



Bekendtgørelse om personregistre

I medfør af § 4 og § 5, stk. 2, i lov nr. 225 af 31. maj 1968 om anmeldelse af fødsler og dødsfald og § 4, jf. § 43, i lov 258 af 28. juni 1920 om indførelse af dansk personret, familieret og arveret i de sønderjyske landsdele fastsættes:

Kirkeministeriet

Dato: 26. september 2017

Dokument nr. 115841/17

Sagsbehandler :

Lisbeth Melin Poulsen

Kapitel 1

Anmeldelse af fødsler

Anmeldelsespligten

§ 1. Fødsler, som finder sted Danmark eller om bord i skib eller luftfartøj, hvis første ankomststed efter fødslen er en havn eller lufthavn i Danmark, skal senest 14 dage efter fødslen eller efter skibets eller luftfartøjets ankomst til dansk område anmeldes til personregisterføreren i det sogn, i Sønderjylland dog den kommune, hvor moren har bopæl, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Har moren bopæl på Færøerne, i Grønland eller i udlandet, skal fødslen anmeldes til personregisterføreren dér, hvor fødslen har fundet sted, eller hvor den pågældende havn eller lufthavn er beliggende. Finder fødslen sted på vej til et sygehus, skal anmeldelsen dog ske til personregisterføreren dér, hvor sygehuset er beliggende.

§ 2. Har en jordemoder medvirket ved fødslen, påhviler det jordemoderen, at anmelde fødslen.

Stk. 2. Har der ikke medvirket en jordemoder ved fødslen, skal anmeldelsen foretages af en forældremyndigheds indehaver eller af en person, der af denne er bemyndiget til at foretage anmeldelsen.

Stk. 3. Kan ingen af de i stk. 1 og stk. 2 nævnte personer foretage anmeldelsen, skal anmeldelsen foretages af tilstedeværende personer over 18 år, der hører til den fødendes husstand, eller hos hvem den fødende har ophold.

Stk. 4. Har fødslen fundet sted om bord i skib eller luftfartøj, og findes der ingen tilstedeværende anmeldelsespligtig efter stk. 1-3, der er i stand til at foretage anmeldelsen, skal denne foretages af skibets eller luftfartøjets fører eller dennes stedfortræder.

Jordemoderens anmeldelse

§ 3. Jordemoderens anmeldelse kan afgives elektronisk via sundhedsvæsenets it-system ved anvendelse af den snitflade til CPR-systemet, der er etableret af Kirkeministeriet, eller ved indsendelse af en blanket, der er godkendt af Kirkeministeriet.



Stk. 2. For de børn, hvor jordemoderen ikke kan eller må tildele et personnummer, afgives anmeldelsen på en blanket, der er godkendt af Kirkeministeriet.

Andre personers anmeldelse

§ 4. Hvis anmeldelsen af fødslen skal foretages af den eller dem, der har forældremyndigheden, eller en person, der er anmeldelsespligtig efter § 2 stk. 2-4, afgives anmeldelsen på den af Kirkeministeriet udarbejdede blanket "Fødselsanmeldelse" eller direkte til personregisterføreren ved personligt fremmøde.

Anmeldelse af dødfødte

§ 5. Ved dødfødsler skal anmeldelsen ledsages af en dødsattest.

Kapitel 2

Anmeldelse af dødsfald

§ 6. Dødsfald, der finder sted i Danmark eller om bord i skib eller luftfartøj, hvis første ankomststed efter dødsfaldet er en havn eller lufthavn i Danmark, anmeldes af lægen ved dennes konstatering af dødsfaldet. Dette dokumenteres ved en af lægen udstedt dødsattest igennem Sundhedsdatastyrelsens elektroniske indberetningssystem senest hverdagen efter. I tilfælde, hvor afdøde er uden personnummer eller hvor dødsattesten er udfærdiget efter retslægeligt ligsyn og forsynet med politiets påtegning om, at der intet er til hinder for, at liget begravnes, brændes eller føres ud af landet, eller hvor lægen ikke får adgang til indberetningssystemet, dokumenteres konstatering dog på papirblanket senest hverdagen efter.

Stk. 2. Havde afdøde bopæl uden for de sønderjyske landsdele, og er dødsattesten ikke kommet frem til begravelsesmyndigheden gennem Sundhedsdatastyrelsens elektroniske indberetningssystem, registrerer begravelsesmyndigheden dødsfaldet i personregisteret, når dødsattesten foreligger i papir.

Stk. 3. Havde afdøde bopæl i de sønderjyske landsdele, og er dødsattesten ikke kommet frem til begravelsesmyndigheden gennem Sundhedsdatastyrelsens elektroniske indberetningssystem, anmeldes dødsfaldet, jf. stk. 1, på papir til bopælskommunens personregister, som indtaster dødsfaldet i personregisteret.

Stk. 4. Havde afdøde bopæl på Færøerne, i Grønland eller i udlandet, eller kan der ikke tilvejebringes oplysning om, hvor afdøde boede, sendes dødsattesten til personregisteret dér, hvor dødsfaldet har fundet sted. Er dødsfaldet sket på vej til et sygehus, sendes dødsattesten til personregisteret dér, hvor sygehuset er beliggende. Er dødsstedet ikke fastslået, sendes dødsattesten til personregisteret dér, hvor liget er fundet.



Kapitel 3

Udlevering af oplysninger

§ 7. Kun personer, som i kraft af deres ansættelse er berettiget hertil, må have adgang til personregistret og oplysninger fra personregistret.

§ 8. Der må kun udstedes attester og udskrifter for tilførsler i personregistret. At et forhold er registreret i det Centrale Personregister, CPR, giver således ikke i sig selv adgang til at udstede en attest. Attester og udskrifter må kun udleveres til de i stk. 2-6 nævnte rekvirenter.

Stk. 2. Rekvirerer en offentlig myndighed en attest eller udskrift, sendes den sikkert til myndighedens officielle postadresse.

Stk. 3. Rekvirerer en borger en attest gennem digital selvbetjening med anvendelse af NemID, kan denne efter borgerens valg sendes til borgerens Digital Post eller med almindelig post til borgerens folkeregisteradresse.

Stk. 4. Rekvirerer en borger en attest ved personligt fremmøde, skal vedkommende legitimere sig med egen billedlegitimation.

Stk. 5. Der må udstedes attest til:

1) Den, hvem tilførslen angår. For ugifte personer under 18 år skal begæringen fremsættes af en af forældrene. For personer, der er under værgemål med fratagelse af den retlige handleevne, jf. værgemålslovens § 6, skal begæringen fremsættes af værgen. Er den pågældende afdød, kan begæringen fremsættes af ægtefælle, forældre eller efterkommere, der er over 18 år, samt af den, der er indehaver af forældremyndigheden over eller værge for efterkommere. Attest eller udskrift vedrørende et barn, der er bortadopteret, kan ikke rekvireres af barnets biologiske forældre.

2) Den, der har fuldmagt til at rekvirere den pågældende attest eller udskrift fra en person, som i henhold til de under pkt. 1 nævnte regler er berettiget til at rekvirere attesten eller udskriften. En fuldmagt skal indeholde en nøje angivelse af, hvilke attester m.v. der kan rekvireres. Fuldmagtshaveren skal legitimere sig med billedlegitimation.

3) En advokat, der legitimerer sig som *executores testamenti*, autoriseret bobestyrer, medhjælper for skifteretten eller som beskikket til udførelse af en offentlig eller beneficeret sag, samt endvidere advokater, der skriftligt erklærer at have den fornødne bemyndigelse til at indhente attesten eller udskriften fra en med navn og adresse betegnet person, som er rette vedkommende.

4) Den, der ønsker attester eller udskrifter til retlig brug, herunder navneforandring og navnerettelse. Rekvirenten skal sandsynliggøre, at rekvirenten har en retlig interesse i at erhverve de ønskede attester eller udskrifter. Ved vurderingen af, hvorvidt den pågældende har en retlig interesse i udlevering af oplysninger til retlig brug, skal personregisterføreren tage stilling



til, om de oplysninger, der ønskes udleveret, i sig selv ændrer retstilstanden eller er nødvendige for at få denne ændret eller skal bruges til at gøre en ret gældende.

Dokument nr. 115841/17

Side 4

5) Den, der har fået tilladelse i henhold t. stk. 8 eller 9.

Stk. 6. . Enhver kan rekvirere attester eller udskrifter af tilførsler vedrørende personer, når der er gået 10 år efter personens dødsfald, og såfremt oplysningerne ikke er gjort offentlige tilgængelige på internettet af Statens Arkiver. For så vidt angår vielsesattester og velsignelsesattester, regnes fristen fra den længstlevende parts dødsdato

Stk. 7. Den, som i forbindelse med kistelægning erklærer at have brug for oplysninger om, hvorvidt en dødsattest er udstedt, er inden for en frist på 30 dage efter dødsattestens udstedelse berettiget til at få dette oplyst.

Stk. 8. Tvivlsspørgsmål med hensyn til rekvisition af attester og udskrifter fra folkekirkens personregistre forelægges biskoppen til afgørelse.

Stk. 9. Tvivlsspørgsmål med hensyn til rekvisition af attester og udskrifter fra personregistrene i de sønderjyske kommuner forelægges Statsforvaltningen til afgørelse.

Kapitel 4

Kompetence

§ 9. Uden for de sønderjyske landsdele foretages registrering af fødsler og dødsfald af personregisterføreren i folkekirkens personregister, jf. dog § 11.

§ 10. I de sønderjyske landsdele foretages registrering af fødsler og dødsfald af personregisterføreren i det kommunale personregister, jf. dog § 11.

Stk. 2. I Haderslev kommune, Sønderborg kommune, Tønder kommune og Aabenraa kommune dækker personregisteret hele kommunens område. I Esbjerg kommune dækker det kommunale personregister Hviding, Roager og Spandet sogne. I Vejen kommune dækker personregisteret Lintrup, Rødding, Skodborg, Skrave og Sønder Hygum sogne. I Kolding kommune dækker personregisteret Aller, Frørup, Hjerndrup, Stepping og Tyrstrup sogne.

§ 11. Digitale anmeldelser af fødsler og dødsfald, jf. § 5 a i lov om begravelse og ligbrænding, navngivning og navneændringer, jf. § 16 a i navneloven og Omsorgs- og Ansvarserklæringer, jf. § 33 a i børneloven, samt attestbestillinger behandles af personregisterføreren i det personregister, som modtager dem.

Stk. 2. Er datagrundlaget tilstrækkeligt hertil, behandles disse ansøgninger dog fuldt digitalt.

Stk. 3. Henvendelser om anmeldelser, som er behandlet fuldt digitalt, behandles af det personregister, inden for hvis kompetence sagen ellers var faldet.

§ 12. En personattest kan, når betingelserne for attestudstedelse er opfyldt, jf. § 8, udstedes af enhver personregisterfører.



Kapitel 5

Øvrige bestemmelser

§ 13. Personregisterføreren kan pålægge den anmeldelsespligtige, afdødes nærmeste og forældrene til en nyfødt inden en fastsat frist at dokumentere de i anmeldelsen afgivne oplysninger.

§ 14. Den, der overtræder § 2, stk. 2 -4, eller tilsidesætter et pålæg efter § 13, kan straffes med bøde. På samme måde straffes den, der afgiver urigtig anmeldelse efter § 2 stk. 2-4.

§ 15. Bekendtgørelse træder i kraft den ... 2017.

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. 572 af 22. november 1977, bekendtgørelse nr. 1144 af 30. september 2010 og bekendtgørelse nr. 1145 af 30. september 2010 ophæves.

Kirkeministeriet, den XX 2017

Mette Bock

/Torben Stærgaard