden substitution med opiater.

f) Stoffri behandling.

g) Anden (medicinsk) behandling.

Stk. 5. Følgende oplysninger skal af indberettes af kommunalbestyrelsen ved behandlingsafslutning:

1) Dato for afsluttet behandling.

2) Status på stofmisbrug ved afsluttet behandling:

a) Ophørt.

b) Reduceret.

c) Stabiliseret.

d) Tilbagefald.

e) Ikke færdigbehandlet.

3) Årsag til afsluttet behandling:

a) Borger udeblevet.

b) Borger afsluttet mod givent råd.

c) Borger død.

d) Borger flyttet.

e) Borger færdigbehandlet.

f) Borger overgået til Kriminalforsorgen.

g) Borger udskrevet til andet tilbud.

h) Borger udskrevet til hospital.

i) Borger bortvist.

j) Anden årsag til afsluttet behandling (uddybes ved valg).

§ 25. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at offentlige og private behandlingstilbud indberetter oplysninger om borgere, som modtager behandling for stofmisbrug efter § 101 i lov om social service.

Stk. 2. Følgende oplysninger skal af tilbud indberettes ved tilbudsindskrivning:

- 1) Borgerens CPR-nummer.
- 2) Borgerens opholdskommune.
- 3) Tilbudsstartdato.
- 4) Hvorfra er borgeren kommet i behandling:
 - a) Fængsel.
 - b) Somatisk hospital.
 - c) Psykiatrisk hospital.
 - d) Ambulant afgiftning/afrusning.
 - e) Døgnafgiftning/døgnafrusning andetsteds.
 - f) Stoffri døgnbehandling andetsteds/døgnbehandling af alkoholproblemer andetsteds.
 - g) Gået i form for forberedende behandling.
 - h) Andet/anden institution (uddybes ved valg).
- 5) Er behandlingen alternativ til straf.
- 6) Er borgeren gravid.
- 7) Er borgeren i par- eller familiebehandling.
- 8) Afgiftes borgeren på tilbuddet.

Stk. 3. Tilbuddene skal indberette følgende oplysninger ved ydelsespakke:

- 1) Vælg ydelse (muligt at vælge en eller flere af nedenstående ydelser):
 - a) Individuel samtale.
 - b) Gruppeforløb.
 - c) Familiesamtale.
 - d) Parbehandling.
- 2) Ramme for samtalerne:
 - a) Uafgrænset.
 - b) Afgrænset.
- 3) Planlagt periode:
 - a) 1 måned.

b) 2 måneder.

c) 3 måneder.

d) 4 måneder.

e) 5 måneder.

f) 6 måneder eller længere.

4) Intensitet:

a) Døgn.

b) Dagbehandling (3-5 gange om ugen).

c) Ambulant 1-2 dage om ugen.

d) Ambulant 2 gange om måneden.

e) 1 gang om måneden.

f) Mindre end 1 gang om måneden.

5) Startdato for ydelse.

6) Slutdato for ydelse.

7) Afslutningsårsag:

a) Borger afslutter ydelsen som planlagt.

b) Borger skifter efter aftale ydelse.

c) Borger anbefales at afslutte ydelse.

d) Borger udeblevet.

e) Borger afsluttet mod givent råd.

f) Borger død.

g) Borger flyttet.

h) Borger færdigbehandlet.

i) Borger overgået til Kriminalforsorgen.

j) Borger udskrevet til andet tilbud.

k) Borger udskrevet til hospital.

l) Borger bortvist.

m) Anden årsag til afsluttet ydelse (uddybes ved valg).

Stk. 4. Tilbuddene skal indberette følgende oplysninger ved udskrivning fra tilbud:

1) Kontakt til selvhjælpsnetværk efter udskrivning.

- a) Ja.
 - b) Nej.
 - c) Uoplyst.
- 2) Flytter sammen med stoffri/ikke misbrugende partner efter udskrivning
- 3) Tilbudsslutdato.
- 4) Udskrivningsårsag:
- a) Borger udeblevet.
 - b) Borger afsluttet mod givent råd.
 - c) Borger død.
 - d) Borger flyttet.
 - e) Borger færdigbehandlet.
 - f) Borger overgået til Kriminalforsorgen.
 - g) Borger udskrevet til andet tilbud.
 - h) Borger udskrevet til hospital.
 - i) Borger bortvist.
 - j) Anden årsag til afsluttet ydelse (uddybes ved valg).
- 5) Hvilke boligforhold har borgeren (kun ved udskrivning på døgntilbud):
- a) Selvstændig bolig.
 - b) Lejet værelse.
 - c) Familie/venner.
 - d) Institutionsophold anden institution.
 - e) Støttebolig/fællesskab.
 - f) Familiepleje.
 - g) Herberg/pensionat.
 - h) Fængsel.
 - i) Gaden/ingen bolig.
 - j) Efterskole/højskole
 - k) Andet.
 - l) Borgeren vil ikke oplyse.
- 6) Hvilket forsørgelsesgrundlag har borgeren:

- a) Lønindkomst – fastansættelse.
- b) Lønindkomst – løsarbejde (kortvarige ansættelser).
- c) SU.
- d) Arbejdsløshedsdagpenge.
- e) Aktivering/fået løn med tilskud.
- f) Sygedagpenge.
- g) Kontanthjælp.
- h) Revalideringsydelse.
- i) Førtidspension/pension.
- j) Fra familie, venner og lign.
- k) Illegale aktiviteter.
- l) Prostitution.
- m) Andet.
- n) Uoplyst.

§ 26. Oplysningerne efter §§ 24 og 25 skal indberettes månedligt. Indberetningen skal omfatte de ind- og udskrivninger, der har været i løbet af måneden. Indberetningen skal ske senest 15 dage efter udgangen af måneden.

§ 27. Oplysningerne efter §§ 24 og 25 skal indberettes til Danmarks Statistik, som er databehandler på vegne af Børne- og Socialministeriet.

§ 28. Oplysningerne skal indberettes via system-til-system-løsninger eller via Danmarks Statistiks indberetningsløsning, der kan tilgås via Danmarks Statistiks hjemmeside. Disse løsninger skal anvendes, med mindre der foreligger en eksplicit særaftale med Danmarks Statistik.

Stk. 2. Ved system-til-system-overførsler skal indberetningerne overholde de krav til dataleveranceformat, som Danmarks Statistik nærmere fastsætter i de fælles kravspecifikationer for indberetning af oplysninger om borgere i behandling efter § 101 i lov om social service og/eller borgere i behandling efter § 142 i sundhedsloven til Stofmisbrugsdatabasen (SMDDB), jf. bilag 4, og transmissionen skal ske via sikker FTP.

Kapitel 6

Kommunalbestyrelsens indberetning af oplysninger vedrørende boformer efter § 110 i lov om social service

§ 29. Kommunalbestyrelsen skal indberette oplysninger om borgere på boformer efter § 110 i lov om social service.

Stk. 2. Følgende oplysninger skal indberettes ved indskrivning:

- 1) Opholdssted (institutionens nummer).
- 2) Borgers CPR-nummer.

3) Indskrivningsdato.

4) Henvisningsmåde:

a) Eget initiativ.

b) Anden § 110-boform.

c) Misbrugscenter.

d) Kriminalforsorgen.

e) Kommune.

f) Somatisk sygehusafdeling.

g) Psykiatrisk sygehusafdeling.

h) Politi.

i) Familie/venner.

j) Samlever/kæreste.

k) Uoplyst.

Stk. 3. Følgende oplysninger skal indberettes ved udskrivning:

1) Borgers CPR-nummer.

2) Udskrivningsdato.

3) Hvordan er udskrivningen foregået:

a) Efter forudgående aftale med boformen.

b) Uden forudgående aftale med boformen/efter udeblivelse.

c) Bortvist.

d) Død.

4) Udskrivning til:

a) Egen bolig – ejer- eller andelsbolig (hvis borgeren selv ejer boligen).

b) Egen bolig – alment udlejningsbyggeri (hvis borgeren selv har lejekontrakt på boligen).

c) Egen bolig – privat udlejningsbyggeri (hvis borgeren selv har lejekontrakt på boligen).

d) Egen bolig – almen skæv bolig (hvis borgeren selv har lejekontrakt på boligen).

e) Bofællesskab efter lov om almene boliger m.v.

f) Udslningsbolig efter lov om almene boliger m.v. § 63.

g) Botilbud efter lov om social service § 107.

h) Botilbud efter lov om social service § 108.

i) Anden boform efter lov om social service § 110.

j) Samlever/kæreste.

k) Venner/familie.

l) Kolonihavehus/campingvogn/hotel m.v.

m) Misbrugsbehandling (døgnplads).

n) Kriminalforsorgen.

o) Somatisk sygehusafdeling.

p) Psykiatrisk sygehusafdeling.

q) Ukendt ophold.

r) Uoplyst.

§ 30. Oplysningerne efter § 29 skal indberettes hvert kvartal. Indberetningen skal ske senest en måned efter udgangen af kvartalet. [Oplysningerne skal omfatte ind- og udskrivninger for indeværende år og de to foregående år.](#)

§ 31. Oplysningerne efter § 29 skal indberettes til Danmarks Statistik, som er databehandler på vegne af Børne- og Socialministeriet.

§ 32. Oplysningerne indberettes til Danmarks Statistik ved brug af en NemID-medarbejdersignatur. Alle overføringer sker via upload af data på www.virk.dk, jf. bilag 5.

Kapitel 7

Kommunalbestyrelsens indberetning af oplysninger om udvalgte ydelser til voksne på socialområdet

§ 33. Kommunalbestyrelsen skal indberette oplysninger om enhver person, der er visiteret til eller visiteres til en ydelse efter §§ 85, 95-98, 102-104, 107 og 108 i lov om social service.

Stk. 2. Følgende oplysninger skal indberettes:

1) Borgers CPR-nummer.

2) Ydelse efter lov om social service:

a) § 85 om socialpædagogisk støtte i botilbudslignende tilbud (omfattet af § 4, stk. 1, nr. 3, i lov om socialtilsyn), f.eks. botilbud efter lov om almene boliger m.v. §§ 105 og 115.

b) § 85 om øvrig socialpædagogisk støtte (socialpædagogisk støtte, som ikke leveres på botilbud eller i botilbudslignende boformer, men f.eks. i borgernes private hjem).

c) § 95 om kontant tilskud efter § 95 til ansættelse af hjælpere jf. §§ 83 og 84 i lov om social service.

d) § 96 om borgerstyret personlig assistance (BPA).

e) § 97 ledsageordning.

f) § 98 om kontaktperson for døvblinde.

g) § 102-behandling.

h) § 103 om beskyttet beskæftigelse.

i) § 104 om aktivitets- og samværstilbud.

j) § 107 om midlertidige botilbud inklusive tilknyttede ydelser f.eks. §§ 83 og 85 i lov om social service.

k) § 108 længerevarende botilbud inklusive tilknyttede ydelser f.eks. §§ 83 og 85 i lov om social service.

3) Betalingskommune (betalingskommune skal kun oplyses, såfremt der er forskel på betalingskommune og handlekommune. Betalingskommune er den kommune, der har pligt til at finansiere den kommunale andel af udgifterne til ydelsen): Her angives kommunekode for betalingskommune.

4) Dato for start af ydelse.

5) Dato for afsluttet ydelse.

6) Såfremt ydelsen er et tilbud, skal produktionsenhedsnummer eller alternativ produktionsenheds navn og adresse indberettes.

7) Målgruppe:

a) Fysisk funktionsnedsættelse – mobilitetsnedsættelse.

b) Fysisk funktionsnedsættelse – synsnedsættelse.

c) Fysisk funktionsnedsættelse – hørenedsættelse.

d) Fysisk funktionsnedsættelse – kommunikationsnedsættelse.

e) Fysisk funktionsnedsættelse – døvblindhed.

f) Fysisk funktionsnedsættelse – anden fysisk funktionsnedsættelse.

g) Psykisk funktionsnedsættelse – intellektuel/kognitiv forstyrrelse.

h) Sindslidelse.

i) Socialt problem.

§ 34. Oplysningerne efter § 33 skal indberettes månedligt senest 14 dage efter månedens afslutning.

§ 35. Oplysningerne efter § 33 skal indberettes til Danmarks Statistik, som er databehandler på vegne af Børne- og Socialministeriet.

§ 36. Oplysningerne skal indberettes via system-til-system-løsninger eller via Danmarks Statistiks indberetningsløsning, der kan tilgås via Danmarks Statistiks hjemmeside. Disse løsninger skal anvendes, medmindre der foreligger en eksplicit sær aftale med Danmarks Statistik.

Stk. 2. Ved system-til-system-overførsler skal indberetningerne overholde de krav til dataleveranceformat, som Danmarks Statistik nærmere fastsætter i kravspecifikationer, jf. bilag 6, og transmissionen skal ske via sikker FTP.

Stk. 3. Dataleverancen skal være fuld bestand og indeholde oplysninger fra 1. juli 2013 og frem.

Kommunalbestyrelsens indberetning af oplysninger om støtte til køb af bil

§ 37. Kommunalbestyrelsen skal indberette oplysninger om afgørelser i sager om støtte til køb af bil m.v. efter § 114 i lov om social service.

Stk. 2. Følgende oplysninger skal indberettes:

- 1) Indberettende kommune.
- 2) Sagsbehandlers/kontaktpersons e-mail.
- 3) Borgers CPR-nummer.
- 4) Dato for, hvornår kommunen modtog ansøgningen om bilstøtte.
- 5) Dato for, hvornår kommunalbestyrelsen har truffet afgørelse (kommunalbestyrelsens afgørelse indeholdende støttebeløbet).
- 6) Hvilke behov vedrører afgørelsen:
 - a) Behov for kørsel til og fra arbejdet, jf. § 3, stk. 1, nr. 1, i bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter [lov om social services serviceloven](#).
 - b) Behov for kørsel til og fra uddannelse, jf. § 3, stk. 1, nr. 2, i bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter [lov om social services serviceloven](#).
 - c) Behov for kørsel i øvrigt, jf. § 3, stk. 1, nr. 3, i bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter serviceloven.
- 7) Kommunalbestyrelsens afgørelse:
 - a) Afslag på støtte til køb af bil.
 - b) Bevilling af støtte til køb af bil.
 - c) Frakendelse af tidligere bevilget støtte før låneperiodens udløb.
- 8) Hvad har kommunalbestyrelsen bevilget støtte til/givet afslag på:
 - a) Lån til bil efter § 7, stk. 1, i bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter [lov om social services serviceloven](#).
 - b) Lån til bil efter § 7, stk. 2, i bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter [lov om social services serviceloven](#).
 - c) Udskiftning efter § 11, stk. 1, i bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter [lov om social services serviceloven](#).
 - d) Førtidig udskiftning efter § 11, stk. 2, i bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter [lov om social services serviceloven](#).
- 9) Støtte bevilget i forbindelse med udskiftning:
 - a) Lån til bil efter § 7, stk. 1, i bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter [lov om social services serviceloven](#).
 - b) Lån til bil efter § 7, stk. 2, i bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter [lov om social services serviceloven](#).
- 10) Afgivet erklæring på tro og love om fortsat mindst samme kørselsbehov og mindst samme funktionsnedsættelse i forbindelse med udskiftningen.

11) Yderligere erklæring/oplysninger indhentet af kommunen i forbindelse med ansøgers helbred.

12) Indhentet erklæring/oplysninger i forbindelse med den aktuelle sag:

a) Generelle helbredserklæring/statusbedømmelse fra praktiserende læge.

b) Erklæring eller andre oplysninger fra speciallæge eller sygehus.

c) Erklæring fra PTU eller anden part, der har gennemført en afprøvning af bil i samarbejde med borgeren.

d) Erklæring fra politiet.

e) Andre oplysninger/erklæring.

f) Ingen oplysninger/erklæring.

13) Størrelsen af det bevilgede lån.

14) Bevilget fritagelse for registreringsafgift.

15) Begrundelser for afslag/frakendelse. Angiv alle begrundelser for afgørelsen:

a) Helbred.

b) Gangdistance.

c) Kørselsbehov.

d) Mulighed for benyttelse af andre kørselsordninger.

e) Andet.

§ 38. Oplysningerne efter § 37 skal indberettes senest med udgangen af april måned, året efter afgørelsen er truffet.

§ 39. Oplysningerne efter § 37 skal indberettes til Danmarks Statistik, som er databehandler på vegne af Børne- og Socialministeriet.

§ 40. Oplysningerne skal indberettes via regneark, der udsendes af Danmarks Statistik til indberetning med digital medarbejdersignatur. Regnearket uploades via Danmarks Statistiks hjemmeside, jf. bilag 7.

Kapitel 9

Ikrafttræden

§ 41. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. ~~juli 2019~~[januar 2020](#).

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. ~~1678-534~~ af ~~1711. december~~[april 2018-2019](#) om dataindberetninger på socialområdet ophæves.

Børne- og Socialministeriet, den []

Mai Mercado

/ Maria Berkowitz Wichmann

Kravspecifikation – Anbringelser (udsatte børn og unge)

Indholdsfortegnelse

1. Indledning

1.1. Arbejdsgange ved overførsel af data

2. Overordnede elementer

3. Data

3.1. Metadata/stamdata (for både skema 1 og skema 2)

3.2. Indberetningsdata for skema 1 - anbringelser af børn og unge under 18 år

3.3. Indberetningsdata for skema 2 - unge [mellem 18 til 23](#) og [22](#) år i efterværn

4. Værdisæt for indberetningsdata

5. Valideringsrapport

6. Dataformatbeskrivelse

6.1. CSV-fil navnestandard

6.2. Indberetning af rettelser og sletninger

7. XML-skemaer

8. XML-fil

9. Kvitteringsmail

10. Vejledning i forbindelse med systemskifte

10.1 Test af nyt leverandørsystem (leverandørskift)

1. Indledning

Dette dokument indeholder beskrivelser af dataleverancer og dataudveksling mellem kommuner og Danmarks Statistik vedrørende anbringelse af børn. Danmarks Statistik har på individniveau modtaget indberetninger om anbringelser [siden 1980-mellem 1980-2006](#). [Mellem 2006-2016 var indsamlingen forankret i Ankestyrelsen. Siden 2016 har Danmarks Statistik varetaget opgaven.](#) De kommunale myndigheder skal, efter lov om social service, indberette oplysninger om anbringelsesforanstaltninger og ændringer i disse. Alle hændelser, i relation til en konkret anbringelsesforanstaltning, indberettes på barnets eller den unges CPR-nummer.

For hver enkelt hændelse skal følgende obligatoriske elementer indberettes:

– Metadata/stamdata (se skema 3.1)

– Indberetningsdata (se skema 3.2 og skema 3.3)

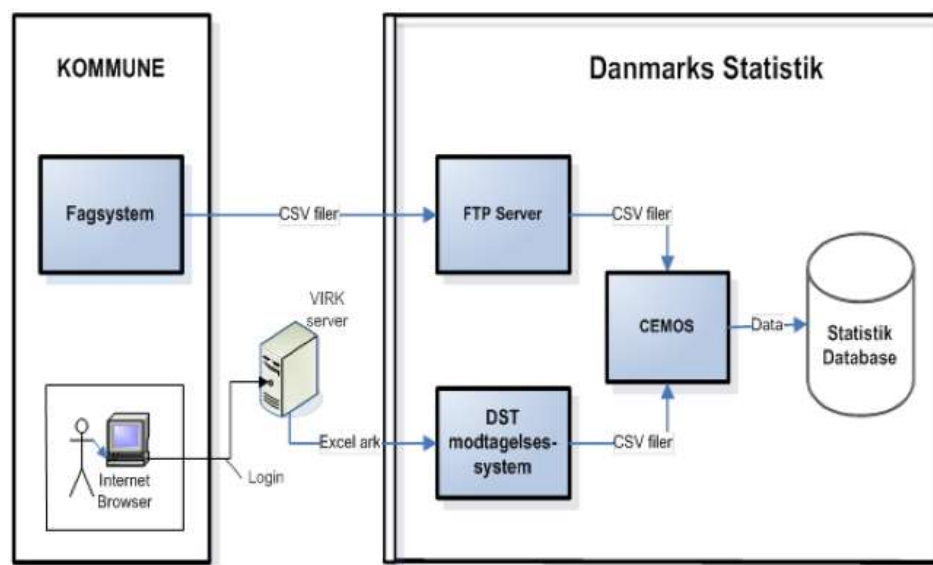
Det er altid handlekommunen, der skal indberette. I de tilfælde, hvor der er forskel på handlekommune og betalingskommune, er det således altid handlekommunen, der skal foretage indberetningen. Det er et krav, at kommunerne har indberettet alle data for et kvartal senest den sidste dag i måneden efter kvartalets afslutning.

Kommunen og/eller systemleverandørerne kan frit vælge, om de vil indsende dataleverancer månedligt eller kvartalsvis. Danmarks Statistik skal dog varsles med minimum 2 måneder, hvis kommunen og dennes systemleverandør ønsker at ændre frekvensen for kommunens dataleverancer. Leverancerne skal ved normal drift indeholde "Delta load". "**Delta load**" betyder, at kommunen skal levere alle hændelser, der er startet, stoppet og/eller ændret siden sidste levering. Ved skift af systemleverandør skal første dataleverance dog indeholde "Full load". "**Full load**" betyder, at dataleverancen indeholder alle sager fra en given dato. Den konkrete startdato for "Full load" aftales med Danmarks Statistik ved hvert konkret leverandørskift. Man indberetter slettede ydelser ved, at man skriver "annulleret" i annuller-variablen ved det skema-id, som tidligere er indberettet fejlagtigt (skema-id er en unik identifikation for hver enkelt anbringelseshændelse).

Det er obligatorisk at indberette alle hændelser nævnt nedenfor. ~~Det er dog kun hændelser for personer under 23 år, der skal indberettes.~~

Dataoverførslen sker via system-til-system løsning eller via upload af Excel-ark til Danmarks Statistik. Ved system-til-system løsning genererer systemerne i kommunerne (f.eks. DUBU-systemet) en CSV-fil med en hændelse i hver række, hvor hver hændelse har sit eget skema-id. CSV-filerne overføres via FTP til Danmarks Statistik. I Danmarks Statistik modtages CSV-filerne i det centrale modtagelses-system (CEMOS). Der sendes efter modtagelse af leverancen ikke en kvitteringsmail til den enkelte kommune. Alle overførsler sker via en sikker krypteret linje.

Arbejdsgange ved overførsel af data



2. Overordnede elementer

Nedenstående skema viser de overordnede elementer i dataleverancen.

Elementnavn	Beskrivelse
Indberetning	Kommunale myndigheder indberetter eller opdaterer anbringelseshændelser.
Frekvens	Månedlig eller kvartalvis indberetning.
Frist	Senest den sidste dag i måneden efter kvartalets afslutning.
Enhed	På personniveau indberettes en række pr. hændelse.
Format for indsendte data	CSV-fil med semikolon-adskillelse og med variablene præcis i den rækkefølge, som de er nævnt i variabeloversigten. CSV-filerne skal indeholde alle variable fra grunddata samt enten variablene fra skema 1 eller fra skema 2. Det afhænger af indberetningstypen, hvor mange data, som skal udfyldes.
Delta Load	Der skal leveres "Delta load". "Delta load" betyder, at kommunen skal levere alle hændelser, der er startet, stoppet og/eller ændret siden sidste levering til Danmarks Statistik.
Sletninger	Tidligere indberettede hændelser slettes ved at man skriver "annulleret" i annuller-variablen ved det skema-id, som tidligere er indberettet fejlagtigt.
Testmuligheder	Ved ændringer (eksempelvis leverandørskifte) skal navnet på CSV-testfilen aftales direkte med Danmarks Statistik.
Statistikens hjemmeside	http://www.dst.dk/da/Statistik/dokumentation/statistikdokumentation/udsatte-boern-og-unge Linket henviser til statistikens emneside, hvor der gives en generel introduktion til statikken. http://www.dst.dk/da/Indberet/oplysningssider/udsatte-boern-og-unge-anbringelser Linket henviser til statistikens oplysningsside, hvor der bl.a. kan indhentes information om vejledninger til indberetning.

3. Data

Indberetninger om anbringelse er opdelt i to indberetningsskemaer:

- Skema 1 bruges til indberetning af anbringelse af børn og unge under 18 år.
- Skema 2 bruges til indberetning af unge [øvermellem](#) 18 år ~~til 23~~ [og 22](#) år i efterværn.

Begge skemaer indeholder de samme grundoplysninger, mens indberetningsdata er forskellige for de to skemaer. Alle variable skal medtages præcis i den rækkefølge, som de er nævnt i dette dokument (se Dataformatbeskrivelsen).

Der indberettes forskellige variable alt efter om dataleverancen vedrører børn og unge under 18 år (skematype 1) eller unge over 18 år i efterværn (skematype 2). Hvilke variable, der skal indberettes, f.eks. for børn og unge under 18 år afhænger desuden af, om der indberettes "Anbringelse" (Haendelsesnr=1), "Iværksættelse af ændret anbringelsessted" (Haendelsesnr=2), "Ændring af anbringelsesgrundlag" (Haendelsesnr=3), "Afgivelse eller modtagelse af handlekommuneforpligtelse" (Haendelsesnr=4) eller "Hjemgivelse/ophør af anbringelse" (Haendelsesnr=5). Der vil således altid være variable i skemaet uden data.

For børn og unge under 18 år indberettes følgende hændelser:

1. Hvis det er en ny anbringelse indberettes en afgørelse og/eller en iværksættelse.

Afgørelse om anbringelse. Der kan kun indberettes én afgørelse om anbringelse for hver iværksat anbringelse. Her indberettes:

- a. Afgørelsesdatoen.
- b. Samtykke oplysninger (anbringelsesgrundlag).
- c. Udslagsgivende forhold for barn og forældre (flere mulige svar).

Iværksættelse af anbringelsen (kan indberettes sammen med afgørelsen). Her indberettes udover alle afgørelsesdata også:

- d. Anbringelsesdatoen (=flyttedato).
- e. Type af anbringelsessted.
- f. Anbringelsesstedets beliggenhed (kommunenummer).
- g. Anbringelsesstedets p-nummer (frivillig).

2. Iværksættelse af ændret anbringelsessted:

- a. Dato for flytning.
- b. Type af anbringelsessted.
- c. Anbringelsesstedets beliggenhed (kommunenummer).
- d. Anbringelsesstedets p-nummer (frivillig).
- e. Årsager til flytning (flere mulige svar).

3. Ændring af anbringelsesgrundlag:

- a. Dato for ændring af anbringelsesgrundlag.
- b. Angiv ændringsmulighed (tvang/frivillig eller frivillig/tvang).

4. Afgivelse eller modtagelse af handlekommuneforpligtelse:

- a. Dato for afgivelse af handlekommuneforpligtelse.
- b. Hvem afgives handlekommuneforpligtelsen til (kommunenummer).
- c. Dato for modtagelse af handlekommuneforpligtelse.

d. Hvem modtages handlekommuneforpligtelsen fra (kommunennummer).

5. Hjemgivelse/ophør af anbringelsen:

a. Ophørsdato.

b. Årsager til ophør (flere mulige svar).

c. Barnets eller den unges ophold efter hjemgivelsen.

For unge [overi efterværn mellem 18 og 22](#) år indberettes følgende hændelser:

1. Videreførelse/genetablering af døgnophold efter [det fyldte 18. år](#):

a. Dato for etablering eller genetablering i efterværn.

b. Type af anbringelsessted.

c. Oplysninger om beliggenhedskommune (kommunennummer).

d. Anbringelsesstedets p-nummer (frivillig).

2. Afgivelse eller modtagelse af handlekommuneforpligtelse:

a. Dato for afgivelse af handlekommuneforpligtelse.

b. Hvem afgives handlekommuneforpligtelsen til (kommunennummer).

c. Dato for modtagelse af handlekommuneforpligtelse.

d. Hvem modtages handlekommuneforpligtelsen fra (kommunennummer).

3. Ændring af anbringelsessted:

a. Dato for flytning.

b. Type af anbringelsessted.

c. Oplysninger om beliggenhedskommune (kommunennummer).

d. Anbringelsesstedets p-nummer (frivillig).

4. Ophør af anbringelse:

a. Dato for ophør.

b. Årsager til ophør (flere mulige svar).

c. Den unges ophold efter hjemgivelsen.

Nedenfor beskrives dataelementerne for grunddata og de to skematyper.

3.1. Metadata/stamdata (for både skema 1 og skema 2)

Elementnavn	Obligatorisk	Dataformat	Beskrivelse
-------------	--------------	------------	-------------

Skemaid	Ja	String, (alfanumerisk) længde max 15	Løbenummer som sammen med CPR-nummeret entydigt kan identificere en indberettet hændelse. Bruges til at styre ændringer og sletninger af allerede indberettede hændelser.
Indberetningstid	Ja	Datoformat dd-mm-yyyy hh:mm:ss	Angiver indberetningstidspunktet og skal sættes automatisk af systemet ved indberetning til Danmarks Statistik.
KravspecDato	Ja	Datoformat dd-mm-yyyy	Datoen hentes øverst på side 1 på den kravspecifikation, som ligger til grund for udtrækket af dataleverancen fra fagsystemet.
Annuller	Ja	String, længde 8	Skal kun udfyldes ved sletninger. Der skal skrives "annuller" i variabelen, hvis en tidligere indberettet hændelse ("Skemaid" + "Bucpr"/"Buudlnr") ønskes slettet.
Lokalforvaltning	Nej	String, længde max 40	Lokalforvaltning kan både være navn eller nummer. Bruges internt i kommunen ved validering.
Sagsbehandler	Nej	String, længde max 40	Sagsbehandler navn.
Barnetsnavn	Nej	String, længde max 40	Barnets eller den unges navn.

3.2. Indberetningsdata for skema 1 - anbringelser af børn og unge under 18 år

Elementnavn	Obligatorisk	Dataformat	Beskrivelse
Bucpr eller Buudlnr	Ja	String (alfanumerisk), længde min 10 og max 16	Barnets eller den unges CPR-nummer (indberettes uden bindestreg).
		String (alfanumerisk), længde min 6 og max 16	Fødselsdato eller udlændingenummer for barn eller ung uden CPR-nummer.
Alderindb	Ja	String (alfanumerisk), længde min 1 og max 2	Alder på barnet eller den unge på iværksættelsestidspunktet – indberettes for barn/ung uden CPR-nummer.
Koenindb	Ja	String (alfanumerisk),	Køn indberettes for barn/ung uden CPR-nummer.

		længde 1, value=1-2	
Haendelsesnr	Ja	String (alfanumerisk), længde 1, value=1-4	Angiver hvilken hændelsestype der indberettes om i skema 1 (hændelsestype kan f.eks. være anbringelse, ændringer, hjemgivelse osv.).
Handlekommune	Ja	String (alfanumerisk), længde 3, value=101-850	Kommunenummer for indberettende kommune (handlekommune).
Afgdato	Ja (når Haendelsesnr=1)	Datoformat, dd-mm-yyyy	Dato for hvornår der er truffet afgørelse om anbringelsen.
Samtykke	Ja (når Haendelsesnr=1)	String (alfanumerisk), længde 1, value=1- 811	Angiver 811 kategorier for afgørelsesgrundlaget for anbringelsen. F.eks. om anbringelsen er sket med eller uden samtykke. Det er kun muligt at angive ét svar.
Udslag1-16	Ja (når Haendelsesnr=1)	String (alfanumerisk), hver af de 16 variable har længden 1, value=1	Årsag til anbringelsen er opdelt i 16 kategorier med hver sin tilknyttede variabel. Udslag1 angives, hvis årsagen til anbringelsen er "Misbrug hos barn", Udslag2 hvis årsagen er "Kriminalitet hos barn" osv. Der kan angives flere årsager ved samme anbringelse, og "Udslag" indberettes derfor via 16 variable benævnt Udslag1 til og med Udslag16. Flere svar er mulige.
Anbringdato	Ja (når Haendelsesnr=1)	Datoformat, dd-mm-yyyy	Angiver den dato, hvor barnet eller den unge er flyttet til anbringelsesstedet, eller hvornår flytningen er planlagt til.
AnbringSted	Ja (når Haendelsesnr=1)	String (alfanumerisk), længde 2, value=1-14	Angiver 14 kategorier for forskellige anbringelsessteder. F.eks. familiepleje, døgninstitution m.v. Det er kun muligt at angive ét svar.
FlytningDato	Ja (når Haendelsesnr=2)	Datoformat, dd-mm-yyyy	Dato for barnets eller den unges flytning til et nyt anbringelsessted.
Stedknum	Ja (når Haendelsesnr=1)	String (alfanumerisk),	Kommunenummer for den kommune, hvor anbringelsesstedet er beliggende.

	eller Haendelsesnr=2)	længde 3, value=101-850	
Stedcvr	Nej (kun aktuel når Haendelsesnr=1 eller Haendelsesnr=2)	String (alfanumerisk), længde 10	Anbringelsesstedets p-nummer. Angiver produktionsenhedsnummer for det sted, hvor barnet anbringes. Kan evt. hentes fra Tilbudsportalen.

Aendrarsag1-4	Ja (når Haendelsesnr=2)	String (alfanumerisk), hver af de 4 variable har længden 1, value=1	Angiver 4 årsagskategorier, som benyttes til at klassificere årsagen til ændring af anbringelsessted. Der kan angives flere årsager til ændring af en anbringelse og "Aendrarsag" indberettes derfor via 4 variable benævnt "Aendrarsag1" til og med "Aendrarsag4". Flere svar er mulige.
Samtykdato	Ja (når Haendelsesnr=3)	Datoformat, dd-mm-yyyy	Dato for afgørelse om ændring i anbringelsesgrundlaget.
Aendrgrundlag	Ja (når Haendelsesnr=3)	String (alfanumerisk), længde 1, value=1-3	Ændring Angiver 3 kategorier for ændringer i anbringelsesgrundlag. F.eks. ændring fra tvangs anbringelse tvangs anbringelse til frivillig anbringelse. Det er kun muligt at angive ét svar.
Ovddato	Ja (når Haendelsesnr=4 og sagen overdrages til ny kommune)	Datoformat, dd-mm-yyyy	Dato for overdragelse af handlekommuneforpligtelsen til anden handlekommune.
Tilkomnummer	Ja (når Haendelsesnr=4 og sagen overdrages til ny kommune)	String (alfanumerisk)	Kommunenummer og kommunenavn på den kommune, som overtager handlekommuneforpligtelsen for barnet.
Ovtdato	Ja (når Haendelsesnr=4 og sagen overdrages til ny kommune)	Datoformat, dd-mm-yyyy	Dato for overtagelse af handlekommuneforpligtelsen fra tidligere handlekommune.
Frakomnummer	Ja (når Haendelsesnr=4 og sagen overdrages til ny kommune)	String (alfanumerisk)	Kommunenummer og kommunenavn på den kommune, som tidligere har haft handlekommuneforpligtelsen for barnet.

Ophoerdato	Ja (når Haendelsesnr=5)	Datoformat, dd-mm-yyyy	Dato for hjemgivelse og ophør af anbringelsen (slutdato).
Hjemaarsag1- 78	Ja (når Haendelsesnr=5)	String (alfanumerisk), hver af de 78 variable har længden 1, value=1	Angiver 78 årsagskategorier, som benyttes til at klassificerer årsagen til at anbringelsen slutter. Der kan angives flere årsager til et anbringelsesstop, og "Hjemaarsag" indberettes derfor via 78 variable benævnt "Hjemaarsag1" til og med Hjemaarsag7Hjemaarsag8 . Flere svar er mulige.
Hjemophold	Ja (når Haendelsesnr=5)	String (alfanumerisk), længde 1, value=1-5	Angiver 5 opholdskategorier, som bruges til at beskrive hvor barnet tager ophold efter anbringelsen. F.eks. i egen bolig eller hos forældre. Det er kun muligt at angive ét svar.

3.3. Indberetningsdata for skema 2 – unge mellem 18 til 23 år og 22 år i efterværn

Elementnavn	Obligatorisk	Dataformat	Beskrivelse
Bucpr eller Buudlnr	Ja	String, (alfanumerisk), længde min 10 og max 16	Den unges CPR-nummer (indberettes uden bindestreg).
		String, (alfanumerisk), længde min 6 og max 16	Fødselsdato eller udlændingenummer for unge uden CPR-nummer.
Alderindb	Ja	String (alfanumerisk), længde min 1 og max 2	Alder på den unge på iværksættelsestidspunktet – indberettes for ung uden CPR-nummer.
Koenindb	Ja	String (alfanumerisk), længde 1, value=1-2	Køn indberettes for ung uden CPR-nummer.
Handlekommune	Ja	String (alfanumerisk), længde 3, value=101-850	Kommunenummer for indberettende kommune (handlekommune).

Efterhaendnr	Ja	String (alfanumerisk), længde 1, value=1-4	Angiver hvilken hændelsestype der indberettes om i skema 2 (hændelsestype kan f.eks. være genanbringelse, ændringer, hjemgivelse osv.).
EfterDato	Ja (når Efterhaendnr=1)	Datoformat, dd-mm-yyyy	Dato for etablering eller genetablering af anbringelse i efterværn (startdato).
Efteranbsted	Ja (når Efterhaendnr=1)	String (alfanumerisk), længde 2, value=1- 2422	Angiver 2422 forskellige anbringelsessteder. F.eks. familiepleje, døgninstitution m.v. Kun et svar muligt.
Beligknum2	Ja (når Efterhaendnr=2 eller Efterhaendnr=3)	String. (alfanumerisk), længde 3, value=101-850	Kommunenummer og kommunenavn for den kommune, hvor anbringelsesstedet er beliggende.
Stedcvr2	Nej (kun aktuel når Efterhaendnr=1 eller Efterhaendnr=3)	String (alfanumerisk), længde 10	Anbringelsesstedets p-nummer. Angiver produktionsenhedsnummer for det sted, hvor den unge anbringes. Kan evt. hentes fra Tilbudsportalen.
ovddato2	Ja (når Efterhaendnr=2 og en sag overdrages til en ny kommune)	Datoformat, dd-mm-yyyy	Dato for overdragelse af handlekommuneforpligtelsen til anden handlekommune.
tilkomnummer2	Ja (når Efterhaendnr=2 og en sag overdrages til en ny kommune)	String, (alfanumerisk), længde 3, value=101-850	Kommunenummer og kommunenavn på den kommune som overtager handlekommuneforpligtelse for den unge.
ovtdato2	Ja (når Efterhaendnr=2 og der overtages en sag fra anden kommune)	Datoformat, dd-mm-yyyy	Dato for overtagelse af handlekommuneforpligtelsen fra tidligere handlekommune
frakomnummer2	Ja (Når Efterhaendnr=2 og der overtages en sag fra anden kommune)	String, (alfanumerisk) længde 3, value 101-850	Kommunenummer og kommunenavn på den kommune, som tidligere har haft handlekommuneforpligtelsen for den unge.
FlytningDato2	Ja (Når Efterhaendnr=3)	Datoformat dd-mm-yyyy	Dato for den unges flytning til nyt anbringelsessted.

OphoerDato2	Ja (Når Efterhaendnr=4)	Datoformat dd-mm-yyyy	Dato for hjemgivelse og ophør af efterværn (slutdato).
Efterophoer1-65	Ja (Når Efterhaendnr=4)	String (alfanumerisk), Hver af de 65 variable har længden 1, value=1	Angiver 65 årsagskategorier, som benyttes til at klassificerer årsagen til at efterværnsopholdet afsluttes. Der kan angives flere årsager til at et efterværn afsluttes, og "Efterophoer" indberettes derfor via 75 variable benævnt "Efterophoer1" til og med "Efterophoer6Efterophoer5".
Eftthjem	Ja (Når Haendelsesnr=5)	String (alfanumerisk) længde 1, value=1-5	Angiver 5 opholdskategorier, som bruges til at beskrive hvor den unge tager ophold efter anbringelsen. F.eks. i egen bolig eller hos forældre.

4. Værdisæt for indberetningsdata

Variabel navn	Værdi	Beskrivelse	Skema
Haendelsesnr	1	Anbringelse af barnet (afgørelse og iværksættelse)	1
	2	Ændret anbringelsessted (flytning)	1
	3	Ændret anbringelsesgrundlag (tvang/frivillig)	1
	4	Afgivelse eller modtagelse af handlekommuneforpligtelse	1
	5	Hjemgivelse/ophør af anbringelse	1
Efterhaendnr	1	Videreførelse/genetablering af døgnophold eftermellem 18- og 22 år	2
	2	Afgivelse eller modtagelse af handlekommuneforpligtelse	2
	3	Ændring af anbringelsessted (flytning)	2
	4	Ophør af anbringelse	2
Samtykke	1	Forvaltningsafgørelse med samtykke (§ 52, stk. 1, jf. stk. 3, nr. 7, i lov om social service)	1
	2	Børn og unge-udvalget, uden samtykkekrav (§ 74, stk 1, nr. 10, jf. § 58 i lov om social service)	1

	3	Foreløbig afgørelse, formanden for børn og unge-udvalget (§ 75, stk. 1, jf. § 58 i lov om social service)	1
	4	Dom (ungdomssanktion, straffelovens § 74 a)	1
	5	Dom (afsoning, straffefuldbyrdelseslovens § 78, stk. 2)	1
	6	Surrogat for varetægtsfængsling (retsplejelovens § 765)	1
	7	Unge udlændinge under 15 år (udlændingelovens §§ 36 og 37)	1
	8	Ankestyrelsens egen driftsbeføjelse (§ 65 i lov om social service)	1
	9	Afgørelse truffet af Ungdomskriminalitetsnævnet med samtykke (§ 14, stk. 1, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet)	1
	10	Afgørelse truffet af Ungdomskriminalitetsnævnet uden samtykkekrav (§ 14, stk. 2-4, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet)	1
	11	Foreløbig afgørelse, formanden for børn og unge-udvalget (§ 75, stk. 1, i lov om social service, § 14, stk. 2-4, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet)	1
Udslag1	1	Misbrug hos barn/ung	1
Udslag2	2	Kriminalitet hos barn/ung	1
Udslag3	3	Skoleproblemer hos barn/ung f.eks. fravær	1
Udslag4	4	Anden bekymrende adfærd hos barn/ung f.eks. udadreagerende adfærd	1
Udslag5	5	Betydelig eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne hos barn/ung	1
Udslag6	6	Sundhedsforhold hos barn/ung	1
Udslag7	7	Overgreb mod barn/ung f.eks. seksuelt eller voldeligt	1
Udslag8	8	Anden form for omsorgssvigt over for barn/ung	1
Udslag9	9	Misbrug hos forældre	1
Udslag10	10	Kriminalitet hos forældre	1
Udslag11	11	Anden bekymrende adfærd hos forældre	1
Udslag12	12	Betydelig eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne hos forældre	1
Udslag13	13	Højt konfliktniveau eller vold i hjemmet mellem voksne	1

Udslag14	14	Utilstrækkelig omsorg fra forældre	1
Udslag15	15	Fogedsag, hjemløshed eller udsættelse fra bolig	1
Udslag16	16	Andet	1
AnbringSted	1	Netværksplejefamilie	1
	2	Almindelig plejefamilie, generelt godkendt	1
	4	Kommunal plejefamilie, generelt godkendt	1
	6	Eget værelse, kollegium mv.	1
	7	Delvis lukket døgninstitution mv.	1
	8	Døgninstitution, sikret afdeling	1
	9	Døgninstitution, almindelig afdeling	1
	10	Kost- og/eller efterskole	1
	11	Opholdssted	1
	12	Almen plejefamilie	1
	13	Forstærket plejefamilie	1
	14	Specialiseret plejefamilie	1
Aendrarsag1	1	Formålet med anbringelsen på anbringelsesstedet er opnået	1
Aendrarsag2	2	Formålet med anbringelsen på anbringelsesstedet kan ikke opnås	1
Aendrarsag3	3	Anbringelsen ændres på barnets, forældrenes eller anbringelsesstedets foranledning	1
Aendrarsag4	4	Andre årsager	1
Aendrgrundlag	1	Ændring af tvangsanbringelse til frivillig anbringelse	1
	2	Ændring af frivillig anbringelse til tvangsanbringelse	1
	3	Anden ændring i anbringelsesgrundlaget	1

Hjemaarsag1	1	Formålet med anbringelsen er opnået	1
Hjemaarsag2	2	Formålet med anbringelsen er ikke opnået	1
Hjemaarsag3	3	Den unge over 15 år trækker samtykke tilbage	1
Hjemaarsag4	4	Den unge fylder 18 år	1
Hjemaarsag5	5	Anbringelsen ophører på barnets, forældrenes eller anbringelsesstedets foranledning	1
Hjemaarsag6	6	Afgørelse i børn- og ungeudvalget, Ankestyrelsen eller domstolene	1
Hjemaarsag7	7	Andet	1
Hjemaarsag8	8	Afgørelse i Ungdomskriminalitetsnævnet, Ankestyrelsen eller Domstolene	1
Hjemophold	1	Forældre	1
	2	Øvrige familie eller netværk	1
	3	Egen bolig (uvisiteret)	1
	4	Botilbud for voksne	1
	5	Andet sted	1
Efteranbsted	1	Netværksplejefamilie	2
	2	Almindelig plejefamilie, generelt godkendt	2
	3	Almindelig plejefamilie, konkret godkendt	2
	4	Kommunal plejefamilie, generelt godkendt	2
	5	Kommunal plejefamilie, konkret godkendt	2
	6	Eget værelse, kollegium mv.	2
	7	Delvis lukket døgninstitution mv.	2
	8	Døgninstitution, sikret afdeling	2
	9	Døgninstitution, almindelig afdeling	2
	10	Kost- og/eller efterskole	2

	11	Opholdssted	2
	12	Netværksplejefamilie, unge med funktionsnedsættelse	2
	15	Almen plejefamilie	2
	16	Almen plejefamilie, unge med funktionsnedsættelse	2
	17	Forstærket plejefamilie	2
	18	Forstærket plejefamilie, unge med funktionsnedsættelse	2
	19	Specialiseret plejefamilie	2
	20	Specialiseret plejefamilie, unge med funktionsnedsættelse	2
	21	Almindelig plejefamilie, konkret godkendt, unge med funktionsnedsættelse	2
	22	Almindelig plejefamilie, generelt godkendt, unge med funktionsnedsættelse	2
	23	Kommunal plejefamilie, generelt godkendt, unge med funktionsnedsættelse	2
	24	Kommunal plejefamilie, konkret godkendt, unge med funktionsnedsættelse	2
Efterophøer1	1	Formålet med døgnopholdet er opnået	2
Efterophøer2	2	Formålet med døgnopholdet er ikke opnået	2
Efterophøer3	3	Den unge fylder 23 år	2
Efterophøer4	4	Anbringelsen ophører på den unges eller anbringelsesstedets foranledning	2
Efterophøer6	6	Andet ophør	2 (-ingen 5)
Eftthjem	1	Forældre	2
	2	Øvrige familie eller netværk	2
	3	Egen bolig (uvisiteret)	2
	4	Botilbud for voksne	2

	5	Andet sted	2
--	---	------------	---

5. Valideringsrapport

Leverandørerne skal gøre det muligt for kommunerne at trække datarapporter fra deres systemer, således at kommunerne kan validere de data, som er sendt til Danmarks Statistik.

6. Dataformatbeskrivelse

Data skal indberettes i form af CSV-filer. Filerne overføres fra kommunernes system til FTP-server hos Danmarks Statistik. Filerne skal i første linje indeholde variabelnavne som overskrifter, og i de følgende linjer en eller flere rækker med data. Data skal separeres med semikolon.

Indberetningerne er opdelt i 2 skemaer:

1. Skema 1 bruges til indberetning af anbringelse af børn og unge under 18 år.
2. Skema 2 bruges til indberetning af unge ~~fra~~ mellem 18 ~~til 23~~ og 22 år i efterværn.

Ved en indberetning sendes en CSV-fil for et af de to skemaer. Disse CSV-filer skal indeholde alle variabelnavne, som er angivet nedenfor for det enkelte skema (i samme rækkefølge). Det afhænger af indberetningstypen, hvor mange data, som skal udfyldes i hver række.

Variablene fra skema 1 og 2 skal altid suppleres med følgende 8 grundvariabler i starten af hver indberettet række.

1. Skemaid
2. Indberetningstid
3. KravspecDato
4. Annuller
5. Handlekommune
6. Lokalforvaltning
7. Sagsbehandler
8. Barnetsnavn

Der må kun indberettes om én hændelse i hver række i CSV-filen. Hver hændelse skal have sit eget skemaid. Skema1 består af 55 variable i nedenstående rækkefølge:

- | | | | |
|------------------|--------------|-----------------|------------------|
| 1. skemaid | 15. samtykke | 29. udslag14 | 43. ovddato |
| 2. indberettid | 16. udslag1 | 30. udslag15 | 44. tilkomnummer |
| 3. kravsspecDato | 17. udslag2 | 31. udslag16 | 45. ovtdato |
| 4. annuller | 18. udslag3 | 32. Anbringdato | 46. frakomnummer |
| 5. handlekommune | 19. udslag4 | 33. AnbringSted | 47. Ophoerdato |

6. lokalforvaltning	20. udslag5	34. FlytningDato	48. hjemaarsag1
7. sagsbehandler	21. udslag6	35. stedknum	49. hjemaarsag2
8. Barnetsnavn	22. udslag7	36. Stedcvr	50. hjemaarsag3
9. bucpr	23. udslag8	37. aendrarsag1	51. hjemaarsag4
10. buudlnr	24. udslag9	38. aendrarsag2	52. hjemaarsag5
11. alderindb	25. udslag10	39. aendrarsag3	53. hjemaarsag6
12. koenindb	26. udslag11	40. aendrarsag4	54. hjemaarsag7
13. Haendelsesnr	27. udslag12	41. Samtykdato	55. hjemopholdhjemaarsag8
17 14. afgdato	28. udslag13	42. aendrgrundlag	56. hjemophold

Skema 2 består af 29 variable i nedenstående rækkefølge:

1. skemaid	9. bucpr	17. Stedcvr2	25. efterophoer2
2. indberettid	10. buudlnr	18. ovddato2	26. efterophoer3
3. kravsspec	11. alderindb	19. tilkomnummer2	27. efterophoer4
4. annuller	12. koenindb	20. ovtdato2	28. efterophoer6
5. handlekommune	13. Efterhaendnr	21. frakomnummer2	29. efthjem
6. lokalforvaltning	14. EfterDato	22. FlytningDato2	
7. sagsbehandler	15. efteranbsted	23. OphoerDato2	
8. Barnetsnavn	16. beligknum2	24. efterophoer1	

6.1. CVS-fil navnestandard

CSV-filerne skal navngives efter et bestemt system for at kunne automatisere indlæsningen, og så der ikke forekommer flere filer med samme navn i systemet.

1. Skema1 indberetning: Indb_skema1_[kommunennummer]_YYYYMMDD_HHMMSS. csv
2. Skema2 indberetning: Indb_skema2_[kommunennummer]_YYYYMMDD_HHMMSS. csv

Hvor [kommunennummer] skal erstattes af den 3-cifrede kommunekode for den indberettende kommune.

6.2. Indberetning af rettelser og sletninger

Hvis data til en tidligere indberetning skal rettes, skal der anvendes samme skema-id, som for den tidligere indberetning, men med et nyt indberetningstidspunkt (evt. ny dato for kravsspecifikation).

I de programmer, som modtager data på Danmarks Statistik, skal de nye data overskrive de tidligere indsendte på samme skema-id.

For anbringelsen af barnet kan man godt sende afgørelsen alene og iværksættelsen senere, men de skal have samme skema-id –og data for afgørelsen skal gendesammen med data for iværksættelsen.

Man må også godt vente med at indsende data om afgørelsen, indtil data om iværksættelsen er klar, så det hele kan sendes i samme indberetning.

Endelig må man godt indsende indberetning om en planlagt anbringelse, hvis man har oplysningerne. Der kan altid indberettes rettelser, hvis de planlagte oplysninger ændres senere.

Hvis hele den tidligere indberetning skal annulleres, skal der ligeledes angives skema-id og skrives 'annulleres' i annuller-variablen. Denne indberetning annullerer alle indberetninger med samme skema-id.

7. XML-skemaer

Er ikke relevant for denne statistik

8. XML-fil

Er ikke relevant for denne statistik

9. Kvitteringsmail

Danmarks Statistik sender ikke en kvitteringsmail til kvitteringsmodtager i indberetningskommunen, når data er indlæst. Kommunen vil kun modtage en mail, hvis Danmarks Statistik har afvist data.

10. Vejledning i forbindelse med systemskifte

Kommuner, der skifter indberetningsløsning, skal give besked om dette til Danmarks Statistik, så snart der er indgået aftale om en ny indberetningsløsning. Kommunen skal fortsætte med at indberette data via det tidligere system, indtil det nye system er taget i brug, og indberetningen fungerer. Dette er for at undgå datatab ved overgangen fra det tidligere system til det nye system. Hvis der indberettes testdata via det nye system, skal det angives, at dataleverancen er en testleverance:

Test_skema1_[kommunenr]_YYYYMMDD_HHMMSS.csv

Test_skema2_[kommunenr]_YYYYMMDD_HHMMSS.csv

CSV-filer navngivet Indb_skema1_[kommunenr]_YYYYMMDD_HHMMSS.csv eller Indb_skema2_[kommunenr]_YYYYMMDD_HHMMSS.csv anvendes til statistikproduktion.

Ved leverandørskifte behandler Danmarks Statistik data således, at fra det tidligere system udvælges alle afsluttede ydelser indeholdt i den senest modtagne leverance. Fra det nye system udvælges samtlige ydelser, både afsluttede og aktive, fra den senest modtagne leverance. Ydelserne fra de to systemer danner tilsammen det datagrundlag, som Danmarks Statistik anvender i statistikproduktionen.

Ved leverandørskifte er det vigtigt, at kommunen sørger for, at alle afsluttede sager i det tidligere system er opdaterede med korrekte oplysninger. Alle aktive sager i det *tidligere* system **skal** oprettes i det *nye* system med deres reelle anbringelsesdato (startdato), ikke datoen, der angiver tidspunktet for systemskifte.

10.1. Test af nyt leverandørsystem (leverandørskift)

Test af system foretages i samarbejde mellem Danmarks Statistik og Kommunens IT-leverandør.

Der skal laves test af system, som dækker over indberetning af test-cases i kommunens system over modtagelse og lagring af data i database til færdigt udtræk til brug for statistik.

Test af **skema 1** skal udføres for:

- 1. Indberetning af afgørelse og iværksættelse af anbringelse
- 2. Rettelse af felter indberettet i punkt 1
- 3. Indberetning af ændret anbringelsessted
- 4. Rettelse af felter
- 5. Indberetning af ændret anbringelsesgrundlag
- 6. Rettelse af felter
- 7. Indberetning af ophør
- 8. Rettelse af felter
- 9. Gentagelse af punkt 1 til 10 for ny anbringelse af samme barn
- 10. Annullering af ophør
- 11. Annullering af ændret anbringelsesgrundlag
- 12. Annullering af ændret anbringelsessted
- 13. Annullering af afgørelse og iværksættelse

For hvert punkt udføres:

- 1. Tjek af modtaget CSV-fil for eventuelle fejl og overflødige felter
- 2. Tjek af indhold i Database tabeller i Danmarks Statistik

Test af **skema 2** skal udføres tilsvarende for:

- 1. Videreførelse/genetablering af døgnophold efter 18. år
- 2. Ny handlekommune (afgivelse/modtagelse)
- 3. Ændring af anbringelsessted (flytning)
- 4. Ophør af anbringelse

Bilag 2

Kravspekifikation – Forebyggende foranstaltninger til udsatte børn og unge

Indholdsfortegnelse

- 1. Indledning
 - 1.1. Arbejdsgange ved overførsel af data
- 2. Overordnede elementer

Formateret tabel

Formateret tabel

3. Data

3.1. Metadataelementer

3.2. Dataelementer

4. Værdisæt for dataelementer

4.1. [Personrettede foranstaltninger](#)[Foranstaltninger](#)

4.2. [Familiereftede foranstaltninger](#)

4.3. Sletning af tidligere indberettet foranstaltning

5. Valideringsmuligheder

6. Dataformatbeskrivelse

7. XML-skemaer

7.1. Overordnede XML-skema for leverance 201

7.2. XML-skemaer for Metadata

7.2.1. Overordnet XML-skema for Metadata

7.2.2. Envelope

7.2.3. Communicator

7.2.4. Contact

7.2.5. DBoksContact

7.3. XML-skemaer for Data

7.3.1. Foranstaltninger (personrettede og familiereftede)

8. XML-fil

8.1. XML-fil navnestandard

9. Kvitteringsmail

10. Vejledning i forbindelse med systemskifte

1. Indledning

Dette dokument indeholder beskrivelser af dataleverancer og dataudveksling mellem kommuner og Danmarks Statistik vedrørende forebyggende foranstaltninger til udsatte børn og unge. Danmarks Statistik har på individniveau modtaget indberetninger om de personrettede forebyggende foranstaltninger siden 1980 og familiereftede forebyggende foranstaltninger siden 2014.

De kommunale myndigheder skal efter lov om social service indberette oplysninger om både familiereftede og personrettede forebyggende ydelser (foranstaltninger) på barnets eller den unges CPR-nummer.

Hver enkelt ydelse skal indberettes. En indberetning skal bestå af følgende obligatoriske elementer:

Formateret tabel

- Metadata/Stamdata
- Indberetningsdata
- Personnummer
- Formynderens personnummer
- Foranstaltning (ydelse)
- Dato for start af foranstaltning (ydelse)
- Dato for ophør af foranstaltning (ydelse)

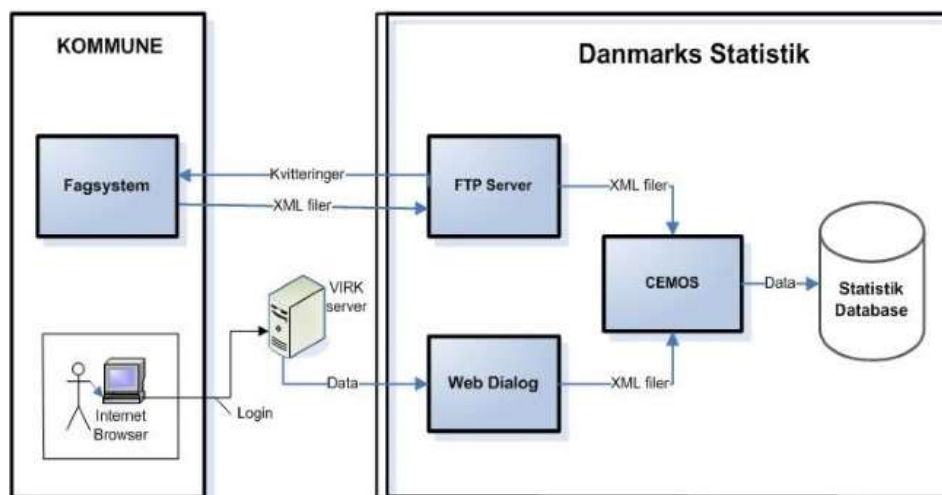
Det er altid handlekommunen, der skal indberette. I de tilfælde hvor der er forskel på handlekommune og betalingskommune, er det således altid handlekommunen, der skal foretage indberetningen. Det er et krav, at kommunerne har indberettet alle foranstaltninger for et kalenderår senest ~~15~~³¹. januar i det efterfølgende kalenderår. Kommunen og/eller ~~system-leverandørernes~~^{systemleverandørerne} kan frit vælge om de vil indsende dataleverancer månedligt, kvartalvist eller årligt. Danmarks Statistik skal dog varsles med minimum 2 måneder, hvis kommunen og dennes systemleverandør ønsker at ændre frekvensen for kommunens dataleverancer.

Leverancerne skal ved normal drift indeholde "Delta load". "**Delta load**" betyder, at kommunen skal levere alle ydelser, der er startet, stoppet og/eller ændret siden sidste levering. Ved skift af systemleverandør skal første dataleverance fra den nye leverandør dog indeholde "Full load". "**Full load**" betyder, at dataleverancen indeholder alle sager fra en given dato. Den konkrete dato for "Full load" aftales med Danmarks Statistik ved hvert konkret skift. Man sletter en tidligere indberettet foranstaltning ved at systemleverandøren indsender foranstaltningskoden 888 og samtidig indsender det foranstaltnings-id, som tidligere er indberettet sammen med den foranstaltning, der ønskes slettet.

Alle foranstaltninger (ydelser) bevilget efter nedennævnte paragraffer er omfattet af indberetningspligten til De Kommunale Serviceindikatorer for udsatte børn og unge, uanset hvilken forvaltning i kommunen, der bevilger ydelsen. Det er dog kun foranstaltninger til personer under 23 år, der skal indberettes.

Dataoverførslen sker via system-til-system løsning eller Danmarks Statistiks web-dialog. Webdialogen findes ved at trykke "start indberetninger" på hjemmesiden www.dst.dk/bou. Ved system-til-system løsning genererer systemerne i kommunerne (f.eks. DUBU-systemet) et antal XML-filer. XML-filerne overføres til Danmarks Statistik via en central dataoperatør som mellemstation. I Danmarks Statistik modtages XML-filerne i det centrale modtagelses-system (CEMOS). Efter modtagelse af leverancen sendes en kvitteringsmail til den enkelte kommune (se afsnit 10 for eksempler). Alle overførsler sker via en sikker krypteret linje.

Arbejdsgange ved overførsel af data



2. Overordnede elementer

Nedenstående skema viser de overordnede elementer i dataleverancen.

Elementnavn	Beskrivelse
Leverancekode for statistikken	L201
Indberetning	Kommunale myndigheder indberetter eller opdaterer de familierettede og personrettede forebyggende foranstaltninger. Hvor der er forskel på handlekommune og betalingskommune, foretages indberetningen af handlekommunen.
Frekvens	Daglig, månedlig, kvartalvis eller årlig indberetning.
Frist	Senest 31 dage efter årets afslutning.
Enhed	På personniveau indberettes en række pr. ydelse (foranstaltning).
Format for indsendte data	XML-filer, som kan valideres mod XML-skemaer.
Delta bestand	Der skal leveres delta load. Delta load betyder, at kommunen skal levere alle ydelser, der er startet, stoppet og/eller ændret/slettet siden sidste levering til Danmarks Statistik.
Sletninger	Man sletter en tidligere indberettet foranstaltning ved, at systemleverandøren indsender foranstaltningskoden 888 og samtidig indsender det foranstaltnings-id, som tidligere er indberettet sammen med den foranstaltning, der ønskes slettet.

Testmuligheder	Ved ændringer (eksempelvis leverandørskifte, hvor data skal testes) skal testmateriale navngives som T201.
Statistikens hjemmeside	http://www.dst.dk/da/Statistik/emner/levetilkaar/sociale-forhold/udsatte-boern-og-unge Linket henviser til statistikens emneside, hvor der gives en generel introduktion til statikken. http://www.dst.dk/da/Indberet/oplysningssider/udsatte-boern-og-unge Linket henviser til statistikens oplysningsside, hvor der bl.a. kan indhentes information om vejledninger til indberetning.
Link til XML-skema på digitaliser.dk	http://digitaliser.dk/resource/2351810/artefact/DST_UdsatteBoernOgUngeLeveranceL201U1Struktur.xsd Skemaerne kan også fås ved henvendelse til Danmarks Statistik Link til XML-skema på digitaliser.dk

3. Data

Alle dataleverancer skal indeholde både indberetningsdata samt metadata og /eller stamdata.

3.1. Metadata-/Stamdataelementer

Metadata-/Stamdataelementer indgår som det første element i leverancen. Dataelementerne i metadata har i modsætning til de øvrige dataelementer engelske navne.

Metadata-/Stamdataelementer

Elementnavn	Obligatorisk	Dataformat	Beskrivelse
Envelope (DST_Envelope. xsd)			
dst:Source	Ja	String	System, der flytter data fra ekstern server til server hos Danmarks Statistik. Skal være "CEMOS"
dst:SurveyID	Ja	String	Entydig ident for dataleverancen i Danmarks Statistik. Skal være "D280600"
dst:FormID	Ja	String	Navn på leverance: Produktionsdata angives "L201" Testdata angives "T201"
dst:Period	Ja	String, max 15	Den senest afsluttede måned, inden leverancen sendes
dst:EntityIDType	Ja	String, max 20	Indberetningsenhedstype. Skal være "Kommune"
dst:EntityID	Ja	Numerisk, længde 3	Kommunekode

Communicator (DST_CommunicatorStructure.xsd)			
CommunicationDescription	Ja	String	Anvendelse af "CommunicationDateTime" ("Oprettelse på lokal server")
CommunicationDateTime	Ja	YYYY-MM-DDThh:mm:ss	Tidspunkt for oprettelse på lokal server i kommunen
SystemName	Ja	String	Navn på fagsystem, som har genereret XML-filerne
SystemVersion	Ja	String	Version af fagsystem, som har genereret XML-filerne
Contact (DST_ContactStructure.xsd)			
ContactTypeName (altid 3)	Ja	String	Angiver type af kontaktperson i kommunen. Følgende 3 typer skal altid indberettes: "Faglig ansvarlig" "Teknisk ansvarlig" "Kvitteringsmodtager"
ContactIdentifier (altid 3)	Ja	String	Navnet på kontaktpersonen. Skal indberettes for: "Faglig ansvarlig" "Teknisk ansvarlig" "Kvitteringsmodtager"
ContactEmailAddress (altid 3)	Ja	String	Mailadresse på kontakt. Skal indberettes for: "Faglig ansvarlig" "Teknisk ansvarlig" "Kvitteringsmodtager"
DBoksContact (DST_DBoksContactNewStructure.xsd)			
CVRnumberIdentifier	Ja	Numerisk, længde 8	CVRNR CVR-nummer for indberetningskommune
ProductionUnitIdentifier	Ja	Numerisk, længde 10	Produktionsenhedsnr. (PNR) for indberetningskommune
Version			
FormVersion	Ja	String, max 30	Version af leverance. Giver information om det er første leverance eller en genfremsendelse fra kommunen/fagsystemet. Feltet forventes således at

			indeholde '1' for første leverance; '2' for første genfremsendelse; '3' for anden genfremsendelse osv. Feltet tælles således op, hver gang kommunen gør brug af genfremsendelses-funktionen.
--	--	--	--

Alle dataleverancer skal også indeholde både metadata og dataelementer. Nedenstående skema beskriver dataelementerne.

3.2. Indberetningsdata

Alle dataleverancer skal indeholde indberetningsdata. Nedenstående skema beskriver elementerne i indberetningsdata.

Indberetningsdataelementer

Elementnavn	Obligatorisk	Dataformat	Beskrivelse
Sag (DST_ForanstaltningStrukturSamling.xsd)			
UdsatBarnCPRidentifikator	Ja	String, (alfanumerisk), længde min 10 og max 16	CPR-nummer på barnet eller den unge som modtager forebyggende personrettede eller familierettede foranstaltninger. Kan være invalide/udenlandske CPR-numre.
FormynderCPRidentifikator	Ja, hvis der er en formynder.	String, (alfanumerisk), længde min 810 og max 16	CPR-nummer på indehaver af forældremyndigheden. Hvis der er mere end en formynder udfyldes feltet blot med CPR-nummer for den ene af formynderne. Hvis der ikke er en formynder, skal feltet udfyldes med barnets eller den unges CPR-nummer.
ForanstaltningId	Ja	String, (alfanumerisk), længde: min 1 og max 15. Id skal være unikt på kommuneniveau (kan indeholde både tal og tegn).	Et unikt id der identificerer en foranstaltning for et barn eller en ung. Ved opdatering, rettelse eller sletning af den indberettede foranstaltning skal foranstaltnings-id forblive uforandret.
ForanstaltningKode	Ja	Numerisk, længde 3	Kode for de forebyggende foranstaltninger. Nedenstående værdisæt viser de koder, som anvendes i forbindelse med indberetning af de forebyggende foranstaltninger. Foranstaltningskoden

			bruges desuden til formidling af sletninger.
ForanstaltningStartDato	Ja	Date, YYYY-MM-DD	Startdato for den modtagne foranstaltning. Startdato skal udfyldes med den dato, hvor foranstaltningen er effektueret/iværksat (ikke den planlagte dato).
ForanstaltningSlutDato	Nej	Date, YYYY-MM-DD	Slutdato for den modtagne foranstaltning. Dette felt er oftest en opdatering af en eksisterende række. Slutdato bør først udfyldes, når foranstaltningens slutdato er effektueret.

4. Værdisæt for indberetningsdata

Koder for de foranstaltninger som skal indberettes. Til hver foranstaltning er til vejledning vist, hvilken paragraf i lov om social service, som foranstaltningen er knyttet til.

4.1. ~~Personrettede foranstaltninger~~Foranstaltninger

Værdi i DST	Beskrivelse	Paragraf i lov om social service (foranstaltning)
257	Straksreaktion, (jf. lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet)	§ 12
258	Ophold i dagtilbud, fritidshjem, ungdomsklub, uddannelsessted el. lign, (jf. i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet)	§ 13, stk. 1, nr. 2
259	Praktisk, pædagogisk eller anden støtte i hjemmet, (jf. lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet)	§ 13, stk. 1, nr. 3
261	Behandling af barnets eller den unges problemer, (jf. lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet)	§13, stk. 1, nr. 4
262	Etablering af døgnophold for både barnet og andre medlemmer af familien, (jf. lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet)	§ 13, stk. 1, nr.5
268	Aflastningsophold for barn/ung med ophold i eget hjem, (jf. lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet)	§ 13, stk. 1, nr. 6
269	Fast kontaktperson for den unge alene, (jf. lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet)	§ 13, stk. 1, nr. 7
277	Formidling af praktiktilbud til unge,(jf. lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet)	§ 13, stk. 1, nr. 8

← **Formateret tabel**

210	Aflastningsophold for barn eller ung med ophold i eget hjem	§ 52, stk. 3, nr. 5
215	Aflastningsophold under døgnophold	§ 55, stk. 2
225	Dagbehandling Behandling af barnets eller den unges problemer	§ 52, stk. 3, nr. 3
230	Fast kontaktperson for <u>barnet eller</u> den unge alene	§ 52, stk. 3, nr. 6
240	Formidling af praktikophold til unge	§ 52, stk. 3, nr. 8
245	Tilknytning af koordinator til unge, der er idømt en sanktion	§ 54 a
260	Ungepålæg	§ 57 b
274	Afholdelse af netværkssamråd på grund af kriminel adfærd	§ 57 c
290	Fast kontaktperson for unge over 18 år	§ 76, stk. 2
270	Fast kontaktperson for den unge i efterværn	§ 76, stk. 3, nr. 2
250	Etablering af udlusningsordning i det hidtidige anbringelsessted	§ 76, stk. 3, nr. 3
275	Andre former for støtte, der har til formål at bidrage til en god overgang til selvstændig tilværelse for den unge over 18 år	§ 76, stk. 3, nr. 4
271	Fast kontakt person til unge under 18 år, som er anbragt uden samtykke	§ 76, stk. 5
272	Fast kontaktperson frem til det fyldte 19. år	§ 76, stk. 6
273	Kortvarigt ophold på et tidligere anbringelsessted for unge i efterværn	§ 76, stk. 8

Formateret tabel

Formateret tabel

4.2. Familierettede foranstaltninger

Værdi i DST	Beskrivelse	Paragraf i lov om social service (foranstaltning)
400 405	Konsulentbistand, herunder familierettede indsatser	§ 11, stk. 3, nr. 1
401	Netværks- eller samtalegrupper	§ 11, stk. 3, nr. 2
402	Rådgivning om familieplanlægning	§ 11, stk. 3, nr. 3

403	Andre indsatser, der har til formål at forebygge et barns, en ungs eller familiens vanskeligheder	§ 11, stk. 3, nr. 4
404	Økonomisk støtte til fritidsaktiviteter til børn og unge, der har behov for særlig støtte	§ 11, stk. 6
409	Rådgivning, undersøgelse og behandling af børn og unge med adfærdsvanskeligheder eller nedsat funktionsevne og deres familier, (jf. lov om social service)	§ 11, stk. 7
408	Familievejledning for familier til børn under 18 år med betydelig og varigt, nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, (jf. lov om social service)	§ 11, stk. 8
407	Udgifter i forbindelse med konsulentbistand	§ 11, stk. 4, nr. 1
498	Familiebehandling, (jf. i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet)	§ 13, stk. 1 nr. 4
499	Etablering af kontaktperson for hele familien, (jf. lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet)	§ 13, stk. 1, nr. 7
445	Økonomisk støtte i forbindelse med udgifter efter 52, stk. 3	§ 52 a, stk. 1, nr. 1
450	Økonomisk støtte til at undgå anbringelse uden for hjemmet eller til at fremskynde hjemgivelse mv.	§ 52 a, stk. 1, nr. 2
406	Ophold i dagtilbud, fritidshjem, ungdomsklub, uddannelsessted el.lign.	§ 52, stk. 3, nr. 1
451	Udgifter der kan bidrage til en stabil kontakt mellem forældre og barn under barnets anbringelse uden for hjemmet	§ 52 a, stk. 1, nr. 3
452	Udgifter i forbindelse med prævention	§ 11, stk. 4, nr. 2
415	Praktisk, pædagogisk eller anden støtte i hjemmet	§ 52, stk. 3, nr. 2
420	Familiebehandling eller behandling af barnets eller den unges problemer	§ 52, stk. 3, nr. 3
425	Etablering af døgnophold for både barnet og andre medlemmer af familien	§ 52, stk. 3, nr. 4
430	Etablering af kontaktperson for hele familien	§ 52, stk. 3, nr. 6
440	Anden hjælp, der har til formål at yde rådgivning, behandling og pædagogisk støtte	§ 52, stk. 3, nr. 9

435	Støtteperson til forældremyndigheden i forbindelse med barnets anbringelse uden for hjemmet	§ 54
455	Forældrebetaling	§ 57 a

4.32. Sletning af tidligere indberettet foranstaltning

Værdi i DST	Beskrivelse	Paragraf i lov om social service (foranstaltning)
888	Sletning af tidligere indberettet data. Sletninger ("Foranstaltning" = 888) indberettes med sammen "ForanstaltningsId", som blev angivet ved den tidligere indberettede ydelse ("Foranstaltning"), som nu ønskes slettet.	Gælder for alle paragraffer.

Formateret tabel

5. Valideringsmuligheder

Leverandørerne skal gøre det muligt for kommunerne at trække datarapporter fra deres systemer, således at kommunerne kan validere data sendt til Danmarks Statistik.

6. Dataformatbeskrivelse

Alle de nødvendige dataleverancer er beskrevet af Danmarks Statistik ved hjælp af XML-skemaer. Databeskrivelserne overholder de regler, som er indeholdt i OIOXML-standarderne, herunder OIOXML Navngivnings- og Designregler 3.0. Alle XML-filer skal være i UTF-8-format.

Den enkelte leverandør eller kommune kan hente disse XML-skemaer på Videnskabsministeriets hjemmeside 'www.Digitaliser.dk' til lokal anvendelse. Alle XSD-filer kan etableres ud fra afsnit 8. XML-skemaerne samt eksempelfil kan også fås ved henvendelse til Danmarks Statistik (udsatteboerndok@dst.dk).

7. XML-skemaer

XML-skemaerne indeholder et overordnet XML-skema, som XML-filen skal henvise til.

7.1. Overordnede XML-skema for leverance 201

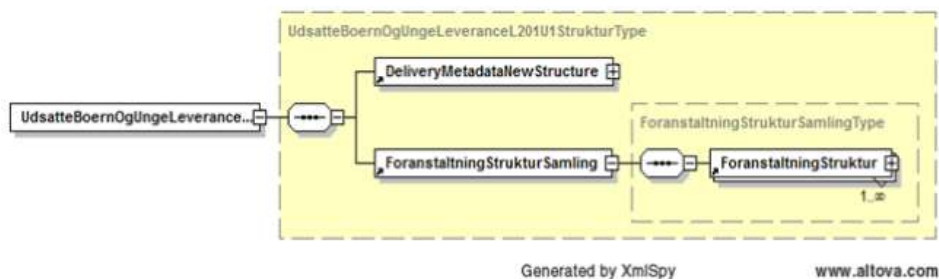
Det overordnede XML-skema hedder "UdsatteBoernOgUngeLeveranceL201U1Struktur" og er placeret i filen:

"DST_UdsatteBoernOgUngeLeveranceL201U1Struktur.xsd", som er uploadet på Digitaliseret.dk (http://digitaliser.dk/resource/2351810/artefact/DST_UdsatteBoernOgUngeLeveranceL201U1Struktur.xsd), sammen med de andre XML-skemaer.

Det overordnede XML-skema refererer til:

- XML-skemaer for Metadata (DeliveryMetadataNewStructure)
- XML-skemaer for Data (ForanstaltningStrukturSamling)

UdsatteBoernOgUngeLeveranceL201U1Struktur



DST_UdsatteBoernOgUngELeveranceL201U1Struktur.xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >

<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2016/04/16/"
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2016/04/16/"
elementFormDefault="qualified" attributeFormDefault="unqualified" xml:lang="DA">

<xs:include
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/2343867/artefact/DST_DeliveryMetadataNewStructure.xsd"/>

<xs:include schemaLocation="DST_ForanstaltningStrukturSamling.xsd"/>

<xs:element name="UdsatteBoernOgUngELeveranceL201U1Struktur"
type="UdsatteBoernOgUngELeveranceL201U1StrukturType"/>

<xs:complexType name="UdsatteBoernOgUngELeveranceL201U1StrukturType">
<xs:sequence>
<xs:element ref="DeliveryMetadataNewStructure"/>
<xs:element ref="ForanstaltningStrukturSamling"/>
</xs:sequence>
</xs:complexType>
</xs:schema>
```

7.2. XML-skeamer for Metadata

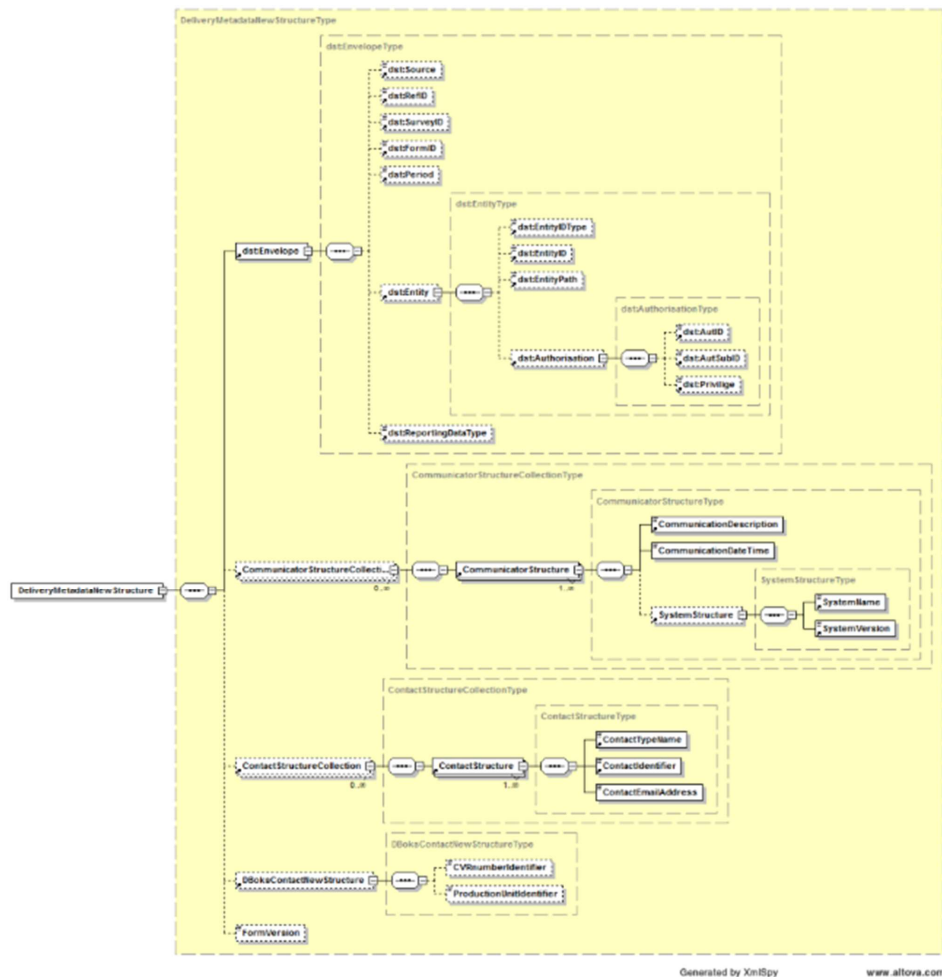
XML-Skemaerne for Metadata indeholder et overordnet XML-skema (DeliveryMetadataNewStructure), som indeholder FormVersion og refererer til:

- Envelope
- Communicator
- Contact

– DBoksContact

Diagram over XML-skemaer for Metadata

7.2.1. Overordnet XML-skema for Metadata



DST_DeliveryMetadataNewStructure.xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >
```

```
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
  xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
  xmlns:dst="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2002/06/28/"
```

```

targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
attributeFormDefault="unqualified">

<xs:import namespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2002/06/28/"
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/11992/artefact/DST_Envelope.xsd" />

<xs:include
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/533564/artefact/DST_CommunicatorStructureCollection.x
sd" />

<xs:include
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/533551/artefact/DST_ContactStructureCollection.xsd" />

<xs:include
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/2343585/artefact/DST_DBoksContactNewStructure.xsd"
/>

<xs:include schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/533532/artefact/DST_FormVersion.xsd" />

<xs:element name="DeliveryMetadataNewStructure" type="DeliveryMetadataNewStructureType" />

<xs:complexType name="DeliveryMetadataNewStructureType">

<xs:sequence>

<xs:element ref="dst:Envelope" />

<xs:element ref="CommunicatorStructureCollection" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded" />

<xs:element ref="ContactStructureCollection" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded" />

<xs:element ref="DBoksContactNewStructure" minOccurs="0" />

<xs:element ref="FormVersion" minOccurs="0" />

</xs:sequence>

</xs:complexType>

</xs:schema>

```

7.2.2. Envelope

DST_Envelope.xsd

```

<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? ><schema xmlns="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xmlns:dst="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2002/06/28/" attributeFormDefault="unqualified"
elementFormDefault="qualified" targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2002/06/28/"
version="1.0"><include schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/14482/artefact/DST_Source.
xsd"/><include
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/19272/artefact/DST_RefID.xsd"/><include
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/17898/artefact/DST_SurveyID.xsd"/><include
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/12983/artefact/DST_FormID.xsd"/><include

```

```

schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/19217/artefact/DST_Period.xsd"/><include
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/18757/artefact/DST_Entity.xsd"/><include
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/18376/artefact/DST_ReportingDataType.xsd"/><element
name="Envelope"
type="dst:EnvelopeType"><annotation><documentation/></annotation></element><complexType
name="EnvelopeType">

<sequence><element minOccurs="0" ref="dst:Source"/><element minOccurs="0"
ref="dst:RefID"/><element minOccurs="0" ref="dst:SurveyID"/>

<element minOccurs="0" ref="dst:FormID"/><element minOccurs="0" ref="dst:Period"/>

<element minOccurs="0" ref="dst:Entity"/><element minOccurs="0"
ref="dst:ReportingDataType"/></sequence></complexType></schema>

```

7.2.3. Communicator

DST_CommunicatorStructureCollection.xsd

```

<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >

<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
attributeFormDefault="unqualified">

<xs:include schemaLocation="DST_CommunicatorStructure.xsd"/>

<xs:element name="CommunicatorStructureCollection" type="CommunicatorStructureCollectionType"/>

<xs:complexType name="CommunicatorStructureCollectionType">

<xs:sequence>

<xs:element ref="CommunicatorStructure" maxOccurs="unbounded"/>

</xs:sequence>

</xs:complexType>

</xs:schema>

```

DST_CommunicatorStructure.xsd

```

<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >

<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
attributeFormDefault="unqualified">

<xs:include schemaLocation="DST_CommunicationDescription.xsd"/>

<xs:include schemaLocation="DST_SystemStructure.xsd"/>

```

```
<xs:element name="CommunicatorStructure" type="CommunicatorStructureType"/>
<xs:complexType name="CommunicatorStructureType">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="CommunicationDescription"/>
    <xs:element name="CommunicationDateTime" type="xs:dateTime"/>
    <xs:element ref="SystemStructure" minOccurs="0"/>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>
</xs:schema>
```

DST_CommunicationDescription.xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
  xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
  targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
  attributeFormDefault="unqualified">
  <xs:element name="CommunicationDescription" type="CommunicationDescriptionType"/>
  <xs:simpleType name="CommunicationDescriptionType">
    <xs:restriction base="xs:string">
      <xs:maxLength value="50"/>
    </xs:restriction>
  </xs:simpleType>
</xs:schema>
```

DST_SystemStructure.xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
  xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
  targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
  elementFormDefault="qualified" attributeFormDefault="unqualified">
  <xs:include schemaLocation="DST_SystemName.xsd"/>
  <xs:include schemaLocation="DST_SystemVersion.xsd"/>
  <xs:element name="SystemStructure" type="SystemStructureType"/>
```



```
<xs:complexType name="SystemStructureType">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="SystemName"/>
    <xs:element ref="SystemVersion"/>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>
</xs:schema>
```

DST_SystemName.xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
  xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
  targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
  elementFormDefault="qualified" attributeFormDefault="unqualified">
  <xs:element name="SystemName" type="SystemNameType"/>
  <xs:simpleType name="SystemNameType">
    <xs:restriction base="xs:string">
      <xs:maxLength value="50"/>
    </xs:restriction>
  </xs:simpleType>
</xs:schema>
```

7.2.4. Contact

DST_ContactStructureCollection.xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
  xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
  targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
  attributeFormDefault="unqualified">
  <xs:include schemaLocation="DST_ContactStructure.xsd"/>
  <xs:element name="ContactStructureCollection" type="ContactStructureCollectionType"/>
  <xs:complexType name="ContactStructureCollectionType">
    <xs:sequence>
```

```
<xs:element ref="ContactStructure" maxOccurs="unbounded"/>
```

```
</xs:sequence>
```

```
</xs:complexType>
```

```
</xs:schema>
```

DST_ContactStructure.xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >
```

```
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
```

```
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
```

```
xmlns:xkom="http://rep.oio.dk/xkom.dk/xml/schemas/2005/03/15/"
```

```
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
attributeFormDefault="unqualified">
```

```
<xs:import namespace="http://rep.oio.dk/xkom.dk/xml/schemas/2005/03/15/"
```

```
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/2237/artefact/XKOM_EmailAddressIdentifier.xsd"/>
```

```
<xs:include schemaLocation="DST_ContactTypeName.xsd"/>
```

```
<xs:include schemaLocation="DST_ContactIdentifier.xsd"/>
```

```
<xs:element name="ContactStructure" type="ContactStructureType"/>
```

```
<xs:complexType name="ContactStructureType">
```

```
<xs:sequence>
```

```
<xs:element ref="ContactTypeName"/>
```

```
<xs:element ref="ContactIdentifier"/>
```

```
<xs:element name="ContactEmailAddress" type="xkom:EmailAddressIdentifierType"/>
```

```
</xs:sequence>
```

```
</xs:complexType>
```

```
</xs:schema>
```

DST_ContactTypeName.xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >
```

```
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
```

```
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
```

```
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
attributeFormDefault="unqualified">
```

```
<xs:element name="ContactTypeName" type="ContactTypeNameType"/>
```

```
<xs:simpleType name="ContactTypeNameType">
```

```
<xs:restriction base="xs:string">
```

```
<xs:maxLength value="50"/>
```

```
</xs:restriction>
```

```
</xs:simpleType>
```

```
</xs:schema>
```

DST_ContactIdentifier.xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >
```

```
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
```

```
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
```

```
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
```

```
attributeFormDefault="unqualified">
```

```
<xs:element name="ContactIdentifier" type="ContactIdentifierType"/>
```

```
<xs:simpleType name="ContactIdentifierType">
```

```
<xs:restriction base="xs:string">
```

```
<xs:maxLength value="100"/>
```

```
</xs:restriction>
```

```
</xs:simpleType></xs:schema>
```

7.2.5. DBoksContact

DST_DBoksContactNewStructure.xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >
```

```
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
```

```
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
```

```
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
```

```
elementFormDefault="qualified" attributeFormDefault="unqualified">
```

```
<xs:simpleType name="CVRnumberIdentifierType">
```

```
<xs:restriction base="xs:string">
```

```
<xs:pattern value="[0-9]{8}"/>
```

```
</xs:restriction>
```

```
</xs:simpleType>
```

```
<xs:simpleType name="ProductionUnitIdentifierType">
```

```
<xs:restriction base="xs:string">
```

```
<xs:length value="10"/>
```

```

</xs:restriction>
</xs:simpleType>
<xs:element name="DBoksContactNewStructure" type="DBoksContactNewStructureType"/>
<xs:complexType name="DBoksContactNewStructureType">
<xs:sequence>
<xs:element name="CVRnumberIdentifier" type="CVRnumberIdentifierType" minOccurs="0"/>
<xs:element name="ProductionUnitIdentifier" type="ProductionUnitIdentifierType" minOccurs="0"/>
</xs:sequence>
</xs:complexType>
</xs:schema>

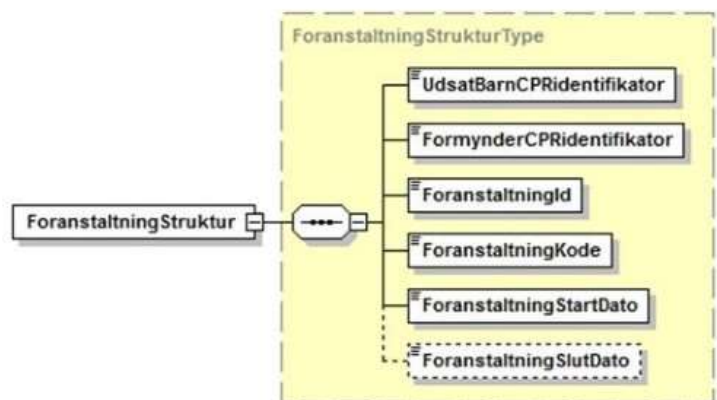
```

7.3. XML-skemaer for Data

Det overordnede XML-skema i Data (ForanstaltningStrukturSamling) skal altid benyttes og kan bruges til at tilknytte flere Foranstaltninger til leverancen.

XML-skemaet, der omhandler Foranstaltning (ForanstaltningStruktur), indeholder bl.a. information om barnets og formynder CPR-nummer og foranstaltningsdata (kode, start- og slut- dato).

Diagram over XML-skemaer for Foranstaltning



Generated by XmlSpy

www.altova.com

Signaturforklaring:

 Boks med fuldt optrukken linje betyder obligatorisk indberetning
 Boks med stiplede linje betyder at der er tilladt at indberetningsfeltet er tomt - indtil slutdato kendes

7.3.1. Foranstaltninger ~~(personrettede og familierettede)~~

DST_ForanstaltningStrukturSamling.xsd

<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >

```
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2016/04/16/"
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2016/04/16/"
elementFormDefault="qualified" attributeFormDefault="unqualified" xml:lang="DA">
<xs:include schemaLocation="DST_ForanstaltningStruktur.xsd"/>
<xs:element name="ForanstaltningStrukturSamling" type="ForanstaltningStrukturSamlingType"/>
<xs:complexType name="ForanstaltningStrukturSamlingType">
<xs:sequence>
<xs:element ref="ForanstaltningStruktur" maxOccurs="unbounded"/>
</xs:sequence>
</xs:complexType>
</xs:schema>
```

Formateret: Dansk

DST_ForanstaltningStruktur.xsd

<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >

```
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2016/04/16/"
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2016/04/16/"
elementFormDefault="qualified" attributeFormDefault="unqualified" xml:lang="DA">
<xs:simpleType name="CPRidentifikatorType">
<xs:restriction base="xs:string">
<xs:minLength value="10"/>
<xs:maxLength value="16"/>
</xs:restriction>
</xs:simpleType>
<xs:simpleType name="ForanstaltningIdType">
<xs:restriction base="xs:string">
<xs:minLength value="1"/>
<xs:maxLength value="100"/>
</xs:restriction>
</xs:simpleType>
```

```

</xs:restriction>
</xs:simpleType>
<xs:simpleType name="ForanstaltningKodeType">
<xs:restriction base="xs:nonNegativeInteger">
<xs:totalDigits value="3"/>
</xs:restriction>
</xs:simpleType>
<xs:element name="ForanstaltningStruktur" type="ForanstaltningStrukturType"/>
<xs:complexType name="ForanstaltningStrukturType">
<xs:sequence>
<xs:element name="UdsatBarnCPRidentifikator" type="CPRidentifikatorType"/>
<xs:element name="FormynderCPRidentifikator" type="CPRidentifikatorType"/>
<xs:element name="ForanstaltningId" type="ForanstaltningIdType"/>
<xs:element name="ForanstaltningKode" type="ForanstaltningKodeType"/>
<xs:element name="ForanstaltningStartDato" type="xs:date"/>
<xs:element name="ForanstaltningSlutDato" type="xs:date" minOccurs="0"/>
</xs:sequence>
</xs:complexType>
</xs:schema>

```

8. XML-fil

XML-filen skal opfylde XML-formatet og den skal kunne valideres mod XML-skemaet (DST_UdsatteBoernOgUngeLeveranceL201U1Struktur.xsd). Der er et præfiks (dst:) for alle elementer i Envelope blokken, og dette skal beholdes uden ændringer. Modtagelsessystemet i Danmarks Statistik bruger præfikset som [genkendelses-stringgenkendelsesstring](#) for at aflæse Envelope-data (leverance nr., periode, kommunekode) i tilfælde af, at XML-filen ikke er velformet.

Følgende blok med "namespaces" (xmlns) og schemaLocation kan med fordel kopieres direkte fra nedenstående uden ændringer, men uden formateringstegn (kan kopieres via Notesblok).

```
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
```

```
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
```

```
xmlns:dst="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2002/06/28/"
```

```
xsi:schemaLocation=http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/
```

```
http://digitaliser.dk/resource/2351810/artefact/DST_UdsatteBoernOgUngeLeveranceL201U1Struktur.xsd
```

8.1. XML-fil navnestandard

Det er vigtigt, at hver enkelt dataleverance er navngivet efter nedenstående standarder. Inde i metadata (dst:envelope) angives testdata med **T201** og produktionsdata med **L201**. I filnavnet er leverancenummeret derimod altid L201, uanset om det er produktionsdata eller testdata. Forskellen mellem test og produktionsdata i filnavnet angives med det første bogstav i navnet; **T** for testdata eller **P** for produktionsdata.

Produktionsleverance:

P<3-cifret kommunenummer>_**L201**_**P**<hvilken periode er data fra>_**V**<2-cifret recordlayout versionsnummer>_**D**<8-cifret udtræksdato: YYYYMMDD> **T**<6-cifret udtrækstidspunkt>.XML

Eksempel: **P**_998_**L201**_**P**2017M05_**V**01_**D**20170601**T**111900.XML

Testleverance:

T<3-cifret kommunenummer>_**L201T201**_**P**<hvilken periode er data fra>_**V**<2-cifret recordlayout versionsnummer>_**D**<8-cifret udtræksdato: YYYYMMDD> **T**<6-cifret udtrækstidspunkt>. XML

Eksempel: **T**_998_**L201T201**_**P**2017M05_**V**01_**D**20170601**T**111900.XML

Eksempelfil

Felter vist med gul baggrund i nedenstående beholdes uændret. De øvrige felter kan ændres.

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" ?>
```

```
<UdsatteBoernOgUngeLeveranceL201U1Struktur
```

```
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
```

```
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
```

```
xmlns:dst="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2002/06/28/"
```

```
xsi:schemaLocation="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/  
http://digitaliser.dk/resource/2351810/artefact/DST_UdsatteBoernOgUngeLeveranceL201U1Struktur.xsd"
```

```
>
```

```
<DeliveryMetadataNewStructure>
```

```
<dst:Envelope>
```

```
<dst:Source>CEMOS</dst:Source>
```

```
<dst:SurveyID>D280600</dst:SurveyID>
```

```
<dst:FormID>L201</dst:FormID>
```

Inde i data er den eneste forskel på testleverancer og produktionsleverancer, at der skal angives et T i stedet for L i dst:FormID:

```
<dst:FormID>
```

```
<T201</dst:Period>2016M03</dst:Period>
```

```
<dst:Entity>
```

```
<dst:EntityIDType>Kommune</dst:EntityIDType>
<dst:EntityID>111</dst:EntityID>
</dst:Entity>
</dst:Envelope>
<CommunicatorStructureCollection>
<CommunicatorStructure>
<CommunicationDescription>Oprettelse på lokal server</CommunicationDescription>
<CommunicationDateTime>2016-04-10T08:23:17</CommunicationDateTime>
<SystemStructure>
<SystemName>DUBU</SystemName>
<SystemVersion>9.5</SystemVersion>
</SystemStructure>
</CommunicatorStructure>
</CommunicatorStructureCollection>
<ContactStructureCollection>
<ContactStructure>
<ContactTypeName>Faglig ansvarlig</ContactTypeName>
<ContactIdentifier>Anders Andersen</ContactIdentifier>
<ContactEmailAddress>aan@kom.dk</ContactEmailAddress>
</ContactStructure>
<ContactStructure>
<ContactTypeName>Teknisk ansvarlig</ContactTypeName>
<ContactIdentifier>Hans Hansen</ContactIdentifier>
<ContactEmailAddress>hah@kom.dk</ContactEmailAddress>
</ContactStructure>
<ContactStructure>
<ContactTypeName>Kvitteringsmodtager</ContactTypeName>
<ContactIdentifier>Andeby kommune</ContactIdentifier>
<ContactEmailAddress>kom@kom.dk</ContactEmailAddress>
</ContactStructure>
```



```
</ContactStructureCollection>
<DBoksContactNewStructure>
  <CVRnumberIdentifier>23456789</CVRnumberIdentifier>
  <ProductionUnitIdentifier>1234567890</ProductionUnitIdentifier>
</DBoksContactNewStructure>
  <FormVersion>1.0</FormVersion>
</DeliveryMetadataNewStructure>
  <ForanstaltningStrukturSamling>
    <ForanstaltningStruktur>
      <UdsatBarnCPRidentifikator>0101000000000</UdsatBarnCPRidentifikator>
      <FormynderCPRidentifikator>0000000000</FormynderCPRidentifikator>
      <ForanstaltningId>25</ForanstaltningId>
      <ForanstaltningKode>123</ForanstaltningKode>
      <ForanstaltningStartDate>2014-02-01</ForanstaltningStartDate>
      <ForanstaltningSlutDate>2015-02-01</ForanstaltningSlutDate>
    </ForanstaltningStruktur>
    <ForanstaltningStruktur>
      <UdsatBarnCPRidentifikator>010200000000A</UdsatBarnCPRidentifikator>
      <FormynderCPRidentifikator>011110100000000</FormynderCPRidentifikator>
      <ForanstaltningId>26</ForanstaltningId>
      <ForanstaltningKode>124</ForanstaltningKode>
      <ForanstaltningStartDate>2014-02-01</ForanstaltningStartDate>
    </ForanstaltningStruktur>
  </ForanstaltningStrukturSamling>
</UdsatteBoernOgUngeLeveranceL201U1StrukturFormID>
```

9. Kvitteringsmail

Danmarks Statistik sender en kvitteringsmail til kvitteringsmodtager i indberetningskommunen, når data er indlæst. Kommunen vil enten modtage en mail, som angiver, at data er indlæst med succes eller at Danmarks Statistik har afvist data.

Kvitteringsmail med emnet "Danmarks Statistik har afvist data" vil indeholde information om, hvorfor data er blevet afvist. Mailen indeholder detaljeret information om linje og position i XML-skemaet, hvor fejlen er placeret. Kommunen skal rette fejlen og genfremsende data.

Eksempel på mail: "Data er indlæst med succes"

Kære indberetter

Danmarks Statistik har modtaget følgende indberetningsfil:

P_00805433_01078544_01078603_170712231328_00004_K849D20170712T010000L00.xml

Dato: 2017-07-12 23:14:11

Fil ID: 01078605

Indberettertype (dst:EntityIDType): Kommune

Indberetterkode (dst:EntityID): 849

Leverance (dst:FormID): L201

Periode (dst:Period): 2017M01

Kvitteringsmodtager (ContactEmailAddress): mif@jammerbugt.dk

Forsendelsesversion (FormVersion): 1.0

Danmarks Statistik kvitterer hermed for modtagelse af oplysningerne. Danmarks Statistik vil evt. senere vende tilbage når vi har set på oplysningerne.

Dette er en automatisk genereret mail, der ikke kan svares på. Evt. spørgsmål rettes til Danmarks Statistik ved at videresende denne mail evt. med supplerende oplysninger til: udsatteboerndok@dst.dk

Med venlig hilsen

Danmarks Statistik

Eksempel på mail: "DST har AFVIST data — De skal genfremsendes"

Nedenstående mail viser et eksempel med fejl i:

CPR-nummer ('UdsatBarnCPRidentifikator' er ugyldig)

Kære indberetter

Danmarks Statistik har modtaget følgende indberetningsfil:

UdsatteBoern_MissingBarnCpr.xml

Dato: 2015-05-27 17:34:36

Fil ID: 122

Indberettertype (dst:EntityIDType): Kommune

Indberetterkode (dst:EntityID): 101

Leverance (dst:FormID): L201

Periode (dst:Period): 2007M03

Kvitteringsmodtager (ContactEmailAddress): kbh@kom.dk

Forsendelsesversion (FormVersion): 1.0

Der forekommer fejl ifm. leverancen, fejlagivelse: Ej korrekt XML struktur eller dataindhold

Valideringsfejl: System.Xml.Schema.ValidationEventArgs

Line: 55

Position: 33

Elementet 'http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/:UdsatBarnCPRidentifikator' er ugyldigt. Værdien '' er ugyldig ifølge sin datatype

'http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/:CPRidentifikatorType'. Den faktiske længde er mindre end værdien MinLength.

Det fremsendte blev ikke modtaget i Danmarks Statistik. Data skal derfor tilrettes og fremsendes igen.

Dette er en automatisk genereret mail, der ikke kan svares på. Evt. spørgsmål rettes til Danmarks Statistik ved at videresende denne mail evt. med supplerende oplysninger til:

udsatteboerndok@dst.dk

Med venlig hilsen

Danmarks Statistik

10. Vejledning i forbindelse med systemskifte

Kommuner, der skifter indberetningsløsning, skal give besked om dette til Danmarks Statistik, så snart der er indgået aftale om en ny indberetningsløsning. Kommunen skal fortsætte med at indberette data via det tidligere system, indtil det nye system er taget i brug, og indberetningen fungerer. Dette er for at undgå databas ved overgangen fra det tidligere system til det nye system. Hvis der indberettes testdata via det nye system, skal det angives, at dataleverancen er en testleverance (T201). Leverancer navngivet L201 anvendes til statistikproduktion.

Ved leverandørskifte behandler Danmarks Statistik data således, at fra det tidligere system udvælges alle uafsluttede foranstaltninger efter den senest modtagne leverance (**Delta**-load). Fra det nye system udvælges samtlige foranstaltninger, både afsluttede og aktive, fra den aftalte opstarts leverance (full-load). Data fra de to systemer flettes og danner tilsammen det datagrundlag, som Danmarks Statistik anvender i forløbsregistret.

Ved leverandørskifte er det vigtigt, at kommunen sørger for, at alle afsluttede foranstaltninger i det tidligere system er opdaterede med korrekte oplysninger (dvs. startdato, slutdato, foranstaltningsId, etc.) og overholder Danmarks Statistiks krav til dataindberetningen. Alle aktive foranstaltninger i det *tidligere* system **skal** oprettes i det nye system med deres reelle startdato, ikke datoen, der angiver tidspunktet for systemskifte.

Kravspecifikation - Underretninger om børn og unge under 18 år

Indholdsfortegnelse

1. Indledning
2. Overordnede elementer
3. Data
 - 3.1. Indberetningsdata
4. Værdisæt for indberetningsdata
5. Valideringsrapport
6. Dataformatbeskrivelse
7. XML-skemaer
 - 7.1. Beskrivelse af API
 - 7.1.1. Metode 1: RequestType GET
 - 7.1.2. Metode 2: RequestType POST
 - 7.2. Fejlkoder
 - 7.3. Kodeeksempel i C# . net
 - 7.4. XSD-skema version 2.0 (VersionsDato '2017-01-01')
 - 7.5. XML-eksempel version 2.0 (VersionsDato '2017-01-01')
8. XML-fil
9. Kvitteringsmail
10. Vejledning i forbindelse med systemskifte

1. Indledning

Dette dokument indeholder beskrivelser af dataleverancer og dataudveksling mellem kommuner og Danmarks Statistik vedrørende underretninger om børn og unge. Kommunerne startede med at indberette de underretninger, som de modtog om børn og unge under 18 år, fra og med den [1/4. april](#) 2014.

De kommunale myndigheder skal efter lov om social service indberette oplysninger om de underretninger, de modtager på barnets eller den unges CPR-nummer.

Hver enkelt underretning skal indberettes, og en indberetning består af følgende obligatoriske dataelementer:

– Metadata/Stamdata

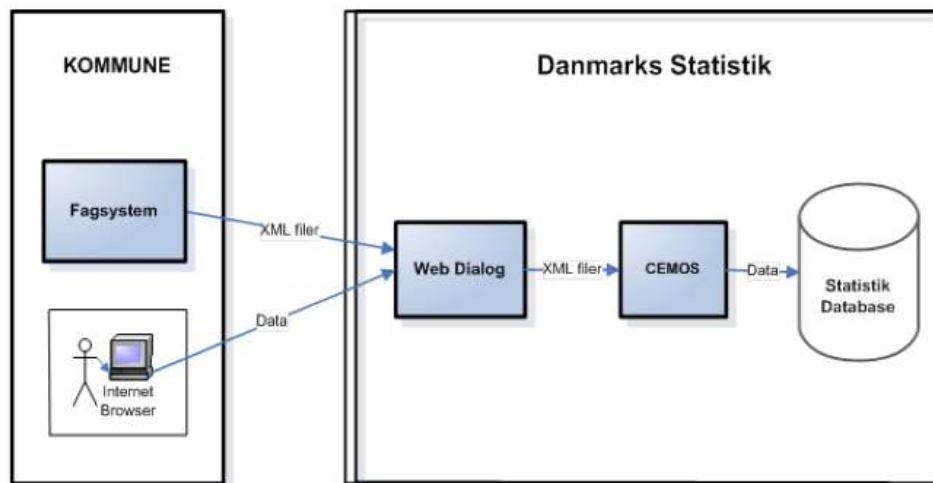
– Indberetningsdata (se dataelementer i 3.2)

Det er altid den kommune, der modtager underretningen, der skal indberette. Det er et krav, at kommunerne har indberettet alle deres underretninger for et kvartal senest den sidste dag i første måned i efterfølgende kvartal. Kommunen og/eller system-leverandørerne kan frit vælge om de vil indsende dataleverancer dagligt, månedligt eller hvert kvartal. Danmarks Statistik skal dog varsles med minimum 2 måneder, hvis kommunen og dennes systemleverandør ønsker at ændre frekvensen for kommunens dataleverancer. Leverancerne skal ved normal drift indeholde "Delta load". "Delta load" betyder, at kommunen skal levere alle de underretninger, de har modtaget eller ændret siden sidste levering. Man indberetter ændringer og sletninger af tidligere indberettede underretninger ved at benytte variabelen "Indberetningstype".

Det er obligatorisk at indberette alle underretninger om børn og unge under 18 år, som modtages efter §§ 152-154 i lov om social service. Også hvis underretningen modtages og behandles af en anden forvaltning i kommunen (f.eks. i voksenforvaltningen).

Dataoverførslen sker via system-til-system løsning eller Danmarks Statistik web-dialog. Webdialogen findes ved at trykke 'Start indberetning' på hjemmesiden www.dst.dk/UND. Ved system-til-system løsning genererer systemerne i kommunerne (f.eks. DUBU-systemet) et antal XML-filer. XML-filerne overføres til Danmarks Statistik via et web-API. I Danmarks Statistik overføres XML-filerne senere til det centrale modtagelses-system (CEMOS). Hvis der opstår fejl ved kald af web-API formidles fejlen ved hjælp af fejlkoder ([se for oversigt på side 8 i tabelform se afsnit 7.2 fejlkoder](#)). Der sendes ikke kvittering vedrørende godkendte/afviste indberetninger. Alle overførsler sker via en sikker krypteret linje.

1.1 Arbejdsgange ved overførsel af data



2. Overordnede elementer

Nedenstående skema viser de overordnede elementer i dataleverancen.

Elementnavn	Beskrivelse
Indberetning	Kommunale myndigheder indberetter de underretninger vedrørende børn og unge under 18 år, som de modtager. Det er den kommune, som modtager underretningen, der indberetter underretningen.
Frekvens	Daglig, månedlig eller kvartalsvis indberetning.
Frist	Senest sidste dag i den følgende måned efter månedens/kvartalets/årets afslutning.
Enhed	På personniveau indberettes en række pr. underretning.
Format for indsendte data	For at en indberetning kan modtages korrekt, skal XML'en overholde et bestemt format. XML-formatet er beskrevet ved hjælp af et XML-skema (XSD), dette skema kan hentes ved kald til API'et for produktionsmiljøet: https://doku.dst.dk/UnderretningWebApi/
Fuld bestand	Der skal leveres delta load. Delta load betyder, at kommunen skal levere alle ydelser, der er modtaget og/eller ændret siden sidste levering til Danmarks Statistik.
Sletninger	Underretninger slettes ved hjælp af variabelen "IndberetningsType". Når den sættes til "Annulleretbrev", slettes alle oplysninger ved det tidligere indberettede "underretningsid".
Testmuligheder	Der er et testmiljø. Skemaet hentes ved kald til API'et. Web-API'et for testmiljøet tilgås igennem et HTTPS interface via requests til en URL: https://srvdokutst1.dst.dk/UnderretningWebApi/
Statistikens hjemmeside	http://www.dst.dk/da/Indberet/oplysningssider/udsatte-boern-og-unge-underretninger • Linket henviser til statistikens emneside, hvor der gives en generel introduktion til statikken. http://www.dst.dk/Und • Linket henviser til statistikens oplysningsside, hvor der bl.a. kan indhentes information om vejledninger til indberetning.
HUSK	<ul style="list-style-type: none"> • At teste op imod testmiljøet inden applikationen gives fri til at foretage kald til produktionsmiljøet. • Så vidt muligt at give brugeren en mulighed for at se/rette i oplysningerne inden afsendelse. På den måde er det muligt at foretage en rimelighedsvurdering. • At reagere på eventuelle fejl der returneres fra servicen. Der vil ikke være foretaget en indberetning, hvis kaldet fejler. • Validere de data der indberettes med XML-skemaet.

Formateret tabel

Formateret tabel

3. Data

Alle dataleverancer skal indeholde både indberetningsdata samt metadata/stamdata.

3.1 Metadata/Stamdata

Metadata/Stamdata indgår som det første element i leverancen.

Metadata-/Stamdataelementer

Elementnavn	Obligatorisk	Dataformat	Beskrivelse
Forsendelse			
VersionsDato	Ja	Dataformat "yyyy-mm-dd"	Dato for frigivelse af XML-skema. Seneste version '2017-01-01'. Version '2016-01-01' understøttes frem til efteråret 2017.
LeverandørId	Ja	String	Leverandørspecifikt id. Fås ved henvendelse til Danmarks Statistik.
Kommune	Ja	String (alfanumerisk), længde 3, Value=101-850	Kommunennummer for indberettende kommune (handlekommune).
Sagsbehandlernavn	Nej	String	Navnet på personen som indberetter.

3.2 Indberetningsdata

Alle dataleverancer skal indeholde indberetningsdata. Nedenstående skema beskriver elementerne i indberetningsdata.

Indberetningsdataelementer

Elementnavne indberetning	Obligatorisk	Dataformat	Beskrivelse
UnderretningsId	Ja	String, (alfanumerisk), længde max 15	Unikt nummer for underretning for den enkelte kommune. Kommunen administrerer selv dette.
IndberetningsType	Ja	String(alfanumerisk), længde max 16	Ny registrering, ændring af tidligere registrering eller annullering.
Sagsoplysninger			

Formateret tabel

PersonIdTypePersonId	Ja	String (alfanumerisk), længde max 16	CPR-nummer for barn eller ung, udlændinge-id, eller CPR-nummer for moderen, hvis det er et uført ufødt barn.
PersonIdType	Ja	String (alfanumerisk alfanumerisk), længde max 24	Er underretningen om et ufødt barn, en udlænding eller et barn, som har fået tildelt et CPR-nummer.
Alder	Ja, Hvis ikke personIdType er BarnCPR	String (alfanumerisk alfanumerisk)	Oplysning om alder - udfyldes kun for udlændinge.
Koen	Ja, hvis personIdType er BarnUdlaendingId	String (alfanumerisk), længde 1, value=1-2	Oplysninger om køn – udfyldes kun for udlændinge. 1 = dreng 2 = pige
Underretning			
Underretningsdato	Ja	Dato "yyyy-mm-dd"	DatoFormat forventes på følgende form: "yyyy-mm-dd" eks: 2016-12-24.
Underretter	Ja	String, (2) Value=1-11	Oplysning om hvem der har underrettet kommunen.
AndenUnderretter	Nej	String (25)	Fritekst hvis man i variablen "underretter" har valgt værdien "Anden".
Baggrund	Ja	String (alfanumerisk), længde 2, value=1-16	Oplysning om hvad der underrettes om.

Formateret tabel

Formateret tabel

4. Værdisæt for indberetningsdata

Variabel	Værdi	Beskrivelse
Indberetningstype	nytbrev	Ny underretning
	rettetbrev	Rettelse i tidligere indberettet underretning

	annulleretbrev	Sletning af tidligere indberettet underretning
PersonIdType	BarnCpr	Personnummer på det barn/ung der er modtaget indberetning om
	BarnUdlaendingId	Udlændingenummer, hvis barnet eller den unge ikke har et CPR-nummer.
	VordendeMorCpr	Hvis underretningen er om et ufødt barn, er det moderens personnummer der indberettes
	VordendeMorUdlaendingId	Udlændingenummer for den vordende mor, hvis hun ikke har et CPR-nummer.
Underretter	1	Mellemkommunal underretning eller anden kommunal forvaltning
	2	Skole
	3	Dagpleje, daginstitution, fritidshjem, klub eller SFO
	4	Sundhedsvæsenet
	5	Sundhedsplejer eller tandlæge
	6	Politi eller domstol
	7	Familie, barn selv eller bekendtskabskreds
	8	Anonym
	9	Anbringelsessted
	10	Foreninger, frivillige organisationer eller krise-, misbrugs- og asylcentre
	11	Andre
Baggrund	1	Misbrug hos barn/ung
	2	Kriminalitet hos barn/ung
	3	Skoleproblemer hos barn/ung f.eks. fravær
	4	Anden bekymrende adfærd hos barn/ung f.eks. udadreagerende adfærd
	5	Betydelig eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne hos barn/ung
	6	Sundhedsforhold hos barn/ung

	7	Overgreb mod barn/ung f.eks. seksuelt eller voldeligt
	8	Anden form for omsorgssvigt over for barn/ung
	9	Misbrug hos forældre
	10	Kriminalitet hos forældre
	11	Anden bekymrende adfærd hos forældre
	12	Betydelig eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne hos forældre
	13	Højt konfliktniveau eller vold i hjemmet mellem voksne
	14	Utilstrækkelig omsorg fra forældre
	15	Fogedsag, hjemløshed eller udsættelse fra bolig
	16	Andet

5. Valideringsrapport

Leverandørerne skal gøre det muligt for kommunerne at trække datarapporter fra deres systemer, således at kommunerne kan validere data sendt til Danmarks Statistik.

6. Dataformatbeskrivelse

Alle de nødvendige dataleverancer er beskrevet af Danmarks Statistik ved hjælp af XML-skemaer. Alle XML-filer skal være i UTF-8-format

Den enkelte leverandør eller kommune kan hente disse XML-skemaer og dokumentation via et REST API:

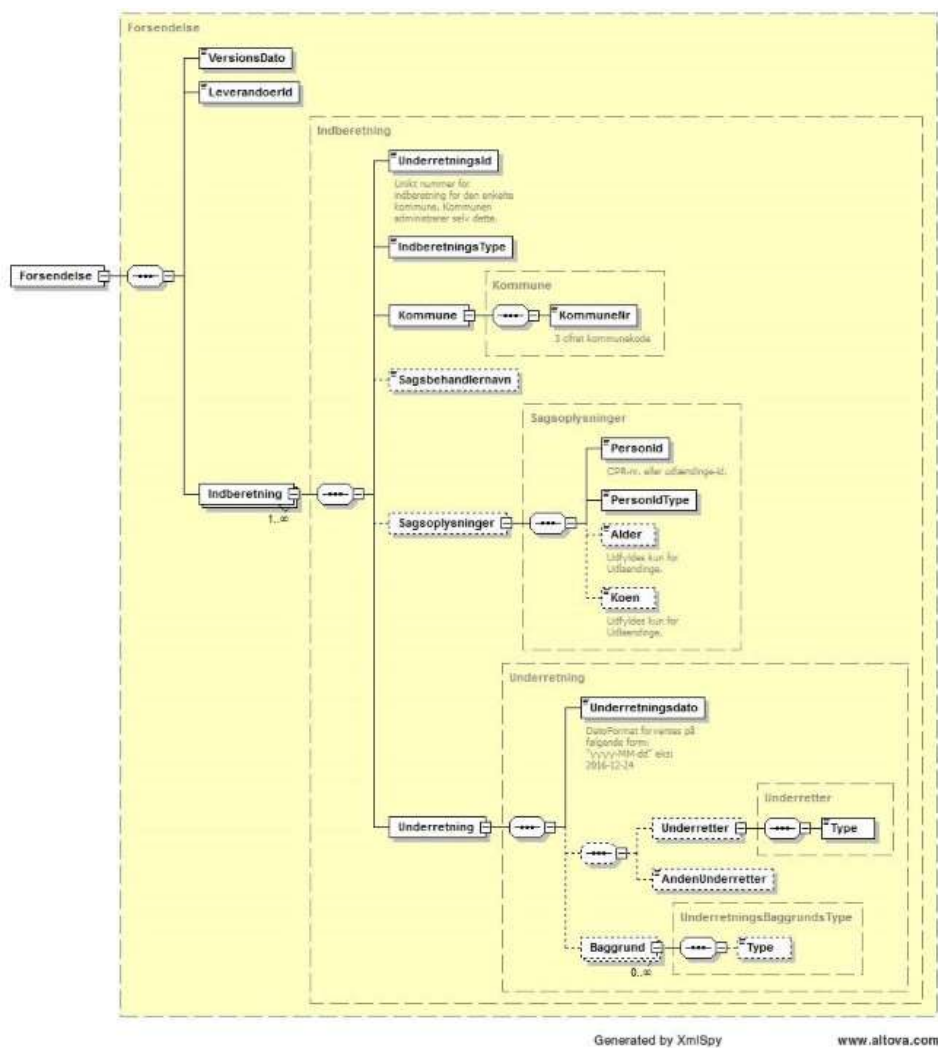
Test miljø: <https://srvdokutst1.dst.dk/UnderretningWebApi/>

Produktions miljø: <https://doku.dst.dk/UnderretningWebApi/>

XML-skema, dokumentation og eksempel XML er beskrevet nedenfor, og kan også fås ved henvendelse til Danmarks Statistik.

7. XML-skemaer

Forsendelse_2017_diagram



7.1. Beskrivelse af API

Web API'et udstiller 2 metoder, en til at hente et XML-skema og en til at foretage indberetning. Det er vigtigt, at respons-objektet håndteres, da dette indeholder information om eventuelle fejl. Se nedenstående fejkoder for udførlig beskrivelse af de fejl, der kan opstå.

7.1.1 Metode 1: RequestType GET

Metode som returnerer XML-skemaet der beskriver indberetningsformatet:

https://srvdokutst1.dst.dk/UnderretningWebApi/xsd/versionsdato

Eksempel: https://srvdokutst1.dst.dk/UnderretningWebApi/xsd/2017-01-01

(Husk response-type skal være XML, hvilket pt. er standard i en Chrome-browser)

7.1.2 Metode 2: RequestType POST

Metoden foretager en indberetning af data til Danmarks Statistik. XML-input kan valideres med XML-skemaet fra ovenstående metode. XML'en skal postes som string.

https://srvdokutst1.dst.dk/UnderretningWebApi/ReportData

Eksempler på brug af API'et kan ses i afsnittet XML-eksempel nedenfor.

7.2 Fejlkoder

Følgende fejlkoder kan forventes ved kald af Web-API'et.

Fejlkode	Beskrivelse
1000	Invalid xml
1001	Xsd validering fejler
1002	Invalid leverandørkode
1003	Invalid xml-skema versionsdato
1004	VersionsDatoen er formateret forkert brug yyyy-mm-dd
1005	Forsendelsen mangler versionsdato elementet
1006	Elementet forsendelse mangler eller har et forkert namespace
2000	Forsendelsen indeholder flere indberetninger med samme indberetningsid
3000	Forsendelsen indeholder en indberetning af typen nytbrev med et indberetningsnummer der har været indsendt tidligere
3001	Underretningsdatoen må ikke ligge før 1. februar 2013
3003	Den angivne kommunekode er ikke valid
4000	UnderretningsBaggrundsTypen er ikke valid
9000	Der er opstået en intern fejl

7.3 Kodeeksempel i C#. net

```
static void Main(string[] args)
```

```
{
```

```
MainAsync(). Wait();
```

```

Console.WriteLine("Done");
Console.ReadKey();
}

static async Task MainAsync()
{
    //Gather Data
    string forsendelseXml = File.ReadAllText(@"..\..\Forsendelse.xml");
    var xdoc = new XDocument(XElement.Parse(forsendelseXml));

    //Report XML
    PrepareAndReportData(xdoc).Wait();
}

//ForsendelseXDocument is the data which is to be reported
private static async Task PrepareAndReportData(XDocument forsendelseXDocument)
{
    //Get xml schema from rest api
    string xsd = await GetXsd();

    //Validate xml forsendelse with XML schema
    bool xmllsValid = XmllsValid(forsendelseXDocument, xsd);
    if (xmllsValid)//only report valid xml
    {
        //report data
        ReportData(forsendelseXDocument).Wait();
    }
}

private static async Task<string> GetXsd(string versionsdato)
{
    using (HttpClient client = new HttpClient())
    {
        client.BaseAddress = new Uri("https://srvdokutst1.dst.dk/UnderretningWebApi/");
        client.DefaultRequestHeaders.Accept.Add(new MediaTypeWithQualityHeaderValue("application/xml"));
    }
}

```

```
try
{
    //Check if the version date is correct
    HttpResponseMessage response = await client.GetAsync($"xsd/2017-01-01");
    return await response.Content.ReadAsStringAsync();
}
catch (Exception e)
{
    //Handle error
    return null;
}
}

private static bool XmlIsValid(XDocument forsendelseXDocument, string xsd)
{
    XmlSchema xmlSchema;
    xmlSchema = XmlSchema.Read(new StringReader(xsd), null);
    var schemas = new XmlSchemaSet();
    schemas.Add(xmlSchema);
    //Verify Forsendelse (root)element has the correct namespace
    if (xdoc.Root?.GetDefaultNamespace().NamespaceName != xmlSchema.TargetNamespace)
        return false;
    //Validate xml
    string errorMsg = string.Empty;
    forsendelseXDocument.Validate(schemas, (sender, e) => { errorMsg = e.Message; });
    //An error occurred
    if (!string.IsNullOrEmpty(errorMsg))
    {
        //Handle error
        return false;
    }
}
```

```

    }
    return true;
}

private static async Task ReportData(XDocument forsendelseXDocument)
{
    using (HttpClient client = new HttpClient())
    {
        client.BaseAddress = new Uri("https://srvdokutst1.dst.dk/UnderretningWebApi/");
        client.DefaultRequestHeaders.Accept.Add(new MediaTypeWithQualityHeaderValue("application/xml"));
        string strXml = forsendelseXDocument.ToString(); //convert xml to string
        StringContent content = new StringContent(strXml); //send xml as a string
        HttpResponseMessage response = await client.PostAsync("ReportData", content);
        if (!response.IsSuccessStatusCode) //Data not received at DST
        {
            string reason = await response.Content.ReadAsStringAsync(); //Reason why operation failed
            string errorCode = response.ReasonPhrase; // Error code, see documentation
            //Handle error your own way
        }
    }
}

```

7.4 XSD-skema version 2.0 (VersionsDato '2017-01-01')

```

<? xml version="1.0" encoding="utf-8"? >

<xs:schema elementFormDefault="qualified" xmlns:xs=http://www.w3.org/2001/XMLSchema
targetNamespace="http://dst.dk/UnderretningWebApi" xmlns="http://dst.dk/UnderretningWebApi"
version="2017-01-01">

<xs:element name="Forsendelse" nillable="true" type="Forsendelse" />

<xs:complexType name="Forsendelse">

<xs:sequence>

<xs:element minOccurs="1" maxOccurs="1" name="VersionsDato" >

<xs:simpleType>

```

```
<xs:annotation>
<xs:documentation>Angiver hvilken version af xml-skemaet der benyttes til validering</xs:documentation>
</xs:annotation>
<xs:restriction base="xs:date">
<xs:pattern value="2017-01-01"></xs:pattern>
</xs:restriction>
</xs:simpleType>
</xs:element>
<xs:element minOccurs="1" maxOccurs="1" name="LeverandoerId" type="xs:string" />
<xs:element minOccurs="1" maxOccurs="unbounded" name="Indberetning" type="Indberetning" />
</xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="Indberetning">
<xs:sequence>
<xs:element minOccurs="1" maxOccurs="1" name="UnderretningsId" type="xs:string">
<xs:annotation>
<xs:documentation>Unikt nummer for indberetning for den enkelte kommune. Kommunen administrerer
selv dette. </xs:documentation>
</xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element minOccurs="1" maxOccurs="1" name="IndberetningsType" type="IndberetningsType" />
<xs:element minOccurs="1" maxOccurs="1" name="Kommune" type="Kommune" />
<xs:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="Sagsbehandlernavn" type="xs:string" />
<xs:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="Sagsoplysninger" type="Sagsoplysninger" />
<xs:element minOccurs="1" maxOccurs="1" name="Underretning" type="Underretning" />
</xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:simpleType name="IndberetningsType">
<xs:annotation>
```



```
<xs:documentation>Angiver om det er et nyt brev eller en rettelse til et gammelt, eller en annullering.
</xs:documentation>

</xs:annotation>

<xs:restriction base="xs:string">
  <xs:enumeration value="nytbrev" />
  <xs:enumeration value="rettetbrev" />
  <xs:enumeration value="annulleretbrev" />
</xs:restriction>
</xs:simpleType>

<xs:complexType name="Kommune">
  <xs:sequence>
    <xs:element minOccurs="1" maxOccurs="1" name="KommuneNr">
      <xs:annotation>
        <xs:documentation>3 cifret kommunekode</xs:documentation>
      </xs:annotation>
      <xs:simpleType>
        <xs:restriction base="xs:integer">
          <xs:pattern value="[0-9]{3}" />
        </xs:restriction>
      </xs:simpleType>
    </xs:element>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>

<xs:complexType name="Sagsoplysninger">
  <xs:sequence>
    <xs:element minOccurs="1" maxOccurs="1" name="PersonId" type="xs:string">
      <xs:annotation>
        <xs:documentation>CPR-nr. eller udlændinge-id. </xs:documentation>
      </xs:annotation>
    </xs:element>
```

```
<xs:element minOccurs="1" maxOccurs="1" name="PersonIdType" type="PersonIdType" />
<xs:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="Alder" type="xs:integer">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>Udfyldes kun for Udlæendinge. </xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="Koen" type="Koen">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>Udfyldes kun for Udlæendinge. </xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
</xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:simpleType name="PersonIdType">
  <xs:restriction base="xs:string">
    <xs:enumeration value="BarnCpr" />
    <xs:enumeration value="BarnUdlæendingeld" />
    <xs:enumeration value="VordendeMorCpr" />
    <xs:enumeration value="VordendeMorUdlæendingeld" />
  </xs:restriction>
</xs:simpleType>
<xs:simpleType name="Koen">
  <xs:restriction base="xs:string">
    <xs:enumeration value="M" />
    <xs:enumeration value="K" />
  </xs:restriction>
</xs:simpleType>
<xs:complexType name="Underretning">
  <xs:sequence>
    <xs:element minOccurs="1" maxOccurs="1" name="Underretningsdato" type="xs:date">
```

```
<xs:annotation>
<xs:documentation>DatoFormat forventes på følgende form: "yyyy-MM-dd" eks: 2016-12-
24</xs:documentation>
</xs:annotation>
</xs:element>
<xs:choice minOccurs="0" maxOccurs="1">
<xs:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="Underretter" type="Underretter" />
<xs:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="AndenUnderretter" >
<xs:simpleType>
<xs:restriction base="xs:string">
<xs:minLength value="1"/>
<xs:maxLength value="255"/>
</xs:restriction>
</xs:simpleType>
</xs:element>
</xs:choice>
<xs:element minOccurs="0" maxOccurs="unbounded" name="Baggrund"
type="UnderretningsBaggrundsType" />
</xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="Underretter">
<xs:sequence>
<xs:element minOccurs="1" maxOccurs="1" name="Type" type="UnderretterType" />
</xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:simpleType name="UnderretterType">
<xs:restriction base="xs:string">
<xs:enumeration value="Mellemkommunal underretning eller anden kommunal forvaltning"/>
<xs:enumeration value="Skole"/>
<xs:enumeration value="Dagpleje, daginstitution, fritidshjem, klub eller SFO"/>
```

```
<xs:enumeration value="Sundhedsvaesenet"/>
<xs:enumeration value="Sundhedsplejerske eller tandlaege"/>
<xs:enumeration value="Politi eller domstol"/>
<xs:enumeration value="Familie, barn selv eller bekendtskabskreds"/>
<xs:enumeration value="Anonym"/>
<xs:enumeration value="Anbringelsessted"/>
<xs:enumeration value="Foreninger, frivillige organisationer eller krisecentre"/>
<xs:enumeration value="Andre"/>
</xs:restriction>
</xs:simpleType>
<xs:complexType name="UnderretningsBaggrundsType">
<xs:sequence>
<xs:element minOccurs="0" name="Type" type="UnderretningsBaggrundsTypeType" />
</xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:simpleType name="UnderretningsBaggrundsTypeType">
<xs:restriction base="xs:string">
<xs:enumeration value="Misbrug hos barn/ung"/>
<xs:enumeration value="Kriminalitet hos barn/ung"/>
<xs:enumeration value="Skoleproblemer hos barn/ung fx fravaer"/>
<xs:enumeration value="Anden bekymrende adfaerd hos barn/ung fx udad-reagerende adfaerd"/>
<xs:enumeration value="Betydelig eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne hos barn/ung"/>
<xs:enumeration value="Sundhedsforhold hos barn/ung"/>
<xs:enumeration value="Overgreb mod barn/ung fx seksuelt eller voldeligt"/>
<xs:enumeration value="Anden form for omsorgssvigt over for barn/ung"/>
<xs:enumeration value="Misbrug hos foraelde"/>
<xs:enumeration value="Kriminalitet hos foraelde"/>
<xs:enumeration value="Anden bekymrende adfaerd hos foraelde"/>
<xs:enumeration value="Betydelig eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne hos foraelde"/>
<xs:enumeration value="Hoejt konfliktniveau eller vold i hjemmet mellem voksne"/>
```

```
<xs:enumeration value="Utilstraekkelig omsorg fra foraeldre"/>
<xs:enumeration value="Fogedsag, hjemloeshed eller udsaettelse fra bolig"/>
<xs:enumeration value="Andet"/>
</xs:restriction>
</xs:simpleType>
<xs:element name="IndberetningsType" type="IndberetningsType" />
<xs:element name="Kommune" nillable="true" type="Kommune" />
<xs:element name="Sagsoplysninger" nillable="true" type="Sagsoplysninger" />
<xs:element name="PersonIdType" type="PersonIdType" />
<xs:element name="Underretning" nillable="true" type="Underretning" />
<xs:element name="Underretter" nillable="true" type="Underretter" />
<xs:element name="UnderretningsBaggrundsType" nillable="true" type="UnderretningsBaggrundsType" />
<xs:element name="Indberetning" nillable="true" type="Indberetning" />
</xs:schema>
```

Bilag 4

Kravspecifikation Stofmisbrugsdatabasen (SMDB)

Indholdsfortegnelse

1. Indledning

1.1. Historik

1.2. Arbejdsgange ved overførsel af data

1.2.1. Web kald; HentDataService

1.2.2. Web kald: IndsaetDataService

1.2.3. Vedr. TokenTestService

2. Overordnede elementer

3. Data

3.1. Dataelementer for VBGS og/eller SIB

3.2. Dataelementer for indberetninger fra Tilbud

3.3. Dataelementer for indberetning af KvalHep

4. Kommunerne mulighed for at anvende egne data

5. Dataformatbeskrivelse

5.1. Indberetning af rettelser og sletninger

6. Validering og feedback ved indberetning

~~6.1. Forretningsregler~~

~~6.1. Forretningsregler~~

6.1.1. Generelle regler gældende for samtlige skemaer og spørgsmål

6.1.2. Registrer anmodning

6.1.3. Iværksæt behandling

6.1.4. Tilbudstilknytning

6.1.5. Afslut behandling

6.1.6. Indskrivning og udskrivning

6.1.7. Registrer ydelse

6.1.8. Kvalitet i den lægefaglige behandling Hepatitis C

6.2. Overgangsregler i forbindelse med datasanering 2019

7. Vejledning i forbindelse med systemskifte

7.1. Test af nyt leverandørsystem (leverandørskift)

1. Indledning

Dette dokument indeholder beskrivelse af dataudveksling mellem kommuner og Danmarks Statistik vedrørende personer i stofmisbrugsbehandling. Stofmisbrugsdatabasen (SMDB) er en fælles indberetningsplatform, der indsamler oplysninger om personer i henholdsvis social- og sundhedsfaglig stofmisbrugsbehandling for tre dataansvarlige registrejere: Børne- og Socialministeriet (VBGS), Sundhedsdatastyrelsen (SIB) og Sundhedsstyrelsen (KvalHep).

Børne- og Socialministeriet har det overordnede ansvar for Stofmisbrugsdatabasen. [Pr-Den](#) 1. januar 2017 uddelegerede Børne- og Socialministeriet varetagelsen af drift, vedligeholdelse og udvikling til Danmarks Statistik, herunder også kvalitetssikringen af data for 2016 og frem.

Danmarks Statistik har dermed ansvaret for at indhente oplysninger som beskrevet i fællesindholdet for SMDB om borgere i stofmisbrugsbehandlingstilbud.

Indberetning af oplysninger om personer i social stofmisbrugsbehandling er lovpligtig, jf. retssikkerhedslovens § 82 og kapitel 5 i denne bekendtgørelse.

Indberetning af oplysninger om personer i sundhedsfaglig stofmisbrugsbehandling er lovpligtig, jf. § 19 i lov om autorisation af sundhedspersoner og om sundhedsfaglig virksomhed og sundhedslovens § 195.

Indberetningspligten på den sundhedsfaglige del er fastsat i:

- Bekendtgørelse nr. 1789 af 16. december 2015 om kommunernes indberetning til Sundhedsdatastyrelsen om lægesamtaler i forbindelse med stofmisbrugsbehandling, lægelig stofmisbrugsbehandling og frit valg i forbindelse med lægelig stofmisbrugsbehandling
- Bekendtgørelse nr. 1700 af 21. december 2010 om indberetning af lægelig stofmisbrugsbehandling og indsats mod hepatitis C blandt stofmisbrugere
- Bekendtgørelse nr. 1678 af 16. december 2016 om lægers indberetning om ordination af afhængighedsskabende lægemidler som led i stofmisbrugsbehandling

De kommunale myndigheder tilsikrer, at der indberettes oplysninger om borgere i døgn-, dag- eller ambulant stofmisbrugsbehandling.

Det er opholdskommunen (den visiterende kommune), som har ansvaret for indberetning.

Godkendte tilbud (behandlingssteder) skal også indberette til Stofmisbrugsdatabasen.

Kommunerne kan overdrage indberetningen af hele kontaktføreløbet til godkendte behandlingstilbud, der foretager både visitation og behandling; men kommunerne har stadig ansvar for, at indberetningen foretages.

Indberetningskrav:

• Alle [stofmisbrugerepersoner med stofmisbrug](#) i behandling, herunder substitutionsbehandling skal indberettes i VBGS og SIB.

- Selvbetalere er undtaget indberetning til SMDB
- Borgere uden CPR-nummer kan ikke indberettes til SMDB

- Borgere i risikogruppen skal desuden indberettes i KvalHep. Risikogruppen udgør modtagere af substitutionsbehandling og/eller har haft risikoadfærd. Ved risikoadfærd forstås adfærd med risiko for kontakt med virus (HBV, HCV, HIV) i forbindelse med anvendelse af sprøjter, kanyler, snifferrør m.m.

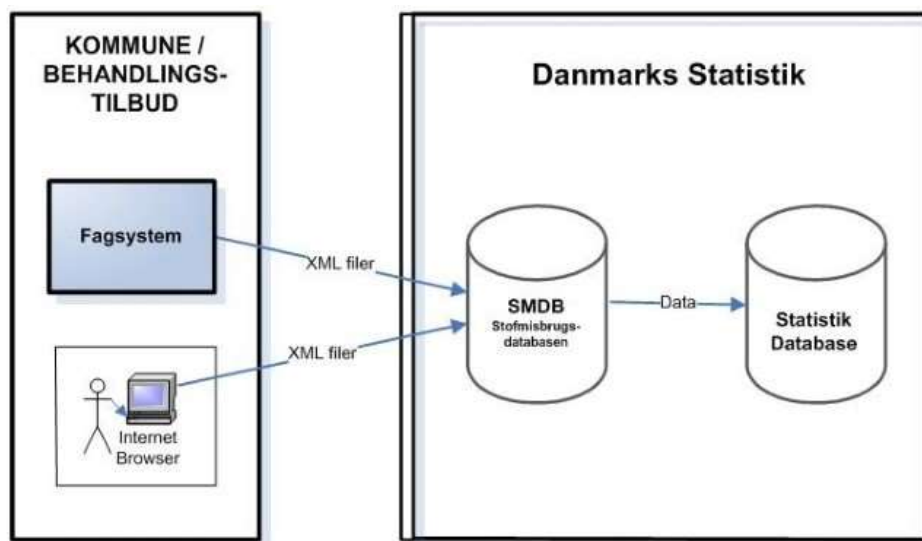
1.1 Historik

Indberetningskrav og metode på området har historisk fulgt fire separate forløb frem til den fælles platform, som har været gældende fra juni 2011 med enkelte ændringer i 2015 og med en række ændringer ifm. datasanering af SMDB i 2019, hvor bl.a. ASI-spørgsmål blev fjernet.

- Registeret over [stofmisbrugerepersoner med stofmisbrug](#) i behandling (SIB) Fra 1. januar 1996.
- Registreringssystem for Center for Rusmiddelforskning (DanRIS): fra maj 2000 til 1. juli 2019.
- Ventetider vedr. behandlingsgaranti for [stofmisbrugerepersoner med stofmisbrug](#) (VBGS) fra 2008.
- Kvalitetssikring af den lægelige behandling og den nationale handlingsplan til forebyggelse af hepatitis C (Kvalhep/Hep C) fra 1. januar 2011.

1.2 Arbejdsgange ved overførsel af data

Dataoverførslen sker ved manuel indberetning via web applikationen på www.dst.dk/smdb eller via system-til-system leverance ved anvendelse af web service . XML filer nedenfor er XML SOAP.



Ved system-til-system løsning genererer kommunernes systemer i kommunerne et antal XML-filer.

Filformatet i den manuelle løsning er ligeledes XML.

Desuden skal webservice kaldene, beskrevet nedenfor, autoriseres via en bruger oprettet i SMDB. Autentifikationen kan indtil 1. juli 2019 foregå via brugernavn/password, og derefter alene ske via NemLog-in.

De lokale klientsystemer skal opdateres med alle ændringer i datakrav, således at de stemmer overens med SMDB.

Klientsystemleverandørerne varsles ved større systemændringer 6 måneder før ændringer skal være gældende.

Det er nødvendigt først at udlæse data via hent data service, inden opdatering og indlæsning af data, således at relevante ID'er og referencer er kendte, dvs.:

- Der hentes udvalgte data via "Hent data service", som bruges som "opslag" for at kunne indberette data i henhold til SMDB's forretningsregler
- Alle ændrede data indberettes via "Indsæt data service"

Indlæsning/levering sker pt. straks, dagligt, ugentligt eller månedligt. Hyppig indlæsning anbefales af [DST Danmarks Statistik](#).

Hvis der opstår fejl ved kald af web-service, formidles fejlen ved hjælp af fejlkoder i Log eller fra systemet. Det er leverandørernes ansvar at holde øje hermed.

1.2.1. Web kald: HentDataService

Endpoint prod:

<https://smdbws.dst.dk/smdbwebservice/api/external/v1/securehentdata.svc>

Endpoint PreProd:

<https://smdbpreprodws.dst.dk/smdbwebservice/api/external/v1/securehentdata.svc>

Servicekontrakt (WSDL):

<https://smdbpreprodws.dst.dk/smdbwebservice/api/external/v1/securehentdata.svc?singlewsdl>

SOAP Actions:

<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureHentData/HentAlleTilbud>

<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureHentData/HentAnmodninger>

<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureHentData/HentAsiForMyndighed>

<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureHentData/HentAsiForTilbud>

<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureHentData/HentIndskrivninger>

<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureHentData/HentIvaerksaettelser>

<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureHentData/HentKvalHep>
<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureHentData/HentLandeliste>
<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureHentData/HentTilbudstilknytninger>
<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureHentData/HentYdelser>
<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureHentData/HentYdelsespakker>

1.2.2. Web kald: " IndsaetDataService"

Endpoint Prod:

<https://smdbws.dst.dk/smdbwebservice/api/external/v1/secureindsaetdata.svc>

Endpoint PreProd:

<https://smdbpreprodws.dst.dk/smdbwebservice/api/external/v1/secureindsaetdata.svc>

Servicekontrakt (WSDL):

<https://smdbpreprodws.dst.dk/smdbwebservice/api/external/v1/secureindsaetdata.svc?singlewsdl>

SOAP Actions:

<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureIndsaetData/AfslutBehandling>
<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureIndsaetData/AfslutIndskrivning>
<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureIndsaetData/IndsaetAnmodning>
<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureIndsaetData/IndsaetAsi>
<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureIndsaetData/IndsaetIndskrivning>
<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureIndsaetData/IndsaetIvaerksaettelse>
<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureIndsaetData/IndsaetKvalHep>
<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureIndsaetData/IndsaetTilbudstilknytning>
<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureIndsaetData/IndsaetYdelse>

1.2.3. Vedr. TokenTestService

Endpoint Prod:

<https://smdbws.dst.dk/smdbwebservice/api/external/v1/securetokentest.svc>

Endpoint PreProd:

<https://smdbpreprodws.dst.dk/smdbwebservice/api/external/v1/securetokentest.svc>

Servicekontrakt (WSDL):

<https://smdbpreprodws.dst.dk/smdbwebservice/api/external/v1/securetokentest.svc?singlewsdl>

SOAP Actions:

<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureTokenTest/Echo>

<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureTokenTest/Throw>

<http://smdb.dst.dk/api/external/v1/ISecureTokenTest/WhoAmI>

2. Overordnede elementer

Nedenstående skema viser de overordnede elementer i dataleverancen.

Elementnavn	Beskrivelse
Indberetning	Kommunale myndigheder og behandlingstilbud indberetter eller opdaterer oplysninger om stofmisbrugerepersoner med stofmisbrug i behandling.
Indberetningsfrekvens	Straks, dagligt, ugentligt eller månedligt
Frist	Senest den 15 i efterfølgende måned
Enheder	Personniveau CPR-nummer Kommune eller tilbuds CVR-nummer
Format for indsendte data	XMLSOAP
Sletning/redigering	Kan foretages i indberetningsskemaer (elektronisk) i webløsningen. Ved system-til-system kan indberettes og redigeres, men ikke slettes.
Testmuligheder	Ved ændringer (eksempelvis leverandørskifte) kan testes i testmiljø (preprod) stillet til rådighed af Danmarks Statistik.
Oplysningsside	På oplysningssiden www.dst.dk/smdb forefindes indberetningsvejledning, informationer om lovgivning, printvenlige skemaer mm. Desuden er der en "start indberetning" knap med link til manuel indberetning.

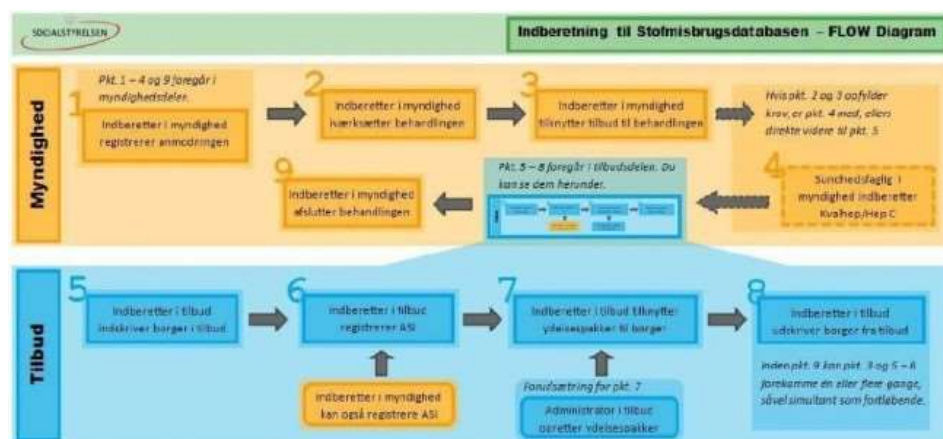
Statistikkens hjemmeside	Emneside www.dst.dk/da/Statistik/emner/levetilkaar/sociale-forhold/stofmisbrug
--------------------------	---

3. Data

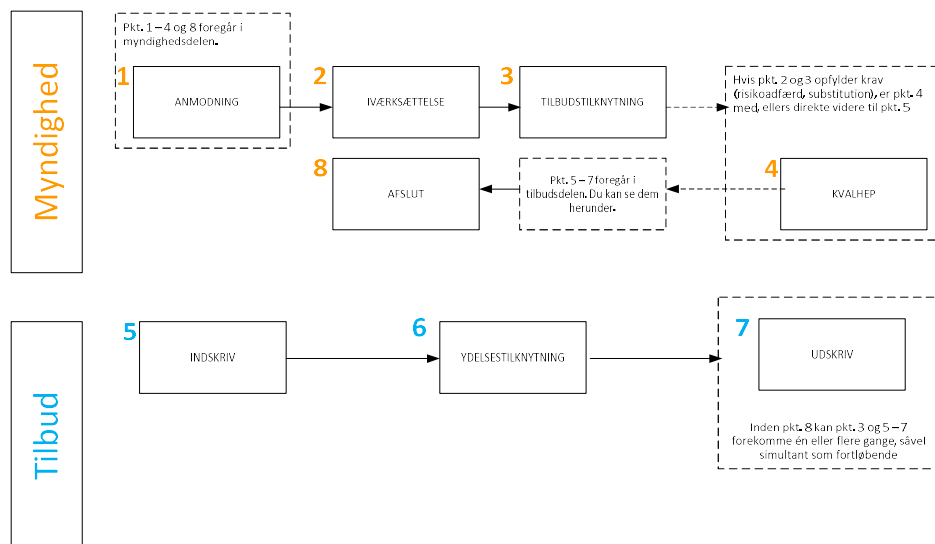
Indberetninger om behandling af stofmisbrug efter § 101 i lov om social service og efter sundhedslovens § 142 indberettes løbende i teknisk fastsat (men ikke i alle tilfælde bindende) rækkefølge.

For hver anmodning om behandling skal kan følgende indberetnings-flow følges, uanset om SMDB-applikationen eller klientsystemleverandørernes fagsystem anvendes.

Flowdiagram frem til 1. juli 2019



Flowdiagram SMDB pr. 1. juli 2019



For hver enkelt hændelse skal følgende elementer indberettes:

(Myndighedsindberetning (øverste del af flowdiagram) er med orange tekst og tilbudsindberetning (nederste del af flowdiagram) er med blå tekst.)

1. Anmodning om behandling (orange-del)
2. Iværksættelse af behandling (orange-del)
3. Tilbudstilknnytning(er) (orange-del)
4. Kvalhep/HepC når medicinsk behandling og/eller risikoadfærd (orange-del)
5. Indskrivning af borger i tilbud (blå-del)
6. Ydelse(r) til borgeren (blå-del)
7. Udskrivning af borgeren fra tilbud (blå-del)
8. Afslutning af behandlingen (orange-del)

En myndighed kan lave flere tilbudstilknnytninger (dog begrænsning vedr. døgn- og substitution) (step 3). Hvis en tilbudstilknnytning er substitutionsbehandling, så er det ikke et krav, at der for denne behandling indberettes en tilbudsdel (step 5-7 i flowdiagram) i SMDB.

Elementerne for den socialfaglige del er beskrevet i denne bekendtgørelses § 24 (myndighed) og § 25 (tilbud), og de indgår sammen med den sundhedsfaglige del i de følgende afsnit 3.1, 3.2 og 3.3. Dataelementer gælder for forløb, som starter fra 1. juli 2019, se også afsnit 6.2.

I de følgende afsnit med dataelementer angiver sidste kolonne de faktiske kodeværdier.

3.1 Dataelementer for VBGS og SIB

Det anbefales at anvende de komplette kodelister i regnearket *Skemaoversigt og Kodelister* på www.dst.dk/smdb under punktet *Leverandører*, da læsning af værdikoder og valgmuligheder kan være vanskelig i denne version.

VBGS og SIB	Variabelnavn	Datatype	Valgmuligheder	Værdier
CPR-NR. 6-ANM	BorgerCprNummer	string	Valideres mod CPR	Validt CPR
Borger 7-ANM	PersonNavn	string	Automatisk	Max. 250 karakterer
Køn 1-ANM	PersonKoenKode	integer	1) Mand 2) Kvinde	01 00
Borgerens opholdskommune 8-ANM	KommuneKode	integer	Automatisk	3 cifre
Anmodningsdato 2-ANM	BehandlingAnmodningDato	datetime	Alle datoer mindre eller lig med dags dato	Datoer i fortid til og med dags dato
Tidligere stofmisbrugsbehandling 3-ANM	BehandlingTidligereKode	string	1) Ja 2) Nej 3) Uoplyst	01 02 99
Gravid 4-ANM	PersonGravidKode	string	(Vises kun hvis kvinde) 1) Ja 2) Nej 3) Uoplyst	01 02 99
Psykisk funktionsnedsættelse 5-ANM	PersonPsykiskFunktionsnedsættelseKode	string	1) Ja 2) Nej 3) Uoplyst	01 02 99

Ønsker borger at tage imod tilbuddet om lægesamtale 24-IVÆR	OenskerBorgerTilbudLaegesamtaleKode	string	1) Ja 2) Nej 3) Tilbud ikke givet	01 02 03
Er lægesamtale afholdt 25-IVÆR	LaegesamtaleAfholdtIndikator	boolean	True/False	CheckBox
Dato hvor lægesamtale blev afholdt 26-IVÆR	LaegesamtaleAfholdtDato	datetime	Alle datoer fra Behandling Anmodning Dato til og med dags dato	Datoer i fortid til og med dags dato
Årsag til at tidsfrist for lægesamtale er overskredet 29-IVÆR	LaegesamtaleIkkeAfholdtAarsagTidsfristOverskredetKode	string	(Vises hvis tidsfrist er overskredet) 1) Manglende lægeressource hos myndighed 2) Manglende lægeressource hos anvist tilbud 3) Borgeren forhindret i fremmøde 4) Borgeren udeblevet 6) Anden (tekstfelt vises)	01 02 03 04 06
Beskriv årsagen til at tidsfrist for lægesamtale er overskredet 30-IVÆR	LaegesamtaleIkkeAfholdtAarsagTidsfristOverskredetTekst	string	(Vises ved svar 6) ovenfor)	Max. 250 karakterer
Dato for iværksat behandling 1-IVÆR	IvaerksatBehandlingDato	datetime	Alle datoer fra Behandling AnmodningDato til og med dags dato	Alle datoer i fortid til og med dags dato
Dage siden anmodning 2-IVÆR	IvaerksatBehandlingDageSidenAnmodningKvartitet	integer (readonly)	Automatisk udregnet fra BehandlingAnmodningDato (2-ANM) og IvaerksatBehandlingDato (1-IVÆR)	

Alder ved iværksat behandling 3-IVÆR	PersonIværksatBehandlingAlderKvantitet	Integer	Automatisk udregnet fra CPR og IværksatBehandlingDato	
Årsag til overskridelse af behandlingsgaranti 4-IVÆR	BehandlingGarantiOverskredetAarsagKode	string	(Vises hvis antal dage i 2-IVÆR>14) 1) Mangel på ledig plads 2) Manglende personalemæssig kapacitet pga. ferie, sygdom el.-lign. 3) Borger melder afbud 4) Borger udeblevet 5) Borger ønsker tid, der ligger efter behandlingsgarantien... 6) Frit valg (Vises kun hvis alder >18) 7) Manglende samtykkeerklæring fra den unge eller den unges forældre har forsinket indskrivning (Vises kun hvis alder <18) 8) Anden (tekstfelt vises)	01 02 08 04 09 05 06 07
Uddyb Anden årsag til overskridelse af behandlingsgaranti 5-IVÆR	BehandlingGarantiOverskredetAarsagTekst	string	(Vises ved svar 8) ovenfor)	Max. 250 karakterer
Screeningsværktøj 42-IVÆR	ScreeningsværktøjAnvendtIværksatKode	string	1) ASI 2) UngMAP 3) VoksenMAP 4) MATE 5) Andet (tekstfelt vises)	01 02 03 04 05

Uddyb Andet screeningsværktøj 43-IVÆR	Screeningsværktøj	Anvendt værktøj	Tekst	string	(Vises ved svar 5) ovenfor)	Max. 250 karakterer	
Behandlingsformål 6-IVÆR	Behandling	Formål	Kode	string	1) Ophør 2) Reduktion 3) Tilbagefaldsforebyggelse (stabilisering) af tilstand opnået gennem anden stofmisbrugsbehandling fx.eks. døgnbehandling 4) Stabilisering, undgå negativ udvikling af nuværende stofmisbrug	01 02 04 05	
Henvendelse på opfordring af 31-IVÆR	Henvi	Pa	Opfordring	Af	Kode	1) Selvhenvender (borgeren har på eget initiativ valgt at gå i behandling) 2) Skadestue/hospital 3) Psykiatrisk hospital 4) Praktiserende læge 5) Kriminalforsorgen 6) Domstol/ prøveløsladelse/politi 7) Alkoholbehandlingshjem 8) Stofmisbrugstilbud 9) Familieambulatorium 10) Krisecenter 11) Familie 12) Venner 13) Arbejdsgiver 14) Skole/uddannelsessted	01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15

			15) § 110 boform	17
			16) Anden kommunal enhed, f.eks. jobcentret	16
			17) Andet	99
			18) Uoplyst	
Hovedindtægtskilde 7-IVÆR	PersonHovedindtaegtskildeKode	string	1) Lønindkomst - fastansættelse	01
			2) Lønindkomst – løsarbejde (kortvarige ansættelser)	13
			3) SU	
			4) Arbejdsløsheds- dagpenge	02
			5) Aktivering/løntilskud	03
			6) Sygedagpenge	04
			7) Kontanthjælp	05
			8) Revalideringsydelse	06
			9) Pension/førtids- pension	07
			10) Fra familie, venner o.lign.	08
			11) Illegale aktiviteter	09
			12) Prostitution	
			13) Andet	10
			14) Uoplyst	11
				12
				99
Aktuel samlivssituation 8-IVÆR	PersonSamlivssituationKode	string	1) Alene	01
			2) Med familie (forældre, plejeforældre, bedsteforældre, store søskende etc.)	03
			3) Alene med barn	

			4) Med venner eller andre personer (ingen familierelation)	04 05
			5) Med partner med børn	
			6) Med partner uden børn	06 07
			7) Andet	
			8) Uoplyst	08 99
Aktuel boligsituation 9-IVÆR	PersonBoligsituationKode	heltal	1) Selvstændig bolig 2) Lejet værelse 3) Familie/venner 4) Institutionsophold anden institution 5) Støttebolig/fællesskab 6) Familiepleje 7) Efterskole/højskole 8) Herberg/pensionat 9) Fængsel 10) Gaden/ingen bolig 11) Borger vil ikke oplyse 12) Andet	01 02 03 08 04 05 10 06 07 09 99 98
Statsborgerskab 10-IVÆR	PersonStatsborgerskabKode	string	1) Valgt land, fra drop down med alle landekoder fra CPR-registeret 2) Uoplyst	Gyldig 4-cifret landekode jf. CPR 99
Anden etnisk herkomst 11-IVÆR	PersonImmigrantKode	string	1) Nej 2) Indvandrer 3) Flygtning	01 02 03

			4) Efterkommer	04
			5) Uoplyst	99
Grundskoleuddannelse 12-IV/ÆR	PersonGrundskoleuddannelseKode	string	1) Går i skole 2) 7 års skolegang eller færre 3) 8-9 års skolegang 4) 10-11 års skolegang 5) Andet 6) Uoplyst	01 02 03 04 06 99
Ungdomsuddannelse 13-IV/ÆR	PersonUngdomsuddannelseKode	string	1) Erhvervsuddannelse (f.eks. lærling, HG, EFG) 2) Gymnasial uddannelse (STX, HXH, HTX, HF) 3) Anden uddannelse 4) Ingen ud over grundskole 5) Uoplyst	04 05 06 04 99
Videregående uddannelse 14-IV/ÆR	PersonVideregaaendeUddannelseKode	string	1) Kort videregående uddannelse 2) Mellemlang videregående uddannelse 3) Lang videregående uddannelse 4) Anden uddannelse 5) Ingen ud over grundskole 6) Uoplyst	06 07 08 05 01 99
Antal børn under 18 år, der er kontakt til 15-IV/ÆR	PersonBoernMedKontaktKvantitet	integer	0 og derover eller	0 og derover
Vil ikke oplyse (antal børn)	PersonBoernMedKontaktKvantitetVilIkkeOplyseIndikator	boolean	On eller blank	

under 18 år, der er kontakt til) 15-IVÆR				
Antal børn under 18 år, der er anbragt uden for hjemmet 16-IVÆR	PersonBoernAnbragtUdenforHjemmetKvantitet	heltal	1) Skriv antal 2) Vil ikke oplyse	0-99 eller CheckBox (Uoplyst)
Stoffri den seneste måned? 17-IVÆR	PersonStoffriSenesteMaanedIndikator	boolean	True/False	
Metadon (ordineret): Indtaget antal dage 18-IVÆR	OrdineretMetadonDageIndtagetSenesteMaaned Kvantitet	integer	0-30	0-30
Metadon (ordineret): Alder ved førstegangsbrug 18-IVÆR	OrdineretMetadonFoersteBrugAlderKvantitet	integer	0-99	0-99
Metadon (ordineret): Alder uoplyst 18-IVÆR	OrdineretMetadonFoersteBrugAlderVilIkkeOplyseIndikator	boolean	On eller blank	
Metadon (ordineret): Indtagelseshyppighed 18-IVÆR	OrdineretMetadonIndtagelseshyppighedKode	String	1) < 1 pr. uge 2) 2-3 pr. uge 3) 4-6 pr. uge 4) Dagligt 5) Uoplyst	01 02 04 03 99
Metadon (ordineret): Typisk indtagelsesmåde 18-IVÆR	OrdineretMetadonTypiskIndtagelsesmaadeKode	String	1) Injektion 3) Spiser/drikker 5) Uoplyst	01 03 99
Metadon (illegal): Indtaget antal dage	IllegalMetadonDageIndtagetSenesteMaanedKvantitet	integer	0-30	0-30

18-IVÆR				
Metadon (illegal): Alder ved førstegangsbrug	IllegalMetadonFoersteBrugAlderKvantitet	Integer	0-99	0-99
18-IVÆR				
Metadon (illegal): Alder uoplyst	IllegalMetadonFoersteBrugAlderVillkke OplyseIndikator	boolean	On eller blank	
18-IVÆR				
Metadon (illegal): Indtagelseshyppighed	IllegalMetadonIndtagelseshyppighedKode	String	1) < 1 pr. uge 2) 2-3 pr. uge 3) 4-6 pr. uge 4) Dagligt 5) Uoplyst	01 02 04 03 99
18-IVÆR				
Metadon (illegal): Typisk indtagelsesmåde	IllegalMetadonTypiskIndtagelsesmaade Kode	String	1) Injektion 2) Rygning 3) Spiser/drikker 4) Sniffer 5) Uoplyst	01 02 03 04 99
18-IVÆR				
Heroin (ordineret): Indtaget antal dage	OrdineretHeroinDageIndtagetSeneste MaanedKvantitet	Integer	0-30	0-30
18-IVÆR				
Heroin (ordineret): Alder ved førstegangsbrug	OrdineretHeroinFoersteBrugAlderKvantitet	Integer	0-99	0-99
18-IVÆR				
Heroin (ordineret): Alder uoplyst	OrdineretHeroinFoersteBrugAlderVillkke OplyseIndikator	boolean	On eller blank	
18-IVÆR				
Heroin (ordineret):	OrdineretHeroinIndtagelseshyppighedKode	String	1) < 1 pr. uge	01

Indtagelseshyppighed 18-IVÆR			2) 2-3 pr. uge 3) 4-6 pr. uge 4) Dagligt 5) Uoplyst	02 04 03 99
Heroin (ordineret): Typisk indtagelsesmåde 18-IVÆR	OrdineretHeroinTypiskIndtagelsesmaade Kode	String	1) Injektion 3) Spiser/drikker 5) Uoplyst	01 03 99
Heroin (illegal): Indtaget antal dage 18-IVÆR	IllegalHeroinDagelIndtagetSenesteMaaned Kvantitet	Integer	0-30	0-30
Heroin (illegal): Alder ved førstegangsbrug 18-IVÆR	IllegalHeroinFoersteBrugAlderKvantitet	Integer	0-99	0-99
Heroin (illegal): Alder uoplyst 18-IVÆR	IllegalHeroinFoersteBrugAlderVillkke OplyseIndikator	boolean	On eller blank	
Heroin (illegal): Indtagelseshyppighed 18-IVÆR	IllegalHeroinIndtagelseshyppighedKode	String	1) < 1 pr. uge 2) 2-3 pr. uge 3) 4-6 pr. uge 4) Dagligt 5) Uoplyst	01 02 04 03 99
Heroin (illegal): Typisk indtagelsesmåde 18-IVÆR	IllegalHeroinTypiskIndtagelsesmaadeKode	String	1) Injektion 2) Rygning 3) Spiser/drikker 4) Sniffer 5) Uoplyst	01 02 03 04 99
Andre opiatrer: Indtaget antal dage 18-IVÆR	AndreOpiaterDagelIndtagetSenesteMaaned Kvantitet	Integer	0-30	0-30

Andre opiat: Alder ved førstegangsbrug 18-IVÆR	AndreOpiaterFoersteBrugAlderKvantitet	Integer	0-99	0-99
Andre opiat: Alder uoplyst 18-IVÆR	AndreOpiaterFoersteBrugAlderVillikke OplysIndikator	boolean	On <i>eller</i> blank	
Andre opiat: Indtagelseshypp ighed 18-IVÆR	AndreOpiaterIndtagelseshyppighedKode	String	1) < 1 pr. uge 2) 2-3 pr. uge 3) 4-6 pr. uge 4) Dagligt 5) Uoplyst	01 02 04 03 99
Andre opiat: Typisk indtagelsesmåde 18-IVÆR	AndreOpiaterTypiskIndtagelsesmaadeKode	String	1) Injektion 2) Rygning 3) Spiser/drikker 4) Sniffer 5) Uoplyst	01 02 04 03 999
Buprenorfin (ordineret): Indtaget antal dage 18-IVÆR	OrdineretBuprenorfinDageIndtaget SenesteMaanedKvantitet	Integer	0-30	0-30
Buprenorfin (ordineret): Alder ved førstegangsbrug 18-IVÆR	OrdineretBuprenorfinFoersteBrug AlderKvantitet	Integer	0-99	0-99
Buprenorfin (ordineret): Alder uoplyst 18-IVÆR	OrdineretBuprenorfinFoersteBrugAlder VillikkeOplysIndikator	boolean	On <i>eller</i> blank	
Buprenorfin (ordineret): Indtagelseshypp ighed 18-IVÆR	OrdineretBuprenorfinIndtagelseshyppighedKode	String	1) < 1 pr. uge 2) 2-3 pr. uge 3) 4-6 pr. uge 4) Dagligt 5) Uoplyst	01 02 04 03 99

Buprenorfin (ordineret): Typisk indtagelsesmåde	OrdineretBuprenorfinTypisk IndtagelsesmaadeKode	String	1) Injektion 3) Spiser/drikker 5) Uoplyst	01 03 99
18-IVÆR				
Buprenorfin (illegal): Indtaget antal dage	IllegalBuprenorfinDageIndtagetSeneste MaanedKvantitet	Integer	0-30	0-30
18-IVÆR				
Buprenorfin (illegal): Alder ved førstegangsbrug	IllegalBuprenorfinFoersteBrugAlder Kvantitet	Integer	0-99	0-99
18-IVÆR				
Buprenorfin (illegal): Alder uoplyst	IllegalBuprenorfinFoersteBrugAlder VilIkkeOplyseIndikator	boolean	On eller blank	
18-IVÆR				
Buprenorfin (illegal): Indtagelseshyppig hed	IllegalBuprenorfinIndtagelseshyppigh Kode	String	1) < 1 pr. uge 2) 2-3 pr. uge 3) 4-6 pr. uge 4) Dagligt 5) Uoplyst	01 02 04 03 99
18-IVÆR				
Buprenorfin (illegal): Typisk indtagelsesmåde	IllegalBuprenorfinTypiskIndtagelsesmaadeKo	String	1) Injektion 2) Rygning 3) Spiser/drikker 4) Sniffer 5) Uoplyst	01 02 03 04 99
18-IVÆR				
Benzodiazepiner (ordineret): Indtaget antal dage	OrdineretBenzodiazepinerDageIndtagetSeneste MaanedKvantitet	Integer	0-30	0-30
18-IVÆR				
Benzodiazepiner (ordineret): Alder ved førstegangsbrug	OrdineretBenzodiazepinerFoersteBrugAlderKv antitet	Integer	0-99	0-99

18-IVÆR				
Benzodiazepiner (ordineret): Alder uoplyst	OrdineretBenzodiazepinerFoersteBrugAlderVilIkkeOplyseIndikator	boole an	On eller blank	
18-IVÆR				
Benzodiazepiner (ordineret): Indtagelseshyppighed	OrdineretBenzodiazepinerIndtagelseshyppighedKode	String	1) < 1 pr. uge 2) 2-3 pr. uge 3) 4-6 pr. uge 4) Dagligt 5) Uoplyst	01 02 04 03 99
18-IVÆR				
Benzodiazepiner (ordineret): Typisk indtagelsesmåde	OrdineretBenzodiazepinerTypiskIndtagelsesmaadeKode	String	1) Injektion 2) Rygning 3) Spiser/drikker 4) Sniffer 5) Uoplyst	01 02 03 04 99
18-IVÆR				
Benzodiazepiner (illegal): Indtaget antal dage	IllegalBenzodiazepinerDageIndtagetSenesteMaanedKvantitet	integer	0-30	0-30
18-IVÆR				
Benzodiazepiner (illegal): Alder ved førstegangsb brug	IllegalBenzodiazepinerFoersteBrugAlderKvantitet	integer	0-99	0-99
18-IVÆR				
Benzodiazepiner (illegal): Alder uoplyst	IllegalBenzodiazepinerFoersteBrugAlderVilIkkeOplyseIndikator	boole an	On eller blank	
18-IVÆR				
Benzodiazepiner (illegal): Indtagelseshyppighed	IllegalBenzodiazepinerIndtagelseshyppighedKode	String	1) < 1 pr. uge 2) 2-3 pr. uge 3) 4-6 pr. uge 4) Dagligt 5) Uoplyst	01 02 04 03 99
18-IVÆR				

Benzodiazepiner (illegal): Typisk indtagelsesmåde 18-IVÆR	IllegalBenzodiazepinerTypiskIndtagelsesmaadeKode	String	1) Injektion 2) Rygning 3) Spiser/drikker 4) Sniffer 5) Uoplyst	01 02 03 04 99
Amfetamin: Indtaget antal dage 18-IVÆR	AmfetaminerDageIndtagetSenesteMaanedKvantitet	integer	0-30	0-30
Amfetamin: Alder ved førstegangsbrug 18-IVÆR	AmfetaminerFoersteBrugAlderKvantitet	integer	0-99	0-99
Amfetamin: Alder uoplyst 18-IVÆR	AmfetaminerFoersteBrugAlderVillkkeOplyseIndikator	boolean	On eller blank	
Amfetamin: Indtagelseshyppig hed 18-IVÆR	AmfetaminerIndtagelseshyppighedKode	String	1) < 1 pr. uge 2) 2-3 pr. uge 3) 4-6 pr. uge 4) Dagligt 5) Uoplyst	01 02 04 03 99
Amfetamin: Indtagelsesmåde 18-IVÆR	AmfetaminerTypiskIndtagelsesmaadeKode	String	1) Injektion 2) Rygning 3) Spiser/drikker 4) Sniffer 5) Uoplyst	01 02 03 04 99
Kokain: Indtaget antal dage 18-IVÆR	KokainDageIndtagetSenesteMaanedKvantitet	integer	0-30	0-30
Kokain: Alder ved førstegangsbrug 18-IVÆR	KokainFoersteBrugAlderKvantitet	integer	0 og derover	0-99
Kokain: Alder uoplyst	KokainFoersteBrugAlderVillkkeOplyseIndikator	boolean	On eller blank	

18-IVÆR				
Kokain: Indtagelseshyppighed	KokainIndtagelseshyppighedKode	String	1) < 1 pr. uge 2) 2-3 pr. uge 3) 4-6 pr. uge 4) Dagligt 5) Uoplyst	01 02 04 03 99
18-IVÆR				
Kokain: Typisk indtagelsesmåde	KokainTypiskIndtagelsesmaadeKode	String	1) Injektion 2) Rygning 3) Spiser/drikker 4) Sniffer 5) Uoplyst	01 02 03 04 99
18-IVÆR				
Ecstasy og lign.: Indtaget antal dage	EcstasyDageIndtagetSenesteMaaned Kvantitet	Integer	0-30	0-30
18-IVÆR				
Ecstasy og lign.: Alder ved førstegangsbbrug	EcstasyFoersteBrugAlderKvantitet	Integer	0-99	0-99
18-IVÆR				
Ecstasy og lign.: Alder uoplyst	EcstasyFoersteBrugAlderVillkkeOplyse Indikator	boolean	On eller blank	
18-IVÆR				
Ecstasy og lign.: Indtagelseshyppighed	EcstasyIndtagelseshyppighedKode	String	1) < 1 pr. uge 2) 2-3 pr. uge 3) 4-6 pr. uge 4) Dagligt 5) Uoplyst	01 02 04 03 99
18-IVÆR				
Ecstasy og lign.: Typisk indtagelsesmåde	EcstasyTypiskIndtagelsesmaadeKode	String	1) Injektion 2) Rygning 3) Spiser/drikker 5) Uoplyst	01 02 03 99
18-IVÆR				
Hallucinogener: Indtaget antal dage	HallucinogenerDageIndtagetSeneste MaanedKvantitet	Integer	0-30	0-30
18-IVÆR				

Hallucinogener: Alder ved førstegangsbrug 18-IVÆR	HallucinogenerFoersteBrugAlderKvantitet	Integer	0-99	0-99
Hallucinogener: Alder uoplyst 18-IVÆR	HallucinogenerFoersteBrugAlderVillkke OplyseIndikator	boolean	On eller blank	
Hallucinogener: Indtagelseshyppighed 18-IVÆR	HallucinogenerIndtagelseshyppighedKode	String	1) < 1 pr. uge 2) 2-3 pr. uge 3) 4-6 pr. uge 4) Dagligt 5) Uoplyst	01 02 04 03 99
Hallucinogener: Typisk indtagelsesmåde 18-IVÆR	HallucinogenerTypiskIndtagelsesmaadeKode	String	1) Injektion 2) Rygning 3) Spiser/drikker 4) Sniffer 5) Uoplyst	01 02 03 04 99
Hash/cannabis: Indtaget antal dage 18-IVÆR	CannabisDageIndtagetSenesteMaaned Kvantitet	Integer	0-30	0-30
Hash/cannabis: Alder ved førstegangsbrug 18-IVÆR	CannabisFoersteBrugAlderKvantitet	Integer	0-99	0-99
Hash/cannabis: Alder uoplyst 18-IVÆR	CannabisFoersteBrugAlderVillkkeOplyse Indikator	boolean	On eller blank	
Hash/cannabis: Indtagelseshyppighed 18-IVÆR	CannabisIndtagelseshyppighedKode	String	1) < 1 pr. uge 2) 2-3 pr. uge 3) 4-6 pr. uge 4) Dagligt 5) Uoplyst	01 02 04 03 99
Hash/cannabis: Typisk indtagelsesmåde	CannabisTypiskIndtagelsesmaadeKode	String	2) Rygning	02

18-IVÆR			3) Spiser/drikker 5) Uoplyst	03 99
Opløsningsmidler (inhalanter): Indtaget antal dage	OploesningsmidlerDageIndtagetSeneste MaanedKvantitet	integer	0-30	0-30
18-IVÆR				
Opløsningsmidler (inhalanter): Alder ved førstegangsb brug	OploesningsmidlerFoersteBrugAlder Kvantitet	integer	0-99	0-99
18-IVÆR				
Opløsningsmidler (inhalanter): Alder uoplyst	OploesningsmidlerFoersteBrugAlder VillikkeOplysIndikator	boolean	On eller blank	
18-IVÆR				
Opløsningsmidler (inhalanter): Indtagelseshyppighed	OploesningsmidlerIndtagelseshyppighed Kode	String	1) < 1 pr. uge 2) 2-3 pr. uge 3) 4-6 pr. uge 4) Dagligt 5) Uoplyst	01 02 04 03 99
18-IVÆR				
Opløsningsmidler (inhalanter): Typisk indtagelsesmåde	OploesningsmidlerTypiskIndtagelsesmaadeKode	String	4) Sniffer 5) Uoplyst	04 99
18-IVÆR				
Andre stoffer: Indtaget antal dage	AndreStofferDageIndtagetSenesteMaanedKvantitet	integer	0-30	0-30
18-IVÆR				
Andre stoffer: Alder ved førstegangsb brug	AndreStofferFoersteBrugAlderKvantitet	integer	0-99	0-99
18-IVÆR				
Andre stoffer: Alder uoplyst	AndreStofferFoersteBrugAlderVillikkeOplysIndikator	boolean	On eller blank	
18-IVÆR				

Andre stoffer: Indtagelseshyppighed 18-IVÆR	AndreStofferIndtagelseshyppighedKode	String	1) < 1 pr. uge 2) 2-3 pr. uge 3) 4-6 pr. uge 4) Dagligt 5) Uoplyst	01 02 04 03 99
Andre stoffer: Typisk indtagelsesmåde 18-IVÆR	AndreStofferTypiskIndtagelsesmaadeKode	String	1) Injektion 2) Rygning 3) Spiser/drikker 4) Sniffer 5) Uoplyst	01 02 03 04 99
Alkohol: Indtaget antal dage 18-IVÆR	AlkoholDageIndtagetSenesteMaanedKvantitet	integer	0-30	0-30
Alkohol: Alder ved førstegangsbrug 18-IVÆR	AlkoholFoersteBrugAlderKvantitet	integer	0-99	0-99
Alkohol: Alder uoplyst 18-IVÆR	AlkoholFoersteBrugAlderVillkkeOplyseIndikator	boolean	On eller blank	
Alkohol: Indtagelseshyppighed 18-IVÆR	AlkoholIndtagelseshyppighedKode	String	1) < 1 pr. uge 2) 2-3 pr. uge 3) 4-6 pr. uge 4) Dagligt 5) Uoplyst	01 02 04 03 99
Alkohol: Typisk indtagelsesmåde 18-IVÆR	AlkoholTypiskIndtagelsesmaadeKode	String	3) Spiser/drikker 5) Uoplyst	03 99
Kommentar omkring andre stoffer 37-IVÆR	KommentarOmkringAndreStoffer	string	(Vises hvis der er svaret på Andre stoffer ovenfor)	Max. 250 karakterer

Det er ikke muligt at angive hovedstof 19-IVÆR	PersonHovedstofAngivelseIkkeMuligIndikator	boolean	On eller blank	
Angiv hovedstof 20-IVÆR (Ordinerede stoffer kan ikke angives som hovedstof)	PersonAktueltHovedstofKode	String	<i>(Vises hvis nej til 19-IVÆR er nej til 17-IVÆR)</i> 1) Metadon (illegal) 02 2) Heroin (illegal) 08 3) Andre opiatere 07 4) Buprenorphin (illegal) 04 5) Benzodiazopiner (illegal) 06 6) Amfetamin 11 7) Kokain 10 8) Ecstasy og lign. 12 9) Hallucinogener 14 10) Hash/Cannabis 13 11) Opløsningsmidler (inhalater) 15 12) Andre stoffer 16	
Har borgeren nogensinde injiceret eller injicerer borgeren for tiden et stof 32-IVÆR	PersonNogensindeInjiceretEllerInjicererForTidenKode	String	1) Aldrig 01 2) Har injiceret, men ikke de seneste 12 måneder 03 3) Har injiceret i løbet af de seneste 12 måneder, men ikke de seneste 30 dage 04 4) Har injiceret inden for de seneste 30 dage 05 5) Ønsker ikke at svare 05 6) Uoplyst 06	

				99
Har borgeren nogensinde delt værktøj eller deler borgeren værktøj for tiden 33-IVÆR	PersonNogensindeDeltEllerDelerVaerktoejFor TidenKode	String	1) Aldrig 2) Har delt værktøj, men ikke de seneste 12 måneder 3) Har delt værktøj i løbet af de seneste 12 måneder, men ikke de seneste 30 dage 4) Har delt værktøj inden for de seneste 30 dage 5) Ønsker ikke at svare 6) Uoplyst	01 03 04 05 06 99
Alder ved første injektion 22-IVÆR	PersonFoerstelInjektionAlderKode	String	1) < 15 2) 15-19 3) 20-24 4) 25-29 5) 30-34 6) 35-39 7) 40+ 8) Har aldrig injiceret 9) Uoplyst	01 02 03 04 05 06 07 08 99
Er borgeren nogensinde blevet testet for HCV 34-IVÆR	PersonNogensindeTestetHCVKode	String	1) Aldrig 2) Er blevet testet 3) Er blevet testet, men for mere end 12 måneder siden 4) Er blevet testet, inden for de seneste 12 måneder 5) Ønsker ikke at svare 6) Uoplyst	01 02 03 04

				05 99
Er borgeren nogensinde blevet testet for HIV? 35-IVÆR	PersonNogensindeTestetHIVKode	String	1) Aldrig 2) Er blevet testet 3) Er blevet testet, men for mere end 12 måneder siden 4) Er blevet testet, inden for de seneste 12 måneder 5) Ønsker ikke at svare 6) Uoplyst	01 02 03 04 05 99
Har borgeren nogensinde været i substitutionsbe- handling 36-IVÆR	PersonNogensindeSubstitutionsbehandlingKo- de	String	1) Har aldrig været i substitutionsbehandling 2) Har været i substitutionsbehandling 3) Uoplyst	01 02 99
Alder ved første substitutionsbe- handling 41-IVÆR	PersonFoersteSubstitutionsbehandlingAlderKv- antitet	Integer	0-99	0-99
Vælg et tilbud <Søg efter Tilbud> (Tilbudsnavn) 1-TILB	TilbudId	Integer	Søgning på navn, postnummer eller kommune. Listevisning over muligheder ud fra søgekriterier	Liste (HentAlleT- ilbud web- service)
Frit Valg 2-TILB	PersonBehandlingFritValgIndikator	boolean	On eller blank	CheckBox
Tilbudsstartdato 3-TILB	TilbudTilknyttetBehandlingStartDato	datetime	Alle datoer fra Iværksat BehandlingDato til og med dags dato	Datoer i fortid til og med dags dato
Tilbudsslutdato 4-TILB	TilbudTilknyttetBehandlingSlutDato	datetime	Alle datoer fra TilbudTilknyttetBehandli- ng	Datoer i fortid til og med dags dato

			StartDato til og med dags dato	
Behandlingsintensitet 7-TILB	BehandlingIntensitetKode	String	1) Ambulant behandlingsintensitet (op til 2 dage om ugen) 2) Dagbehandlingsintensitet (3-5 dage om ugen) 3) Døgnbehandlingsintensitet	01 02 03
Behandlingstype 8-TILB	BehandlingTypeKode	String	1) Metadon 2) Buprenorfin kombineret med naloxon 3) Mono-buprenorfin 4) Heroin 5) Anden substitution med opiater 6) Stoffri behandling 7) Anden (medicinsk) behandling	01 07 08 05 03 04 06
Autorisationskode 9-TILB	AutorisationKodeTekst	String	Lægens autorisationskode. <i>Valid kode hentes fra f.eks. https://stps.dk/da/ds/opslagaautreg</i>	Gyldig 5-cifret autorisationskode
Dato for afsluttet behandling 1-AFSL	BehandlingAfsluttetDato	datetime	Dato <i>Identisk med seneste TilbudTilknyttetBehandlingSlutDato</i>	Datoer i fortid til og med dags dato
Status ved afsluttet behandling 2-AFSL	BehandlingAfsluttetStatusKode	String	1) Ophørt 2) Reduceret 3) Stabiliseret 4) Tilbagefald	01 02 03 04

			5) Ikke færdigbehandlet	05
Årsag til afsluttet behandling 3-AFSL	BehandlingAfsluttetAarsagKode	String	1) Borger udeblevet 2) Borger afsluttet mod givent råd 3) Borger død 4) Borger flyttet 5) Borger færdigbehandlet 6) Borger overgået til Kriminalforsorgen 7) Borger udskrevet til andet tilbud 8) Borger udskrevet til hospital 9) Borger bortvist 10) Anden årsag til afsluttet behandling (tekstfelt vises)	03 02 04 05 01 09 06 07 08 10
Uddyb Anden årsag til afsluttet behandling	BehandlingAfsluttetAarsagTekst	String	(Vises ved svar 10) ovenfor)	Max. 400 karakterer

3.2. Dataelementer for indberetninger fra tilbud

Disse spørgsmål skal ikke besvares, hvis der udelukkende er tale om sundhedsfaglig behandling.

Spørgsmål er fra den 1. juli 2019 identiske for ambulante tilbud og døgntilbud.

Det anbefales at anvende de komplette kodelister i regnearket [Skemaoversigt og Kodelister på SMDB](#) oplysningsside www.dst.dk/smdb under punktet *Leverandører*, da læsning af værdikoder og valgmuligheder kan være vanskelig i denne version.

Spørgsmål til tilbud	Variabelnavn	Datatype	Valgmuligheder	Værdier
CPR-Nr. 17-INDS	BorgerCprNummer	string	Valideres mod CPR	Validt CPR
Navn på borger 18-INDS	BorgerNavn	String		Max. 250 karakterer

Borgerens opholdskommune (Myndighed) 19-INDS	IndskrivningMyndighedKode	Integer		Valid 3-cifret kommunekode
Indskrivningsdato (hed tidligere Tilbudsstartdato) 1-INDS	IndskrivningDato	datetime		Datoer i fortid til og med dags dato
Hvorfra er borgeren kommet i behandling? 4-INDS	IndskrivningHvorfraKode	String	1) Fængsel 2) Somatisk hospital 3) Psykiatrisk hospital 4) Ambulant afgiftning/afrusning 5) Døgnafgiftning/døgnafrusning andetsteds 6) Stoffri døgnbehandling andetsteds/døgnbehandling 7) Gået i form for forberedende behandling 8) Andet/anden institution (tekstfelt vises)	01 02 03 04 05 06 07 08
Uddyb Andet/anden institution, hvorfra borgeren er kommet i behandling 5-INDS	IndskrivningHvorfraTekst	String	(Vises ved svar 8) ovenfor)	Max. 250 karakterer
Er behandlingen alternativ til straf? 8-INDS	BehandlingStrafAlternativKode	String	1) Ja 2) Nej 3) Uoplyst	01 02 99

Er borgeren gravid? 9-INDS	PersonGravidKode	String	(Vises hvis kvinde) 1) Ja 2) Nej 3) Uoplyst	01 02 99
Er borgeren i par- eller familiebehandling? 10-INDS	PersonParbehandlingKode	String	1) Ja 2) Nej 3) Uoplyst	01 02 99
Afgiftes borgeren på tilbuddet? 13-INDS	PersonAfgiftesKode	String	1) Ja 2) Nej	01 02
Ydelse Individuel samtale 12-YDEL	ErIndividuelYdelse	boolean	On eller blank	
Ydelse Gruppeforløb 12-YDEL	ErGruppeYdelse	boolean	On eller blank	
Ydelse Familiesamtale 12-YDEL	ErFamilieYdelse	boolean	On eller blank	
Ydelse Parbehandling 12-YDEL	ErParYdelse	boolean	On eller blank	
Ramme for samtalerne 5-YDEL	ConsultationTypeCode	String	1) Afgrænset 2) Uafgrænset	01 02
Planlagt periode 6-YDEL	PlannedPeriodCode	String	(Vises hvis 1) ovenfor) 1) 1 måned 2) 2 måneder 3) 3 måneder	01 02 03

			4) 4 måneder	04
			5) 5 måneder	05
			6) 6 måneder eller længere	06
Intensitet 7-YDEL	IntensityCode	String	1) Døgn 2) Dagbehandling (3-5 gange om ugen) 3) Ambulant 1-2 dage om ugen 4) Ambulant 2 gange om måneden 5) 1 gang om måneden 6) Mindre end 1gang om måneden	01 02 03 04 05 06
Startdato for ydelse 2-YDEL	YdelseStartDate	datetime	Datoer fra Indskrivningsdato til og med dags dato	Datoer i fortid til og med dags dato
Slutdato for ydelse 4-YDEL	YdelseSlutDate	datetime	Datoer fra YdelseStartDate til og med dags dato	Datoer i fortid til og med dags dato
Afslutningsårsag ydelse 3-YDEL	YdelseAfsluttetAarsagKode	String	1) Borger afslutter ydelsen som planlagt 2) Borger skifter efter aftale ydelse 3) Borger anbefales at afslutte ydelse 4) Borger udeblevet 5) Borger afsluttet mod givent råd 6) Borger død 7) Borger flyttet 8) Borger færdigbehandlet 9) Borger overgået til Kriminalforsorgen	11 12 13 03 02 04 05 01

			10) Borger udskrevet til andet tilbud 11) Borger udskrevet til hospital 12) Borger bortvist 13) Anden årsag til afsluttet ydelse(r) (tekstfelt vises)	09 06 07 08 10
Beskriv anden afslutningsårsag af ydelse 11-YDEL	OtherTerminationReasonDescription	string	(Vises ved 13) ovenfor)	Max 250 karakterer
Udskrivningsdato (hed tidligere Tilbudsslutdato) 3-UDSK	UdskrivningDato	datetime	Samme som seneste YdelseSlutData i forløbet ellers tidligst IndskrivningDato	Datoer i fortid til og med dags dato
Udskrivningsårsag 4-UDSK	UdskrivningAarsagKode	String	1) Borger udeblevet 2) Borger afsluttet mod givent råd 3) Borger død 4) Borger flyttet 5) Borger færdigbehandlet 6) Borger overgår til Kriminalforsorgen 7) Borger udskrevet til andet tilbud 8) Borger udskrevet til hospital 9) Borger bortvist 10) Anden årsag til udskrivning (udfyldes ved valg)	03 02 04 05 01 09 06 07 08 10

Uddyb anden årsag til udskrivning fra tilbud 5-UDSK	UdskrivningAarsagTekst	String	(Vises ved 10) ovenfor)	Max. 250 karakterer
Kontakt til selvhjælpsnetværk efter udskrivning 1-UDSK	PersonSelvhjaelpsnetvaerkKontaktKode	String	1) Ja 2) Nej 3) Uoplyst	01 02 99
Flytter sammen med stoffri/ikke misbrugende partner efter udskrivning 2-UDSK	PersonStoffriPartnerKode	String	1) Ja 2) Nej 3) Uoplyst	01 02 99
Hvilke boligforhold har borgeren ved udskrivningen? 6-UDSK	PersonBoligsituationEfterUdskrivningKode	String	1) Selvstændig bolig 2) Lejet værelse 3) Familie/venner 4) Institutionsophold anden institution 5) Støttebolig/fællesskab 6) Familiepleje 7) Herberg/pensionat 8) Fængsel 9) Gaden/ingen bolig 10) Efterskole/højskole 11) Andet 12) Borgeren vil ikke oplyse	01 02 03 08 04 05 06 07 09 11 10 99
Hvilket forsørgelsesgrundlag har borgeren? 7-UDSK	PersonHovedindtaegtskildeEfterUdskrivningKode	String	1) Lønindkomst-fastansættelse 2) Lønindkomst-løsarbejde (kortvarige ansættelser) 3) SU	01 13

		4) Arbejdsløshedsdagpenge	02 03
		5) Aktivering/fået løn med tilskud	
		6) Sygedagpenge	04
		7) Kontanthjælp	
		8) Revalideringsydelse	05
		9) Førtidspension	06
		/pension	07
		10) Fra familie, venner o.lign.	08
		11) Illegale aktiviteter	09
		12) Prostitution	
		13) Andet	10
		14) Uoplyst	11
			12
			99

3.3. Dataelementer for indberetning af KvalHep

Det anbefales at anvende de komplette kodelister i regnearket *Skemaoversigt og Kodelister på SMDB* oplysningsside www.dst.dk/smdb under punktet *Leverandører*, da læsning af værdikoder og valgmuligheder kan være vanskelig i denne version.

Spørgsmål myndighed	Variabelnavn	Datatype	Valgmuligheder	Værdier
Er der udført lægelig vurdering af både fysisk og psykisk helbred inden for 4 uger efter indskrivning i substitutionsbehandling?	BehandlingVurderetPsykiskEfterIndskrivningKode	heltal	1) Ja 2) Nej 3) Uoplyst	01 02 99
1-KVAL				
Er der udfærdiget og journaliseret lægelig behandlingsplan for misbrugsproblematik og evt. forekomst af fysiske	BehandlingBehandlingsplanJournaliseretKode	heltal	1) Ja 2) Nej 3) Uoplyst	01 02 99

eller psykiske misbrugsrelaterede helbredsproblemer?				
2-KVAL				
Har misbrugsbehandlingsstedets læge sikret sig, at der er iværksat behandling for psykisk lidelse?	BehandlingPsyiskLidelseIværksatKode	heltal	1) Ja 2) Nej 3) Nej, ingen indikation 4) Uoplyst	01 02 03 99
3-KVAL				
Har misbrugsbehandlingsstedets læge henvist til speciallæge i psykiatri?	BehandlingForetagetPsykiatriHenvisningKode	heltal	1) Ja 2) Nej 3) Nej, ingen indikation 4) Uoplyst	01 02 03 99
4-KVAL				
Har misbrugsbehandlingsstedets læge iværksat behandling med buprenorfin?	BehandlingBuprenorfinIværksatKode	heltal	1) Ja 2) Nej, er i forvejen i behandling m. buprenorfin 3) Nej, er i behandl. med metadon og ønsker ikke at skifte/ikke relevant at skifte 4) Nej, er ikke lykkedes/patienten ønsker ikke buprenorfin 5) Uoplyst	01 04 05 06 99
5-KVAL				
Har misbrugsbehandlingsstedets læge sikret sig, at der er udført EKG ved behandling med metadon-doser på 100 mg og derover?	BehandlingEKGudførtKode	heltal	1) Ja 2) Nej 3) Nej, ingen indikation 4) Uoplyst	01 02 03 99
6-KVAL				

Har misbrugsbehandlingsstedets læge iværksat behandling med benzodiazepiner > 4 ugers varighed inden for de sidste 12 måneder efter indskrivning? 7-KVAL	BehandlingBenzodiazepinerIværksatKode	heltal	1) Ja 2) Nej, men patienten er sat i langtidsbehandling af egen læge 3) Nej, ingen indikation 4) Uoplyst	01 03 04 99
Har misbrugsbehandlingsstedets læge iværksat behandling for alkoholmisbrug inden for de sidste 12 måneder efter indskrivning? 8-KVAL	BehandlingAlkoholIværksatKode	heltal	1) Ja 2) Nej 3) Nej, ingen indikation 4) Uoplyst	01 02 03 99
Har misbrugsbehandlingsstedets læge givet rådgivning til fertil kvinde om antikonception? 9-KVAL	BehandlingModtagetAntikonceptionRådgivetKode	heltal	(Vises kun hvis kvinde) 1) Ja 2) Nej 3) Nej, ingen indikation 4) Uoplyst	01 02 03 99
Har misbrugsbehandlingsstedets læge iværksat antikonceptionsbehandling til fertil kvinde? 10-KVAL	BehandlingAntikonceptionIværksatKode	heltal	(Vises kun hvis kvinde) 1) Ja 2) Nej 3) Nej, ingen indikation 4) Uoplyst	01 02 03 99
Har misbrugsbehandlingsstedets læge givet mundtlig rådgivning om smitteveje for virussygdomme? 11-HEPC	BehandlingVirusSmittevejeRådgivetKode	String	1) Ja 2) Nej 3) Uoplyst	01 02 99

Har misbrugsbehandlingsstedets læge sikret sig, at der er tilbudt serologisk udredning for hepatitis A? 12A-HEPC	BehandlingSerologiskHepatitisAudredning TilbudtKode	String	1) Ja, test er udført 2) Ja, men vil ikke testes/ er ikke lykkedes/prøver ikke taget 3) Nej 4) Nej, ingen indikation 5) Uoplyst	04 03 02 05 99
Har eller har patienten haft hepatitis A? (IgM pos/IgG neg eller IgM neg/IgG pos) 12B-HEPC	PersonHepatitisAnogensindeKode	String	1) Ja 2) Nej 3) Uoplyst	01 02 99
Har misbrugsbehandlingsstedets læge sikret sig, at der er tilbudt serologisk udredning for hepatitis B? 13A-HEPC	BehandlingSerologiskHepatitisBudredning TilbudtKode	String	1) Ja, test er udført 2) Ja, men vil ikke testes/ er ikke lykkedes/prøver ikke taget 3) Nej 4) Nej, ingen indikation 5) Uoplyst	04 03 02 05 99
Har eller har patienten haft hepatitis B? (Anti-HBs neg + HBsAg pos eller anti-HBs pos) 13B-HEPC	PersonHepatitisBnogensindeKode	String	1) Ja 2) Nej 3) Uoplyst	01 02 99
Har misbrugsbehandlingsstedets læge sikret sig, at der er tilbudt serologisk udredning for hepatitis C? 14A-HEPC	BehandlingSerologiskHepatitisCudredning TilbudtKode	String	1) Ja, test er udført 2) Ja, men vil ikke testes/ er ikke lykkedes/ prøver ikke taget	04 03 02

			3) Nej	05
			4) Nej, ingen indikation	99
			5) Uoplyst	
Har eller har patienten haft hepatitis C? (Anti-HCV pos og/eller HCV-RNA pos)	PersonHepatitisCnogensindeKode	String	1) Ja	01
			2) Nej	02
			3) Uoplyst	99
14B-HEPC				
Har misbrugsbehandlingsstedets læge sikret sig, at der er henvist til yderligere udredning for HCV på specialafdeling?	BehandlingYderligereUdredningHenvistKode	String	1) Ja, test er udført	01
			2) Nej	02
			3) Nej, patienten ønsker ikke	04
			4) Nej, ingen indikation	03
			5) Uoplyst	99
15A-HEPC				
Er patienten påbegyndt forløb på specialafdeling mhp antiviral behandling for HCV?	BehandlingAntiviralIværksatKode	String	1) Ja	04
			2) Nej	05
			3) Nej, efter vurdering fra specialafdeling ikke fundet kompliant	01
			4) Nej, patienten ønsker ikke	02
			5) Nej, ingen indikation	03
			6) Uoplyst	99
15B-HEPC				
Har misbrugsbehandlingsstedets læge sikret sig, at patienten er vaccineret mod hepatitis A?	BehandlingHepatitisAvaccinationKode	String	1) Ja, påbegyndt/videreført	06
			2) Ja, gennemført hele serien	07
			3) Ja, patienten er henvist til	08
16-HEPC				

			andet sted mhp. vaccination	09
			4) Nej	10
			5) Nej, patienten er immun	99
			6) Uoplyst	99
Har misbrugsbehandlingssted ets læge sikret sig, at patienten er vaccineret mod hepatitis B? 17-HEPC	BehandlingHepatitisBvaccinationKode	String	1) Ja, påbegyndt/ videreført	05
			2) Ja, gennemført hele serien	06
			3) Ja, patienten er henvist til andet sted med henblik på vaccination	07
			4) Nej	08
			5) Nej, patienten er immun	09
			6) Uoplyst	99
Har misbrugsbehandlingssted ets læge sikret sig, at der er tilbudt serologisk udredning for HIV? 18-HEPC	BehandlingHIVudredningTilbudtKode	String	1) Ja, test er udført og resultat positivt	04
			2) Ja, test er udført og resultat negativt	05
			3) Ja, men vil ikke testes/ er ikke lykkedes/ prøver ikke taget	02
			4) Nej	01
			5) Uoplyst	99

4. Kommunernes mulighed for at anvende egne data

Med fordel kan klientsystemleverandørerne gøre det muligt for kommunerne at trække datarapporter fra deres klientsystemer, således at kommunerne kan validere de data, som er sendt til Danmarks Statistik. I SMDB web er det muligt at udtrække summariske rapporter. Det er en fordel for brugere af klientsystemer

også at have oprettet en bruger til SMDB web som supplement til at kigge på oversigter over indberettede data; f.eks. fremgår det, hvor mange borgere der mangler at blive indberettet KvalHep for m.v.

5. Dataformatbeskrivelse

Data skal ved systemleverancer indberettes i form af XML, der overføres fra kommunernes system til server hos Danmarks Statistik.

5.1. Indberetning af rettelser og sletninger

System-til-system webservices har ikke mulighed for at slette indberetninger. Det er muligt at hente data og indsætte data, jf. afsnit 1.2. Det skal være muligt for kommuner og tilbud med system-til-system løsning at revidere data.

Ved manuel indberetning er det muligt at rette i en tidligere indberetning ved at anvende samme skema som for den tidligere indberetning. Der kan vælges 'Rediger' og oplysninger kan rettes/slettes med seneste oplysning først.

6. Validering og feedback ved indberetning

I indberetningsskemaet sker validering af gyldigt CPR-nummer og gyldig autorisationskode for behandlende læge ved eksternt kald til hhv. CPR-registeret og Autorisationsregisteret.

Endvidere kan indberetning kun gennemføres, hvis en række forretningsregler overholdes.

Ved indberetning via web service vises om indberetningen er succesfuldt gennemført med overholdelse af alle forretningsregler.

Kommuner og deres systemleverandører opfordres til at kontakte Danmarks Statistik, hvis der forekommer fejlmeddelelser, som virker vanskelige at håndtere.

Danmarks Statistiks fagkontor på området leverer detaljerede data efter anmodning ligesom kommuner ifm. årlig godkendelsesprocedure, herunder kvalitetskontrol af data for et nyt statistikår, får tilsendt hovedtal.

6.1. Forretningsregler

Dette afsnit beskriver de forretningsregler, der relaterer sig til data i SMDB. Ethvert forsøg på indsættelse eller opdatering af data, der ikke overholder forretningsreglerne vil blive afvist.

For en uddybning kan rettes henvendelse til smdb@dst.dk.

Hver variabel (hvert spørgsmål) i dokumentet er nedenfor identificeret med et gennemgående Felt-ID angivet i kantet parentes. Eksempel: [2-ANM]).

6.1.1. Generelle regler gældende for samtlige skemaer og spørgsmål

Alle beskrivelser af forretningsregler i de følgende afsnit relaterer sig til indberetninger for en enkelt borger, så denne er ikke eksplicit angivet i reglerne.

For alle angivelser af datoer gælder, at de skal være dags dato eller før. Det er ikke muligt at registrere en dato i fremtiden.

6.1.2. Registrer anmodning

Hvis borgeren er kvinde [1-ANM], så skal spørgsmål vedr. graviditet [4-ANM] besvares.

Vedr. relation mellem *Anmodningsdato* [2-ANM] og *Dato for afsluttet behandling* ([1-AFSL] i skemaet *Afslut Behandling*):

- a) Inden for kommunen må der maksimalt eksistere én anmodningsdato som ikke har en dato for afsluttet behandling knyttet til sig. Dvs. kommunen må kun have ét uafsluttet kontaktførløb ad gangen.
- b) Inden for samme kommune må anmodningsdato ikke være mindre end dato for afsluttet behandling som er knyttet til en anden anmodningsdato. Dvs. der må ikke være overlappende kontaktførløb inden for samme kommune.
- c) Hvis der findes en dato for afsluttet behandling som er knyttet til denne anmodning, skal anmodningsdato være mindre eller lig med dato for afsluttet behandling.

6.1.3. Iværksæt behandling

Der må maksimalt være knyttet én *Dato for iværksat behandling* [1-IVÆR] til hver anmodning (altså må der kun være én iværksættelse pr. kontaktførløb).

Vedr. relation mellem *Dato for iværksat behandling* [1-IVÆR] og *Anmodningsdato* ([2-ANM] i skemaet *Registrer anmodning*):

- a) Dato for iværksat behandling skal være knyttet til én anmodningsdato (nødvendig regel for at regel ovenfor har en effekt).
- b) Dato for iværksat behandling skal være samme dato eller senere end den anmodningsdato som den er knyttet til.
- c) Hvis der eksisterer en *Dato for afsluttet behandling* [1-AFSL] (i skemaet *Afslut behandling*), som er knyttet til samme anmodningsdato, så må dato for iværksat behandling ikke ligge efter denne dato for afsluttet behandling.

Adgangen til spørgsmål vedr. *Årsag til overskridelse af behandlingsgaranti* [4-IVÆR] sker kun, hvis der er mere end 14 dage mellem anmodningsdato og iværksættelsesdato.

Herudover gælder:

- a) Svarmulighed *Frit valg* er kun mulig, hvis alder ved iværksat behandling [3-IVÆR] er 18 år eller derover.
- b) Svarmulighed *Samtykkeerklæring* er kun mulig, hvis alder ved iværksat behandling [3-IVÆR] er under 18 år.
- c) Hvis svarmuligheden *Andet* benyttes skal tekstfeltet "*Beskriv anden årsag...*" [5-IVÆR] udfyldes.

Spørgsmål vedr. grundskoleuddannelse [12-IVÆR] er obligatorisk.

Spørgsmål vedr. ungdomsuddannelse [13-IVÆR] er obligatorisk såfremt der er svaret bekræftende på spørgsmålet vedr. videregående uddannelse [14-IVÆR].

Adgangen til spørgsmål vedr. stoffer brugt den seneste måned [18-IVÆR] er specificeret i regeltabellen, som planlægges lagt på oplysningssiden www.dst.dk/smdb. Herudover gælder:

- a) Alder ved førstegangsb brug må ikke være større end borgerens alder på dato for iværksættelse.
- b) Er der udfyldt ét felt for ét stof, skal alle felter relateret til stoffet udfyldes.
- c) Listen af indtagelsesmåder afhænger af stoftypen. Følgende sammenhænge gælder:
 - For *alkohol* kan 1, 2 og 4 ikke vælges
 - For *opløsningsmidler* kan 1, 2 og 3 ikke vælges
 - For *hash/cannabis* kan 1 og 4 ikke vælges
 - For *ecstasy og lign.* kan 4 ikke vælges
 - For *ordineret metadon, buprenorphin og heroin* kan 2 og 4 ikke vælges

Tekstfeltet *Kommentar omkring andre stoffer* [37-IVÆR] er påkrævet hvis der er angivet en værdi større end 0 (nul) for *Andre stoffer* i besvarelsen af [18-IVÆR].

Angives der et hovedstof i spørgsmål [20-IVÆR] skal dette også fremgå af besvarelsen af spørgsmål [18-IVÆR].

Spørgsmålene vedr. injicering [32-IVÆR] og deling af værktøj [33-IVÆR] er påkrævede.

Hvis der i spørgsmål om injicering [32-IVÆR] ikke svares "Har aldrig injiceret", så er besvarelse af spørgsmål vedr. alder for første injektion [22-IVÆR] påkrævet.

I tilfælde af bekræftende besvarelse af [32-IVÆR] kan der ikke svares "Har aldrig injiceret" i spørgsmål [22-IVÆR].

Spørgsmålene vedr. test for hhv. HCV [34-IVÆR] og HIV [35-IVÆR] er påkrævede.

Spørgsmål vedr. Substitutionsbehandling [36-IVÆR] er påkrævet, og hvis der er svaret "*Har været i substitutionsbehandling*" skal *Alder ved første substitutionsbehandling* [41-IVÆR] ligeledes besvares.

Hvis der eksisterer et udfyldt Hepatitis C skema for iværksættelsen, så kan iværksættelsen ikke slettes.

6.1.4. Tilbudstilknytning

Hver tilbudstilknytning skal være knyttet til en bestemt *Dato for iværksat behandling* [1-IVÆR], og via denne til en *Anmodningsdato* [2-ANM].

Vedr. angivelsen af *Tilbudsstartdato* [3-TILB] og *Tilbudsslutdato* [4-TILB] gælder følgende:

- a) Tilbudsstartdato må ikke ligge før end *Dato for iværksat behandling* [1-IVÆR].
- b) Hvis der er tilknytninger på iværksættelsen, skal mindst en tilknytnings *Tilbudsstartdato* være lig med *Dato for iværksat behandling* [1-IVÆR].
- c) *Tilbudsstartdato* må ikke ligge efter *Tilbudsslutdato* hvis denne eksisterer.
- d) *Tilbudsslutdato* skal være tom hvis der ikke er nogen *Tilbudsstartdato*.

Vedr. relationen mellem *Tilbudsslutdato* [4-TILB] og *Dato for afsluttet behandling* [1-AFSL]

- a) *Tilbudsslutdato* må ikke være tom hvis der findes en *Dato for afsluttet behandling* som er knyttet til samme *Anmodningsdato* [2-ANM]
- b) *Tilbudsslutdato* må ikke ligge efter *Dato for afsluttet behandling* hvis denne eksisterer.

Inden for samme kommune må der være et vilkårligt antal tilbudsknytninger af samme tilbud som er knyttet til samme *Dato for iværksættelse* [1-IVÆR].

I tilfælde af flere sådanne tilknytninger gælder følgende regler:

- a) Ingen datoer for samme tilbud må være de samme.
- b) Tilbudstilknytninger må ikke overlappe. Dette indebærer at Hvis *Tilbudsstartdato* for tilknytning A ligger før *Tilbudsstartdato* for tilknytning B, så skal *Tilbudsslutdato* for tilknytning A ligge før *Tilbudsstartdato* for tilknytning B.
- c) *Tilbudsslutdato* for tilknytning A må ikke være samme som *Tilbudsstartdato* for tilknytning B.

For alle tilbudstilknytninger knyttet til samme iværksættelse gælder, at der højst på samme tid må være én af dem som har en *Behandlingstype* [8-TILB] der er forskellig fra *Stoffri behandling* (06) eller fra *Anden (medicinsk) behandling* (07).

6.1.5. Afslut behandling

Der må kun foretages én afslutning pr. kontaktforløb.

Dette indebærer at *Dato for afsluttet behandling* [1-AFSL] skal knyttes til én *Anmodningsdato* [2-ANM] og der må ikke være en anden *Dato for afsluttet behandling* knyttet til samme kontaktforløb.

Behandling kan afsluttes uden iværksættelse. I dette tilfælde skal *Dato for afsluttet behandling* [1-AFSL] være lig med eller højere end *Anmodningsdato* [2-ANM] (og der eksisterer ikke en *Dato for iværksat behandling* [1-IVÆR] som er knyttet til samme *Anmodningsdato*).

Hvis der eksisterer en *Dato for iværksat behandling* [1-IVÆR] som er knyttet til samme *Anmodningsdato* [2-ANM] må *Dato for afsluttet behandling* [1-AFSL] ikke ligge før *Dato for iværksat behandling*.

Dato for afsluttet behandling [1-AFSL] må ikke ligge før den seneste *Tilbudsslutdato* [4-TILB] som er knyttet til samme *Anmodningsdato* [2-ANM].

Et kontaktforløb kan ikke afsluttes så længe der er uafsluttede tilbudstilknytninger. Dette indebærer at der ikke må sættes en *Dato for afsluttet behandling* [1-AFSL], hvis der findes tilbudstilknytninger uden registreret *Tilbudsslutdato* [4-TILB], som er knyttet til samme *Anmodningsdato* [2-ANM].

Hvis alle tilbudstilknytninger på kontaktforløbet er afsluttede, så skal *Dato for afsluttet behandling* [1-AFSL] være den samme som den sidste *Tilbudsslutdato* [4-TILB].

6.1.6. Indskrivning og udskrivning

Det er tilbud, som udfylder "blå del" af SMDB med indskrivning, ydelse(r) og udskrivning. I de relativt få tilfælde, hvor der alene er tale om sundhedsfaglig behandling, og der ikke gives socialfaglig behandling, skal der ikke laves indskrivning m.v. på "blå del:-".

1. For et tilbud må der maksimalt være én uafsluttet indskrivning for en og samme borger per myndighed. Dette indebærer, at der i samme tilbud kun må være én *indskrivningsdato* [1-INDS] per myndighed ad gangen, som ikke har knyttet en *udskrivningsdato* [3-UDSK] til sig.

2. En indskrivning må ikke have negativ varighed. Heraf følger, at hvis der findes en *udskrivningsdato* [3-UDSK], som er knyttet til *indskrivningsdato* [1-INDS], så må *udskrivningsdato* ikke ligge før *indskrivningsdato*.
3. Indskrivninger i det samme tilbud må ikke overlappe. Det vil sige at *indskrivningsdato* [1-INDS] for en indskrivning A ikke må ligge indenfor perioden for en evt. indskrivning B – dvs. efter *indskrivningsdato* [1-INDS] indskrivning B og inden *udskrivningsdato* [3-UDSK] for indskrivning B.
4. *Udskrivningsdato* [3-UDSK] må ikke ligge før seneste *Slutdato* [4-YDEL] for ydelser knyttet til samme *indskrivningsdato* [1-INDS].
5. Der kan ikke registreres udskrivning mens der er åbne ydelser. Det vil sige at *udskrivningsdato* [3-UDSK] må ikke udfyldes hvis der ikke findes en *Slutdato* for ydelser [4-YDEL].
6. Ved ændring af dato for indskrivning (*indskrivningsdato* [1-INDS]) kan denne ikke lægges efter tidligste *Startdato* [2-YDEL] for ydelser knyttet til samme *udskrivningsdato*.

6.1.7. Registrer ydelse

Ved datasanering af SMDB pr. 1. juli 2019 skal der ikke længere til SMDB oplyses om anvendte metoder anvendt til SMDB, og der er alene fire ydelser tilgængelige til registrering, hvor det er muligt at lave forløb med ydelseskombinationer af disse ydelser.

1. Hver ydelse skal være knyttet til en eksisterende *indskrivningsdato* [1-INDS].
2. Der kan tilknyttes et vilkårligt antal ydelser på samme *indskrivningsdato* [1-INDS].
3. En ydelses *Startdato* [2-YDEL] kan ikke ligge efter samme ydelses *Slutdato* [4-YDEL].
4. En ydelses *Startdato* [2-YDEL] kan ikke ligge før den *indskrivningsdato* [1-INDS] den er knyttet til.
5. Hvis der en *Udskrivningsdato* [3-UDSK] der til hører samme *indskrivningsdato* [1-INDS] som ydelsen, kan ydelsens *Slutdato*[4-YDEL] ikke ligge efter denne *udskrivningsdato*. Bemærk: Hvis der ikke er sat nogen *udskrivningsdato* [3-UDSK], er der ingen grænse for ydelsens *Slutdato*, ud over regel 3 ovenfor.
6. En ydelses *Slutdato* [4-YDEL] må ikke være tom, hvis *udskrivningsdato* [3-UDSK] er udfyldt.

6.1.8. Kvalitet i den lægefaglige behandling Hepatitis C

1. For at der kan oprettes en ny indberetning skal behandling være iværksat og borgerens behandlingsforløb skal have et tilbud tilknyttet af den myndighed, der indberetter.
2. Der må maksimalt være ét Hepatitis C skema for hver iværksættelse.

6.2 Overgangsregler i forbindelse med datasanering 2019

Den sanerede webservice-løsning vil fra 1. juli 2019 kunne modtage sanerede data for forløb, der starter fra 1. juli 2019 og ikke-sanerede data for gamle men stadig aktive forløb.

Fejlbeskeder fra system-til-system indberetninger til SMDB gør det tydeligt, når en fejl opstår pga. datoregler for saneringen.

Datostyring ifm. datasanering 2019 betyder:

Hvis anmodningsdato < 20190701 så gamle skemaer (ikke sanerede felter vises)).

Hvis anmodningsdato >= 20190701 så nye skemaer (sanerede felter vises)).

Hvis ingen anmodningsdato så bruges tilbudsindskrivningsdato.

For ændringer i svarmuligheder vedr. skemaer, der er en del af tilbudsflowet (blå), er datostyring tilbudsindskrivningsdato (felt-id: 1-inds). Der er kun et spørgsmål i tilbudsflowet, der får ændret svarmuligheder, og det er *1-ydel*. Dette betyder, at såfremt tilbudsindskrivningsdatoen ligger før 1. juli 2019, så indberettes 1-ydel på gamle krav ellers skal det være på nye krav.

For ændringer i svarmuligheder vedr. skemaer, der er en del af myndighedsflowet (orange), er datostyring anmodningsdato (2-anm). Følgende spørgsmål i myndighedsflowet får nye svarmuligheder og skal derfor datostyres efter anmodningsdatoen: *4-ivær, 6-ivær, 31-ivær, 2-afsl, 3-afsl, 7-tilb*. Dette betyder, at såfremt anmodningsdatoer ligger før 1. juli 2019, så indberettes ovenstående spørgsmål på gamle krav, ellers skal det foregå det på nye krav.

4-ivær og 6-ivær Det datostyres, om de gamle eller de nye muligheder skal kunne vælges.

Udgåede felter benævnes med tilføjelsen "Udgået", og de kan kun indberettes for forløb, der er startet før 1. juli 2019.

Ændrede svarkategorier (7-tilb, 2-afsl, 3-afsl, 3-ydel og 31-ivær). De nye tekster bruges, uanset om sagen er ny eller ej, da indholdet er uændret blot præciseret.

7. Vejledning i forbindelse med systemskifte

Kommuner, der skifter indberetningsløsning, skal give besked om dette til Danmarks Statistik, så snart der er indgået aftale om en ny indberetningsløsning. Kommunen skal fortsætte med at indberette data via det tidligere system, indtil det nye system er taget i brug. Dette er for at undgå datatab ved overgangen fra det tidligere system til det nye system.

I forbindelse med systemskifte skal kommunen træffe beslutning om hvilken en model for historik de ønsker at have i deres nye system.

Der kan vælges mellem [2 to](#) modeller:

1. De afslutter i gammelt system med bestemt slutdato og starter sagen op dagen efter i nyt system.
2. De registrerer alle aktive borgere med deres oprindelige anmodningsdato i nyt system, hvorefter kommunen sletter samme sag manuelt i SMDB.

Nye leverandører kan ikke få en indberetning igennem, hvis der i forvejen er en aktiv sag på borgeren. Derfor er oprydning vigtig inden data leveres første gang.

Vejledning om systemskifte til kommuner (SMDB) ligger på Danmarks Statistiks oplysningsside (www.dst.dk/SMDB).

7.1. Test af nyt leverandørsystem (leverandørskift)

Test af system foretages i samarbejde mellem Danmarks Statistik og kommunens klientsystemleverandør.

Der skal laves test af dataleverancer fra system til system i samarbejde med Danmarks Statistiks systemleverandør Edora.

På oplysningssiden www.dst.dk/smdb er samlet information til leverandører:

- Webservice Datamodel
- Skemaoversigt og kodelister
- Fællesindhold for registrering i SMDB

Yderligere information og vejledning kan rekvireres hos smdb@dst.dk f.eks.:

- Teknisk beskrivelse (WS-kontrakt WSDL)
- Dokumentation af eksisterende SMDB system
 - Forretningsregler

STS-vejledning og PoC til NemLog-In

Bilag 5

Kravspecifikation – Borgere på botilbud efter § 110 i lov om social service

Indholdsfortegnelse

1. Indledning
 - 1.1. Arbejdsgange ved overførsel af data
2. Overordnede elementer
3. Data
 - 3.1. Metadata/Stamdata
 - 3.2. Indberetningsdata
4. Værdisæt for dataelementer
5. Valideringsrapport
6. Dataformatbeskrivelse
 - 6.1. Navnestandard
 - 6.2. Indberetning af rettelser og sletninger
7. XML-skemaer
8. XML-fil
9. Kvitteringsmail
10. Vejledning i forbindelse med systemskifte

1. Indledning

Dette dokument indeholder beskrivelser af dataleverancer fra kommuner eller tilbud om borgere på boformer efter § 110 i lov om social service til Danmarks Statistik efter anmodning fra Børne- og Socialministeriet.

Hver enkelt ind- eller udskrivning/ophold skal indberettes, og bestå af følgende obligatoriske dataelementer:

- Stamdata
- Ind- og udskrivningsdata.

Det er et krav, at alle ind- og udskrivninger for et kvartal er indberettet til Danmarks Statistik senest den sidste dag i første måned i efterfølgende kvartal. [Indberetningerne skal indeholde ind- og udskrivninger for det indeværende år samt de to foregående år.](#)

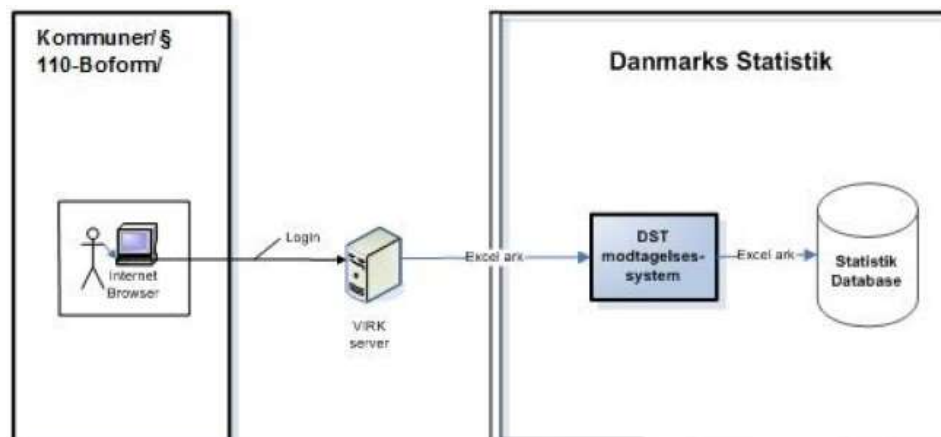
Såfremt der oprettes et nyt bosted i Tilbudsportalen under § 110, vil Danmarks Statistik rette henvendelse til bostedet for at orientere om indberetningspligten. Herefter sendes link til Danmarks Statistiks oplysningsside, hvor bostedet kan orientere sig om statistikken.

Der skal indberettes data i form af regneark eller systemgenererede datasæt som .txt-fil. Dataoverførslen til Danmarks Statistik sker ved brug af en NemID-medarbejdersignatur. Alle overførsler (både regneark samt .txt-filer) sker via upload af data på www.virk.dk.

Det er Nets, der udsteder og vedligeholder en NemID-medarbejdersignatur. Boformer, som ønsker at indberette i form af regneark, vil få sendt et prædefineret regneark af Danmarks Statistik.

1.1. Arbejdsgange ved overførelse af data

Når data er klar, sker dataoverførslen ved, at indberetteren uploader filen med data på www.virk.dk med brug af en NemID medarbejdersignatur. Herefter overføres datafilen til et sikkert drev i Danmarks Statistik. Når data er korrekt uploadet på www.virk.dk modtages en kvitteringsmail.



2. Overordnede elementer

Nedenstående skema viser de overordnede elementer i dataleverancen.

Elementnavn	Beskrivelse
-------------	-------------

Indberetning	Kommunen eller boformen indberetter data om borgere på § 110-boformer.
Frekvens	Kvartalsvis indberetning.
Frist	Senest sidste dag i måneden efter kvartalets udgang.
Enhed	På personniveau indberettes de ind- og udskrivninger, der har været i kvartalet.
Format for indsendte data	Danmarks Statistik kan modtage to typer af data. Enten et regneark defineret af Danmarks Statistik eller et datasæt bestående af flade filer (.txt-filer), ligeledes defineret af Danmarks Statistik. Regneark, som Danmarks Statistik sender til boformer, der ikke har mulighed for at indsende systemgenererede filer, indeholder journalnummer.
Fuld bestand	Regneark skal pt. indeholde data, der vedrører indeværende år samt året før. På sigt vil regnearket Regnearket skal indeholde indeværende år samt de to foregående år. Der indberettes i det samme regneark, indtil Danmark Statistik sender et nyt ved udgangen af 2020. De systemgenererede .txt-filer skal indeholde data for det indeværende år samt de to foregående år.
Testmuligheder	Ingen.
Statistikens hjemmeside	http://dst.dk/da/Indberet/oplysningssider/boformer .
NemID medarbejdersignatur	For at kunne indberette skal man have en NemID medarbejdersignatur.

3. Data

Alle regneark indeholder variabelnavne og journalnummer. Systemgenererede filer er kommaseparerede .txt-filer, hvor data skal leveres i et bestemt format og rækkefølge.

3.1 Metadata/Stamdata

Ved opstart af ny institution genererer Danmark Statistik stamdata. Disse oplysninger henter Danmarks Statistik fra Tilbudsportalen. Journalnummer er knyttet sammen med data i Danmarks Statistik. Såfremt der er ændringer til stamdata, meddeles det enten pr. mail eller telefonisk til Danmarks Statistik, eller Danmarks Statistik får oplysningerne via Tilbudsportalen. Når data uploades modtager Danmarks Statistik følgende oplysninger:

Metadataelementer

Ved opstart af ny institution genererer Danmark Statistik stamdata. Disse oplysninger henter Danmarks Statistik fra Tilbudsportalen. Journalnummer er knyttet sammen med data i Danmarks Statistik. Såfremt der er ændringer til stamdata, meddeles det enten pr. mail eller telefonisk til Danmarks Statistik, eller Danmarks Statistik får oplysningerne via Tilbudsportalen.

Elementnavn	Obligatorisk	Dataformat	Beskrivelse
-------------	--------------	------------	-------------

Meddelelse i mail			
Taellingsrækkeid	Ja	String	
Taellingsrække-navn	Ja	String	
Enhedsnøgle	Ja	String	
Periodestart	Ja	Datoformat 'yyyy-mm-dd'	Periodeangivelse for start på kvartal.
Periodeslut	Ja	Datoformat 'yyyy-mm-dd'	Periodeangivelse for slut på kvartal.
Bruger-signatur	Ja	String	CVR og ID. Den bruger_id, som er modtaget fra Dan_id.
Indberetter på vegne af CVR/CPR	Ja	String	CVR for det pågældende institution.
Journalnr	Ja	String	Journalnummer tildelt af Danmarks Statistik.
Besked fra bruger	Nej		

Følgende vedligeholdes af Danmarks Statistik:

Stamdataelementer

Følgende vedligeholdes af Danmarks Statistik:

Elementnavn	Obligatorisk	Dataformat	Beskrivelse
Journalnummer			
Boform	Ja	Tekst	Navn på boformen.
Komnr	Ja	Num længde 3	Beliggenhedskommunenummer.
Journalnummer	Ja	Num længde 6	Nummer, som er tildelt af Danmarks Statistik.
CVR	Ja	Num længde 8	Boformens CVR-nummer.
Mailadresse	Ja	String	Boformens mailadresse.
Telefonnummer	Ja	String	Telefonnummer på boformen.
Kommentar	Nej		Kommentarer angivet i forbindelse med upload på www.virk.dk .

Formateret: Skrifttype: Fed

3.2. Indberetningsdata for .txt-filer – indhold samt rækkefølge på data:

Nedenstående skema beskriver elementerne i indberetningsdata. Boformen kan indberette enten med et foruddefineret regneark eller en .txt-fil.

Indberetningsdata for .txt-filer –indhold samt rækkefølge på data:

Nedenstående rækkefølge af elementer skal overholdes, når data indberettes, og der må ikke indberettes yderligere elementer.

- 1) [instnr](#)
- 2) [cprnr](#)
- 3) [indskrivdato](#)
- 4) [henvistfra](#)
- 5) [udskrivdato](#)
- 6) [udskrivning](#)
- 7) [udskrivtil](#)

Der skal være en række pr. ophold, som både indeholder ind- og udskrivning. Den første række i filen skal indholde elementnavne. Se nedenstående eksempel.

[instnr,cprnr,indskrivdato,henvistfra,udskrivdato,udskrivning,udskrivtil](#)
[112233,234567-1234,01-01-2019,52,09-02-2019,51,58](#)

Er borgeren endnu ikke udskrevet, skal variablene Udskrivdato (udskrivningsdato), Udskrivning (hvordan udskrivningen er foregået) samt Udskrivtil (hvor borgeren er udskrevet til) være blanke.

Elementnavne indberetning:	Obligatorisk	Type	Størrelse	Beskrivelse
instnr	Ja	String, (f.eks. 111111111111)	65	Unikt nummer for hver § 110-institution, som tildeles af Danmarks Statistik .
Borgers-CPR-nr cprnr	Ja	String, (xxxxxx-xxxx)	11	Borgers personnummer.
Indskrivningsdato indskrivdato	Ja	Dato: "dd-mm-yyyy"	10	Indskrivningsdato. DatoFormat forventes på følgende form: "dd-mm-yyyy" .
henvistfra Henvisningsmåde	Ja	String, Value = 51-60, 99	2	Henvisningsmåde Om brugeren selv har henvendt sig eller er henvist andetsteds fra.
Udskrivningsdato udskrivdato	Ja	Dato "dd-mm-yyyy"	10	Udskrivningsdato.

				Datoformat forventes på følgende form: "dd-mm-yyyy".
Hvordan er udskrivningen foregået	Ja	String, Value = 51-54	2	Hvordan udskrivningen er foregået. Om borgeren f.eks. er udskrevet efter aftale eller bortvist.
Udskrivning til	Ja	String, Value = 50-66, 99	2	Hvor borgeren er udskrevet til. Om borgeren f.eks. udskrevet til egen bolig eller anden § 110-institution.

Der skal være en række pr. ophold.

Indberetningsdata Excel-regneark

Elementnavne indberetning:	Obligatorisk	Type	Størrelse	Beskrivelse
Journalnr.	Ja	Num	6	Nummer, som er tildelt af Danmarks Statistik.
Borgers CPR-nummer	Ja	String, (xxxxxx-xxxx)	11	Borgers personnummer.
Indskrivningsdato	Ja	Dato: "dd-mm-yyyy"	10	Indskrivningsdato. Datoformat forventes på følgende form: "dd-mm-yyyy".
Henvisningsmåde	Ja	String, Value = 51-60, 99	2	Om brugeren selv har henvendt sig eller er henvist andetsteds fra.
Udskrivningsdato	Ja	Dato "dd-mm-yyyy"	10	Udskrivningsdato. Datoformat forventes på følgende form: "dd-mm-yyyy".
Hvordan er udskrivningen foregået	Ja	String, Value = 51-54	2	Om borgeren f.eks. er udskrevet efter aftale eller bortvist.
Udskrivning til	Ja	String, Value = 50-66, 99	2	Om borgeren f.eks. udskrevet til egen bolig eller anden § 110-institution.

4. Værdisæt for dataelementer

Variabel	Værdi	Beskrivelse
----------	-------	-------------

Henvisningsmåde	51	51. Eget initiativ
	52	52. Anden § 110-boform
	53	53. Misbrugscenter
	54	54. Kriminalforsorgen
	55	55. Kommune
	56	56. Somatisk sygehusafdeling
	57	57. Psykiatrisk sygehusafdeling
	58	58. Politi
	59	59. Familie/venner
	60	60. Samlever/kæreste
	99	99. Uoplyst (bruges udelukkende, når det ikke er eller har været muligt at få oplysninger om henvisningsmåden).
Hvordan er udskrivningen foregået	51	51. Efter forudgående aftale med boformen
	52	52. Uden forudgående aftale med boformen / Efter udeblivelse
	53	53. Bortvist
	54	54. Død
Udskrivning til	50	50. Egen bolig – ejer- eller andelsbolig (hvis borgeren selv ejer boligen)
	51	51. Egen bolig – alment udlejningsbyggeri, ungdomsbolig eller kollegie. (hvis borgeren selv har lejekontrakt på boligen)
	52	52. Egen bolig, eventuelt enkelt værelse – privat udlejningsbyggeri (hvis borgeren selv har lejekontrakt på boligen/værelset)
	53	53. Egen bolig – almen skæv bolig (hvis borgeren selv har lejekontrakt på boligen)
	54	54. Bofællesskab efter almenboligloven
	55	55. Botilbud efter § 107 i lov om social service
	56	56. Udsøgningsbolig efter § 63 i lov om almene boliger m.v.
	57	57. Botilbud efter § 108 i lov om social service
	58	58. Anden boform efter § 110 i lov om social service

	59	59. Samlever/kæreste
	60	60. Venner/familie
	61	61. Kolonihavehus/campingvogn, hotel mv.
	62	62. Misbrugsbehandling (døgnpads)
	63	63. Kriminalforsorgen
	64	64. Somatisk sygehusafdeling
	65	65. Psykiatrisk sygehusafdeling
	66	66. Ukendt ophold (f.eks. til gaden)
	99	99. Uoplyst (bruges udelukkende, når det ikke er eller har været muligt at oplysninger om, hvor borgeren er udskrevet til).

5. Valideringsrapport

Pt. er dette punkt ikke relevant.

6. Dataformatbeskrivelse

Det tilsendte regneark indeholder [statistikens navn](#), et link til upload af regnearket, [hvad indberetningen vedrører](#), boformens journalnummer samt overskrifter på, hvad der skal indberettes. Fra linje 8 og nedefters indtastes data om brugerne.

Systemgenererede filer er kommaseparerede .txt-filer, hvor data skal leveres i en fastlagt rækkefølge – se under afsnit 3.2.

6.1 Navnestandard

Er ikke relevant for denne statistik.

6.2 Indberetning af rettelser og sletninger

[Excelark](#)

Hvis data til en tidligere indberetning skal rettes, skal indberetteren rette det i regnearket, som gemmes, indtil det skal indberettes i næste indberetningsperiode.

Danmarks Statistik vil anvende de nyeste data i forhold til tidligere indsendte, idet der tages udgangspunkt i det senest modtagne excel-ark.

[Txt-filer](#)

For .txt-filer gælder, at der indsendes et nyt udtræk [for den pågældende periode](#). Danmarks Statistik [anvender altid den senest modtagne .txt-fil for perioden](#).

7. XML-skemaer

Er ikke relevant for denne statistik.

8. XML-fil

Er ikke relevant for denne statistik.

9. Kvitteringsmail

Når indberetteren har uploadet data på virk.dk, vil der afsendes en kvitteringsmail til indberetteren.

[Eksempel på kvitteringsmail](#)



10. Vejledning i forbindelse med systemskifte

Er ikke relevant for denne statistik.

Bilag 6

Kravspecifikation for De Kommunale Serviceindikatorer – Voksne

Indholdsfortegnelse

1. Indledning
2. Overordnede elementer
3. Data
 - 3.1. Metadata/[Stamdatastamdata](#)
 - 3.2. Indberetningsdata
4. Værdisæt for indberetningsdata
5. Dataformatbeskrivelse
6. XML-skemaer
 - 6.1. Overordnede XML-skema for leverance 402
 - 6.2. XML-skemaer for metadata/stamdata
 - 6.2.1. Overordnet XML-skema for metadata/stamdata

6.2.2. Envelope

6.2.3. Communicator

6.2.4. Contact

6.2.5. DBoksContact

6.3. XML-skemaer for indberetningsdata

6.3.1. Sag

6.3.2. Ydelse

6.3.3. Målgruppe

7. XML-fil

7.1. XML-fil navnestandard

7.2. Eksempelfil

8. Kvitteringsmail

9. Vejledning i forbindelse med systemskifte

1. Indledning

Dette dokument indeholder beskrivelser af dataleverancer og dataudveksling mellem kommuner og Danmarks Statistik vedrørende De Kommunale Serviceindikatorer – Voksne. Danmarks Statistik har modtaget indberetninger siden 1/7. juli 2013 om ydelser givet efter lov om social service til voksne med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, herunder personer med sindslidelse samt socialt udsatte. Dette dokument omhandler nye indberetningskrav på området, som er gældende fra 1/1. januar 2018.

Der indberettes oplysninger om enhver borger, der er visiteret til eller bliver visiteret til en ydelse efter lov om social service til voksne med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, herunder personer med sindslidelse samt socialt udsatte. Hver enkelt ydelse skal indberettes. En indberetning skal bestå af følgende obligatoriske elementer:

– Metadata/~~Stamdata~~stamdata.

– Indberetningsdataelementer.

– Personnummer~~CPR-nummer.~~

– Ydelse.

– Dato for start og (hvis relevant) dato for slut af ydelse.

– Målgruppe (der kan tilknyttes flere målgrupper til en ydelse, hvis det er relevant).

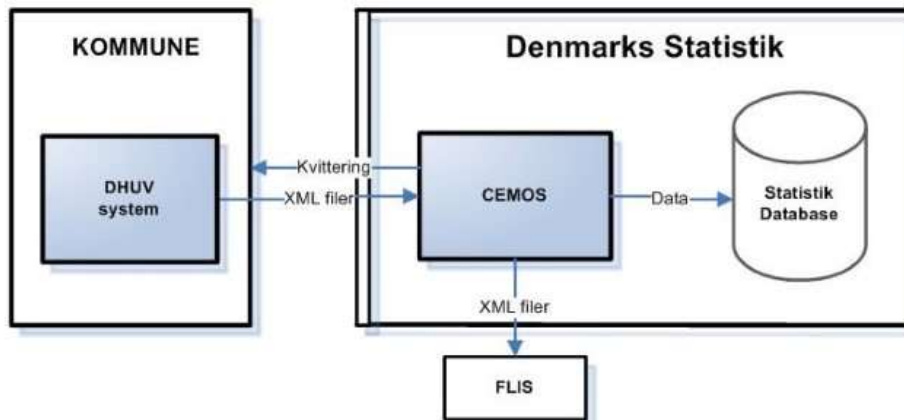
– Når ydelsen er et ophold indberettes endvidere ~~produktionsenheds-nummer~~produktionsenhedsnummer eller adresse.

Det er altid handlekommunen, der skal indberette. I de tilfælde hvor der er forskel på handlekommune og betalingskommune, er det således handlekommunen, der skal foretage indberetningen. Det er et krav, at kommunerne indberetter data månedligt, og at hver leverance indeholder "Fuld bestand". **Fuld bestand** betyder, at den månedlige leverance indeholder alle visiterede ydelser, der på ét eller andet tidspunkt har været aktive siden 1. juli 2013. Slettede ydelser medtages ikke i leverancer med fuld bestand. Danmarks Statistik anvender dermed den senest modtagne dataleverance fra den enkelte kommune, når der skal laves opgørelser over hvilke ydelser, der er givet i den enkelte kommune siden 1. juli 2013.

Det er obligatorisk at indberette ydelser (f.eks. §§ 95 og 102 i lov om social service), som registreres i andre systemer/forvaltninger (f.eks. i ældreforvaltningen), da disse er omfattet af indberetningspligten til De Kommunale Serviceindikatorer – Voksne. Der er som hovedregel ingen øvre aldersafgræsning på, hvornår en ydelse skal indberettes. Det vil sige, at der skal indberettes oplysninger om alle ydelser efter Lov om Social Service til voksne med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, herunder personer med sindslidelse samt socialt udsatte, uanset borgerens alder.

Dataoverførslen sker via system-til-system løsning eller Danmarks Statistik web-dialog. Ved system-til-system løsning genererer systemerne i kommunerne (DHUV-system) et antal XML-filer. XML-filerne overføres til Danmarks Statistik via en central dataoperatør som mellemstation. I Danmarks Statistik modtages XML-filerne i det centrale modtagelses-system (CEMOS). Før leverancerne modtages i CEMOS, sendes en kopi af leverancerne til KL's IT-afdeling KOMBIT som varetager FLIS-databasen (Fælleskommunal Ledelsesinformation). Efter modtagelse af leverancen sendes en kvitteringsmail til den enkelte kommune (se afsnit 10 for eksempler). Alle overførsler sker via en sikker krypteret linje.

Arbejdsgange ved overførsel af data



2. Overordnede elementer

Nedenstående skema viser de overordnede elementer i dataleverancen.

Elementnavn	Beskrivelse
-------------	-------------

Leverancekode	L402
Indberetning	Kommunale myndigheder indberetter de ydelser, der er registreret med mindst et starttidspunkt før indberetningstidspunktet. Hvor der er forskel på handlekommune og betalingskommune, foretages indberetningen af handlekommunen.
Frekvens	Månedlig indberetning
Frist	Senest 14 dage efter månedens afslutning
Enhed	På personniveau indberettes en række pr. ydelse
Format for indsendte data	XML-filer, som kan valideres mod XML-skemaer (link til XML-skema på digitaliser.dk: https://digitaliser.dk/resource/3621776/artefact/DST_HandicapLeveranceL402Struktur.xsd)
Fuld bestand	Der skal leveres fuld bestand. Fuld bestand betyder, at den månedlige leverance indeholder alle visiterede ydelser, der på ét eller andet tidspunkt har været aktive siden 1. juli 2013.
Sletninger	Slettede ydelser medtages ikke i leverancen
Testmuligheder	Ved ændringer (eksempelvis leverandørskifte, hvor data skal testes) skal testmateriale navngives som T402.
Statistikens hjemmesider	http://www.dst.dk/da/Statistik/dokumentation/statistikdokumentation/handicapdokumentation Linket henviser til statistikens emneside, hvor der gives en generel introduktion til statikken. http://www.dst.dk/handicap Linket henviser til statistikens oplysningsside, hvor der bl.a. kan indhentes information om vejledninger til indberetning.
Link til XML-skema på digitaliser.dk	https://digitaliser.dk/resource/3621776/artefact/DST_HandicapLeveranceL402Struktur.xsd Skemaerne kan også fås ved henvendelse til Danmarks Statistik handicap@dst.dk.

3. Data

Alle dataleverancer skal indeholde både indberetningsdata samt metadata og/eller stamdata.

3.1 Metadata/Stamdata

Metadata/~~Stamdata~~[stamdata](#) indgår som det første element i leverancen. Elementerne i metadata/stamdata skal i modsætning til elementerne i den enkelte leverance have engelske navne.

Metadata-/~~Stamdata~~[elementer](#)[stamdataelementer](#)

Elementnavn	Obligatorisk	Dataformat	Beskrivelse
Envelope (DST_Envelope.xsd)			
dst:Source	Ja	String	System, der flytter data fra ekstern server til server hos Danmarks Statistik. Skal være "CEMOS"
dst:SurveyID	Ja	String	Entydig ident for dataleverancen i Danmarks Statistik. Skal være "D100000"
dst:FormID	Ja	String	Navn på leverance: Produktionsdata angives "L402" Testdata angives "T402"
dst:Period	Ja	String, max 15	Den senest afsluttede måned, inden leverancen sendes
dst:EntityType	Ja	String, max 20	Indberetningsenhedstype. Skal være "Kommune"
dst:EntityID	Ja	Numerisk, længde 3	Kommunekode
Communicator (DST_CommunicatorStructure.xsd)			
CommunicationDescription	Ja	String	Anvendelse af "CommunicationDateTime" ("Oprettelse på lokal server")
CommunicationDateTime	Ja	YYYY-MM-DDThh:mm:ss	Tidspunkt for oprettelse på lokal server i kommunen
SystemName	Ja	String	Navn på DHUV-system, som har genereret XML-filerne
SystemVersion	Ja	String	Version af DHUV-system, som har genereret XML-filerne
Contact (DST_ContactStructure.xsd)			
ContactTypeName (altid 3)	Ja	String	Følgende 3 typer skal altid indberettes: "Faglig ansvarlig" "Teknisk ansvarlig" "Kvitteringsmodtager"
ContactIdentifier (altid 3)	Ja	String	Der skal altid indberettes 3 af denne type. Navn på kontakt
ContactEmailAddress (altid 3)	Ja	String	Der skal altid indberettes 3 af denne type. Mailadresse på kontakt

DBoksContact (DST_DBoksContactNewStructure. xsd)			
CVRnumberIdentifier	Ja	Numerisk, længde 8	CVRNR CVR-nummer for indberetningskommune
ProductionUnitIdentifier	Ja	Numerisk, længde 10	Produktionsenhedsnr. (PNR) for indberetningskommune
Version			
FormVersion	Ja	String, max 30	Version af leverance. Giver information om det er første leverance eller en genfremsendelse fra kommunen/DHUV-systemet. Feltet skal indeholde '1' for første leverance; '2' for første genfremsendelse; '3' for anden genfremsendelse osv. Feltet tæller således op hver gang kommunen genfremsender leverancen.

3.2 Indberetningsdata

Alle dataleverancer skal indeholde indberetningsdata. Nedenstående skema beskriver elementerne i indberetningsdata.

Indberetningsdataelementer

Elementnavn	Obligatorisk	Dataformat	Beskrivelse
Sag (DST_HandicapSagStruktur_402. xsd)			
ModtagerCPRNummer	Ja	String (alfanumerisk), længde min 10 og max 16	Borgers CPR nummer
SamletFunktionsVurdering	Nej	String, længde 1, value=A-Z	Angiver den samlede funktionsvurdering for borger (se nærmere under værdisæt for dataelementer)
Ydelse (DST_HandicapYdelseStruktur_402. xsd)			
ModtagerYdelsesID	Ja	String (alfanumerisk), længde: min 1 og max 100	ID nummer, der identificerer ydelsen

ModtagerYdelsekode	Ja	String (alfanumerisk), længde: min 1 og max 15	Kode for den ydelse, som borger modtager (se nærmere under værdisæt for dataelementer)
ModtagerYdelseBetalingskommune	Nej	Numerisk, længde 3	Kommunekode for betalingskommune. Kun hvis betalingskommune ikke er den samme som handlekommune
ModtagerYdelseStartDato	Ja	Date, YYYY- MM-DD	Angiver den dato den pågældende ydelse starter
ModtagerYdelseSlutDato	Nej	Date, YYYY- MM-DD	Angiver den dato den pågældende ydelse er afsluttet. Slutdato skal angives, når ydelsen er afsluttet.
TilbudProduktionsEnhedsNummer	Ja- hvis ydelsen er et ophold. Enten indberettes denne variabel eller TilbudProduktionsEnhedsNavn, - Adresse og -Postnr	Numerisk, længde 10	Angiver produktionsenheds- nummer for det sted, der er anvist til borger. Kan hentes fra Tilbudsportalen.
TilbudProduktionsEnhedsNavn	Ja – hvis ydelsen er et ophold og TilbudProduktionsEnhedsNummer ikke forefindes	String (alfanumerisk)	Angiver navn for det sted, der er anvist til borgeren. Skal kun bruges hvis p-nummer ikke forefindes.
TilbudProduktionsEnhedsAdresse	Ja – hvis ydelsen er et ophold og TilbudProduktionsEnhedsNummer ikke forefindes	String (alfanumerisk)	Angiver vej og husnummer mv. for det sted der er anvist til borger. Skal kun bruges,

			hvis p-nummer ikke forefindes.
TilbudProduktionsEnhedsPostnr	Ja – hvis ydelsen er et ophold og TilbudProduktionsEnhedsNummer ikke forefindes	Numerisk, længde 4	Angiver postnummer for det sted, der er anvist for borgeren. Skal kun bruges, hvis p-nummer ikke forefindes.
Maalgruppe (DST_HandicapMaalgruppeStruktur_402. xsd)			
ModtagerMaalgruppe	Ja	String, længde min 1 og max 15	Angiver borgerens målgruppe(r) (se nærmere under værdisæt for dataelementer)

4. Værdisæt for indberetningsdata

ModtagerYdelsekode

Beskrivelse: Kode for de ydelser der modtages. Til hver ydelse er til vejledning vist, hvilken paragraf i lov om social service, som ydelsen er knyttet til.

Værdi	Beskrivelse	Paragraf
1.1	Aktivitets- og samværstilbud (§ 104 i lov om social service)	§ 104
1.3	Behandling (§ 102 i lov om social service)	§ 102
1.4	Beskyttet beskæftigelse (§ 103 i lov om social service)	§ 103
1.8.1	Længerevarende botilbud inkl. tilknyttede ydelser f.eks. §§ 83 og 85 (§ 108 i lov om social service)	§ 108
1.8.2	Midlertidige botilbud inkl. tilknyttede ydelser f.eks. §§ 83 og 85 (§ 107 i lov om social service)	§ 107
1.12.0.1	Socialpædagogisk støtte i botilbudslignende tilbud (omfattet af § 4, stk. 1, nr. 3, i lov om socialtilsyn), f.eks. botilbud efter lov om almene boliger m.v. §§ 105 og 115 (§ 85 i lov om social service)	§ 85
1.12.0.2	Øvrig socialpædagogisk støtte (socialpædagogisk støtte, som ikke leveres på botilbud eller botilbudslignende tilbud, f.eks. borgernes private hjem) (§ 85 i lov om social service)	§ 85
1.13.2	Borgerstyret personlig assistance (BPA) (§ 96 i lov om social service)	§ 96
1.13.3	Kontaktperson for døvblinde (§ 98 i lov om social service)	§ 98
1.13.4	Ledsageordning (§ 97 i lov om social service)	§ 97

1.17	Kontant tilskud efter § 95 til ansættelse af hjælpere (§§ 83 og 84) (§ 95 i lov om social service)	§ 95
------	--	------

ModtagerMaalgruppe

Beskrivelse: Kode for borgers målgruppe. Der skal tilknyttes mindst én målgruppe til hver ydelse.

Værdi	Beskrivelse
1.1.1	Fysisk funktionsnedsættelse – Mobilitetsnedsættelse mobilitetsnedsættelse
1.1.2	Fysisk funktionsnedsættelse Syns syns nedsættelse nedsættelse
1.1.3	Fysisk funktionsnedsættelse Hørens hørens nedsættelse nedsættelse
1.1.4	Fysisk funktionsnedsættelse Kommunikations kommunikations nedsættelse nedsættelse
1.1.5	Fysisk funktionsnedsættelse Døvblindhed døvblindhed
1.1.6	Fysisk funktionsnedsættelse Anden anden fysisk funktionsnedsættelse
1.2.1	Psykisk funktionsnedsættelse Intellektuel intellektuel /kognitiv forstyrrelse
1.2.2	Psykisk funktionsnedsættelse Sindslidelse sindslidelse
2	Socialt problem

← Formateret tabel

← Formateret tabel

Nedenfor fremgår eksempler på målgrupper, der kan indgå under hhv. "[intellektuel](#)/[intellektuel](#)/kognitiv forstyrrelse", "[Sindslidelse](#)/[sindslidelse](#)" og "Socialt problem". Eksemplerne er taget fra Socialstyrelsens metodehåndbog til Voksenudretningsmetode.

Psykisk funktionsnedsættelse - intellektuel / intellektuel /kognitiv forstyrrelse	Psykisk funktionsnedsættelse - Sindslidelse / sindslidelse	Socialt Problem
- Demens	- Angst	- Hjemløshed
- Hjerneskade	- Depression	- Indadreagerende adfærd
Erhvervet hjerneskade	- Forandret virkelighedsopfattelse	- Kriminalitet
Medfødt hjerneskade	- Personlighedsforstyrrelse	Personfarlig kriminalitet
- Udviklingshæmning	- Spiseforstyrrelse	Ikke-personfarlig kriminalitet
- Udviklingsforstyrrelse	- Tilknytningsforstyrrelse	- Misbrug
Opmærksomhedsforstyrrelse	- Stressbelastning	Alkoholmisbrug
Autismespektrum		Stofmisbrug
Udviklingsforstyrrelse af tale og sprog		- Omsorgssvigt
		- Overgreb
		Seksuelt overgreb

Udviklingsforstyrrelse af skolefærdigheder		Voldeligt overgreb
Udviklingsforstyrrelse af sansemotoriske færdigheder		- Prostitution
		- Seksuelt krænkende adfærd
		- Selvmordstanker eller -forsøg
		- Selvskadende adfærd
		- Social isolation
		- Udadreagerende adfærd

Samlet Funktionsvurdering

Beskrivelse: En samlet funktionsvurdering for borgeren fra de kommuner, som vælger at anvende begrebet. Forklaringer er hentet fra DHUV metodehåndbog. Dataelementet bruges ikke i statistikproduktionen, men medtages af hensyn til FLIS.

Værdi	Beskrivelse
A	Intet problem (ingen, fraværende, ubetydeligt)
B	Let problem (en smule, lidt)
C	Moderat problem (middel, noget)
D	Svært problem (omfattende, meget)
E	Fuldstændigt problem (totalt, kan ikke)

5. Dataformatbeskrivelse

Alle de nødvendige dataleverancer er beskrevet af Danmarks Statistik ved hjælp af XML-skemaer. Databeskrivelserne overholder de regler, som er indeholdt i OIOXML-standarderne, herunder OIOXML Navngivnings- og Designregler 3.0. Alle XML-filer skal være i UTF-8-format.

Den enkelte leverandør eller kommune kan hente disse XML-skemaer på 'www.Digitaliser.dk' til lokal anvendelse. Alle XSD-filer kan etableres ud fra afsnit 8. XML-skemaerne samt eksempelfil kan også fås ved henvendelse til Danmarks Statistik (handicap@dst.dk).

6. XML-skemaer

XML-skemaerne indeholder et overordnet XML-skema, som XML-filen skal henvise til.

6.1 Overordnede XML-skema for leverance 402

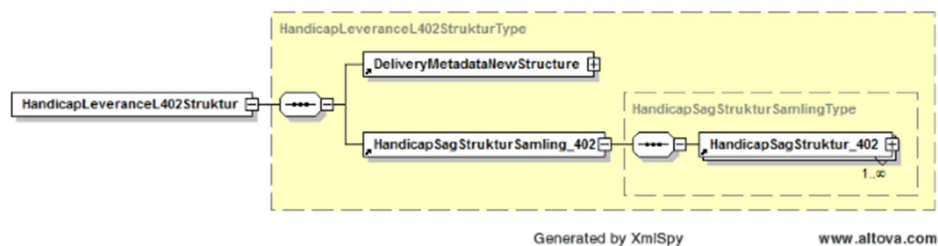
Det overordnede XML-skema hedder "HandicapLeveranceL402Struktur" og er placeret i filen:

"DST_HandicapLeveranceL402Struktur.xsd", som er uploadet på Digitaliseret.dk (https://digitaliser.dk/resource/3621776/artefact/DST_HandicapLeveranceL402Struktur.xsd), sammen med de andre XML-skemaer.

Det overordnede XML-skema refererer til:

- XML-skemaer for metadata/stamdata (DeliveryMetadataNewStructure)
- XML-skemaer for Indberetningsdata (HandicapSagStrukturSamling_402)

DST_HandicapLeveranceL402Struktur



DST_HandicapLeveranceL402Struktur.xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >

<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
  xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
  targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
  attributeFormDefault="unqualified" xml:lang="DA">

  <xs:include
    schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/2343589/artefact/DST_DeliveryMetadataNewStructure.
    xsd" />

  <xs:include
    schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/3621772/artefact/DST_HandicapSagStrukturSamling_402.
    xsd" />

  <xs:element name="HandicapLeveranceL402Struktur" type="HandicapLeveranceL402StrukturType" />

  <xs:complexType name="HandicapLeveranceL402StrukturType">

    <xs:sequence>

      <xs:element ref="DeliveryMetadataNewStructure" />

      <xs:element ref="HandicapSagStrukturSamling_402" />

    </xs:sequence>

  </xs:complexType>

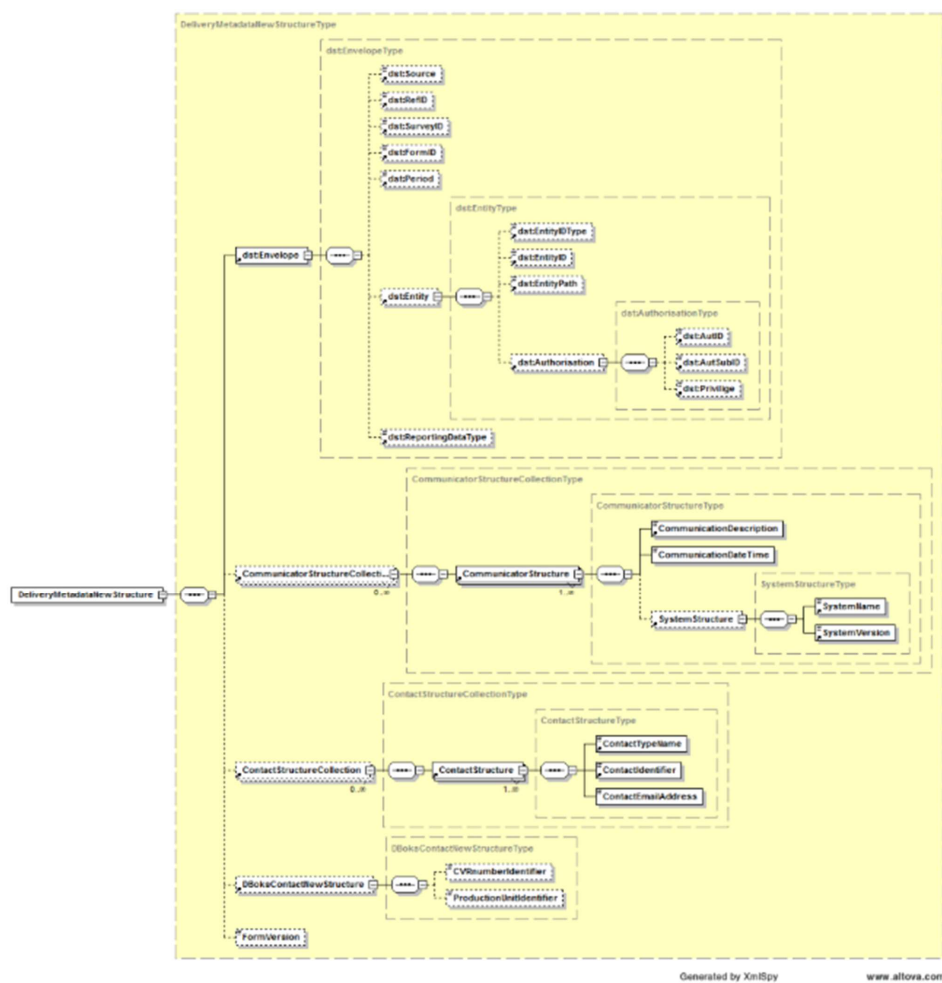
</xs:schema>
```

6.2 XML-skemaer for metadata/stamdata

XML-Skemaerne for metadata/stamdata indeholder et overordnet XML-skema (DeliveryMetadataNewStructure), som indeholder FormVersion og refererer til:

- Envelope
- Communicator
- Contact
- DBoksContact

Diagram over XML-skemaer for metadata/stamdata



6.2.1 Overordnet XML-skema for metadata/stamdata

DST_DeliveryMetadataNewStructure.xsd

```

<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >

<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
xmlns:dst="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2002/06/28/"
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
attributeFormDefault="unqualified">

<xs:import namespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2002/06/28/"
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/11992/artefact/DST_Envelope.xsd" />

<xs:include
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/533564/artefact/DST_CommunicatorStructureCollection.
xsd" />

<xs:include
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/533551/artefact/DST_ContactStructureCollection.xsd" />

<xs:include
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/2343585/artefact/DST_DBoksContactNewStructure.xsd"
/>

<xs:include schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/533532/artefact/DST_FormVersion.xsd" />

<xs:element name="DeliveryMetadataNewStructure" type="DeliveryMetadataNewStructureType" />

<xs:complexType name="DeliveryMetadataNewStructureType">

<xs:sequence>

<xs:element ref="dst:Envelope" />

<xs:element ref="CommunicatorStructureCollection" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded" />

<xs:element ref="ContactStructureCollection" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded" />

<xs:element ref="DBoksContactNewStructure" minOccurs="0" />

<xs:element ref="FormVersion" minOccurs="0" />

</xs:sequence>

</xs:complexType>

</xs:schema>

```

6.2.2. Envelope

DST_Envelope.xsd

```

<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? ><schema xmlns="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xmlns:dst="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2002/06/28/" attributeFormDefault="unqualified"
elementFormDefault="qualified" targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2002/06/28/"
version="1.0"><include schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/14482/artefact/DST_Source.
xsd"/><include

```

```

schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/19272/artefact/DST_RefID. xsd"/><include
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/17898/artefact/DST_SurveyID. xsd"/><include
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/12983/artefact/DST_FormID. xsd"/><include
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/19217/artefact/DST_Period. xsd"/><include
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/18757/artefact/DST_Entity. xsd"/><include
schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/18376/artefact/DST_ReportingDataType. xsd"/><element
name="Envelope"
type="dst:EnvelopeType"><annotation><documentation/></annotation></element><complexType
name="EnvelopeType"><sequence><element minOccurs="0" ref="dst:Source"/><element minOccurs="0"
ref="dst:RefID"/><element minOccurs="0"

ref="dst:SurveyID"/><element minOccurs="0" ref="dst:FormID"/><element minOccurs="0"
ref="dst:Period"/><element minOccurs="0"

ref="dst:Entity"/><element minOccurs="0"
ref="dst:ReportingDataType"/></sequence></complexType></schema>

```

6.2.3 Communicator

DST_CommunicatorStructureCollection. xsd

```

<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >

<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3. org/2001/XMLSchema"
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
attributeFormDefault="unqualified">

<xs:include schemaLocation="DST_CommunicatorStructure. xsd"/>

<xs:element name="CommunicatorStructureCollection" type="CommunicatorStructureCollectionType"/>

<xs:complexType name="CommunicatorStructureCollectionType">

<xs:sequence>

<xs:element ref="CommunicatorStructure" maxOccurs="unbounded"/>

</xs:sequence>

</xs:complexType>

</xs:schema>

```

DST_CommunicatorStructure. xsd

```

<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >

<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3. org/2001/XMLSchema"
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"

```

```
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
attributeFormDefault="unqualified">
```

```
<xs:include schemaLocation="DST_CommunicationDescription.xsd"/>
```

```
<xs:include schemaLocation="DST_SystemStructure.xsd"/>
```

```
<xs:element name="CommunicatorStructure" type="CommunicatorStructureType"/>
```

```
<xs:complexType name="CommunicatorStructureType">
```

```
<xs:sequence>
```

```
<xs:element ref="CommunicationDescription"/>
```

```
<xs:element name="CommunicationDateTime" type="xs:dateTime"/>
```

```
<xs:element ref="SystemStructure" minOccurs="0"/>
```

```
</xs:sequence>
```

```
</xs:complexType>
```

```
</xs:schema>
```

DST_CommunicationDescription.xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >
```

```
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
```

```
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
```

```
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
attributeFormDefault="unqualified">
```

```
<xs:element name="CommunicationDescription" type="CommunicationDescriptionType"/>
```

```
<xs:simpleType name="CommunicationDescriptionType">
```

```
<xs:restriction base="xs:string">
```

```
<xs:maxLength value="50"/>
```

```
</xs:restriction>
```

```
</xs:simpleType>
```

```
</xs:schema>
```

DST_SystemStructure.xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >
```

```
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
```

```
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
```

```
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
```

```

elementFormDefault="qualified" attributeFormDefault="unqualified">
<xs:include schemaLocation="DST_SystemName. xsd"/>
<xs:include schemaLocation="DST_SystemVersion. xsd"/>
<xs:element name="SystemStructure" type="SystemStructureType"/>
<xs:complexType name="SystemStructureType">
<xs:sequence>
<xs:element ref="SystemName"/>
<xs:element ref="SystemVersion"/>
</xs:sequence>
</xs:complexType>
</xs:schema>

```

DST_SystemName. xsd

```

<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3. org/2001/XMLSchema"
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
elementFormDefault="qualified" attributeFormDefault="unqualified">
<xs:element name="SystemName" type="SystemNameType"/>
<xs:simpleType name="SystemNameType">
<xs:restriction base="xs:string">
<xs:maxLength value="50"/>
</xs:restriction>
</xs:simpleType>
</xs:schema>

```

6.2.4 Contact

DST_ContactStructureCollection. xsd

```

<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3. org/2001/XMLSchema"
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
attributeFormDefault="unqualified">

```

```
<xs:include schemaLocation="DST_ContactStructure. xsd"/>
<xs:element name="ContactStructureCollection" type="ContactStructureCollectionType"/>
<xs:complexType name="ContactStructureCollectionType">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="ContactStructure" maxOccurs="unbounded"/>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>
</xs:schema>
```

DST_ContactStructure. xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >

<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3. org/2001/XMLSchema"
  xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
  xmlns:xkom="http://rep.oio.dk/xkom.dk/xml/schemas/2005/03/15/"
  targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
  attributeFormDefault="unqualified">

  <xs:import namespace="http://rep.oio.dk/xkom.dk/xml/schemas/2005/03/15/"
    schemaLocation="http://digitaliser.dk/resource/2237/artefact/XKOM_EmailAddressIdentifier. xsd"/>

  <xs:include schemaLocation="DST_ContactTypeName. xsd"/>
  <xs:include schemaLocation="DST_ContactIdentifier. xsd"/>

  <xs:element name="ContactStructure" type="ContactStructureType"/>

  <xs:complexType name="ContactStructureType">
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="ContactTypeName"/>
      <xs:element ref="ContactIdentifier"/>
      <xs:element name="ContactEmailAddress" type="xkom:EmailAddressIdentifierType"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
</xs:schema>
```

DST_ContactTypeName. xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >

<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3. org/2001/XMLSchema"
  xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
```

```
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
attributeFormDefault="unqualified">
```

```
<xs:element name="ContactTypeName" type="ContactTypeNameType"/>
```

```
<xs:simpleType name="ContactTypeNameType">
```

```
<xs:restriction base="xs:string">
```

```
<xs:maxLength value="50"/>
```

```
</xs:restriction>
```

```
</xs:simpleType>
```

```
</xs:schema>
```

DST_ContactIdentifier. xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >
```

```
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3. org/2001/XMLSchema"
```

```
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
```

```
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
attributeFormDefault="unqualified">
```

```
<xs:element name="ContactIdentifier" type="ContactIdentifierType"/>
```

```
<xs:simpleType name="ContactIdentifierType">
```

```
<xs:restriction base="xs:string">
```

```
<xs:maxLength value="100"/>
```

```
</xs:restriction>
```

```
</xs:simpleType>
```

```
</xs:schema>
```

6.2.5 DBoksContact

DST_DBoksContactNewStructure. xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >
```

```
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3. org/2001/XMLSchema"
```

```
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
```

```
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
```

```
elementFormDefault="qualified" attributeFormDefault="unqualified">
```

```
<xs:simpleType name="CVRnumberIdentifierType">
```

```
<xs:restriction base="xs:string">
```

```

<xs:pattern value="[0-9]{8}"/>
</xs:restriction>
</xs:simpleType>
<xs:simpleType name="ProductionUnitIdentifierType">
<xs:restriction base="xs:string">
<xs:length value="10"/>
</xs:restriction>
</xs:simpleType>
<xs:element name="DBoksContactNewStructure" type="DBoksContactNewStructureType"/>
<xs:complexType name="DBoksContactNewStructureType">
<xs:sequence>
<xs:element name="CVRnumberIdentifier" type="CVRnumberIdentifierType" minOccurs="0"/>
<xs:element name="ProductionUnitIdentifier" type="ProductionUnitIdentifierType" minOccurs="0"/>
</xs:sequence>
</xs:complexType>
</xs:schema>

```

6.3 XML-skemaer for indberetningsdata

Det overordnede XML-skema i indberetningsdata (HandicapSagStrukturSamling_402) skal altid benyttes og kan bruges til at tilknyttes flere sager til leverancen. Indberetningsdata indeholder følgende elementer:

- Sag
- Ydelse
- Målgruppe

XML-skemaet, der omhandler Sagen (HandicapSagStruktur_402), indeholder bl.a. information om borgerens [ep+CPR](#)-nummer. XML-skemaet for Sagen henviser til XML-skemaet for Ydelse (HandicapYdelseStruktur_402). Der kan tilknyttes flere Ydelser til en enkelt Sag via HandicapYdelseStrukturSamling_402. XML-skemaet for ydelsen henviser til XML-skemaet for Maalgruppe (HandicapMaalgruppeStruktur_402). Der kan tilknyttes flere Målgrupper til en enkelt Ydelse via HandicapMaalgruppeStrukturSamling_402.

6.3.1 Sag

DST_HandicapSagStrukturSamling_402.xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >
```



```
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
attributeFormDefault="unqualified" xml:lang="DA">

<xs:include schemaLocation="DST_HandicapSagStruktur_402.xsd"/>

<xs:element name="HandicapSagStrukturSamling_402" type="HandicapSagStrukturSamlingType"/>

<xs:complexType name="HandicapSagStrukturSamlingType">

<xs:sequence>

<xs:element ref="HandicapSagStruktur_402" maxOccurs="unbounded"/>

</xs:sequence>

</xs:complexType>

</xs:schema>
```

DST_HandicapSagStruktur_402.xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >

<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
attributeFormDefault="unqualified" xml:lang="DA">

<xs:include schemaLocation="DST_HandicapYdelseStrukturSamling_402.xsd"/>

<xs:simpleType name="CPRnummerType">

<xs:restriction base="xs:string">

<xs:minLength value="10"/>

<xs:maxLength value="16"/>

</xs:restriction>

</xs:simpleType>

<xs:simpleType name="SamletFunktionsVurderingType">

<xs:restriction base="xs:string">

<xs:pattern value="[A-Z]{1}"/>

</xs:restriction>

</xs:simpleType>

<xs:element name="HandicapSagStruktur_402" type="HandicapSagStrukturType"/>

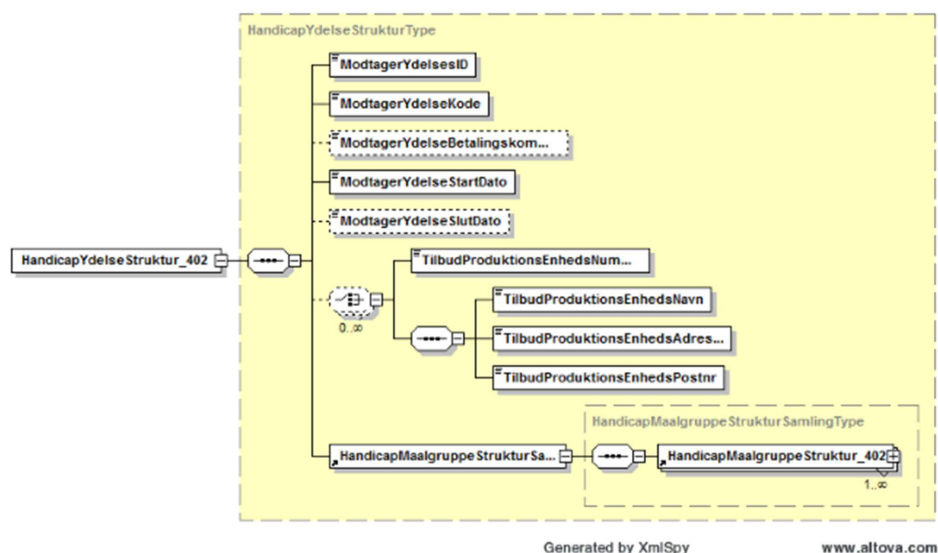
<xs:complexType name="HandicapSagStrukturType">
```

```

<xs:sequence>
  <xs:element name="ModtagerCPRnummer" type="CPRnummerType"/>
  <xs:element name="SamletFunktionsVurdering" type="SamletFunktionsVurderingType" minOccurs="0"/>
  <xs:element ref="HandicapYdelseStrukturSamling_402"/>
</xs:sequence>
</xs:complexType>
</xs:schema>

```

Diagram over XML-skemaer for Sag



Signaturforklaring:

- Boks med fuldt optrukken linje betyder obligatorisk indberetning
- Boks med stiptet linje betyder frivillig indberetning

6.3.2 Ydelse

DST_HandicapYdelseStrukturSamling_402.xsd

```

<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >

<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
  xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
  targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
  attributeFormDefault="unqualified" xml:lang="DA">

```

Formateret: Engelsk (USA)

```
<xs:include schemaLocation="DST_HandicapYdelseStruktur_402. xsd"/>
<xs:element name="HandicapYdelseStrukturSamling_402" type="HandicapYdelseStrukturSamlingType"/>
<xs:complexType name="HandicapYdelseStrukturSamlingType">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="HandicapYdelseStruktur_402" maxOccurs="unbounded"/>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>
</xs:schema>
```

DST_HandicapYdelseStruktur_402. xsd

```
<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3. org/2001/XMLSchema"
  xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
  targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
  elementFormDefault="qualified" attributeFormDefault="unqualified" xml:lang="DA">
  <xs:include schemaLocation="DST_HandicapMaalgruppeStrukturSamling_402. xsd"/>
  <xs:simpleType name="ModtagerYdelseIdType">
    <xs:restriction base="xs:string">
      <xs:minLength value="1"/>
      <xs:maxLength value="100"/>
    </xs:restriction>
  </xs:simpleType>
  <xs:simpleType name="KodeType">
    <xs:restriction base="xs:string">
      <xs:minLength value="1"/>
      <xs:maxLength value="15"/>
    </xs:restriction>
  </xs:simpleType>
  <xs:simpleType name="TilbudProduktionsEnhedsNummerType">
    <xs:restriction base="xs:string">
      <xs:pattern value="[0-9]{10}"/>
    </xs:restriction>
  </xs:simpleType>
```

```

</xs:restriction>
</xs:simpleType>
<xs:simpleType name="TilbudProduktionsEnhedsPostnrType">
<xs:restriction base="xs:string">
<xs:pattern value="[0-9]{4}"/>
</xs:restriction>
</xs:simpleType>
<xs:simpleType name="ModtagerYdelseBetalingskommuneType">
<xs:restriction base="xs:string">
<xs:pattern value="[0-9]{3}"/>
</xs:restriction>
</xs:simpleType>
<xs:element name="HandicapYdelseStruktur_402" type="HandicapYdelseStrukturType"/>
<xs:complexType name="HandicapYdelseStrukturType">
<xs:sequence>
<xs:element name="ModtagerYdelsesID" type="ModtagerYdelseIDType"/>
<xs:element name="ModtagerYdelseKode" type="KodeType"/>
<xs:element name="ModtagerYdelseBetalingskommune" type="ModtagerYdelseBetalingskommuneType"
minOccurs="0"/>
<xs:element name="ModtagerYdelseStartDato" type="xs:date"/>
<xs:element name="ModtagerYdelseSlutDato" type="xs:date" minOccurs="0"/>
<xs:choice minOccurs="0" maxOccurs="unbounded">
<xs:element name="TilbudProduktionsEnhedsNummer" type="TilbudProduktionsEnhedsNummerType"/>
<xs:sequence>
<xs:element name="TilbudProduktionsEnhedsNavn" type="xs:string"/>
<xs:element name="TilbudProduktionsEnhedsAdresse" type="xs:string"/>
<xs:element name="TilbudProduktionsEnhedsPostnr" type="TilbudProduktionsEnhedsPostnrType"/>
</xs:sequence>
</xs:choice>
<xs:element ref="HandicapMaalgruppeStrukturSamling_402"/>

```

Formateret: Engelsk (USA)

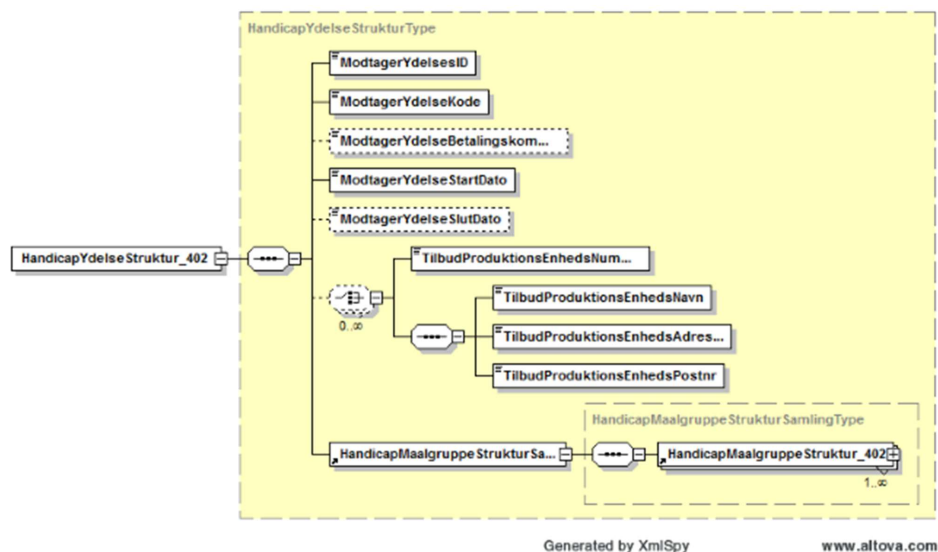
Formateret: Engelsk (USA)

```

</xs:sequence>
</xs:complexType>
</xs:schema>

```

Diagram over XML-skemaer for Ydelse



Signaturforklaring:

Boks med fuldt optrukken linje betyder obligatorisk indberetning
 Boks med stiptet linje betyder frivillig indberetning

6.3.3 Målgruppe

DST_HandicapMaalgruppeStrukturSamling_402.xsd

```

<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >

<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
  xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
  targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
  attributeFormDefault="unqualified" xml:lang="DA">

  <xs:include schemaLocation="DST_HandicapMaalgruppeStruktur_402.xsd"/>

  <xs:element name="HandicapMaalgruppeStrukturSamling_402"
    type="HandicapMaalgruppeStrukturSamlingType"/>

  <xs:complexType name="HandicapMaalgruppeStrukturSamlingType">

```

Formateret: Engelsk (USA)

```

<xs:sequence>
<xs:element ref="HandicapMaalgruppeStruktur_402" maxOccurs="unbounded"/>
</xs:sequence>
</xs:complexType>
</xs:schema>

```

DST_HandicapMaalgruppeStruktur_402. xsd

```

<? xml version="1.0" encoding="UTF-8"? >

<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3. org/2001/XMLSchema"
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
xmlns:cpr="http://rep.oio.dk/cpr.dk/xml/schemas/core/2005/03/18/"
targetNamespace="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/" elementFormDefault="qualified"
attributeFormDefault="unqualified" xml:lang="DA">

<xs:simpleType name="ModtagerMaalgruppeType">

<xs:restriction base="xs:string">

<xs:minLength value="1"/>

<xs:maxLength value="15"/>

</xs:restriction>

</xs:simpleType>

<xs:element name="HandicapMaalgruppeStruktur_402" type="HandicapMaalgruppeStrukturType"/>

<xs:complexType name="HandicapMaalgruppeStrukturType">

<xs:sequence>

<xs:element name="ModtagerMaalgruppe" type="ModtagerMaalgruppeType"/>

</xs:sequence>

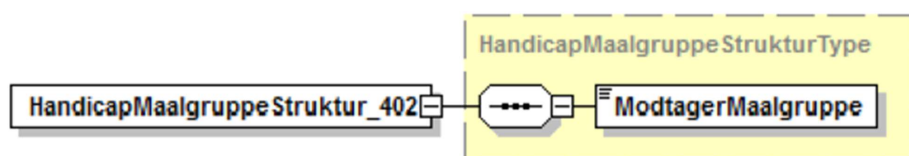
</xs:complexType>

</xs:schema>

```

Formateret: Engelsk (USA)

Diagram over XML-skemaer for Målgruppe



Generated by XmlSpy

www.altova.com

7. XML-fil

XML-filen skal være velformet og den skal kunne valideres mod XML-skemaet (DST_HandicapLeveranceL402Struktur. xsd). Der er et præfiks (dst:) for alle elementer i Envelope blokken og dette skal beholdes uden ændringer. Modtagelsessystemet i Danmarks Statistik bruger præfikset som ~~genkendelses-string~~[genkendelsesstring](#) for at aflæse Envelope-data (~~leverance-[nr](#)leverancenr~~., periode, kommunekode) i tilfælde af XML-filen ikke er velformet.

Følgende blok med "namespaces" (xmlns) og schemaLocation kan med fordel kopieres direkte fra nedenstående uden ændringer, men uden formateringstegn (kan kopieres via Notesblok).

```
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xmlns:dst="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2002/06/28/"
xsi:schemaLocation=https://digitaliser.dk/resource/3621776/artefact/DST_HandicapLeveranceL402Struktur. xsd)
```

7.1 XML-fil navnestandard

Det er vigtigt, at hver enkelt dataleverance er navngivet efter nedenstående standarder. Inde i metadata/stamdata (dst:envelope) angives testdata med T402 og produktionsdata med L402. I filnavnet er leverancennummeret derimod altid L402 uanset, om det er produktionsdata eller testdata. Forskellen mellem test og produktionsdata i filnavnet angives med det første bogstav i navnet; **T** for testdata eller **P** for produktionsdata.

Produktionsleverance:

P<3-cifret kommunenummer>_**L402**_<hvilken periode er data fra>_**V**<2-cifret recordlayout versionsnummer>_**D**<8-cifret udtræksdato: YYYYMMDD> **T**<6-cifret udtrækstidspunkt>. XML

Eksempel: **P**_998_**L402**_P2017M05_V01_D20170601**T**111900. XML

Testleverance:

T<3-cifret kommunenummer>_**L402**_<hvilken periode er data fra>_**V**<2-cifret recordlayout versionsnummer>_**D**<8-cifret udtræksdato: YYYYMMDD> **T**<6-cifret udtrækstidspunkt>. XML

Eksempel: **T**_998_**L402**_P2017M05_V01_D20170601**T**111900. XML

7.2 Eksempelfil

Felter vist med **fed skrift** i nedenstående beholdes uændret. De øvrige felter kan ændres.

```
<? xml version="1.0" encoding="iso-8859-1"? >
<HandicapLeveranceL402Struktur
xmlns="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/"
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xmlns:dst="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2002/06/28/"
```

xsi:schemaLocation="http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/
https://digitaliser.dk/resource/3621776/artefact/DST_HandicapLeveranceL402Struktur.xsd" >

<DeliveryMetadataNewStructure>

<dst:Envelope>

<dst:Source>CEMOS</dst:Source>

<dst:SurveyID>D100000</dst:SurveyID>

<dst:FormID>L402</dst:FormID>

<dst:Period>2017M05</dst:Period>

<dst:Entity>

<dst:EntityType>Kommune</dst:EntityType>

<dst:EntityID>813</dst:EntityID>

</dst:Entity>

</dst:Envelope>

<CommunicatorStructureCollection>

<CommunicatorStructure>

<CommunicationDescription>Oprettelse på lokal server</CommunicationDescription>

<CommunicationDateTime>2017-05-30T08:23:17</CommunicationDateTime>

<SystemStructure>

<SystemName>AS2007</SystemName>

<SystemVersion>1.0</SystemVersion>

</SystemStructure>

</CommunicatorStructure>

</CommunicatorStructureCollection>

<ContactStructureCollection>

<ContactStructure>

<ContactTypeName>Faglig ansvarlig</ContactTypeName>

<ContactIdentifier>Frank Jensen</ContactIdentifier>

<ContactEmailAddress>frank@korsbaek.dk</ContactEmailAddress>

</ContactStructure>

<ContactStructure>

<ContactTypeName>**Teknisk ansvarlig**</ContactTypeName>
<ContactIdentifier>Eva Hansen</ContactIdentifier>
<ContactEmailAddress>eva@korsbaek.dk</ContactEmailAddress>
</ContactStructure>
<ContactStructure>
<ContactTypeName>**Kvitteringsmodtager**</ContactTypeName>
<ContactIdentifier>Dan Jørgensen</ContactIdentifier>
<ContactEmailAddress>dan@korsbaek.dk</ContactEmailAddress>
</ContactStructure>
</ContactStructureCollection>
<DBoksContactNewStructure>
<CVRnumberIdentifier>23456789</CVRnumberIdentifier>
<ProductionUnitIdentifier>1234567890</ProductionUnitIdentifier>
</DBoksContactNewStructure>
<FormVersion>1.0</FormVersion>
</DeliveryMetadataNewStructure>
<HandicapSagStrukturSamling_402>
<HandicapSagStruktur_402>
<ModtagerCPRnummer>000000000000DST</ModtagerCPRnummer>
<SamletFunktionsVurdering>A</SamletFunktionsVurdering>
<HandicapYdelseStrukturSamling_402>
<HandicapYdelseStruktur_402>
<ModtagerYdelsesID>4211</ModtagerYdelsesID>
<ModtagerYdelseKode>1.12.0.1</ModtagerYdelseKode>
<ModtagerYdelseStartDato>2017-05-15</ModtagerYdelseStartDato>
<TilbudProduktionsEnhedsNavn>Hjem med udsigt</TilbudProduktionsEnhedsNavn>
<TilbudProduktionsEnhedsAdresse>Blindevej 1B</TilbudProduktionsEnhedsAdresse>
<TilbudProduktionsEnhedsPostnr>2900</TilbudProduktionsEnhedsPostnr>
<HandicapMaalgruppeStrukturSamling_402>
<HandicapMaalgruppeStruktur_402>

Formateret: Engelsk (USA)

<ModtagerMaalgruppe>1.1.1</ModtagerMaalgruppe>
</HandicapMaalgruppeStruktur_402>
<HandicapMaalgruppeStruktur_402>
<ModtagerMaalgruppe>2</ModtagerMaalgruppe>
</HandicapMaalgruppeStruktur_402>
</HandicapMaalgruppeStrukturSamling_402>
</HandicapYdelseStruktur_402>
</HandicapYdelseStrukturSamling_402>
</HandicapSagStruktur_402>
<HandicapSagStruktur_402>
<ModtagerCPRnummer>0000000000TEST</ModtagerCPRnummer>
<SamletFunktionsVurdering>B</SamletFunktionsVurdering>
<HandicapYdelseStrukturSamling_402>
<HandicapYdelseStruktur_402>
<ModtagerYdelsesID>4212</ModtagerYdelsesID>
<ModtagerYdelseKode>1.8.2</ModtagerYdelseKode>
<ModtagerYdelseStartDato>2015-03-01</ModtagerYdelseStartDato>
<TilbudProduktionsEnhedsNavn>Trygt hjem</TilbudProduktionsEnhedsNavn>
<TilbudProduktionsEnhedsAdresse>Høregade 3A, 2. TH. </TilbudProduktionsEnhedsAdresse>
<TilbudProduktionsEnhedsPostnr>2900</TilbudProduktionsEnhedsPostnr>
<HandicapMaalgruppeStrukturSamling_402>
<HandicapMaalgruppeStruktur_402>
<ModtagerMaalgruppe>1.1.2</ModtagerMaalgruppe>
</HandicapMaalgruppeStruktur_402>
<HandicapMaalgruppeStruktur_402>
<ModtagerMaalgruppe>1.1.6</ModtagerMaalgruppe>
</HandicapMaalgruppeStruktur_402>
</HandicapMaalgruppeStrukturSamling_402>
</HandicapYdelseStruktur_402>
<HandicapYdelseStruktur_402>

<ModtagerYdelsesID>4213</ModtagerYdelsesID>
<ModtagerYdelseKode>1.8.1</ModtagerYdelseKode>
<ModtagerYdelseStartDato>2017-03-10</ModtagerYdelseStartDato>
<TilbudProduktionsEnhedsNavn>Elmebo</TilbudProduktionsEnhedsNavn>
<TilbudProduktionsEnhedsAdresse>Smilets Alle 80</TilbudProduktionsEnhedsAdresse>
<TilbudProduktionsEnhedsPostnr>2900</TilbudProduktionsEnhedsPostnr>
<HandicapMaalgruppeStrukturSamling_402>
<HandicapMaalgruppeStruktur_402>
<ModtagerMaalgruppe>1.1.3</ModtagerMaalgruppe>
</HandicapMaalgruppeStruktur_402>
<HandicapMaalgruppeStruktur_402>
<ModtagerMaalgruppe>2</ModtagerMaalgruppe>
</HandicapMaalgruppeStruktur_402>
</HandicapMaalgruppeStrukturSamling_402>
</HandicapYdelseStruktur_402>
</HandicapYdelseStrukturSamling_402>
</HandicapSagStruktur_402>
</HandicapSagStrukturSamling_402>
</HandicapLeveranceL402Struktur>

8. Kvitteringsmail

Danmarks Statistik sender en kvitteringsmail til kvitteringsmodtager i indberetningskommunen, når data er indlæst. Kommunen vil enten modtage en mail, som angiver, at data er indlæst med succes eller at Danmarks Statistik har afvist data.

Kvitteringsmail med emnet "Danmarks Statistik har afvist data" vil indeholde information om, hvorfor data er blevet afvist. Mailen indeholder detaljeret information om linje og position i XML-skemaet, hvor fejlen er placeret. Kommunen skal rette fejlen og genfremsende data.

Eksempel på mail: "Data er indlæst med succes"

Kære indberetter

Danmarks Statistik har modtaget følgende indberetningsfil:

P_00890237_01071519_01071673_170531232311_00002_K999D20170531T150057L01.xml

Dato: 2018-05-31 23:24:46

Fil ID: 01071674

Indberettertype (dst:EntityType): Kommune

Indberetterkode (dst:EntityID): 999

Leverance (dst:FormID): L402

Periode (dst:Period): 2018M05

Kvitteringsmodtager (ContactEmailAddress): maude@korsbaek.dk

Forsendelsesversion (FormVersion): 23

Danmarks Statistik kvitterer hermed for modtagelse af oplysningerne. Danmarks Statistik vil evt. senere vende tilbage når vi har set på oplysningerne.

Dette er en automatisk genereret mail, der ikke kan svares på. Evt. spørgsmål rettes til Danmarks Statistik ved at videresende denne mail evt. med supplerende oplysninger til: handicap@dst.dk

Med venlig hilsen

Danmarks Statistik

Eksempel på mail: "DST har AFVIST data – De skal genfremsendes."

Nedenstående mail viser et eksempel på fejl i:

—CVRNR (CVRnumberIdentifier' er ugyldigt)

—Kommunennummer (ProductionUnitIdentifier' er ugyldigt)

—Manglende målgruppe (HandicapMaalgruppeStrukturSamling' i navneområdet har et ufuldstændigt indhold)

Kære indberetter

Danmarks Statistik har modtaget følgende indberetningsfil:

P_00130237_01045345_01013049_170107832310_00089_K999D20170106T020000L01.xml

Dato: 2018-01-11 23:23:36

Fil ID: 01046050

Indberettertype (dst:EntityType): Kommune

Indberetterkode (dst:EntityID): 998

Leverance (dst:FormID): L402

Periode (dst:Period): 2018M10

Kvitteringsmodtager (ContactEmailAddress): maude@korsbaek.dk

Forsendelsesversion (FormVersion): 1

Der forekommer fejl ifm. leverancen, fejlangivelse: Ej korrekt XML-struktur eller dataindhold

Valideringsfejl: System.Xml.Schema.ValidationEventArgs

Line: 45

Position: 47

Elementet '<http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/::CVRnumberIdentifier>' er ugyldigt. Værdien '99 88 77 66' er ugyldig ifølge sin datatype '<http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/::CVRnumberIdentifierType>'. Pattern-begrænsningen lykkedes ikke.

Valideringsfejl: System.Xml.Schema.ValidationEventArgs

Line: 46

Position: 44

Elementet '<http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/::ProductionUnitIdentifier>' er ugyldigt. Værdien '998' er ugyldig ifølge sin datatype '<http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/::ProductionUnitIdentifierType>'. Den faktiske længde er ikke lig den angivne længde.

Valideringsfejl: System.Xml.Schema.ValidationEventArgs

Line: 166

Position: 22

Elementet "**HandicapMaaigruppeStrukturSamling**" i navneområdet '<http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/>' har et ufuldstændigt indhold. Liste over elementer, der kan forventes: 'HandicapMaaigruppeStruktur' i navneområdet '<http://rep.oio.dk/dst.dk/xml/schemas/2010/04/16/>'.

OBS! Antallet af rapporterede fejl er begrænset til: 3

Dette er en automatisk genereret mail, der ikke kan svares på. Evt. spørgsmål rettes til Danmarks Statistik ved at videresende denne mail evt. med supplerende oplysninger til: handicap@dst.dk.

Med venlig hilsen

Danmarks Statistik

9. Vejledning i forbindelse med systemskifte

Kommuner, der skifter indberetningsløsning, skal give besked om dette til Danmarks Statistik, så snart der er indgået aftale om en ny indberetningsløsning. Kommunen skal fortsætte med at indberette data via det tidligere system, indtil det nye system er taget i brug, og indberetningen fungerer. Dette er for at undgå datatab ved overgangen fra det tidligere system til det nye system. Hvis der indberettes testdata via det nye system, skal det angives, at dataleverancen er en testleverance (T402). Leverancer navngivet L402 anvendes til statistikproduktion

Ved leverandørskifte behandler Danmarks Statistik data således, at fra det tidligere system udvælges alle afsluttede ydelser indeholdt i den senest modtagne leverance. Fra det nye system udvælges samtlige

ydelser, både afsluttede og aktive, fra den senest modtagne leverance. Ydelserne fra de to systemer danner tilsammen det datagrundlag, som Danmarks Statistik anvender i statistikproduktionen.

Ved leverandørskifte er det vigtigt, at kommunen sørger for, at alle afsluttede ydelser i det tidligere system er opdaterede med korrekte oplysninger (dvs. startdato, slutdato, ydelseskode, målgruppe(r), etc.) og overholder DSTs krav til dataindberetningen. Alle aktive ydelser i det *tidligere* system **skal** oprettes i det *nye* system med deres reelle startdato, ikke datoen, der angiver tidspunktet for systemskifte.

Bilag 7

Kravspecifikation – Støtte til handicapbiler efter § 114 i lov om social service

Indholdsfortegnelse

1. Indledning
2. Overordnede elementer
3. Data
 - 3.1. Metadata/Stamdata
 - 3.2. Indberetningsdata
4. Værdisæt for dataelementer
5. Valideringsrapport
6. Dataformatbeskrivelse
 - 6.1. Navnestandard
 - 6.2. Indberetning af rettelser og sletninger
7. XML-skemaer
8. XML-fil
9. Kvitteringsmail
10. Vejledning i forbindelse med systemskifte

1. Indledning

Dette dokument indeholder beskrivelser af dataleverancer fra kommuner om afgørelser om støtte til køb af bil efter § 114 i lov om social service til Danmarks Statistik.

- Stamdata – kommune-[og](#) kontaktperson
- Modtagelses- og afgørelsestidspunkt for ansøgning om bilstøtte
- Afgørelse
- Helbredsoplysninger
- Bevilget beløb

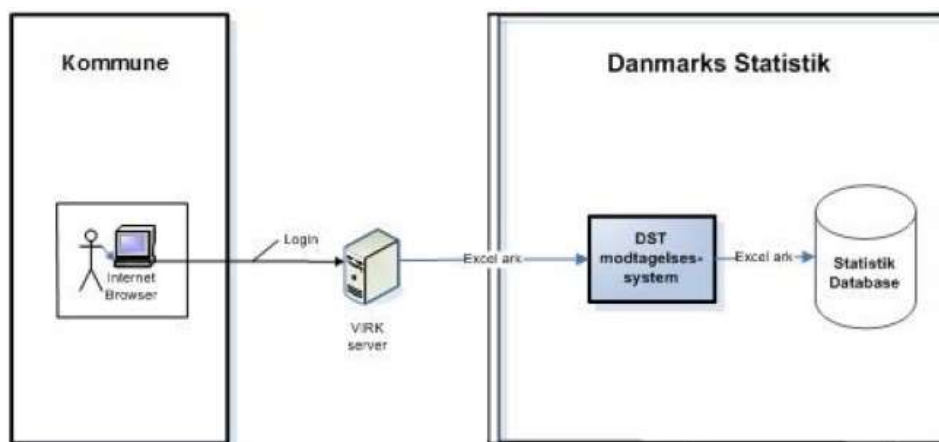
– Begrundelse for afslag/frakendelse

Det er et krav, at alle afgørelser i det pågældende år er indberettet til Danmarks Statistik senest med udgangen af april måned året efter afgørelsen.

Der skal indsendes data i form af et prædefineret regneark, som kommunen kan hente via Danmarks Statistiks hjemmeside.

Arket udfyldes i løbet af året med alle afgjorte sager. Dataoverførslen skal ske via medarbejder_id til Danmarks Statistik. Danmarks Statistik sender en kvitteringsmail til kvitteringsmodtager i indberetningskommunen, når data er modtaget.

Arbejdsgange ved overførsel af data



2. Overordnede elementer

Nedenstående skema viser de overordnede elementer i dataleverancen.

Elementnavn	Beskrivelse
Indberetning	Kommunen skal indberette data i forbindelse med afgørelser om bilstøtte efter lov om social service § 114.
Frekvens	En årlig indberetning med alle afgørelser i samme regneark
Frist	Senest sidste dag i måneden efter årets udgang
Enhed	Afgørelserne er på personniveau
Format for indsendte data	Et regneark prædefineret af Danmarks Statistik
Fuld bestand	Systemfilerne leveres som delta load. Delta load betyder, at data indeholder alle ydelser, der er registreret siden sidste levering til Danmarks Statistik.

Testmuligheder	Ingen
Statistikens hjemmeside	http://dst.dk/da/Indberet/oplysningssider/bilstoette
Bruger_id	For at kunne indberette skal man have en medarbejdersignatur via www.danid.dk .

3. Data

Alle dataleverancer indeholder stamdata, og det indgår som meddelelse i mail med regneark. Stamdata bliver automatisk genereret i Danmarks Statistik i forbindelse med indberetning.

3.1. Metadata/stamdata

Metadata

Journalnummer er i Danmarks Statistik knyttet sammen med data om den indberettende kommune. Såfremt der er ændringer i de indberettede data, skal det meddeles enten pr. mail eller telefonisk til Danmarks Statistik, eller Danmarks Statistik finder oplysninger selv via internet. Data om den indberettende kommune opbevares i regneark og vedligeholdes af Danmarks Statistik.

Elementnavn	Obligatorisk	Dataformat	Beskrivelse
Journalnummer			
Kommunenavn	Ja	string	
Kommunennummer	Ja	Num længde 4	Kommunennummeret foranstillet et 3-tal (for bilstøtte.)
CVR	Ja	Num længde 8	CVR (kommunens Kommunens CVR-nummer)
Mappe	Ja	String	Hver kommune får tildelt en mappe. Mappens navn er kommunenumret og kommunenavn.
Mailadresse	Ja	String	Kommunens mailadresse (hovedpostkasse)
Telefonnummer	Ja	String	Kommunens telefonnummer
Kommentar	Nej	String	

Stamdata

Elementnavn	Obligatorisk	Dataformat	Beskrivelse
Meddelelse i mail			
Taellingsraekkeid	Ja	String	
Taellingsraekke navn	Ja	String	

Enhedsnøgle	Ja	String	
Periodestart	Ja	Datoformat 'yyyy-mm-dd'	Periodeangivelse for start på året
Periodeslut	Ja	Datoformat 'yyyy-mm-dd'	Periodeangivelse for slut på året
Brugersignatur	Ja	String	CVR og ID. Den bruger_id, som er modtaget fra Dan_id (www.dan_id.dk)
Indberetter på vegne af CVR	Ja	String	CVR- nummer for den pågældende kommune.
Journalnr	Ja	String	Journalnummer givet af Danmarks Statistik
Besked fra bruger	Nej		

3.2. Indberetningsdata

Alle dataleverancer skal indeholde indberetningsdata. Nedenstående skema beskriver elementerne i indberetningsdata.

Elementnavne indberetning:	Obligatorisk	Type	Beskrivelse
Kommunenavn	ja	String	Indberettende kommune
Kommunenummer	ja	String	Kommunenummer
Sagsbehandler/kontaktpersons e-mail	ja	String	
1. Ansøgers personnummer	ja	String	Ansøgers CPR-nummer. (Indtastes ubrudt uden adskillestegn eller mellemrum) -Vedrører sagen et barn under 18 år angiv barnets personnummer
2. Hvornår modtog kommunen ansøgningen om bilstøtte?	ja	Dato "dd-mm-yyyy"	Modtagelsesdato for ansøgning "dd-mm-yyyy"

Formateret tabel

Formateret tabel

3. Hvornår er kommunens afgørelse truffet?	ja	Dato, "dd-mm-yyyy"	Afgørelsesdato: Det er datoen for kommunens afgørelse indeholdende støttebeløbet, der skal angives.
4. Hvilke behov vedrører afgørelsen:	ja	String	
5. Hvad var kommunens afgørelse:	ja	String	
6. Hvad har kommunen bevilget støtte til/givet afslag på?	ja	String	
6.a Hvilken støtte blev bevilget i forbindelse med udskiftningen?	Ja	String	
7. Har borgeren i forbindelse med ansøgningen om udskiftning afgivet erklæring på tro og love om fortsat mindst samme kørselsbehov og mindst samme funktionsevnenedsættelse?	Ja	String	
8. Har kommunen indhentet yderligere erklæringer/oplysninger i forbindelse med ansøgers helbred?	ja	String	
9. Hvilke erklæringer/oplysninger har kommunen indhentet i forbindelse med den aktuelle sag?	ja	String	
10. Hvad er størrelsen af det bevilgede lån?	ja	String	(Angiv i hele kroner) (Der anføres størrelsen af det bevilgede lån som helhed, altså før fratræk af eventuelt provenu fra tidligere bevilget bil, og eksklusive særlige indretninger)
11. Er der bevilget fritagelse for registreringsafgift?	ja	String	
12. Hvilke(n) begrundelse(r) er der givet for afslag/frakendelse	ja	String	
13. Hvis "Andet" valgt i 12., angiv hvad:	ja	String	

← **Formateret tabel**

4. Værdisæt for dataelementer

Variabel	Beskrivelse
----------	-------------

4. Hvilke behov vedrører afgørelsen?	a. Behov for kørsel fra og til arbejde, jf. 3, stk. 1, nr. 1, i bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter serviceloven.
	b. Behov for kørsel til og fra uddannelse, jf. 3, stk. 1, nr. 2, i bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter serviceloven.
	c. Behov for kørsel i øvrigt, jf. 3, stk. 1, nr. 3, i bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter serviceloven.
5. Hvad var kommunens afgørelse?	a. Afslag på støtte til køb af bil
	b. Bevilling af støtte til køb af bil
	c. Frakendelse af tidligere bevilget støtte før låneperiodens udløb
6. Hvad har kommunen bevilget støtte til/givet afslag på?	a. Lån til bil efter § 7, stk. 1, i bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter serviceloven.
	b. Lån til bil efter § 7, stk. 2, i bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter serviceloven.
	c. Udskiftning efter § 11, stk. 1, i bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter serviceloven.
	d. Førtidig udskiftning efter § 11, stk. 2, i bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter serviceloven.
6.a Hvilken støtte blev bevilget i forbindelse med udskiftningen?	a. Lån til bil efter § 7, stk. 1, i bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter serviceloven.
	b. Lån til bil efter § 7, stk. 2, i bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter serviceloven.
7. Har borgeren i forbindelse med udskiftningen afgivet erklæring på tro og love om fortsat mindst samme kørselsbehov og mindst samme funktionsevne-nedsættelse?	Ja
	Nej
8. Har kommunen indhentet yderligere erklæringer/oplysninger i forbindelse med ansøgers helbred?	Ja
	Nej

9. Hvilke erklæringer/oplysninger har kommunen indhentet i forbindelse med den aktuelle sag? (Flere valgmuligheder i samme spørgsmål)	
	a. Generelle helbredserklæringer/statusbedømmelser fra praktiserende læge
	b. Erklæringer eller andre oplysninger fra speciallæge eller sygehus
	c. Erklæringer fra PTU eller anden part, der har gennemført af bil i samarbejde med borgeren
	d. Erklæringer fra politiet
	e. Andre oplysninger/erklæringer
	f. Ingen erklæringer/oplysninger
11. Er der bevilget fritagelse for registreringsafgift?	Ja
	Nej
12. Hvilke(n) begrundelse(r) er der givet for afslag/ frakendelse? (Flere valgmuligheder i samme spørgsmål)	
	a. Helbred
	b. Gangdistance
	c. Kørselsbehov
	d. Muligheder for benyttelse af andre kørselsordninger
	e. Andet.
13. Hvis "e. Andet" er valgt i 12, Angiv hvad	Fritekstfelt

5. Valideringsrapport

Pt. er dette punkt ikke relevant.

6. Dataformatbeskrivelse

Data skal indberettes i form af excel-ark. Filerne overføres på mail til VIRK server hos Danmarks Statistik. Filerne indeholder i første linje et link for upload for det udfyldte skema, anden linje indeholder tekst om, hvad der indberettes om og tredje linje indeholder en fortløbende nummerrække. Fra linje fem indeholder kolonne A spørgsmålene. Oplysninger om afgørelse på en sag startes i kolonne B (nummer et i linje 3), anden afgørelse i kolonne C (nummer 4) osv.

6.1. Navnestandard

De mails med tilhørende regneark, som modtages i hedder 'Fil uploadet via virk'.

6.2. Indberetning af rettelser og sletninger

Hvis data ikke er korrekte eller mangelfulde kontaktes kommunen af Danmarks Statistik for korrektion. Dette kan ske telefonisk eller pr. mail.

7. XML-skemaer

Er ikke relevant for denne statistik.

8. XML-fil

Er ikke relevant for denne statistik.

9. Kvitteringsmail

Når indberetteren har uploadet regneark på Danmarks Statistiks hjemmeside, vil indberetteren modtage en kvitteringsmail.

[Eksempel på kvitteringsmail](#)



10. Vejledning i forbindelse med systemskifte

Er ikke relevant for denne statistik.