

Kirsten Rothoff

Fra: Edward M. Lippe [eml@aarhus.dk]
Sendt: 13. november 2009 10:48
Til: I-KAP - OIO Høringer
Cc: Søren Lauritsen; Ivan Krogh; Rita Lützhøft Andersen
Emne: Høringssvar fra Århus Kommune - Begrebsmodel til brugerstyring
Opfølgningsflag: Opfølgning
Flagstatus: Rød

Høringssvar fra Århus Kommune - Begrebsmodel til brugerstyring

1. Begrebet "brugerstyringsrolle" ønskes nedbrudt yderligere, for det er her der forventes at være store udfordringer med anvendelse af og implementering af modellen i praksis. Man kan eksempelvis forestille sig et mere differentieret rollebegreb, hvor rollebegrebet eksempelvis nedbrydes yderligere i **funktionsroller** og **systemroller**, og evt. dertil tilhørende opgaver og samlinger af systemroller. Konceptuelt kan det tænkes, at det er tilstrækkeligt med et enkelt begreb/objekt, som definerer alle roller. Men det kan samtidigt tænkes mest anvendelig i en mindre kompleks organisation, som eksemplificeret i begrebsmodellen med eksemplerne læge og sygeplejerske. Denne konceptuelle model ligger for fjernt fra kommunernes komplekse virkelighed, og for fjernt fra den efterfølgende implementering af modellen.

Det differentierede rollebegreb er illustreret i følgende beskrivelser af **funktionsroller** og **systemroller**:

Funktionsroller

Definition: *Beskriver opgave- og ansvarsområde som en rolle indehaver varetager og som kræver adgang til it-services*

Beskrivelse: *Funktionsroller anvendes til at kategorisere/opdele forskellige forretnings funktioner, som kræver adgang til it-services, man kan sige at funktionsrollen definerer begrundelsen for adgangen til it-services.*

Brugere tilknyttes til roller og opnår system adgang ved at være rolleindehaver.

En funktionsrolle kan være grupperinger af andre funktionsroller og systemroller evt. i et hierarki, hvor nedarving kan være et styringsprincip

Eksempler: *Sagsbehandler for unge under 18, BorgerService Pas*

Systemroller

Definition: *Systemroller grupperer it-system autorisationer, som samlet set anvendes i forskellige funktioner i virksomheden*

Beskrivelse: *Systemroller anvendes til grupperinger af autorisationer til it-services, som er nødvendige i relation til en forretningsmæssig funktion, man kan sige systemrollen definerer en fællesmængde af individuelle it-service autorisationer.*

Brugere tilknyttes til roller og opnår autorisationer ved at være rolleindehaver.

En systemrolle kan være grupperinger af andre systemroller og privilegier evt. i et hierarki, hvor nedarving kan være et styringsprincip

Eksempler: *Sagsbehandler_uu18-ESDH opret-ret, BorgServ_PasSystemX-Opret-forny*

2. Derudover ønskes der en mere grundig behandling af brugerstyringsrolle-objektet, med eksempler på og principper for, hvordan roller hensigtsmæssigt kan opbygges i en organisation, og en beskrivelse af hvilke udfordringer og løsningsmuligheder, der kan komme i spil, når en organisation udarbejder organisationens pulje af roller.

3. Begrebsmodellen for brugerstyring peger på fire væsentlige eksterne snitflader. Der ønskes en mere udførlig beskrivelse af, hvordan de eksterne "kommer i spil", med særligt fokus på "klassifikation", og dens relation til "brugerstyringsrolle-objektet" og "brugerstyringsrettighed-objektet"

Med venlig hilsen

Edward M. Lippe
 IT-konsulent
 Borgmesterens Afdeling, opgaveområde IT

16-11-2009

Århus Kommune, Rådhuset, 8000 Århus C
Telefon 8940 2970
eml@aarhus.dk

www.aarhuskommune.dk/borgmesterens_afdeling
EAN-nr. 5790000423538
Ordre/rekv. nr.: 751 2907
Personref: Edward M. Lippe

I-KAP - OIO Høringer
<oiostandarder@itst.dk>

Til
cc I-KAP - OIO Høringer <oiostandarder@itst.dk>
Emne Høring - Begrebsmodel til brugerstyring

Sendt af: Kirsten Rothoff <kir@itst.dk>

12-10-2009 12:53

Til rette vedkommende
IT- og Telestyrelsen har sendt følgende udkast til standard i offentlig høring:

- Begrebsmodel til brugerstyring

Udkast til standard kan findes på: <https://www.borger.dk/Lovgivning/Hoeringsportalen/Sider/Fakta.aspx?hpid=2146000871>

Høringsperioden løber fra den 12. oktober til 13. november 2009. Høringssvar skal være IT- og Telestyrelsen i hænde **senest 13. november 2009, kl. 12.**

Høringssvar sendes til oiostandarder@itst.dk.

Spørgsmål i forbindelse med høringen kan rettes til projektleder Rita Lützhøft på mailadressen rla@itst.dk eller telefon 3337 9242.

For at sikre åbenhed og gennemsigtighed i processen vil de svar, der modtages fra høringsparterne, kunne ses på: <https://www.borger.dk/Lovgivning/Hoeringsportalen/Sider/Fakta.aspx?hpid=2146000871> efter høringsfristens udløb.

Det høringsnotat, som udarbejdes på baggrund af sagsbehandlingen af de indkomne høringssvar, vil blive offentliggjort på samme sted, inkl. alt andet høringsrelateret materiale.

Med venlig hilsen

Rita Lützhøft
Chefkonsulent
Kontoret for Standardiserings- og arkitekturpolitik (KAP)
Direkte telefon: + 45 33379242
E-mail: rla@itst.dk

16-11-2009

**Ministeriet for Videnskab,
Teknologi og Udvikling**

IT- og Telestyrelsen
Holsteinsgade 63
DK-2100 København Ø
Telefon: +45 3545 0000
Fax: +45 3545 0010
E-mail: itst@itst.dk
www.itst.dk