

## Skema til høringssvar – arkiveringsversioner

Dette skema anvendes til høringssvar vedr. bekendtgørelse om arkiveringsversioner

Alle høringssvar bedes indført i nedenstående tabel i respektive felter, der kan udvides ved behov. Skemaet sendes til mailbox@sa.dk med emnet ”Høringssvar ang. bekendtgørelser – Indsamling og Bevaring”.

Dokumentet bedes sendt som Worddokument.

<b>Navn på myndighed</b>	Danmarks Tekniske Universitet
<b>Kontaktoplysninger på myndighed</b>	Danmarks Tekniske Universitet Anker Engelunds Vej 1 Bygning 101A 2800 Kgs. Lyngby  Tlf.: 45 25 25 25 Fax: 45 88 17 99 E-mail: dtu@dtu.dk
<b>Navn på kontaktperson</b>	<b>Gitte Bruun Jensen</b>
<b>Kontaktoplysninger på kontaktperson</b>	Anker Engelunds Vej 1 Bygning 101A 2800 Kgs. Lyngby  Tlf.: 45 25 72 61 E-mail: <a href="mailto:gibj@dtu.dk">gibj@dtu.dk</a>
<i>Generelle spørgsmål/kommentarer vedrørende høringen</i>	Afleveringsform – Bek. 1007 om arkiveringsversioner <ul style="list-style-type: none"><li>Denne bekendtgørelse er ikke egnet som grundlag for retningslinjer for aflevering af forskningsdata, der har helt andre former og størrelser end administrative data, og vil aldrig kunne standardiseres i det samme omfang RA mangler at forklare, hvordan forskningsdata, der skal arkiveres hos RA, vil være genanvendelige. De angivne arkiveringsversioner er ikke egnede til tekniske og naturvidenskabelige data og vil gøre dem ubrugbare.</li></ul>



<i>Spørgsmål/kommentarer, der også vedrører bekendtgørelse om anmeldelse af forskningsdata</i>	
--	--

### Høringssvar om udkastet til bekendtgørelse om arkiveringsversioner

Angiv paragraf	Angiv kommentarer/spørgsmål
§ 3	Rigsarkivet bør redegøre for, hvorledes en evt. aflevering til Rigsarkivet skal finde sted – metoder og dokumentationsniveau – bl.a. kan nogle datasæt ikke flyttes over internettet alene grundet størrelsen.



--	--